



San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL

MSLP-24-2024 ADQUISICIÓN DE UNIFORMES

Que se elabora conforme a lo estipulado en los artículos 5, 31, 32 y 33 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

1. Lugar y fecha.

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., siendo las **10:00** horas del día **19 de agosto del 2024**, se reunieron en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P., la persona moral y los servidores públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de esta acta.

2. Preside el acto.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., preside este acto el Dr. José Salvador Moreno Arellano, Presidente Ejecutivo y Coordinador del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (CAAS).

3. Motivo.

Realizar el evento de presentación de propuestas y apertura técnica correspondiente a la **Licitación Pública Estatal MSLP-24- 2024 Adquisición de uniformes**, solicitado por la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana, cuya contratación será pagada con recursos Ramo 33.

4. Asistencia y acreditación de licitante.

Se encuentra presente el licitante cuya denominación social es:

NOMBRE DEL LICITANTE
399 Project Development, S.A. de C.V.

De acuerdo con los artículos 30 fracción XII y 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se hace del conocimiento del licitante que ninguna de las condiciones

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-24-2024

PÁGINA 1 DE 5





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

contenidas en las bases de la licitación, así como en las propuestas y muestra física que presenta, podrán ser pasadas por alto. Asimismo, se le informa que durante este acto de apertura del sobre de la propuesta técnica se procederá a desecharla si hubieran omitido alguno de los requisitos o documentos exigidos en las bases.

5. Descalificación de Licitante.

Con base en lo antes expuesto, y con fundamento en lo estipulado en la fracción I del artículo 33 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y los incisos a) y e) del apartado 7.1 de las bases de este procedimiento se descalifica al licitante MGR Textiles y Confecciones, S.A. de C.V., debido a que no presenta los sobres de las propuestas técnica y económica, por lo que no da cumplimiento a lo señalado en el artículo 32 de la Ley mencionada y el apartado 5.2 de las referidas bases.

6. Recepción de sobres y apertura del sobre de la propuesta técnica.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., recibe los sobres que contienen las propuestas técnica y económica del licitante participante, verificando que se encuentran debidamente cerrados, y que serán firmados tanto por los integrantes del CAAS como por el licitante presente, a quien la convocante precisa lo siguiente:

- A. Los documentos se reciben en forma cuantitativa y el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí se reserva la revisión cualitativa de los mismos.
- B. La documentación recibida se queda para análisis y evaluación de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.
- C. El CAAS realizará las consultas que procedan con diferentes dependencias municipales y órganos competentes, a fin de verificar la veracidad de las manifestaciones realizadas por el licitante dentro de su propuesta técnica.
- D. De acuerdo con el artículo 33 fracción I tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí el Comité nombrará una comisión técnica, encargada de valorar la propuesta técnica y muestra física recibida del licitante participante, a efecto de que emita

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-24-2024

PÁGINA 2 DE 5





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

el dictamen correspondiente sobre la documentación administrativa y la propuesta presentada.

- E. Con fundamento en el artículo 30 fracción XII de la mencionada Ley y el apartado 13 de las bases de esta licitación, ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas de las bases ni el contenido de la propuesta presentada, podrán ser negociadas, modificadas o pasadas por alto.

Una vez realizadas estas precisiones se procede a la apertura del sobre de la propuesta técnica, cuyo contenido debe cumplir con lo solicitado en los numerales 3.1 Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica y 3.2 Apartado de propuesta técnica de las bases de este procedimiento licitatorio.

Realizada la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de la propuesta técnica del licitante, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios informan que la propuesta presentada por el licitante 399 Project Development, S.A. de C.V. se acepta para proceder a la revisión cualitativa.

7. Sobre de propuesta económica.

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 33 fracción I segundo párrafo de la referida Ley, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí y el licitante participante firman el sobre cerrado presentado por este último, que contiene la propuesta económica entregada, dejando asentado que éste, debidamente cerrado y firmado, queda en poder del CAAS hasta el momento de la apertura correspondiente.

8. Fallo técnico y apertura económica.

Se informa al licitante que la fecha de fallo técnico y apertura de la propuesta económica de la licitación será el día **21 de agosto del año 2024** en punto de las **10:00 horas** en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P.

La suscripción del presente documento por parte del Órgano Interno de Control, tiene como único propósito constatar la celebración de este acto o evento, por lo que no deberá de entenderse bajo ninguna circunstancia, que signifique la validación del mismo, quedando a salvo sus





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

facultades de revisión y verificación, antes, durante o con posterioridad a la realización de dicho acto o evento.

9. Final.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminado este **evento de presentación de propuestas y apertura técnica** siendo las 11:31 horas del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce quienes en ella intervinieron.

Por el H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P.

