



San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Municipio de San Luis Potosí

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Índice

1.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL ARRENDAMIENTO.

- 1.1. Descripción del arrendamiento.
- 1.2. Lugar y plazo del arrendamiento.
- 1.3. Anomalías detectadas.
- 1.4. Transporte.

2.- ASPECTOS ECONÓMICOS.

- 2.1. Costo de las bases.
- 2.2. Precios.
- 2.3. Condiciones de pago que se aplicarán.
- 2.4. Impuestos y derechos.

3.- SOBRES DE PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.

Instrucciones para la elaboración y entrega de las propuestas técnica y económica.

- 3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica.
 - a. Existencia legal.
 - b. Representación legal.
 - c. Identificación oficial vigente.
 - d. Capacidad financiera.
 - e. Cumplimiento de obligaciones.
 - f. Licencia de funcionamiento vigente.
 - g. Currículum.
 - h. Conocimiento de las bases de la licitación.
 - i. Recibo de compra de las bases.
 - j. Declaración de no encontrarse sancionado por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda.
 - k. No inhabilitación.





- l. Carta de no encontrarse en el supuesto de conflicto de intereses.
 - m. Conocimiento de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.
 - n. Carta de Integridad.
 - o. Política anticorrupción.
 - p. Domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados).
 - q. Aviso de privacidad.
- 3.2. Apartado de propuesta técnica.
- a. Descripción técnica.
 - b. Carta garantía del arrendamiento.
 - c. Carta compromiso de entrega.
 - d. Carta respecto del personal que llevará a cabo la instalación y retiro de los adornos navideños.
 - e. Carta de conocimiento de las Normas Oficiales Mexicanas.
 - f. Carta de ser propietario de los adornos navideños que propone para el arrendamiento licitado.
 - g. Carta de no procedencia ilícita.
 - h. Tres pruebas documentales que avalen la experiencia del licitante en el arrendamiento licitado.
- 3.3. Sobre de propuesta económica.
- a. Propuesta Económica.
 - b. Garantía de seriedad de la propuesta.
 - c. Compromiso de la oferta.

4.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

5.- EVENTOS QUE SE EFECTUARÁN DURANTE EL DESARROLLO DE LA LICITACIÓN.

- 5.1. Junta de aclaraciones.
- 5.2. Presentación de propuestas y apertura técnica.
- 5.3. Apertura de propuestas económicas.
- 5.4. Fallo y adjudicación de la licitación.

6.- FIRMA DEL CONTRATO.

7.- DESCALIFICACIÓN, SUSPENSIÓN O LICITACIÓN DESIERTA.

- 7.1. Descalificación de los licitantes.
- 7.2. Suspensión temporal de la licitación.





7.3. Declaración de licitación desierta.

8.- CONTROVERSIAS E INCONFORMIDADES.

9.- SANCIONES Y APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES.

9.1. Sanciones.

9.2. Aplicación de penas convencionales.

10.- EJECUCIÓN DE LA FIANZA.

11.- TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

12.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.

13.- NO NEGOCIACIÓN, NI MODIFICACIÓN DE LAS PARTES DE LA LICITACIÓN.

14.- CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Municipio de San Luis Potosí

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 135 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, 1° fracción IV, 3°, 22 fracción I, 24, 27, y 30 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí; y de conformidad con el acuerdo de fecha 10 de octubre de 2023 emitido por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios en representación del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, se autoriza llevar a cabo la Licitación Pública de carácter Estatal MSLP-39-2023, a fin de contratar, con recursos propios el arrendamiento de adornos navideños, bajo las siguientes:

B A S E S

1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL ARRENDAMIENTO.

1.1 Descripción del arrendamiento.

El arrendamiento de los adornos navideños licitados deberá presentar las características y especificaciones que se precisan en el **Anexo 1**.

Los licitantes presentarán una sola propuesta de conformidad con el **Anexo 1**, y deberán apegarse estrictamente a lo solicitado en él.

La propuesta de cada licitante deberá cumplir íntegramente las condiciones solicitadas en estas bases y sus anexos, considerando las modificaciones que resulten de la junta de aclaraciones correspondiente.

El licitante deberá garantizar que los adornos navideños se encuentren en perfectas condiciones de uso y funcionamiento, y que cumplan con las funciones y calidad establecidas por las normas aplicables vigentes además de lo requerido por la convocante.

1.2 Lugar y plazo del arrendamiento

El periodo contemplado para el arrendamiento deberá ser del 01 de diciembre de 2023 al 08 de enero de 2024; para lo cual el proveedor adjudicado deberá coordinarse con las áreas requirentes que se señalan a continuación, las cuales indicarán el lugar exacto de instalación de los adornos navideños:



- Respecto a las partidas 1 a la 9 solicitadas por la Oficialía Mayor, se instalarán en la Unidad Administrativa Municipal, ubicada en Avenida Salvador Nava Martínez 1580, Colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P.
- Para las partidas 10 a la 28 solicitadas por la Coordinación de Alumbrado Público, se instalaran en el Centro Histórico y en el asta bandera del Municipio de San Luis Potosí, S.L.P., conforme a la distribución que requiera el área.

1.3 Anomalías detectadas.

El municipio de San Luis Potosí, podrá solicitar el cambio de los adornos navideños, al inicio o durante el período del arrendamiento, en el supuesto de que se detecten vicios ocultos o fallas durante el uso y funcionamiento de los adornos o por incumplimiento con las especificaciones y condiciones contratadas y el proveedor adjudicado se obliga a aceptarlo y remplazarlo o subsanar las anomalías detectadas a entera satisfacción del Municipio de San Luis Potosí, de manera inmediata una vez que las áreas requirentes informen las inconsistencias detectadas.

