



San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL
MSLP-28-2024 SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO**

Que se elabora conforme a lo estipulado en los artículos 5, 31, 32 y 33 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

1. Lugar y fecha.

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., siendo las **10:00** horas del día **10 de septiembre del 2024**, se reunieron en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P., las personas física y moral, y los servidores públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de esta acta.

2. Preside el acto.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., preside este acto el Dr. José Salvador Moreno Arellano, Presidente Ejecutivo y Coordinador del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (CAAS).

3. Motivo.

Realizar el evento de presentación de propuestas y apertura técnica correspondiente a la **Licitación Pública Estatal MSLP-28-2024 Servicio de arrendamiento de mobiliario y equipo**, solicitado por la Contraloría Interna Municipal, la Dirección de Servicios Municipales, la Dirección de Cultura, la Dirección de Educación, la Dirección de Turismo, la Dirección del Sistema Municipal DIF, la Unidad Municipal de Atención a las Mujeres, la Dirección de Deporte y la Secretaría Técnica, cuya contratación será pagada con recursos Propios.

4. Asistencia y acreditación de licitante.

Se encuentran presentes los licitantes cuya denominación social es:

NOMBRE DEL LICITANTE
Héctor Miguel Gustavo Gallardo Sánchez

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-28-2024

PÁGINA 1 DE 5





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Zif Media, S.A. de C.V.

De acuerdo con los artículos 30 fracción XII y 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se hace del conocimiento de los licitantes que ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la licitación, así como en las propuestas que presentan, podrán ser pasadas por alto. Asimismo, se les informa que durante este acto de apertura de los sobres de las propuestas técnicas se procederá a desecharlas si hubieran omitido alguno de los requisitos o documentos exigidos en las bases.

5. Recepción de sobres y apertura del sobre de la propuesta técnica.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., recibe los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas de los licitantes participantes, verificando que se encuentran debidamente cerrados, y que serán firmados tanto por los integrantes del CAAS como por los licitantes presentes, a quien la convocante precisa lo siguiente:

- A. Los documentos se reciben en forma cuantitativa y el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí se reserva la revisión cualitativa de los mismos.
- B. La documentación recibida se queda para análisis y evaluación de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.
- C. El CAAS realizará las consultas que procedan con diferentes dependencias municipales y órganos competentes, a fin de verificar la veracidad de las manifestaciones realizadas por los licitantes dentro de sus propuestas técnicas.
- D. De acuerdo con el artículo 33 fracción I tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí el Comité nombrará una comisión técnica, encargada de valorar las propuestas técnicas recibidas de los licitantes participantes, a efecto de que emita el dictamen correspondiente sobre la documentación administrativa y las propuestas presentadas.

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSIP-28-2024

PÁGINA 2 DE 5





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- E. Con fundamento en el artículo 30 fracción XII de la mencionada Ley y el apartado 13 de las bases de esta licitación, ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas de las bases ni el contenido de las propuestas presentadas, podrán ser negociadas, modificadas o pasadas por alto.

Una vez realizadas estas precisiones se procede a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas, cuyo contenido debe cumplir con lo solicitado en los numerales 3.1 Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica y 3.2 Apartado de propuesta técnica de las bases de este procedimiento licitatorio.

Realizada la revisión cuantitativa de la documentación contenida en los sobres de las propuestas técnicas de los licitantes, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios informan que las propuestas presentadas por los licitantes Héctor Miguel Gustavo Gallardo Sánchez y Zif Media, S.A. de C.V. se aceptan para proceder a la revisión cualitativa.

6. Sobre de propuesta económica.

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 33 fracción I segundo párrafo de la referida Ley, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí y los licitantes participantes firman los sobres cerrados presentados por estos últimos, que contienen las propuestas económicas entregadas, dejando asentado que éstos, debidamente cerrados y firmados, quedan en poder del CAAS hasta el momento de la apertura correspondiente.