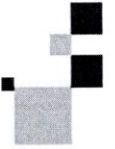
NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO	CARGO	FUNCIÓN ANTE EL COMITÉ	FIRMA
José Salvador Moreno Arellano	Oficial Mayor del H. Ayuntamiento.	Presidente Ejecutivo y Coordinador.	
Gabriela Guadalupe Flores Govea	Directora de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.	Secretaria Ejecutiva.	
Luis Víctor Hugo Salgado Delgadillo.	Primer Síndico Municipal.	Vocal.	
Ilse Paola Rivas Torres	Suplente del Secretario General	Vocal.	
Jaime Gabriel Hernández Segovia	Suplente del Tesorero Municipal.	Vocal.	
Claudia Fierro Garibay	Directora de Servicios Médicos.	Vocal.	
Christian Iván Azuara Azuara	Director de Servicios Municipales.	Vocal.	
Gabriela López y López	Contralora Interna Municipal	Vocal.	
Eduardo Martínez Gutiérrez	Suplente del Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana	Vocal.	
Eustasio Sierra Dávalos	De la Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana	Área requirente	





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



Por el licitante participante:

NOMBRE DEL LICITANTE	NOMBRE DEL REPRESENTANTE	FIRMA DEL REPRESENTANTE
399 Project Development, S.A. de C.V.	José Luis Larre Manríquez	

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-24-2024

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-24-2024

PÁGINA 5 DE 5





DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-24-2024
ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, SUJETA A UNA REVISIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA

	Documentación	Anexo	399 Project Development, S.A. de C.V.
	3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica		
	Copia certificada del acta constitutiva y modificaciones en su caso.	3	✓
a	Impresión original de constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes.	4	✓
	Copia certificada de poder otorgado ante notario público.	5	✓
b	Carta del representante legal.	6	✓
c	Copia certificada y copia simple de identificación oficial vigente del representante legal.	7	✓
	Impresión original de la declaración anual y complementaria, en su caso, del ejercicio 2023.	8	✓
	Impresión original de las declaraciones correspondientes a los meses de marzo, abril, mayo y junio 2024.		✓
	Impresión original de los estados financieros al cierre del ejercicio 2023.		✓
d	Copia simple de la cédula del contador público que acredita los estados financieros.		✓
	Presentar las razones financieras con base a la información generada al cierre del ejercicio 2023.	8A	✓
	Carta, bajo protesta de decir verdad, de que la información contenida en los estados financieros presentados es verídica, por lo que, cuenta con la capacidad financiera para cumplir con los compromisos contraídos en caso de resultar adjudicado.	9	✓
	Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT).	10	✓
e	Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)	11	✓
	Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT).	12	✓
f	Copia simple de la licencia de funcionamiento vigente al 2024.	13	✓
	Currículum empresarial que además especifique: razón social, nombre del representante, R.F.C., domicilio y teléfono.	14	✓
	Descripción detallada de la experiencia del licitante en cuanto a la venta de los uniformes licitados.	15	✓
	Copia simple de tres contratos con el sector público o privado, que avalen la experiencia respecto de la venta de uniformes, en los últimos tres años.	16	✓
g	Relación aparte con el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones.		
	Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad.	17	✓
	Copia simple de escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento que acredite una antigüedad de por lo menos 2 años.	18	✓
	Recibo de agua, luz o teléfono, con una antigüedad no mayor a dos meses.	19	✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-24-2024



San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-24-2024
ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, SUJETA A UNA REVISIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA

	Documentación	Anexo	399 Project Development, S.A. de C.V.
3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica			
g	Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa: interiores y exteriores.	20	✓
h	Carta de conocimiento del contenido de las bases y junta de aclaraciones, adjuntando la primera hoja de ambos documentos.	21	✓
i	Copia simple del recibo de compra de las bases.	22	✓
j	Declaración de no encontrarse sancionada por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda.	23	✓
k	Carta en la que manifiesta que no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente Público.	24	✓
l	Carta de no encontrarse en el supuesto de conflicto de intereses.	25	✓
m	Carta en la que señala que conoce las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.	26	✓
n	Carta de declaración de integridad.	27	✓
o	Política anticorrupción	28	✓
p	Carta en donde señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados) para oír y recibir toda clase de notificaciones.	29	✓
q	Aviso de privacidad.	30	✓
3.2. Apartado de propuesta técnica			
a	Descripción técnica. Presentar Anexos 1 y 1A con la descripción detallada de las características, especificaciones técnicas, marcas y modelos de cada uno de los bienes que oferta.	1	✓
b	Carta garantía de los uniformes ofertados.	31	✓
c	Carta compromiso de entrega.	32	✓
d	Carta de conocimiento y cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas.	33	✓
e	Carta de ser fabricante, distribuidor autorizado o mayorista de los uniformes ofertados.	34	✓
f	Carta de no procedencia ilícita.	35	✓
g	Tres cartas que avalen el cumplimiento de contratos por la venta de uniformes en el sector público o privado, en los últimos tres años. Relación aparte indicando el nombre y teléfono de contacto.	36	✓
1.3	Muestras físicas.		1 a la 18
3-D y G	USB con todos los documentos que integran la propuesta técnica, mismos que se describen en los incisos de los puntos 3.1 y 3.2 de las presentes bases.		✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-24-2024

Bld. Salvador Nava Martínez No. 1580 / Col. Santuario
C.P. 78380 / San Luis Potosí, S.L.P., México
Tel. (444) 834 54 00



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2021-2024