



**ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL
MSLP-14-2023 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMOS PARA LA SALUD**

Que se elabora conforme a lo estipulado en los artículos 5, 31, 32 y 33 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

1. Lugar y fecha.

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., siendo las **9:00** horas del día **20 de junio del 2023**, se reunieron en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P., las personas físicas y morales, y los servidores públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de esta acta.

2. Preside el acto.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., preside este acto el Mtro. José Salvador Moreno Arellano, Presidente Ejecutivo y Coordinador del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (CAAS).

3. Motivo.

Realizar el evento de presentación de propuestas y apertura técnica correspondiente a la **Licitación Pública Estatal MSLP-14-2023 Adquisición de equipo, material e insumos para la salud**, solicitado por la Dirección del Sistema Municipal, la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana y la Delegación de Villa de Pozos, y cuya contratación será pagada con recursos propios y Ramo 33.

4. Asistencia y acreditación de licitante.

Se encuentran presentes los licitantes cuya denominación social es:

| |
|-------------------------------|
| NOMBRE DEL LICITANTE |
| Carlos Benjamín Oliva Álvarez |
| Grupo Emequr, S.A. de C.V. |



[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



Martha Delia Reyes Ruiz

De acuerdo con los artículos 30 fracción XII y 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se hace del conocimiento de los licitantes que ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la licitación, así como en las propuestas que presentan, podrán ser pasadas por alto. Asimismo, se les informa que durante este acto de apertura de los sobres de las propuestas técnicas se procederá a desechar las que hubieran omitido alguno de los requisitos o documentos exigidos en las bases.

5. Descalificación de Licitante.

Con base en lo antes expuesto, y con fundamento en lo estipulado en la fracción I del artículo 33 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y los incisos a) y e) del apartado 7.1 de las bases de este procedimiento se descalifica a los licitantes DM Tres-17, S.A. de C.V. y Distribuidora Potosina Biofar, S.A. de C.V., debido a que no presentan los sobres de las propuestas técnicas y económicas, por lo que no dan cumplimiento a lo señalado en el artículo 32 de la Ley mencionada y el apartado 5.2 de las referidas bases.

6. Recepción de sobres y apertura del sobre de la propuesta técnica.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., recibe los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas de los licitantes participantes, verificando que se encuentran debidamente cerrados, y que serán firmados tanto por los integrantes del CAAS como por los licitantes presentes, a quienes la convocante precisa lo siguiente:

- A. Los documentos se reciben en forma cuantitativa y el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí se reserva la revisión cualitativa de los mismos.
- B. La documentación recibida se queda para análisis y evaluación de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- C. El CAAS realizará las consultas que procedan con diferentes dependencias municipales y órganos competentes, a fin de verificar la veracidad de las manifestaciones realizadas por los licitantes dentro de sus propuestas técnicas.
- D. De acuerdo con el artículo 33 fracción I tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí el Comité nombrará una comisión técnica, encargada de valorar las muestras físicas y las propuestas técnicas recibidas de los licitantes participantes, a efecto de que emita el dictamen correspondiente sobre la documentación administrativa, las propuestas y muestras presentadas.
- E. Con fundamento en el artículo 30 fracción XII de la mencionada Ley y el apartado 13 de las bases de esta licitación, ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas de las bases ni el contenido de las propuestas presentadas o muestras físicas, podrán ser negociadas, modificadas o pasadas por alto.

Una vez realizadas estas precisiones se procede a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas, cuyo contenido quedará detallado en el anexo que forma parte integral de esta acta.

Realizada la revisión cuantitativa de la documentación contenida en los sobres de las propuestas técnicas de los licitantes, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios informan que las propuestas presentadas por los licitantes Carlos Benjamín Oliva Álvarez, Grupo Emequr, S.A. de C.V. y Martha Delia Reyes Ruiz se aceptan para proceder a la revisión cualitativa.

7. Sobre de propuesta económica.

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 33 fracción I segundo párrafo de la referida Ley, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí y los licitantes participantes firman los sobres cerrados presentados por estos últimos, que contienen las propuestas económicas entregadas, dejando asentado que éstos, debidamente cerrados y firmados, queda en poder del CAAS hasta el momento de la apertura correspondiente.

8. Fallo técnico y apertura económica.

Se informa a los licitantes que la fecha de fallo técnico y apertura de las propuestas económicas de la licitación será el día **23 de junio del año 2023** en punto de las **11:00 horas** en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P.

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-14-2023

PÁGINA 3 DE 5





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

La suscripción del presente documento por parte del Órgano Interno de Control, tiene como único propósito constatar la celebración de este acto o evento, por lo que no deberá de entenderse bajo ninguna circunstancia, que signifique la validación del mismo, quedando a salvo sus facultades de revisión y verificación, antes, durante o con posterioridad a la realización de dicho acto o evento.

