



**ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL
MSLP-26-2024 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMO PARA LA SALUD**

Que se elabora conforme a lo estipulado en los artículos 5, 31, 32 y 33 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

1. Lugar y fecha.

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., siendo las **12:00** horas del día **21 de agosto del 2024**, se reunieron en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P., las personas físicas y morales, y los servidores públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de esta acta.

2. Preside el acto.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., preside este acto el Dr. José Salvador Moreno Arellano, Presidente Ejecutivo y Coordinador del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (CAAS).

3. Motivo.

Realizar el evento de presentación de propuestas y apertura técnica correspondiente a la **Licitación Pública Estatal MSLP-26-2024 Adquisición de equipo, material e insumo para la salud**, solicitado por la Dirección del Sistema Municipal DIF, cuya contratación será pagada con recursos del ramo 33.

ANEXO 1
LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024

PÁGINA 1 DE 6



4. Asistencia y acreditación de licitante.

Se encuentran presentes los licitantes cuya denominación social es:

NOMBRE DEL LICITANTE
Alberto Mercado Lara
Carlos Benjamín Oliva Álvarez
Cobermedic Distribuidora, S.A. de C.V.
Isabel Cristina Hervert Prado
Martha Delia Reyes Ruíz

De acuerdo con los artículos 30 fracción XII y 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se hace del conocimiento de los licitantes que ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la licitación, así como en las propuestas y muestras físicas que presentan, podrán ser pasadas por alto. Asimismo, se les informa que durante este acto de apertura de los sobres de las propuestas técnicas se procederá a desecharlas si hubieran omitido alguno de los requisitos o documentos exigidos en las bases.

5. Recepción de sobres y apertura del sobre de la propuesta técnica.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., recibe los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas de los licitantes participantes, verificando que se encuentran debidamente cerrados, y que serán firmados tanto por los integrantes del CAAS como por los licitantes presentes, a quien la convocante precisa lo siguiente:

- A. Los documentos se reciben en forma cuantitativa y el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí se reserva la revisión cualitativa de los mismos.



[Handwritten mark]

Analy. D-F

[Handwritten signature]



San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- B. La documentación recibida se queda para análisis y evaluación de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.
- C. El CAAS realizará las consultas que procedan con diferentes dependencias municipales y órganos competentes, a fin de verificar la veracidad de las manifestaciones realizadas por los licitantes dentro de sus propuestas técnicas.
- D. De acuerdo con el artículo 33 fracción I tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí el Comité nombrará una comisión técnica, encargada de valorar las propuestas técnicas y muestras físicas recibidas de los licitantes participantes, a efecto de que emita el dictamen correspondiente sobre la documentación administrativa y las propuestas presentadas.
- E. Con fundamento en el artículo 30 fracción XII de la mencionada Ley y el apartado 13 de las bases de esta licitación, ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas de las bases ni el contenido de las propuestas presentadas, podrán ser negociadas, modificadas o pasadas por alto.

Una vez realizadas estas precisiones se procede a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas, cuyo contenido debe cumplir con lo solicitado en los numerales 3.1 Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica y 3.2 Apartado de propuesta técnica de las bases de este procedimiento licitatorio.

Realizada la revisión cuantitativa de la documentación contenida en los sobres de las propuestas técnicas de los licitantes, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios informan que las propuestas presentadas por los licitantes Alberto Mercado Lara, Carlos Benjamín Oliva Álvarez, Cobermedic Distribuidora, S.A. de C.V., Isabel Cristina Hervert Prado y Martha Delia Reyes Ruíz se aceptan para proceder a la revisión cualitativa.

