



# San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

## ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-01-2024 SEGURO DE VIDA PARA EL PERSONAL DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS POTOSÍ

Que se elabora conforme a lo estipulado en los artículos 5, 31, 32 y 33 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

### 1. Lugar y fecha.

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., siendo las **09:00** horas del día **08 de febrero del 2024**, se reunieron en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P., las personas morales y los servidores públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de esta acta.

### 2. Preside el acto.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., preside este acto el Dr. José Salvador Moreno Arellano, Presidente Ejecutivo y Coordinador del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (CAAS).

### 3. Motivo.

Realizar el evento de presentación de propuestas y apertura técnica correspondiente a la **Licitación Pública Estatal MSLP-01-2024 Seguro de Vida para el Personal del Municipio de San Luis Potosí**, solicitado por la Dirección de Recursos Humanos, cuya contratación será pagada con recursos propios.

### 4. Asistencia y acreditación de licitante.

Se encuentran presentes los licitantes cuya denominación social es:

NOMBRE DEL LICITANTE
MetLife México, S.A. de C.V.
Seguros el Potosí, S.A.

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-01-2024

PÁGINA 1 DE 5





# San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

De acuerdo con los artículos 30 fracción XII y 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se hace del conocimiento de los licitantes que ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la licitación, así como en las propuestas que presentan, podrán ser pasadas por alto. Asimismo, se les informa que durante este acto de apertura de los sobres de las propuestas técnicas se procederá a desecharlas si hubieran omitido alguno de los requisitos o documentos exigidos en las bases.

## 5. Descalificación de Licitante.

Con base en lo antes expuesto, y con fundamento en lo estipulado en la fracción I del artículo 33 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y los incisos a) y e) del apartado 7.1 de las bases de este procedimiento se descalifica al licitante Pan-American México, Compañía de Seguros, S.A. de C.V., debido a que no presenta los sobres de las propuestas técnica y económica, por lo que no da cumplimiento a lo señalado en el artículo 32 de la Ley mencionada y el apartado 5.2 de las referidas bases.

## 6. Recepción de sobres y apertura del sobre de la propuesta técnica.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., recibe los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas de los licitantes participantes, verificando que se encuentran debidamente cerrados, y que serán firmados tanto por los integrantes del CAAS como por los licitantes presentes, a quien la convocante precisa lo siguiente:

- A. Los documentos se reciben en forma cuantitativa y el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí se reserva la revisión cualitativa de los mismos.
- B. La documentación recibida se queda para análisis y evaluación de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.
- C. El CAAS realizará las consultas que procedan con diferentes dependencias municipales y órganos competentes, a fin de verificar la veracidad de las manifestaciones realizadas por los licitantes dentro de sus propuestas técnicas.
- D. De acuerdo con el artículo 33 fracción I tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí el Comité nombrará una comisión técnica, encargada de valorar las

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-01-2024

PÁGINA 2 DE 5





# San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

propuestas técnicas recibidas de los licitantes participantes, a efecto de que emita el dictamen correspondiente sobre la documentación administrativa y las propuestas presentadas.

- E. Con fundamento en el artículo 30 fracción XII de la mencionada Ley y el apartado 12 de las bases de esta licitación, ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas de las bases ni el contenido de las propuestas presentadas, podrán ser negociadas, modificadas o pasadas por alto.

Una vez realizadas estas precisiones se procede a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas, cuyo contenido debe cumplir con lo solicitado en los numerales 3.1 Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica y 3.2 Apartado de propuesta técnica de las bases de este procedimiento licitatorio.

Realizada la revisión cuantitativa de la documentación contenida en los sobres de las propuestas técnicas de los licitantes, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios informan que las propuestas presentadas por los licitantes MetLife México, S.A. de C.V. y Seguros el Potosí, S.A. se aceptan para proceder a la revisión cualitativa.