9. Final.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminado este **evento de presentación de propuestas y apertura técnica** siendo las 9:48 horas del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce quienes en ella intervinieron.

Por el H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P.

| NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO | CARGO | FUNCIÓN ANTE EL COMITÉ | FIRMA |
|-------------------------------------|---|-------------------------------------|-------|
| José Salvador Moreno Arellano | Oficial Mayor del H. Ayuntamiento. | Presidente Ejecutivo y Coordinador. | |
| Gabriela Guadalupe Flores Govea | Directora de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. | Secretaria Ejecutiva. | |
| Luis Víctor Hugo Salgado Delgadillo | Primer Síndico Municipal. | Vocal. | |
| Ilse Paola Rivas Torres | Suplente del Secretario General | Vocal. | |
| Jaime Gabriel Hernández Segovia | Suplente del Tesorero Municipal. | Vocal. | |
| Claudia Fierro Garibay | Directora de Servicios Médicos. | Vocal. | |
| Christian Iván Azuara Azuara | Director de Servicios Municipales. | Vocal. | |
| Gabriela López y López | Contralora Interna Municipal | Vocal. | |
| Eduardo Martínez Gutiérrez | Suplente del Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana | Vocal. | |
| Dr. Ricardo Castro Martínez | Dirección del Sistema Municipal | Área usuaria | |

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-14-2023

PÁGINA 4 DE 5





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

| NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO | CARGO | FUNCIÓN ANTE EL COMITÉ | FIRMA |
|----------------------------------|---------------------------------|------------------------|-------|
| María Angelica Flores Martínez | Dirección del Sistema Municipal | Área usuaria | |
| Dra. María Teresa Hernández Cruz | Dirección del Sistema Municipal | Área usuaria | |
| Norma Elvia Almendarez Lozoya | Delegación de Villa de Pozos | Área usuaria | |

Por los licitantes participantes:

| NOMBRE DEL LICITANTE | NOMBRE DEL REPRESENTANTE | FIRMA DEL REPRESENTANTE |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| Carlos Benjamín Oliva Álvarez | Carlos Benjamín Oliva Álvarez | |
| Grupo Emequr, S.A. de C.V. | Luis Alberto Gámez Pineda | |
| Martha Delia Reyes Ruiz | José Ángel Salazar Sustaita | |

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-14-2023





DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-14-2023 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMOS PARA LA SALUD

| Documentación | Anexo | Carlos Benjamín Oliva Álvarez | | Martha Delia Reyes Ruiz | | Grupo Emequr, S.A. de C.V. | | |
|---------------|---|--|--------------|-------------------------|--------------|----------------------------|--------------|-----|
| | | Entregado | No entregado | Entregado | No entregado | Entregado | No entregado | |
| | | 3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica | | | | | | |
| a | Copia certificada del acta constitutiva y modificaciones en su caso. | 3 | No aplica | ... | No aplica | ... | ✓ | ... |
| | Impresión original de la Clave Única de Registro de Población (CURP) y original del acta de nacimiento | | ✓ | ... | ✓ | ... | No aplica | ... |
| | Impresión original de constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes. | 4 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| b | Copia certificada de poder otorgado ante notario público. | 5 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Carta del representante legal. | 6 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| c | Identificación oficial vigente del representante legal. | 7 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| d | Impresión original de la declaración anual del ejercicio 2022, y en su caso, original o copia certificada y copia simple del acta de asamblea debidamente protocolizada ante Fedatario Público, que <u>incluya el folio del Instituto Registral Catastral.</u> | 8 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Impresión original de las declaraciones de enero, febrero, marzo y abril de 2023, acorde al Régimen fiscal en el que tributa el licitante | | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Impresión original del PDF de los estados financieros incluidos dentro de la declaración anual correspondiente al ejercicio 2022. | | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Razones financieras con base a la información generada al cierre del ejercicio 2022 | 8A | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Carta, bajo protesta de decir verdad, de que la información contenida en los estados financieros presentados ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT) es verídica, por lo que, cuenta con la capacidad financiera para cumplir con los compromisos contraídos en caso de resultar adjudicado. Capital contable mínimo requerido: \$1,900,000.00 | 9 8, 8A y 9 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| e | Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT). | 10 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS). | 11 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT). | 12 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| f | Copia simple de la licencia de funcionamiento 2023. En caso de no contar con licencia de funcionamiento vigente, anexar la correspondiente al 2022 y copia simple del trámite o recibo de pago del ejercicio 2023. | 13 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| B | Currículum empresarial en el que además de la información propia del curriculum se especifiquen los datos fiscales de la empresa. | 14 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Descripción de la experiencia del licitante en relación a la venta de del equipo, material e insumos para la salud, conforme a las <u>partidas que oferta.</u> | 15 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Copia simple de tres contratos que avalen la experiencia descrita en los últimos tres años. Relación aparte con el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones. | 16 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-14-2023