En el supuesto de que el proveedor adjudicado no subsane las anomalías a que se viere obligado en los términos señalados en el párrafo que antecede, se procederá según lo estipulado en los numerales 9.2, 10 o 12 de estas bases.

1.4 Transporte

El proveedor adjudicado tendrá bajo su cuenta, cargo, riesgo y responsabilidad, el medio de transporte que mejor le convenga, de acuerdo con el lugar de instalación de los adornos navideños que otorgará en arrendamiento, conforme a lo indicado por las áreas requirentes que se señalan en el apartado 1.2 de estas bases, todo ello sin que implique un costo adicional para el municipio de San Luis Potosí.

El proveedor adjudicado, deberá empacar los adornos navideños, de tal forma que preserven sus características originales durante el flete y hasta el punto de entrega e instalación.

Se establece que, el proveedor adjudicado será responsable de los daños, alteraciones, prejuicios o fallas que sufran los adornos navideños durante el traslado, instalación y durante el período del arrendamiento contratado.



2. ASPECTOS ECONÓMICOS

2.1. Costo de las bases.

Los licitantes interesados podrán consultar las bases, sin costo alguno, en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (DAAS); y las podrán adquirir a un costo de \$3,500.00 (Tres mil quinientos pesos 00/100 M.N.), mediante pago en efectivo, cheque certificado o de caja a favor del Municipio de San Luis Potosí, S.L.P., en las cajas recaudadoras ubicadas en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí o bien mediante transferencia bancaria, conforme a los datos señalados en la página del municipio de San Luis Potosí: <http://sitio.sanluis.gob.mx>., apartado "Licitaciones".

Para la adquisición de bases de manera presencial los licitantes deberán presentar copia simple de la constancia de situación fiscal actualizada en la Dirección de Ingresos y en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para la generación de sus recibos y constancias de compra de bases respectivos.

Para los licitantes que adquieran las bases por medios electrónicos, deberán remitir escaneado, el comprobante del mismo, incluyendo la constancia de situación fiscal para la emisión del recibo correspondiente a los siguientes correos electrónicos: licitacion.adquisicion@sanluis.gob.mx y comprasaytoslp@gmail.com, dicho trámite deberá hacerlo antes de la fecha y hora límite de pago establecidos, pues de lo contrario no quedará registrado.

Una vez efectuado el pago, los licitantes deberán registrarse en la DAAS en un horario de las 08:00 a las 12:00 horas, donde se les entregarán las bases, las cuales también pueden consultarse y descargarse en la página del municipio de San Luis Potosí: <http://sitio.sanluis.gob.mx>., apartado "Licitaciones".

Para mayor información, los licitantes pueden comunicarse a la DAAS vía telefónica al 444 834 54 44 al 46.

En acatamiento a lo señalado en los oficios CGE-DT-050/DGLIP-DJCP-010/2017 y CGE-DGLIP-DJCP/01/2018, emitidos por la Dirección Jurídica y de Contrataciones Públicas de la Contraloría General del Estado, esta licitación no será publicada en el portal de CompraNet, razón por la que no será posible la adquisición de estas bases mediante dicha plataforma. No obstante, la publicación de la licitación se realizará en el Periódico Oficial del Estado, en un diario de circulación local y en la página del





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

municipio de San Luis Potosí: <http://sitio.sanluis.gob.mx>, en el apartado de "Licitaciones".

Las bases de esta licitación estarán disponibles para su consulta y venta del **19 al 23 de octubre de 2023 de las 08:00 a las 12:00 horas.**

Una vez que el licitante haya efectuado el pago de las bases, deberá remitir escaneado el comprobante respectivo, incluyendo los datos fiscales para la emisión del recibo correspondiente a los siguientes correos electrónicos: licitacion.adquisicion@sanluis.gob.mx y comprasaytoslp@gmail.com. Esto deberá hacerlo, antes de la fecha y hora límite de pago establecidos, pues de lo contrario no quedará registrado.

En ninguna circunstancia se reembolsará el costo de las bases, ya que el pago de éstas corresponde a la recuperación de las erogaciones por la publicación de la convocatoria y a la reproducción e impresión de los documentos que se entregan a los licitantes, como lo dispone el artículo 28 último párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

2.2. Precios.

Los licitantes deberán cotizar en el **Anexo 2**, tomando en consideración el **Anexo 1** de estas bases, los precios del arrendamiento de adornos navideños, los cuales deberán ser unitarios y mantenerse firmes a partir de la presentación de las propuestas y durante la vigencia del contrato, debiendo coincidir con los importes facturados, lo cual deberá hacerlo constar por escrito en la presentación de su propuesta económica.

Así mismo, dentro de la USB que se deberá incluir en el sobre de la propuesta económica, los licitantes deberán anexar en formato excel editable el **Anexo 2**; la falta de cumplimiento de este requisito será causa de descalificación del licitante.

2.3. Condiciones de pago que se aplicarán.

No se otorgará anticipo.