## 7. Sobre de propuesta económica.

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 33 fracción I segundo párrafo de la referida Ley, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí y los licitantes participantes firman los sobres cerrados presentados por estos últimos, que contienen las propuestas económicas entregadas, dejando asentado que éstos, debidamente cerrados y firmados, quedan en poder del CAAS hasta el momento de la apertura correspondiente.

## 8. Fallo técnico y apertura económica.

Se informa a los licitantes que la fecha de fallo técnico y apertura de las propuestas económicas de la licitación será el día **13 de febrero del año 2024** en punto de las **09:00 horas** en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P.

La suscripción del presente documento por parte del Órgano Interno de Control, tiene como único propósito constatar la celebración de este acto o evento, por lo que no deberá de entenderse bajo ninguna circunstancia, que signifique la validación del mismo, quedando a salvo sus facultades de revisión y verificación, antes, durante o con posterioridad a la realización de dicho acto o evento.



Handwritten signatures in blue ink on the right margin of the page.



# San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

## 9. Final.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminado este **evento de presentación de propuestas y apertura técnica** siendo las 10:26 horas del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce quienes en ella intervinieron.

Por el H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P.

NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO	CARGO	FUNCIÓN ANTE EL COMITÉ	FIRMA
José Salvador Moreno Arellano	Oficial Mayor del H. Ayuntamiento.	Presidente Ejecutivo y Coordinador.	
Gabriela Guadalupe Flores Govea	Directora de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.	Secretaria Ejecutiva.	
Luis Víctor Hugo Salgado Delgadillo	Primer Síndico Municipal.	Vocal.	
Ilse Paola Rivas Torres	Suplente del Secretario General	Vocal.	
Jaime Gabriel Hernández Segovia	Suplente del Tesorero Municipal.	Vocal.	
Claudia Fierro Garibay	Directora de Servicios Médicos.	Vocal.	
Elia Korina Toro Reyna	Suplente del Director de Servicios Municipales.	Vocal.	
Nora Fabiola González Díaz	Suplente de la Contralora Interna Municipal	Vocal.	
Eduardo Martínez Gutiérrez	Suplente del Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana	Vocal.	
Aracely Lara Trejo	Representante de la CANACO	Vocal.	
Janin Hernández de los Santos	Directora de Recursos Humanos	Área requirente.	
Blanca Alicia Rodríguez Pérez	De la Dirección de Recursos Humanos	Área requirente.	
Julieta González García	De la Dirección de Recursos Humanos	Área requirente.	





# San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Por los licitantes participantes:

NOMBRE DEL LICITANTE	NOMBRE DEL REPRESENTANTE	FIRMA DEL REPRESENTANTE
MetLife México, S.A. de C.V.	Emir Jalil Cebreros Santiago	
Seguros el Potosí, S.A.	Alejandro Chávez Vázquez	