6. Descalificación de licitante por incumplimiento

Con base en el artículo 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el inciso a. del apartado 7.1 de las bases de esta licitación, se descalifica al licitante Isabel Cristina Hervert Prado, por los siguientes incumplimientos:

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024

PÁGINA 3 DE 6





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- En la memoria USB presentada por el licitante no incluye escaneados los anexos 5 poder del representante legal y 7 identificación oficial vigente del representante legal; ni el archivo en excel editable del Anexo 1, incumpliendo con lo requerido en los incisos D. y G. del apartado 3 de las bases de la presente licitación.
- El contrato de arrendamiento que presenta el licitante tiene una vigencia del 01 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2034, por lo que no cumple con la antigüedad de por lo menos 2 años, que se solicita en la quinta viñeta del inciso g. curriculum del apartado 3.1 de las bases de este procedimiento licitatorio.

7. Sobre de propuesta económica.

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 33 fracción I segundo párrafo de la referida Ley, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí y los licitantes participantes firman los sobres cerrados presentados por estos últimos, que contienen las propuestas económicas entregadas, dejando asentado que éstos, debidamente cerrados y firmados, quedan en poder del CAAS hasta el momento de la apertura correspondiente.

8. Fallo técnico y apertura económica.

Se informa a los licitantes que la fecha de fallo técnico y apertura de las propuestas económicas de la licitación será el día **23 de agosto del año 2024** en punto de las **12:00 horas** en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P.

Con base en el segundo párrafo del artículo 37 de la Ley citada, los sobres de las propuestas económicas, debidamente cerrados, firmados e inviolados de los licitantes descalificados, quedan a disposición de éstos en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, previa solicitud por escrito, a partir de que concluya la firma de este documento.

La suscripción del presente documento por parte del Órgano Interno de Control, tiene como único propósito constatar la celebración de este acto o evento, por lo que no deberá de entenderse bajo ninguna circunstancia, que signifique la validación del mismo, quedando a salvo sus facultades de revisión y verificación, antes, durante o con posterioridad a la realización de dicho acto o evento.

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024

PÁGINA 4 DE 6





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



9. Final.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminado este **evento de presentación de propuestas y apertura técnica** siendo las **13:31 horas** del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce quienes en ella intervinieron.

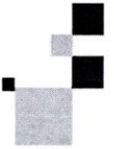
Por el H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P.

NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO	CARGO	FUNCIÓN ANTE EL COMITÉ	FIRMA
José Salvador Moreno Arellano	Oficial Mayor del H. Ayuntamiento.	Presidente Ejecutivo y Coordinador.	
Gabriela Guadalupe Flores Govea	Directora de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.	Secretaria Ejecutiva.	
Luis Víctor Hugo Salgado Delgadillo.	Primer Síndico Municipal.	Vocal.	
Ilse Paola Rivas Torres	Suplente del Secretario General	Vocal.	
Jaime Gabriel Hernández Segovia	Suplente del Tesorero Municipal.	Vocal.	
Claudia Fierro Garibay	Directora de Servicios Médicos.	Vocal.	
Elia Korina Toro Reyna	Suplente del Director de Servicios Municipales.	Vocal.	
Koral Azucena Guevara Ramírez	Suplente de la Contralora Interna Municipal	Vocal.	
Eduardo Martínez Gutiérrez	Suplente del Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana	Vocal.	
José Antonio Rangel López	Coordinador de Salud de la Dirección del Sistema Municipal DIF	Área Requirente	
Juan Carlos Sánchez Berrones	Coordinador de Inclusión de la Dirección del Sistema Municipal DIF	Área Requirente	





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



Por los licitantes participantes:

NOMBRE DEL LICITANTE	NOMBRE DEL REPRESENTANTE	FIRMA DEL REPRESENTANTE
Alberto Mercado Lara	Lorena Concepción Cazares Martínez	
Carlos Benjamín Oliva Álvarez	Carlos Benjamín Oliva Álvarez	
Cobermedic Distribuidora, S.A. de C.V.	Arturo Díaz Rodríguez	
Isabel Cristina Hervert Prado	Anahí Leija Díaz Esparza	
Martha Delia Reyes Ruíz	José Ángel Salazar Sustaita	

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024

PÁGINA 6 DE 6

Anahí Leija Díaz Esparza





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMOS PARA LA SALUD, SUJETA A UNA REVISIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA

Documentación	Anexo	Alberto Mercado Lara	Carlos Benjamín Oliva Álvarez	Cobermedic Distribuidora, S.A. de C.V.	
3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica					
a	Copia certificada del acta constitutiva y modificaciones en su caso.	3	No aplica	No aplica	✓
	Clave Única de Registro de Población (CURP) y original del acta de nacimiento.		✓	✓	No aplica
	Impresión original de constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes.	4	✓	✓	✓
b	Copia certificada de poder otorgado ante notario público.	5	✓	No aplica	✓
	Carta del representante legal.	6	✓	✓	✓
c	Identificación oficial vigente del representante legal.	7	✓	✓	✓
d	Impresión original de la declaración anual y complementaria (en su caso) del ejercicio 2023.	8	✓	✓	✓
	Impresión original de las declaraciones de marzo, abril, mayo y junio de 2024, acorde al Régimen fiscal en el que tributa el licitante.		✓	✓	✓
	Impresión original de los estados financieros al cierre del ejercicio 2023 y copia simple de la cédula profesional del contador público que lo acredita. Y en su caso copia certificada del acta de asamblea debidamente protocolizada ante Fedatario Público, que incluya el folio del Instituto Registral Catastral.		✓	✓	✓
	Razones financieras con base a la información generada al cierre del ejercicio 2023.	8A	✓	✓	✓
	Carta, bajo protesta de decir verdad, de que la información contenida en los estados financieros presentados es verídica, por lo que, cuenta con la capacidad financiera para cumplir con los compromisos contraídos en caso de resultar adjudicado.	9	✓	✓	✓
e	Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT).	10	✓	✓	✓
	Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).	11	✓	✓	✓
	Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT).	12	✓	✓	✓
f	Copia simple de la licencia de funcionamiento vigente al ejercicio 2024.	13	✓	✓	✓
g	Currículum empresarial en el que además de la información propia del curriculum se especifiquen los datos fiscales de la empresa.	14	✓	✓	✓
	Descripción de la experiencia del licitante en relación a la venta de equipo, material e insumos para la salud, conforme a las partidas que oferta.	15	✓	✓	✓
	Copia simple de tres contratos que avalen la experiencia descrita en los últimos tres años.	16	✓	✓	✓
	Relación aparte con el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones.				
	Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad.	17	✓	✓	✓
	Escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento que acredite una antigüedad de por lo menos 2 años.	18	✓	✓	✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024

Rlud. Salvador Nava Martínez No. 1590 / Cel. Santuario
C.P. 78380 / San Luis Potosí, S.L.P., México
Tel. (444) 834 54 00

AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2021-2024

Anexo la Daf



San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMOS PARA LA SALUD, SUJETA A UNA REVISIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA

Documentación	Anexo	Alberto Mercado Lara	Carlos Benjamín Oliva Álvarez	Cobermedic Distribuidora, S.A. de C.V.
3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica				
g	Recibo de agua, luz o teléfono, con una antigüedad no mayor a dos meses.	19	✓	✓
	Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa.	20	✓	✓
h	Carta de conocimiento del contenido de las bases y junta de aclaraciones, adjuntando la primera hoja de ambos documentos.	21	✓	✓
i	Copia simple del recibo de compra de las bases.	22	✓	✓
j	Declaración de no encontrarse sancionada por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda.	23	✓	✓
k	Carta en la que manifiesta que no se encuentra inhabilitado por la Secretaria de la Función Pública o cualquier otro ente Público.	24	✓	✓
l	Carta de no encontrarse en el supuesto de conflicto de intereses.	25	✓	✓
m	Carta en la que señala que conoce las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.	26	✓	✓
n	Carta de declaración de integridad.	27	✓	✓
o	Política anticorrupción	28	✓	✓
p	Carta en donde señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados), para oír y recibir toda clase de notificaciones	29	✓	✓
q	Aviso de privacidad.	30	✓	✓
3.2. Apartado de propuesta técnica				
a	Descripción técnica. Presentar Anexo 1 con las especificaciones que oferta y en su caso fichas técnicas de las partidas 123, 124 y 125.	1	✓	✓
b	Carta garantía de los del equipo, material e insumos para la salud, mínimo 18 meses para medicamento y 1 año para el resto de las partidas.	31	✓	✓
c	Carta de conocimiento y cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas vigentes.	32	✓	✓
d	Carta de ser fabricante, distribuidor autorizado o mayorista autorizado de los insumos que oferta.	33	✓	✓
e	Carta de no procedencia ilícita.	34	✓	✓
f	Carta, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad técnica, operativa y material para la entrega del equipo, material e insumos para la salud que se licita.	35	✓	✓
g	Tres cartas que avalen el cumplimiento de contratos por la venta del equipo, material e insumos para la salud licitados, en el sector público o privado, en los últimos tres años. Relación aparte indicando el nombre y teléfono de contacto.	36	✓	✓
h	Carta en la que se compromete a aceptar que el municipio verifique, en cualquier momento del proceso licitatorio y durante la vigencia del contrato administrativo, el cumplimiento de las especificaciones, mediante pruebas.	37	✓	✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024