El pago del arrendamiento de adornos navideños se realizarán mediante transferencia bancaria a los 30 días hábiles posteriores a la fecha del contra recibo expedido por la Tesorería del municipio de San Luis Potosí, previa entrega de la documentación solicitada para la integración de la glosa de pago y las facturas debidamente requisitadas, mismas que deberán contar con el visto bueno de las





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

áreas requirentes que se señalan en el apartado 1.2 de las bases, conforme aplique y presentarse con los siguientes datos fiscales para su deducibilidad:

Nombre: Municipio de San Luis Potosí, S.L.P.
Domicilio: Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario, San Luis Potosí, S.L.P., Código Postal 78380.
R.F.C.: MSL-850101-8L1

En el caso de incorrecciones en las facturas o en la documentación que integra la glosa, dentro de un plazo de 5 días hábiles, las áreas requirentes las rechazarán y las devolverán al proveedor adjudicado para que las corrija y presente de nueva cuenta, reiniciando el trámite de pago, por lo que el plazo de los 30 días hábiles comenzará, a partir de la fecha en que se presente la documentación correcta.

2.4 Impuestos y derechos.

Los impuestos y derechos que se causen, motivo de la contratación del arrendamiento objeto de la presente licitación, serán pagados tanto por el municipio de San Luis Potosí, como por el proveedor adjudicado, en la forma y términos que señalen los ordenamientos fiscales vigentes.

3. SOBRES DE PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

La elaboración y entrega de la propuesta técnica y económica, deberá ser acorde con el artículo 32 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

- A. **Todos los documentos presentados por el licitante deben estar en hoja membretada y firmada por el representante legal de la empresa o de la persona física facultada para ello, escritos o mecanografiados sin tachaduras, ni enmendaduras y redactados en idioma español.** Los documentos complementarios y literatura impresa que proporcione el licitante podrán estar escritos en otro idioma, en cuyo caso se deberá incluir la debida traducción oficial al español por perito autorizado, en hoja membretada y firmada por el representante legal.
- B. **Todos los documentos que se requieren en estas bases deberán acreditar de manera específica a la persona física o moral registrada como licitante en este procedimiento:** cartas, certificados, constancias, comprobantes y otros. No se aceptará documentación expedida a nombre de una persona física o moral distinta al licitante registrado.





- C. **Las cartas elaboradas por los licitantes y los comunicados expedidos para acreditar a estos por parte de otras instancias deberán estar dirigidos al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí o, en su defecto, a quien corresponda.** En ningún caso se aceptará documentación dirigida a personas o instituciones distintas a dicho Comité.
- D. La entrega de las propuestas técnica y económica se hará mediante dos sobres independientes, cerrados en forma inviolable, cada uno de ellos contendrá únicamente la documentación de la propuesta a la que corresponde. **En cada sobre se incluirá una USB que solo contendrá escaneada la documentación correspondiente a la propuesta, ya sea técnica o económica, que se presenta.**
- E. Todos los documentos y anexos que integran las propuestas deberán estar debidamente foliados en numeración consecutiva, mencionando el número de hojas que integran la propuesta. Así, en el caso de que la propuesta conste de 152 hojas, se foliará de la siguiente manera: 1 de 152, 2 de 152, 3 de 152...
- F. En el caso de entregarse en sobres o carpetas, estos deberán estar debidamente etiquetados con la leyenda del documento que contienen.

Se recomienda presentar la propuesta técnica, en una carpeta en la que se integre en orden la documentación que corresponde a cada inciso, incluyendo el título de este último e identificando y presentando por separado dentro de él, los documentos originales, las copias certificadas y las copias simples. Se sugiere utilizar separadores para cada anexo, así como, presentar en fundas protectoras transparentes únicamente los documentos originales que se solicitan para cotejo.

- G. **Los licitantes deberán anexar en cada sobre una USB con todos los documentos que integran, ya sea de la propuesta técnica o la propuesta económica, respectivamente,** descritos en los incisos de los apartados 3.1, 3.2 y 3.3 de estas bases, los cuales se sugiere nombrar con el número de Anexo cuya documentación contienen para facilitar su identificación. Asimismo, la USB anexa a cada propuesta, deberá incluir en formato Excel editable la propuesta técnica o económica, según corresponda.
- H. **Entregar toda esta documentación de acuerdo con las instrucciones señaladas, es requisito indispensable para que el licitante continúe participando en el desahogo de las etapas de esta licitación, mediante la presentación de sus propuestas técnica y económica.**





- I. **Toda la documentación que integran las propuestas técnica y económica, quedará en posesión de la DAAS y formará parte del expediente derivado de la presente licitación, a excepción de aquella que hubiese sido entregada en original para cotejo, la cual será devuelta a los licitantes.**

3.1 Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica.

La documentación que integra este apartado deberá entregarse en el acto de presentación de propuestas y apertura técnica, en sobre cerrado de manera inviolable, con la identificación del número de licitación, la fecha de entrega y el nombre de la empresa licitante; y deberá contener la documentación que se detalla a continuación, la cual quedará en poder del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (CAAS).

a. Existencia legal:

Persona moral:

- Copia certificada del acta constitutiva y última modificación en su caso, inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, que le corresponda a la sociedad (incluir como **Anexo 3**).
- Impresión original de la Constancia de Situación Fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes, que demuestre que el licitante se encuentra formalmente establecido (incluir como **Anexo 4**).

Persona física:

- Impresión original de la Clave Única de Registro de Población (CURP) y original del acta de nacimiento (incluir como **Anexo 3**).
- Impresión original de Constancia de Situación Fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes, que demuestre que el licitante se encuentra formalmente establecido (incluir como **Anexo 4**).

b. Representación legal suficiente, a nombre de la persona o personas que firmarán todos los documentos que integran la propuesta técnica y económica del licitante.

Persona moral:





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- Copia certificada del instrumento público, consistente en poder otorgado ante notario público, en donde conste que cuenta con facultades para realizar actos de administración en nombre de su representado (incluir como **Anexo 5**).
- Carta, bajo protesta de decir verdad, del representante legal en la que manifiesta que las facultades otorgadas, no le han sido revocadas al momento de la licitación (incluir como **Anexo 6**).

