



**ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL
MSLP-36-2022 SISTEMA DE FIBRA ÓPTICA**

Que se elabora conforme a lo estipulado en los artículos 5, 31, 32 y 33 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

1. Lugar y fecha.

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., siendo las **13:00** horas del día **13 de septiembre del 2022**, se reunieron en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P., la persona moral y los servidores públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de esta acta.

2. Preside el acto.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., preside este acto el Mtro. José Salvador Moreno Arellano, Presidente Ejecutivo y Coordinador del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (CAAS).

3. Motivo.

Realizar el evento de presentación de propuestas y apertura técnica correspondiente a la **Licitación Pública Estatal MSLP-36-2022 Sistema de fibra óptica**, solicitado por la Dirección de Servicios Municipales, cuya contratación será pagada con recursos propios.

4. Licitante asistente.

Se encuentra presente el licitante cuya denominación social es:

| |
|---|
| NOMBRE DEL LICITANTE |
| Informatik Business Solutions, S.A. de C.V. |

De acuerdo con los artículos 30 fracción XII y 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se hace del conocimiento del licitante que ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la licitación, así como en las propuestas que presenta, podrán ser





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

pasadas por alto. Asimismo, se le informa que durante este acto de apertura del sobre de la propuesta técnica se procederá a desecharla si hubiera omitido alguno de los requisitos o documentos exigidos en las bases.

5. Recepción de sobres y apertura del sobre de la propuesta técnica.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P., reciben los sobres que contienen las propuestas técnica y económica del licitante participante, verificando que se encuentra debidamente cerrado, y que será firmado tanto por los integrantes del CAAS como por el licitante presente, a quien la convocante precisa lo siguiente:

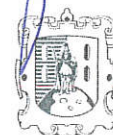
- A. Los documentos se reciben en forma cuantitativa y el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí se reserva la revisión cualitativa de los mismos.
- B. El CAAS realizará las consultas que procedan con diferentes dependencias municipales y órganos competentes, a fin de verificar la veracidad de las manifestaciones realizadas por el licitante dentro de su propuesta técnica.
- C. De acuerdo con el artículo 33 fracción I tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí el Comité nombrará una comisión técnica, encargada de valorar la propuesta técnica recibida del licitante participante, a efecto de que emita el dictamen correspondiente sobre la documentación administrativa y la propuesta presentada.
- D. Con fundamento en el artículo 30 fracción XII de la mencionada Ley y el apartado 13 de las bases de esta licitación, ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas de las bases ni el contenido de las propuestas presentadas, podrán ser negociadas, modificadas o pasadas por alto.

Una vez realizadas estas precisiones se procede a la apertura del sobre de la propuesta técnica, cuyo contenido quedará detallado en el anexo que forma parte integral de esta acta.

Realizada la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de la propuesta técnica del licitante, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios informan que la propuesta presentada por el licitante Informatik Business Solutions, S.A. de C.V. se acepta para proceder a la revisión cualitativa.

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-36-2022

PÁGINA 2 DE 4





6. Sobre de propuesta económica.

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 33 fracción I segundo párrafo de la referida Ley, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí y el licitante participante firman el sobre cerrado presentado por este último, que contiene la propuesta económica entregada, dejando asentado que éste, debidamente cerrado y firmado, queda en poder del CAAS hasta el momento de la apertura correspondiente.

7. Fallo técnico y apertura económica.

Se informa al licitante que la fecha de fallo técnico y apertura de la propuesta económica de la licitación será el día **15 de septiembre del año 2022** en punto de las **9:00 horas** en la sala de juntas de la Oficialía Mayor, ubicada en la planta alta de la Unidad Administrativa Municipal en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P.

La suscripción del presente documento por parte del Órgano Interno de Control, tiene como único propósito constatar la celebración de este acto o evento, por lo que no deberá de entenderse bajo ninguna circunstancia, que signifique la validación del mismo, quedando a salvo sus facultades de revisión y verificación, antes, durante o con posterioridad a la realización de dicho acto o evento.