Blvd. Salvador Nava Martínez No. 1590 / Col. Santuario
C.P. 78380 / San Luis Potosí, S.L.P., México
Tel. (464) 834 54 00

H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2024-2024

Anexo by-DeT

(Handwritten signatures and stamps in blue ink)



San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMOS PARA LA SALUD, SUJETA A UNA REVISIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA

Documentación	Anexo	Alberto Mercado Lara	Carlos Benjamín Oliva Álvarez	Cobermedic Distribuidora, S.A. de C.V.
3.2. Apartado de propuesta técnica				
i Copia certificada a nombre del licitante de la Licencia Sanitaria vigente (Aplicable para los licitantes que oferten medicamentos del grupo I, II y III).	38	✓	✓	✓
Copia certificada a nombre del licitante del Aviso de Funcionamiento y de Responsable Sanitario vigente.	39	✓	✓	✓
Carta, bajo protesta de decir verdad, que conoce los procedimientos para el manejo, transporte, traslado y tratamiento de medicamentos y del material que aplique.	40	✓	✓	✓
Carta en la que en caso de resultar adjudicado, se compromete a proporcionar a la convocante los Registros Sanitarios vigentes expedidos por la COFEPRIS de cada uno de los insumos solicitados por la misma, conforme a lo dispuesto por el artículo 376 de la Ley General de Salud, así mismo que aceptará verificaciones.	41	✓	✓	✓
1.3 Muestras físicas de las partidas 1, y en su caso de las partidas 123, 124 y 125 .		Muestra partida 1	N/A	Muestra partida 1
3-D y G USB con todos los documentos que integran la propuesta técnica, mismos que se describen en los incisos de los puntos 3.1 y 3.2 de las presentes bases.		✓	✓	✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024

Bld. Salvador Nava Martínez No. 1580 / Col. Santuario
C.P. 78380 / San Luis Potosí, S.L.P., México
Tel. (444) 834 54 00



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2021-2024

Anexo leg. Real E

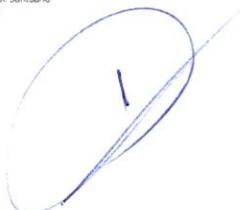
DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMOS PARA LA SALUD, SUJETA A UNA REVISIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA

Documentación	Anexo	Isabel Cristina Hervert Prado	Martha Delia Reyes Ruíz	
3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica				
a	Copia certificada del acta constitutiva y modificaciones en su caso.	3	No aplica	No aplica
	Clave Única de Registro de Población (CURP) y original del acta de nacimiento.	3	✓	✓
	Impresión original de constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes.	4	✓	✓
b	Copia certificada de poder otorgado ante notario público.	5	✓	✓
	Carta del representante legal.	6	✓	✓
c	Identificación oficial vigente del representante legal.	7	✓	✓
d	Impresión original de la declaración anual y complementaria (en su caso) del ejercicio 2023.	8	✓	✓
	Impresión original de las declaraciones de marzo, abril, mayo y junio de 2024, acorde al Régimen fiscal en el que tributa el licitante.		✓	✓
	Impresión original de los estados financieros al cierre del ejercicio 2023 y copia simple de la cédula profesional del contador público que lo acredita. Y en su caso copia certificada del acta de asamblea debidamente protocolizada ante Fedatario Público, que incluya el folio del Instituto Registral Catastral.		✓	✓
	Razones financieras con base a la información generada al cierre del ejercicio 2023.	8A	✓	✓
	Carta, bajo protesta de decir verdad, de que la información contenida en los estados financieros presentados es verídica, por lo que, cuenta con la capacidad financiera para cumplir con los compromisos contraídos en caso de resultar adjudicado.	9	✓	✓
e	Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT).	10	✓	✓
	Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).	11	✓	✓
	Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT).	12	✓	✓
f	Copia simple de la licencia de funcionamiento vigente al ejercicio 2024.	13	✓	✓
g	Curriculum empresarial en el que además de la información propia del curriculum se especifiquen los datos fiscales de la empresa.	14	✓	✓
	Descripción de la experiencia del licitante en relación a la venta de equipo, material e insumos para la salud, conforme a las partidas que oferta.	15	✓	✓
	Copia simple de tres contratos que avalen la experiencia descrita en los últimos tres años.	16	✓	✓
	Relación aparte con el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones.	17	✓	✓
	Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad.	17	✓	✓
	Escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento que acredite una antigüedad de por lo menos 2 años.	18	No cumple con la antigüedad de por lo menos 2 años.	✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024



Anexo Ley Dic E











DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024 ADQUISICIÓN DE EQUIPO, MATERIAL E INSUMOS PARA LA SALUD, SUJETA A UNA REVISIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA

Documentación	Anexo	Isabel Cristina Hervert Prado	Martha Delia Reyes Ruíz
3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica			
g Recibo de agua, luz o teléfono, con una antigüedad no mayor a dos meses.	19	✓	✓
Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa.	20	✓	✓
h Carta de conocimiento del contenido de las bases y junta de aclaraciones, adjuntando la primera hoja de ambos documentos.	21	✓	✓
i Copia simple del recibo de compra de las bases.	22	✓	✓
j Declaración de no encontrarse sancionada por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda.	23	✓	✓
k Carta en la que manifiesta que no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente Público.	24	✓	✓
l Carta de no encontrarse en el supuesto de conflicto de intereses.	25	✓	✓
m Carta en la que señala que conoce las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.	26	✓	✓
n Carta de declaración de integridad.	27	✓	✓
o Política anticorrupción	28	✓	✓
p Carta en donde señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados), para oír y recibir toda clase de notificaciones	29	✓	✓
q Aviso de privacidad.	30	✓	✓
3.2. Apartado de propuesta técnica			
a Descripción técnica. Presentar Anexo 1 con las especificaciones que oferta y en su caso fichas técnicas de las partidas 123, 124 y 125.	1	✓	✓
b Carta garantía de los del equipo, material e insumos para la salud, mínimo 18 meses para medicamento y 1 año para el resto de las partidas.	31	✓	✓
c Carta de conocimiento y cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas vigentes.	32	✓	✓
d Carta de ser fabricante, distribuidor autorizado o mayorista autorizado de los insumos que oferta.	33	✓	✓
e Carta de no procedencia ilícita.	34	✓	✓
f Carta, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad técnica, operativa y material para la entrega del equipo, material e insumos para la salud que se licita.	35	✓	✓
g Tres cartas que avalen el cumplimiento de contratos por la venta del equipo, material e insumos para la salud licitados, en el sector público o privado, en los últimos tres años. Relación aparte indicando el nombre y teléfono de contacto.	36	✓	✓
h Carta en la que se compromete a aceptar que el municipio verifique, en cualquier momento del proceso licitatorio y durante la vigencia del contrato administrativo, el cumplimiento de las especificaciones, mediante pruebas.	37	✓	✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-26-2024

Archi ley. De E