Persona física:

- En el caso de representante, éste deberá presentar copia certificada del poder especial otorgado ante notario público, donde conste que cuenta con facultades para realizar actos de administración en nombre de su representado (incluir como **Anexo 5**).
- Carta, bajo protesta de decir verdad, del representante legal en la que manifiesta que las facultades otorgadas, no le han sido revocadas al momento de la licitación (incluir como **Anexo 6**).

- c. Identificación oficial vigente, en copia certificada y copia simple de la credencial expedida por el Instituto Nacional Electoral o pasaporte de la persona física o, en su caso, del representante legal de la empresa o de la persona facultada para suscribir y comprometerse a nombre de ésta, la cual se cotejará en todas y cada una de sus partes. La copia certificada se devolverá, después del cotejo, el mismo día del evento de la presentación de propuestas y apertura técnica (incluir como **Anexo 7**).

d. Capacidad financiera

- Impresión original de la declaración anual 2022 y complementaria, en su caso, correspondiente a las obligaciones fiscales a cargo del contribuyente, presentadas ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
- Impresión original de las declaraciones correspondientes a los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2023 presentadas ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT), acorde al Régimen Fiscal en el que tributa el licitante (incluir como **Anexo 8**).
- Impresión original de los estados financieros al cierre del ejercicio 2022, debidamente firmados por el representante legal y el contador público que los emite; debiendo anexar copia simple de la cédula profesional del contador público que lo acredita.

En caso de manifestar futuras aportaciones de capital en sus estados financieros, el licitante deberá anexar copia certificada del acta de asamblea debidamente protocolizada ante Fedatario Público, que incluya el folio del Instituto Registral





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Catastral, en la que conste la emisión de acciones por las cuales se acordó efectuar dichas aportaciones.

En el supuesto de que el acta de asamblea señalada en el párrafo que antecede, hubiera sido protocolizada con posterioridad al cierre del ejercicio fiscal en que se manifestaron las aportaciones de capital, incluir además estados financieros parciales, con antigüedad no mayor a tres meses, firmados por el representante legal y el contador público que los emite.

La falta de cumplimiento de este requisito será causa de descalificación del licitante. (incluir como **Anexo 8**).

Presentar las razones financieras con base a la información generada al cierre del ejercicio 2022, debidamente firmadas por el representante legal del licitante y el contador público que las emite (incluir como **Anexo 8A**).

- Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante señale que la información contenida en los estados financieros presentados ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT) es verídica, por lo que, cuenta con la capacidad financiera para cumplir con los compromisos contraídos en caso de resultar adjudicado. (incluir como **Anexo 9**)
- Capital contable mínimo requerido: \$1,800,000.00 (Un millón ochocientos mil pesos 00/100 M.N.). Información que será corroborada con la documentación presentada en los **Anexos 8, 8A y 9**.

e. Cumplimiento de obligaciones:

- Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT), con una antigüedad no mayor a 30 días de expedición (incluir como **Anexo 10**).
- Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) con una antigüedad no mayor a 30 días de expedición (incluir como **Anexo 11**).
- Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) con una antigüedad no mayor a 30 días de expedición (Incluir como **Anexo 12**).

f. Licencia de funcionamiento vigente.

Copia simple de la licencia de funcionamiento vigente al ejercicio 2023 a nombre del licitante, del domicilio fiscal, expedida por la autoridad competente. En caso de contar con domicilio o sucursales establecidas dentro del Municipio de San Luis Potosí, S.L.P., deberá presentar dicha licencia vigente emitida por la





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

autoridad local para sus ubicaciones, independientemente del domicilio fiscal del licitante.

De no contar con sucursal o establecimiento dentro del Municipio de San Luis Potosí, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad firmado por representante legal donde manifieste este hecho y acompañarlo con la documentación emitida en su localidad, misma que será evaluada conforme a las facultades del CAAS. (incluir como **Anexo 13**).

g. Currículum.

- Curriculum empresarial en el que además de la información propia del curriculum se especifiquen los datos fiscales de la empresa, como son, razón social o nombre de la persona física, nombre del representante legal (en su caso), Registro Federal de Contribuyentes, domicilio y teléfono (incluir como **Anexo 14**).
- Descripción detallada de la experiencia del licitante en cuanto al arrendamiento de adornos navideños licitado, firmada por el representante legal (incluir como **Anexo 15**).
- Copia simple de tres contratos distintos, firmados por las partes, ya sea con instituciones del sector público o privado, que avalen la experiencia respecto del arrendamiento de adornos navideños, celebrados en los últimos tres años, es decir, un contrato de cada uno de los conceptos y años solicitados, mismos que deberán ser distintos a los celebrados con la convocante o con sus organismos descentralizados.
Proporcionar, en relación aparte, el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones, con las que se celebraron los contratos, ya que se efectuará la verificación respectiva (incluir como **Anexo 16**).
- Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad de cada uno de ellos, dado que, a partir de esta información se llevará a cabo la verificación correspondiente (incluir como **Anexo 17**).
- Copia simple de las escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento a nombre del licitante que acredite que el domicilio fiscal cuenta con una antigüedad de por lo menos 2 años (incluir como **Anexo 18**).
- Copia simple de comprobante de domicilio a nombre del licitante: recibo de agua, luz o teléfono, con una antigüedad no mayor a dos meses (incluir como **Anexo 19**).
- Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa, que muestren interiores y exteriores (incluir como **Anexo 20**).





h. Conocimiento de las bases de la licitación.