8. Final.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminado este **evento de presentación de propuestas y apertura técnica** siendo las **13:45 horas** del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce quienes en ella intervinieron.

Por el H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P.

| NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO | CARGO | FUNCIÓN ANTE EL COMITÉ | FIRMA |
|---------------------------------|---|-------------------------------------|-------|
| José Salvador Moreno Arellano | Oficial Mayor del H. Ayuntamiento. | Presidente Ejecutivo y Coordinador. | |
| Gabriela Guadalupe Flores Govea | Directora de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. | Secretaria Ejecutiva. | |





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

| NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO | CARGO | FUNCIÓN ANTE EL COMITÉ | FIRMA |
|-------------------------------------|---|------------------------|-------|
| Luis Víctor Hugo Salgado Delgadillo | Primer Síndico Municipal. | Vocal. | |
| Ilse Paola Rivas Torres | Suplente del Secretario General | Vocal. | |
| Jaime Gabriel Hernández Segovia | Suplente del Tesorero Municipal. | Vocal. | |
| Silvia Renata Cataño Fantí | Suplente de la Directora de Servicios Médicos. | Vocal. | |
| Elia Korina Toro Reyna | Suplente del Director de Servicios Municipales. | Vocal. | |
| Nora Fabiola González Díaz | Suplente de la Contralora Interna Municipal | Vocal. | |
| Virginia Ramírez Martínez | Suplente del Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana | Vocal. | |

Por el licitante participante:

| NOMBRE DEL LICITANTE | NOMBRE DEL REPRESENTANTE | FIRMA DEL REPRESENTANTE |
|---|---------------------------------|-------------------------|
| Informatik Business Solutions, S.A. de C.V. | Oscar Abraham Guarneros Vázquez | |

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-36-2022





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL
MSLP-36-2022 SISTEMA DE FIBRA ÓPTICA**

| Documentación | Anexo | Informatik Business Solutions, S.A. de C.V. | | |
|--|---|---|--------------|-----|
| | | Entregado | No entregado | |
| 3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica | | | | |
| a | Copia certificada del acta constitutiva y última modificación en su caso. | 3 | ✓ | ... |
| | Impresión original de constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes. | 4 | ✓ | ... |
| b | Copia certificada de poder otorgado ante notario público. | 5 | ✓ | ... |
| | Carta del representante legal en su caso. | 6 | ✓ | ... |
| c | Identificación oficial vigente del representante legal. | 7 | ✓ | ... |
| d | Original o copia certificada del último estado financiero. | 8 | ✓ | ... |
| | Copia simple de la cédula profesional del contador público que acredita los estados financieros. | | ✓ | ... |
| | Impresión original de la declaración anual. En caso de ser un contribuyente obligado a dictaminar presentar además la última declaración mensual. | 9 | ✓ | ... |
| | Capital contable mínimo requerido: \$7,500,000.00 | 10 | ✓ | ... |
| e | Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT). | 11 | ✓ | ... |
| | Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS). | 12 | ✓ | ... |
| | Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT). | 13 | ✓ | ... |
| f | Currículum empresarial que además especifique: nombre, datos fiscales, nombre del representante, domicilio y teléfono. | 14 | ✓ | ... |
| | Descripción de la experiencia del licitante en cuanto al suministro e instalación de sistemas de fibra óptica. | 15 | ✓ | ... |
| | Copia simple de tres contratos distintos, con instituciones del sector público o privado, que avalen la experiencia del licitante en los últimos tres años. Relación aparte con el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones. | 16 | ✓ | ... |
| | Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad. | 17 | ✓ | ... |
| | Escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento de por lo menos dos años de antigüedad. | 18 | ✓ | ... |
| | Comprobante de domicilio: recibo de luz, predial o teléfono, con una antigüedad no mayor a cuatro meses. | 19 | ✓ | ... |
| | Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa. | 20 | ✓ | ... |
| g | Carta de conocimiento del contenido de las bases y junta de aclaraciones, adjuntando la primera hoja de ambos documentos. | 21 | ✓ | ... |
| h | Copia simple del recibo de compra de las bases. | 22 | ✓ | ... |
| i | Declaración de no encontrarse sancionado por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda. | 23 | ✓ | ... |
| j | Carta en la que manifiesta que no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente Público. | 24 | ✓ | ... |
| k | Carta en la que señala que conoce las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí. | 25 | ✓ | ... |
| l | Carta de declaración de integridad. | 26 | ✓ | ... |
| m | Política anticorrupción | 27 | ✓ | ... |