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-01-2024

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-01-2024

PÁGINAS DE 5





**DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-01-2024 SEGURO DE VIDA**

Documentación	Anexo	Metlife México, S.A. de C.V.	Seguros el Potosí, S.A.
<b>3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica</b>			
	3	✓	✓
<b>a</b> Copia certificada del acta constitutiva y última modificación en su caso.			
Impresión original de constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes.	4	✓	✓
<b>b</b> Copia certificada de poder otorgado ante notario público.	5	✓	✓
Carta del representante legal.	6	✓	✓
<b>c</b> Copia certificada y copia simple de identificación oficial vigente del representante legal.	7	✓	✓
<b>d</b> Impresión original de la declaración anual y complementaria, en su caso, del ejercicio 2022.	8	✓	✓
Impresión original de las declaraciones correspondientes a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.		✓	✓
Impresión original de los estados financieros parciales al mes de diciembre del 2023.		✓	✓
Copia simple de la cédula del contador público que acredita los estados financieros.		✓	✓
Presentar las razones financieras con base a la información generada al cierre del ejercicio 2022.	8A	✓	✓
Carta, bajo protesta de decir verdad, de que la información contenida en los estados financieros presentados ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT) es verídica, por lo que, cuenta con la capacidad financiera para cumplir con los compromisos contraídos en caso de resultar adjudicado.	9	✓	✓
<b>e</b> Carta, bajo protesta de decir verdad, del cumplimiento de todas y cada una de las disposiciones contenidas en la ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.	10	✓	✓
Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT).	11	✓	✓
Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)	12	✓	✓
Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT).	13	✓	✓
<b>f</b> Autorización expedida por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas para operar como aseguradora en el ramo licitado.	14	✓	✓
<b>g</b> Copia simple de la licencia de funcionamiento 2023.	15	✓	✓
<b>h</b> Currículum empresarial que además especifique: razón social, nombre del representante, R.F.C., domicilio y teléfono.	16	✓	✓
Descripción detallada de la experiencia del licitante en cuanto a la prestación del servicio licitado.	17	✓	✓
Copia simple de tres contratos o caratulas de pólizas de seguros de vida, con el sector público o privado, que avalen la experiencia descrita en los años 2021, 2022 y 2023 .	18	✓	✓
Relación aparte con el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones.			

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-01-2024 SEGURO DE VIDA



*[Handwritten signatures and marks in purple and blue ink]*



DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-01-2024 SEGURO DE VIDA

Documentación	Anexo	Metlife México, S.A. de C.V.	Seguros el Potosí, S.A.	
<b>3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica</b>				
h	Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad.	19	✓	✓
	Escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento que acredite una antigüedad de por lo menos 2 años.	20	✓	✓
	Recibo de agua, luz o teléfono, con una antigüedad no mayor a dos meses.	21	✓	✓
	Evidencia fotográfica de las instalaciones de la compañía aseguradora: interiores y exteriores.	22	✓	✓
i	Carta de conocimiento del contenido de las bases y junta de aclaraciones, adjuntando la primera hoja de ambos documentos.	23	✓	✓
j	Copia simple del recibo de compra de las bases.	24	✓	✓
k	Carta en la que la aseguradora manifiesta que no se encuentra intervenida en ninguna forma por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas (CNSF).	25	✓	✓
l	Declaración de no encontrarse sancionada por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda.	26	✓	✓
m	Carta en la que manifiesta que no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente Público.	27	✓	✓
n	Carta de no encontrarse en el supuesto de conflicto de intereses.	28	✓	✓
o	Carta en la que señala que conoce las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.	29	✓	✓
p	Carta de declaración de integridad.	30	✓	✓
q	Política anticorrupción	31	✓	✓
r	Carta en donde señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados) para oír y recibir toda clase de notificaciones.	32	✓	✓
s	Aviso de privacidad.	33	✓	✓
<b>3.2. Apartado de propuesta técnica</b>				
a	Descripción técnica. Presentar Anexo 1, 1A, 1B, con la descripción detallada de características técnicas del servicio que oferta, listado de personal, instructivos y/o guías, carta y póliza completa.	1, 1A y 1B	✓	✓
b	Escrito de indicadores regulatorios e impresión del portal de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas.	34	✓	✓
c	Metodología del servicio	35	✓	✓
d	Nombramiento de un administrador de póliza y/o ejecutivo de cuenta, acreditado por la compañía aseguradora.	36	✓	✓
e	Carta de garantía del servicio licitado.	37	✓	✓
f	Tres cartas que avalen el cumplimiento de contratos o pólizas, con el sector público o privado, en los últimos tres años. Relación aparte con el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones.	38	✓	✓
3-D y G	USB con todos los documentos que integran la propuesta técnica, mismos que se describen en los incisos de los puntos 3.1 y 3.2 de las bases.		✓	✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-01-2024 SEGURO DE VIDA



Handwritten signatures and stamps in blue and purple ink, including a large circular stamp and several scribbled signatures.