Carta de conocimiento, bajo protesta de decir verdad, del contenido de las bases y junta de aclaraciones; así como, de los alcances de éstas, adjuntando únicamente la primera página de ambos documentos firmadas por el representante legal (incluir como **Anexo 21**).

i. Copia simple del recibo de compra de las bases (incluir como **Anexo 22**).

j. Declaración de no encontrarse sancionado por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda, conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y cuyas resoluciones se encuentren firmes y correspondan a una inhabilitación que se encuentre vigente (incluir como **Anexo 23**).

k. Carta en la que manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente Público (incluir como **Anexo 24**).

l. Carta en la que manifiesta, bajo protesta de decir verdad, dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 48, fracción IX, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí. **Anexo 25**.

m. Carta en la que señala que, conoce las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (incluir como **Anexo 26**).

n. Carta de declaración de integridad en la que manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia o entidad induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas en relación con los demás licitantes (incluir como **Anexo 27**).

o. Expresar de forma clara y detallada los lineamientos que integran la política anticorrupción de la empresa (incluir como **Anexo 28**).





- p. Carta en la que señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados), para oír y recibir toda clase de notificaciones (incluir como **Anexo 29**).
- q. Aviso de privacidad, de acuerdo con la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí (incluir como **Anexo 30**).

3.2. Apartado de propuesta técnica

a. Descripción técnica

Presentar **Anexo 1** con la descripción detallada de las características, especificaciones técnicas, de los adornos navideños del arrendamiento que oferta, debiendo anexar fichas técnica y fotografías de los adornos que propone para el arrendamiento licitados.

Dichas características técnicas, deberán apegarse a las condiciones y especificaciones mínimas solicitadas en el **Anexo 1** de estas bases, incorporando además, las modificaciones o correcciones resultado de la junta de aclaraciones.

En la USB correspondiente a la propuesta técnica, el licitante deberá presentar el Anexo 1 escaneado y en formato Excel editable.

- b. Carta garantía. El licitante deberá señalar el período de garantía que ofrece para el arrendamiento de adornos navideños que oferta, en el entendido de que la garantía deberá ser como mínimo durante el período del arrendamiento (incluir como **Anexo 31**).
- c. Carta bajo protesta de decir verdad en la que se compromete a otorgar en arrendamiento los adornos navideños conforme a lo solicitado en el **Anexo 1** de estas bases (incluir como **Anexo 32**).
- d. Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que manifieste que el personal que llevará a cabo el suministro e instalación de los adornos navideños, dependerá exclusivamente del proveedor adjudicado, en el entendido que en su carácter de patrón, será el único responsable de las relaciones presentes o futuras del personal, de igual manera se hará responsable de las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre los mismos, así como de los conflictos y/o problemáticas entre el propio personal, por lo que exime al municipio de San Luis Potosí de cualquier controversia que pueda motivarse por cuestiones de naturaleza laboral, administrativa, de carga





social o de cualquier otra índole para con el personal a su cargo. (incluir como **Anexo 33**).

- e. Carta bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifiesta que conoce y cumple con las Normas Oficiales Mexicanas vigentes, y que los adornos navideños que propone para el arrendamiento licitado, en el caso de resultar adjudicado, cumplen con éstas. (incluir como **Anexo 34**).
- f. Carta en la que manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que es propietario de los adornos navideños que proporcionará en arrendamiento. (incluir como **Anexo 35**).
- g. Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifiesta que los adornos navideños que proporcionará en arrendamiento no tendrán procedencia ilícita (incluir como **Anexo 36**).
- h. Tres cartas membretadas y firmadas en original o escaneadas e impresas a color, en las que instituciones del sector público o privado avalen el cumplimiento de contratos, en los últimos tres años efectuados por el arrendamiento de adornos navideños, es decir, una carta que avale cada uno de los años solicitados, mismas que deberán ser emitidas por entidad distinta a la convocante, en las que se especifiquen el número y objeto del contrato al que hacen referencia, así como la fecha de cumplimiento del mismo.

En el supuesto de que los licitantes no puedan entregar las cartas como son requeridas en este inciso, podrán presentar, para sustituirlas, tres cartas que acrediten la liberación de fianzas de cumplimiento por el arrendamiento de adornos navideños, de tres contratos en los tres últimos años, es decir, una carta que avale cada uno de los años solicitados, mismas que deberán ser emitidas por entidad distinta a la convocante.

Para ambos supuestos, indicar en relación por separado, el nombre y teléfono de contacto de las personas que suscriben las cartas, ya que se realizarán las verificaciones correspondientes (incluir como **Anexo 37**).

3.3 Sobre de Propuesta Económica.

El sobre que contenga la propuesta económica deberá entregarse en el evento de presentación de propuestas y apertura de propuesta técnica, cerrado de manera inviolable, con la identificación del número de licitación, la fecha de entrega y el





nombre de la empresa licitante; y contendrá la documentación que se detalla a continuación:

a. Propuesta Económica.

Esta propuesta, deberá presentarse considerando el **Anexo 1** y apegarse como mínimo a las características y especificaciones señaladas en él, presentando la cotización correspondiente en el **Anexo 2** de estas bases. La cotización se realizará en moneda nacional, por partida en precios unitarios, tomando en cuenta las modificaciones o correcciones que se hubieren hecho del conocimiento de los licitantes en la junta de aclaraciones.

Los gastos administrativos y operativos por el arrendamiento de adornos navideños que se especifica en el **Anexo 1**, deberán estar incluidos en los precios unitarios ofertados en el **Anexo 2**.