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-36-2022



DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL
MSLP-36-2022 SISTEMA DE FIBRA ÓPTICA

| Documentación | Anexo | Informatik Business Solutions, S.A. de C.V. | | |
|--|---|---|--------------|-----|
| | | Entregado | No entregado | |
| 3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica | | | | |
| n | Carta en donde señala domicilio dentro de la ciudad de San Luis Potosí para oír y recibir toda clase de notificaciones. | 28 | ✓ | ... |
| o | Aviso de privacidad. | 29 | ✓ | ... |
| 3.2. Apartado de propuesta técnica | | | | |
| a | Descripción técnica. Presentar Anexo 1 con la descripción detallada de características y especificaciones técnicas, y en su caso marcas y modelos del suministro e instalación del sistema de fibra óptica ofertado. | 1 | ✓ | ... |
| b | Carta garantía del del suministro e instalación del sistema de fibra óptica | 30 | ✓ | ... |
| c | Programa del suministro e instalación del sistema de fibra óptica. | 31 | ✓ | ... |
| d | Certificados: <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de competencia en DEVELOPER PROGRAM BOOTCAMP • Profesional certificado en SCRUM FOUNDATION PROFESSIONAL CERTIFICATE (SFPC). • Certificado de asociado tecnológico de Microsoft MICROSOFT TECHNOLOGY ASSOCIATE DATABASE FUNDAMENTALS. • Certificado Modern Webapp Pentesting - How to Attack a JWT. • Certificado CCNA Switching and Routing: Introducción a redes. • Certificado CCNA Switching and Routing: Principios básicos de routing y Switching. • Certificado CCNA Switching and Routing: Escalamiento de redes. | 32 | ✓ | ... |
| e | Carta de responsable de daños y perjuicios. | 33 | ✓ | ... |
| f | Carta de confidencialidad. | 34 | ✓ | ... |
| g | Carta en la que manifieste que no se encuentra en ninguno de los supuestos de violación de patentes, marcas o derechos de autor. | 35 | ✓ | ... |
| h | Carta en la que manifieste que en caso de resultar adjudicado el código fuente de la app requerida será entregado en su totalidad al H. Ayuntamiento de San Luis Potosí. | 36 | ✓ | ... |
| i | Carta de cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas y las normas de industria aplicables. | 37 | ✓ | ... |
| j | Autorización y respaldo de los distribuidores autorizados para la comercialización de los bienes. | 38 | ✓ | ... |
| k | Carta de no procedencia ilícita. | 39 | ✓ | ... |
| l | Tres cartas que avalen el cumplimiento de contratos por el suministro e instalación de sistemas de fibra óptica en el sector público o privado, en los últimos tres años; o Tres cartas de liberación de fianzas de cumplimiento de contratos por el objeto licitado en los últimos tres años. <i>Para ambos supuestos relación aparte indicando el nombre y teléfono de contacto</i> | 40 | ✓ | ... |
| m | Carta en la que el licitante manifieste que se responsabiliza por defectos, vicios ocultos y deficiencias en la calidad de los bienes. | 41 | ✓ | ... |
| n | Carta de no cesión de obligaciones. | 42 | ✓ | ... |
| 3-B y E | USB con todos los documentos que integran la propuesta técnica, mismos que se describen en los incisos de los puntos 3.1 y 3.2 de las presentes bases. | | ✓ | ... |

ANEXO DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y APERTURA TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL MSLP-36-2022

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.

Handwritten signature in blue ink at the bottom center.