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-14-2023 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMOS PARA LA SALUD

| Documentación | Anexo | Carlos Benjamín Oliva Álvarez | | Martha Delia Reyes Ruiz | | Grupo Emequr, S.A. de C.V. | | |
|---|-------|-------------------------------|--------------|-------------------------|--------------|----------------------------|--------------|--|
| | | Entregado | No entregado | Entregado | No entregado | Entregado | No entregado | |
| 3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica | | | | | | | | |
| Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad. | 17 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| Escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento que acredite una antigüedad de por lo menos 2 años. | 18 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| Recibo de agua, luz o teléfono, con una antigüedad no mayor a dos meses. | 19 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa. | 20 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| h Carta de conocimiento del contenido de las bases y junta de aclaraciones, adjuntando la primera hoja de ambos documentos. | 21 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| i Copia simple del recibo de compra de las bases. | 22 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| j Declaración de no encontrarse sancionada por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda. | 23 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| k Carta en la que manifiesta que no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente Público. | 24 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| l Carta en la que señala que conoce las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí. | 25 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| m Carta de declaración de integridad. | 26 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| n Política anticorrupción | 27 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| o Carta en donde señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados), para oír y recibir toda clase de notificaciones. | 28 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| p Aviso de privacidad. | 29 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| 3.2. Apartado de propuesta técnica | | | | | | | | |
| a Descripción técnica. Presentar Anexo 1 con la descripción detallada de características técnicas, laboratorios y/o marcas de las partidas que oferta. | 1 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| b Carta garantía del equipo, material e insumos para la salud. | 30 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| c Carta de conocimiento y cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas. | 31 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| d Carta de ser fabricante o distribuidor autorizado del equipo, material e insumos para la salud licitados. | 32 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| e Carta de no procedencia ilícita. | 33 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| f Carta, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad técnica y operativa para la entrega del equipo, material e insumos para la salud que se licita. | 34 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |
| g Tres cartas que avalen el cumplimiento de contratos por la venta de equipo, material e insumos para la salud en el sector público o privado, en los últimos tres años, acorde con las partidas ofertadas. Relación aparte indicando el nombre y teléfono de contacto. | 35 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... | |

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-14-2023



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-14-2023 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMOS PARA LA SALUD

| Documentación | Anexo | Carlos Benjamín Oliva Álvarez | | Martha Delia Reyes Ruiz | | Grupo Emequr, S.A. de C.V. | | |
|---------------|--|---|--------------|-------------------------|--------------|----------------------------|--------------|-----|
| | | Entregado | No entregado | Entregado | No entregado | Entregado | No entregado | |
| | | 3.2. Apartado de propuesta técnica | | | | | | |
| h | Carta en la que se compromete a aceptar que el municipio verifique, en cualquier momento del proceso licitatorio y durante la vigencia del contrato administrativo, el cumplimiento de las especificaciones, mediante pruebas. | 36 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| i | Copia certificada a nombre del licitante de la Licencia Sanitaria vigente (Aplicable para los licitantes que oferten medicamentos del grupo I, II y III). | 37 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Copia certificada a nombre del licitante del Aviso de Funcionamiento y de Responsable Sanitario vigente. | 38 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Carta, bajo protesta de decir verdad, que conoce los procedimientos para el manejo, transporte, traslado y tratamiento de medicamentos y del material que aplique. | 39 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| | Carta en la que en caso de resultar adjudicado, se compromete a proporcionar a la convocante los Registros Sanitarios vigentes expedidos por la COFEPRIS y/o certificados analíticos de cada uno de los insumos solicitados por la misma (según aplique), conforme a lo dispuesto por el artículo 376 de la Ley General de Salud, así mismo que aceptará verificaciones. | 40 | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |
| 1.5 | Muestra física de las partidas 1, 2, 3 y 4. | | No aplica | | No aplica | | ✓ | ... |
| 3-D y G | USB con todos los documentos que integran la propuesta técnica, mismos que se describen en los incisos de los puntos 3.1 y 3.2 de las presentes bases. | | ✓ | ... | ✓ | ... | ✓ | ... |

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-14-2023

Blvd. Salvador Nava Martínez No. 1580 / Col. Santuario
C.P. 78380 / San Luis Potosí, S.L.P., México
Tel. (444) 834 54 00



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2021-2024

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'L', 'e', 'al', 'mb', 'Cs', 'con', and others.]