En caso de existir diferencia en el importe asentado con número y el consignado con letra, se tomará como correcto este último.

Las condiciones de pago, período contratado, garantías, tiempo y lugar de entrega y vigencia de los precios deberán incluirse en la cotización, apegándose a lo señalado en estas bases.

La cotización deberá entregarse conforme a los rubros que contiene el **Anexo 2**, sin omitir el total por partida sin I.V.A. y especificando subtotal, I.V.A. y total neto de la cotización.

En caso de no requisitar el **Anexo 2**, conforme a lo indicado en el párrafo que antecede se tendrá como no presentado.

b. Garantía de seriedad de la propuesta.

La garantía relativa al sostenimiento de la oferta deberá estar constituida por el licitante en moneda nacional, por medio de un cheque certificado o de caja, por un importe del 5% del monto total de su oferta, a nombre del municipio de San Luis Potosí, S.L.P. (Incluir como **Anexo 38**).

Esta garantía permanecerá en poder del CAAS, hasta la fecha en que sea declarado en firme el fallo, y será devuelta a los licitantes, previa solicitud por escrito, con excepción de los proveedores a los que se les asigne contrato, para garantizar el cumplimiento de las condiciones contenidas en sus propuestas.





Una vez efectuado el fallo, el proveedor adjudicado deberá entregar el día que se presente a firmar el contrato, una fianza para garantizar el fiel cumplimiento de éste, por el 30% del monto total del contrato, a nombre del municipio de San Luis Potosí, S.L.P. Así mismo, deberá presentar copia del comprobante de pago de la respectiva fianza, contra la entrega de la cual le será devuelta la garantía de seriedad de la oferta.

Únicamente se recibirán fianzas otorgadas por instituciones autorizadas por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, y la convocante verificará que los licitantes no tengan impuestas sanciones firmes; así como, que cuenten con observación positiva por parte de las calificadoras de valores autorizadas.

La convocante verificará que el proveedor adjudicado, no proporcione fianza apócrifa.

c. Compromiso de la oferta.

Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante se compromete al sostenimiento de su propuesta (incluir como **Anexo 39**).

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La convocante evaluará mediante el criterio binario, por lo que adjudicará al licitante que cumpla con todos los requisitos en cuanto a la calidad, especificaciones y características técnicas, acreditación de las normas establecidas para los adornos navideños propuestos para el arrendamiento licitado, período a contratar y que, en general, cumpla invariablemente con los requisitos legales y técnicos establecidos en estas bases; y, además, garantice, a satisfacción del municipio de San Luis Potosí, el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 35 de la Ley Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, así como el precio más bajo, por lo que, debe entenderse que la propuesta económica presentada, no será el principal determinante para adjudicar la licitación.

La adjudicación de este procedimiento licitatorio se realizará por paquete a cada licitante, con bases en lo siguiente:

Paquete 1: Partidas 1 a la 9.

Paquete 2: Partidas 10 a la 28.





Verificación legal de la documentación presentada en relación con los incisos comprendidos en el apartado 3.1 de estas bases.

Únicamente, cuando el licitante ha presentado completa la documentación requerida en el apartado 3.1, y siguiendo las instrucciones indicadas en el apartado 3 de estas bases, podrá continuar participando en la licitación, en la que serán evaluadas las propuestas técnica y económica presentadas.

Es de suma importancia que, el licitante se cerciore de entregar toda la documentación y requisitos que se le solicitan, sin omitirlos o sustituirlos, a efecto de no ser descalificado.

Además, el licitante deberá:

- Satisfacer los requisitos especificados en estas bases y en los anexos correspondientes.
- Apegarse en su oferta a las especificaciones y características solicitadas para el arrendamiento de adornos navideños licitado.

En ningún caso la convocante o la persona licitante podrá suplir o corregir las deficiencias de las propuestas presentadas.

La convocante podrá efectuar las visitas que juzgue convenientes a las instalaciones de los licitantes durante el proceso de evaluación, las cuales podrán llevarse a cabo por parte del CAAS o por el personal designado por éste, con el propósito de verificar la certeza de los datos proporcionados por el licitante.

La convocante verificará que los licitantes no tengan impuestas sanciones firmes.

Los licitantes deberán presentar todos y cada uno de los aspectos que se requieren en estas bases, tanto para la propuesta técnica como para la propuesta económica, de no hacerlo, éstas serán desechadas en cada una de sus etapas.

La adjudicación de este procedimiento licitatorio recaerá en el licitante que haya cumplido con todos los requisitos solicitados en él, y que haya presentado la oferta económica que resulte más baja. En caso de que dos o más licitantes hayan cotizado la misma cantidad, el CAAS adjudicará a aquel cuyas propuestas expresadas en relación con los **Anexos 1 y 2**, impliquen las mejores condiciones en el arrendamiento de adornos navideños licitado para el municipio de San Luis Potosí.





5. EVENTOS QUE SE EFECTUARÁN DURANTE LA LICITACIÓN

Registro de licitantes.

El registro de licitantes se llevará a cabo en una lista de asistencia que estará disponible, una hora antes del inicio de las etapas de este procedimiento licitatorio en la recepción de la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del municipio de San Luis Potosí, ubicada en la planta baja de la Unidad Administrativa Municipal, sito en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario de esta ciudad, por lo que, se requiere la puntual asistencia de los licitantes a las mismas, ya que los eventos programados iniciarán a la hora indicada para llevarse a cabo y no se podrá participar en ellos después de ésta.