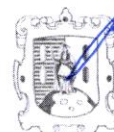
7. Fallo técnico y apertura económica.

Se informa a los licitantes que el fallo técnico y apertura de las propuestas económicas de la licitación se llevará a cabo en punto de las **13:00 horas** del día **11 de septiembre del año 2024** en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P.

La suscripción del presente documento por parte del Órgano Interno de Control, tiene como único propósito constatar la celebración de este acto o evento, por lo que no deberá de entenderse bajo ninguna circunstancia, que signifique la validación del mismo, quedando a salvo sus facultades de revisión y verificación, antes, durante o con posterioridad a la realización de dicho acto o evento.

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-28-2024

PÁGINA 3 DE 5





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

8. Final.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminado este **evento de presentación de propuestas y apertura técnica** siendo las 10:39 horas del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce quienes en ella intervinieron.

Por el H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P.

NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO	CARGO	FUNCIÓN ANTE EL COMITÉ	FIRMA
José Salvador Moreno Arellano	Oficial Mayor del H. Ayuntamiento.	Presidente Ejecutivo y Coordinador.	
Gabriela Guadalupe Flores Govea	Directora de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.	Secretaria Ejecutiva.	
Luis Víctor Hugo Salgado Delgadillo.	Primer Síndico Municipal.	Vocal.	
María Olga Cepeda Guardiola	Suplente del Secretario General.	Vocal.	
Jaime Gabriel Hernández Segovia	Suplente del Tesorero Municipal.	Vocal.	
Claudia Fierro Garibay	Directora de Servicios Médicos.	Vocal.	
Christian Iván Azuara Azuara	Director de Servicios Municipales.	Vocal.	
Gabriela López y López	Contralora Interna Municipal	Vocal.	
Eduardo Martínez Gutiérrez	Suplente del Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana	Vocal.	
Rocío Ibarra Nieto	Dirección de Cultura	Área requirente	
Emanuel Padrón Escudero	Dirección de Educación	Área requirente	
Manuel Delgado	Dirección de Turismo	Área requirente	
Araceli Santillán Posadas	Unidad Municipal de Atención a las Mujeres	Área requirente	

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-28-2024

PÁGINA 4 DE 5





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO	CARGO	FUNCIÓN ANTE EL COMITÉ	FIRMA
Ma. Eugenia Lara Quintana	Dirección de Deporte	Área requirente	
Karla Suzette Stack García	Secretaría Técnica	Área requirente	
Carla Villanueva Sánchez	Dirección del Sistema Municipal DIF	Área requirente	

Por los licitantes participantes:

NOMBRE DEL LICITANTE	NOMBRE DEL REPRESENTANTE	FIRMA DEL REPRESENTANTE
Héctor Miguel Gustavo Gallardo Sánchez	Héctor Miguel Gustavo Gallardo Sánchez	
Zif Media, S.A. de C.V.	Víctor Hugo Astorga Vega	

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-28-2024

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-28-2024

PÁGINA 5 DE 5



DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-28-2024 SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO, SUJETA A UNA REVISIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA

Documentación	Anexo	Héctor Miguel Gustavo Gallardo Sánchez	Zif Media, S.A. de C.V.
3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica			
a	Copia certificada del acta constitutiva y última modificación en su caso.	3	No aplica
	Clave Única de Registro de Población (CURP) y original del acta de nacimiento		✓
	Impresión original de constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes.	4	✓
b	Copia certificada de poder otorgado ante notario público.	5	No aplica
	Carta del representante legal.	6	✓
c	Copia certificada y copia simple de identificación oficial vigente del representante legal.	7	✓
d	Impresión original de la declaración anual y complementaria, en su caso, del ejercicio 2023.	8	✓
	Impresión original de las declaraciones correspondientes a los meses de abril, mayo, junio y julio 2024.		✓
	Impresión original de los estados financieros al cierre del ejercicio 2023.		✓
	Copia simple de la cédula del contador público que acredita los estados financieros.		✓
	Presentar las razones financieras con base a la información generada al cierre del ejercicio 2023.	8A	✓
e	Carta, bajo protesta de decir verdad, de que la información contenida en los estados financieros presentados es verídica, por lo que, cuenta con la capacidad financiera para cumplir con los compromisos contraídos en caso de resultar adjudicado.	9	✓
	Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT).	10	✓
	Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), o en su caso de recibos y/o facturas.	11	✓
	Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT) en caso de que aplique.	12	✓
f	Copia simple de la licencia de funcionamiento vigente al 2024.	13	✓
g	Currículum empresarial que además especifique: razón social, nombre del representante, R.F.C., domicilio y teléfono.	14	✓
	Descripción detallada de la experiencia del licitante en cuanto al servicio licitado.	15	✓
	Copia simple de tres contratos con el sector público o privado, que avalen la experiencia respecto del servicio licitado, en los últimos tres años, conforme a las partidas que oferte.	16	✓
	Relación aparte con el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones.	17	✓
	Copia simple de estudios de al menos uno de los siguientes perfiles: ingeniería en sistemas computacionales, ingeniería en robótica, ingeniería en mecatrónica, ingeniería en audio, currículum del personal y alta ante el Instituto Mexicano del Seguro Social del mismo, o en su caso de recibos y/o facturas.		✓
	Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad.	18	✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-28-2024

DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-28-2024 SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO, SUJETA A UNA REVISIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA

Documentación	Anexo	Héctor Miguel Gustavo Gallardo Sánchez	Zif Media, S.A. de C.V.
3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica			
		✓	✓
g. Copia simple de escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento que acredite una antigüedad de por lo menos 2 años.	19	✓	✓
Recibo de agua, luz o teléfono, con una antigüedad no mayor a dos meses.	20	✓	✓
Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa: interiores y exteriores.	21	✓	✓
h Carta de conocimiento del contenido de las bases y junta de aclaraciones, adjuntando la primera hoja de ambos documentos.	22	✓	✓
i Copia simple del recibo de compra de las bases.	23	✓	✓
j Declaración de no encontrarse sancionada por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda.	24	✓	✓
k Carta en la que manifiesta que no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente Público.	25	✓	✓
l Carta de no encontrarse en el supuesto de conflicto de intereses.	26	✓	✓
m Carta en la que señala que conoce las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.	27	✓	✓
n Carta de declaración de integridad.	28	✓	✓
o Política anticorrupción	29	✓	✓
p Carta en donde señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados) para oír y recibir toda clase de notificaciones.	30	✓	✓
q Aviso de privacidad.	31	✓	✓
3.2. Apartado de propuesta técnica			
a Descripción técnica. Presentar Anexo 1 con la descripción detallada de las características, especificaciones técnicas, marcas, modelos y fotografías del equipo electrónico que propone para las partidas que oferta.	1	✓	✓
b Carta garantía del servicio ofertado.	31	✓	✓
c Carta compromiso de entrega.	32	✓	✓
d Carta en la que se compromete a otorgar los servicios conforme a lo solicitado en el Anexo 1 de las bases.	33	✓	✓
e Carta en la que manifieste que el personal que llevará a cabo los servicios y en su caso operará los equipos, dependerá exclusivamente del proveedor adjudicado.	34	✓	✓
f Carta de conocimiento y cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas vigentes.	35	✓	✓
g Carta en la que manifieste que es propietario del mobiliario y equipo que proporcionará para la prestación de los servicios licitados.	36	✓	✓
h Carta de no procedencia ilícita.	37	✓	✓
i Tres cartas que avalen el cumplimiento de contratos por el servicio licitado en el sector público o privado, en los últimos tres años. Relación aparte indicando el nombre y teléfono de contacto.	38	✓	✓
3-D y G USB con todos los documentos que integran la propuesta técnica, mismos que se describen en los incisos de los puntos 3.1 y 3.2 de las presentes bases.		✓	✓

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-28-2024