Las personas que asistan al evento de junta de aclaraciones de esta licitación, deberán presentar para cotejo, original o copia certificada de los siguientes documentos, acompañados de una copia simple, que quedará en poder del CAAS, para la integración del expediente:

- Poder especial notariado para actos de administración, en el cual se acredite que tienen facultades plenas para asistir a los actos jurídicos derivados de esta licitación, o un poder notarial general para actos de administración otorgado ante notario público, por la persona que tenga facultades plenas para emitir dicho poder.
- Identificación oficial vigente, ya sea credencial expedida por el Instituto Nacional Electoral, o pasaporte de la persona que asista a los eventos.

La persona que no se acredite de acuerdo con lo solicitado, podrá asistir en carácter de oyente, siempre y cuando se registre antes de la hora de inicio de las diferentes etapas de la licitación.

Los licitantes que no asistan a los eventos de este procedimiento se darán por notificados de las actas que se levanten, las cuales podrán consultarse o descargarse en la página del municipio de San Luis Potosí: <http://sitio.sanluis.gob.mx>, sin menoscabo de que puedan acudir directamente a las oficinas de la convocante a recogerlas, a partir de la fecha del evento.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

A los eventos que se efectuarán durante la licitación, los licitantes no pueden hacer uso de teléfonos celulares, radios o cualquier otro aparato electrónico utilizado como medio de comunicación con el exterior, en el caso que se detecte a alguno de los participantes con el uso de éstos, será desalojado del recinto; salvo que previa justificación se le autorice.

5.1. Junta de aclaraciones

Se celebrará el día **26 de octubre de 2023 a las 09:00 horas**, en la sala de juntas de la Oficialía Mayor del municipio de San Luis Potosí, ubicada en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, planta alta, colonia Santuario, San Luis Potosí, S.L.P.

Las dudas o aclaraciones que se presenten respecto de las presentes bases y/o de las características o especificaciones del arrendamiento de adornos navideños licitado, deberán ser enviadas a la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, acompañadas de copia del recibo de compra de las bases, a los correos electrónicos: licitacion.adquisicion@sanluis.gob.mx y comprasaytoslp@gmail.com, a más tardar el día **24 de octubre de 2023 a las 12:00 horas**, el desahogo de las mismas, será entregado por escrito en la junta de aclaraciones en el lugar antes indicado.

No se aceptarán preguntas que de fondo pretendan modificar las características y especificaciones técnicas del arrendamiento de adornos navideños licitado, objeto de este procedimiento, y que, en la toma de decisiones o respuestas a las mismas, puedan inducir a condiciones distintas a las que se detallan en el **Anexo 1**.

Cualquier modificación a las bases de la licitación, derivada de la junta de aclaraciones, así como, de sus anexos, deberá considerarse parte integrante de estas bases.

La junta de aclaraciones es obligatoria para todos los licitantes, siendo motivo de descalificación el hecho de no asistir el día y hora indicados en estas bases; así como, no acreditar su personalidad para comparecer en ella, de acuerdo con lo solicitado en el apartado 5 de estas bases, por lo que, deberán registrarse en la lista de asistencia el día del evento, a más tardar a la hora indicada.

Cuando un licitante se registre y se retire, antes de dar inicio o en el transcurso del desahogo de la junta de aclaraciones, será descalificado.





5.2 Presentación de propuestas y apertura técnica.

La entrega de las propuestas técnica y económica, así como, la apertura de las propuestas técnicas se realizará el día **31 de octubre de 2023 a las 09:00 horas**, en la sala de juntas de la Oficialía Mayor del municipio de San Luis Potosí, en el domicilio señalado en el apartado 5.1 de estas bases.

La asistencia al acto de presentación de propuestas y apertura técnica no es obligatoria, por lo que, los licitantes que no asistan deberán enviar sus propuestas con un representante, el día y hora indicados, debiendo recabar acuse de recibo para cualquier aclaración.

No se aceptará el envío de propuestas por medios remotos de comunicación electrónica, ni por servicio postal o mensajería, tampoco se aceptarán propuestas que no sean entregadas por los licitantes, a más tardar en la hora establecida en estas bases.

5.3 Apertura de propuestas económicas.

El acto de apertura de propuestas económicas procederá para aquellos licitantes, cuya documentación y propuesta técnica no hubieren sido desechadas, y se realizará el **01 de noviembre de 2023 a las 09:00 horas**, en la sala de juntas de la Oficialía Mayor del municipio de San Luis Potosí, en el domicilio señalado en el apartado 5.1 de estas bases.

La asistencia al acto de apertura económica no es obligatoria.

5.4 Fallo y adjudicación de la licitación.

El fallo del procedimiento licitatorio se efectuará preferentemente al concluir la etapa de apertura económica, de lo contrario el CAAS deberá señalar el lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo respectivo, mismo que se emitirá previo análisis detallado de todas y cada una de las propuestas técnicas y económicas ofertadas por los licitantes participantes en los actos correspondientes y que no se hubieran desechado de acuerdo con la Ley de Adquisiciones del Estado San Luis Potosí.

La adjudicación se realizará por paquete a cada licitante, con bases en lo siguiente:

Paquete 1: Partidas 1 a la 9.

Paquete 2: Partidas 10 a la 28.



En caso de desistimiento por parte del proveedor adjudicado en el fallo en firme de la licitación, la convocante hará efectiva la totalidad de la garantía de sostenimiento de la oferta otorgada para tal efecto, sin menoscabo de las sanciones administrativas o las acciones legales que este municipio pudiera promover por tal causa.

Los documentos que se generen con motivo de este procedimiento serán publicados en la página de Internet: <http://sitio.sanluis.gob.mx>, en el apartado de “Licitaciones”.

6. FIRMA DEL CONTRATO

El proveedor adjudicado deberá firmar el contrato correspondiente ante el municipio de San Luis Potosí, en un término no mayor a cinco días hábiles, contados a partir de la fecha en que se declare en firme el fallo correspondiente, el cual se formalizará en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, ubicada en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, planta baja, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P., en un horario de 11:00 a 14:00 horas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley de Adquisiciones para el Estado de San Luis Potosí, fuera del plazo estipulado, por ninguna circunstancia el contrato se podrá celebrar cuando su formalización haya dependido del proveedor.

En el contrato se establecerán, como parte de la entrega que deberá proporcionar el proveedor adjudicado, todos los aspectos incluidos en estas bases; así como, las modificaciones resultado de la junta de aclaraciones.

7. DESCALIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y LICITACIÓN DESIERTA

7.1 Descalificación de los licitantes.

Se descalificará al licitante en cualquiera de las etapas de esta licitación que incurra en uno o varios de los siguientes casos:

- a. Incumplimiento de alguno de los requisitos especificados en las bases y anexos que las conforman; así como, los que se deriven de la junta de aclaraciones, además de lo señalado en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.



San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- b. Encontrarse en los supuestos señalados en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.
- c. En caso de no presentarse a la junta de aclaraciones.
- d. En caso de no acreditar su personalidad para comparecer a la junta de aclaraciones derivada de la licitación en referencia.
- e. En caso de no presentar sus propuestas técnica y económica el día y hora indicados.
- f. Cuando alguno de los documentos que integran las propuestas, carezca de la firma autógrafa del representante legal o de la persona con poder para actos de administración y/o dominio o poder especial para actos concursales.
- g. Cuando algún documento de los solicitados en las bases, así como en la junta de aclaraciones no coincida con lo ofertado por el licitante, o se presenten con una razón social diferente a la del licitante, se omita el número de licitación o ésta este equivocada, o destinatario distinto al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.
- h. En el caso de que se compruebe la existencia de acuerdos con otros licitantes para elevar los precios del arrendamiento de adornos navideños, para este caso se incluirán las observaciones que correspondan en el acta que se levantará durante la apertura de las propuestas.
- i. Cuando sus precios no fueren aceptables por estar fuera de los que rigen en el mercado.
- j. En el caso de presentar documentación alterada, apócrifa o que no pueda ser verificada.
- k. Por cualquier otra vinculación a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí u otra disposición jurídica aplicable.
- l. Las demás que se deriven de estas bases.

7.2 Suspensión temporal de la licitación

- a. Se podrá suspender alguno de los actos de este procedimiento, cuando existan causas fortuitas o de fuerza mayor, cuando desaparezcan estas causas se comunicará por escrito a los licitantes la nueva fecha de los eventos.
- b. En caso de que la suspensión ocurra cuando las propuestas ya fueron recibidas, éstas quedarán en custodia del CAAS, si desaparecen las causas que hubiesen motivado la suspensión temporal de una licitación, se reanudará la misma previo aviso a todos los licitantes.





7.3 Declaración de licitación desierta.

Se podrá declarar desierta esta licitación en los siguientes casos:

- a. Cuando ningún licitante hubiere comprado las bases, o si, habiéndose registrado, no hubieren entregado ofertas en el acto de apertura de propuestas.
- b. Cuando ninguna de las propuestas presentadas reúna los requisitos establecidos en las bases de licitación o por determinación del CAAS.
- c. En caso fortuito o de fuerza mayor.
- d. Cuando no se reciba oferta por parte de ninguno de los licitantes o cuando no cumplan con las especificaciones requeridas.
- e. En caso
- f. de que sean descalificados todos los licitantes.
- g. Cuando el importe de la compra sobrepase el techo financiero autorizado.
- h. Cuando los precios no fueren aceptables por estar fuera de los que rigen en el mercado.

8. CONTROVERSIAS E INCONFORMIDADES

Las controversias e inconformidades que se susciten podrán presentarse ante la Contraloría Interna Municipal, ubicada en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario, San Luis Potosí, código postal 78380, conforme a lo establecido en los artículos 62 y 63 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, y se resolverán en los términos y plazos que marca la normatividad vigente aplicable al caso en particular.

9. SANCIONES Y APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES

9.1 Sanciones.

En términos de lo dispuesto en el artículo 55 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, las sanciones a las que los proveedores se hagan acreedores serán aplicadas al proveedor adjudicado por medio del Órgano Interno de Control, previo el procedimiento previsto en el artículo 56 de tal ordenamiento. Esto de acuerdo con lo establecido en los artículos 52, 53, 55, 57, 59 y demás relativos de la Ley en cita.





9.2 Aplicación de penas convencionales.

De conformidad con los artículos 54 y 56 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y demás de la normatividad aplicable, el municipio de San Luis Potosí realizará el procedimiento correspondiente, relativo a la pena convencional derivada del incumplimiento en el que incurra el proveedor adjudicado y que consistirá en el 4 al millar por cada día calendario del incumplimiento de los supuestos que se detallan en este apartado; para ello debe entenderse que la penalización se efectuará sobre el valor total que represente el contrato y el plazo computable para la aplicación de las penas convencionales, será a partir del día siguiente de la fecha de entrega establecida en los pedidos, como se señala en el apartado 1.2 de las bases y hasta que el proveedor adjudicado concluya ésta o se le comunique la rescisión del contrato. Todo esto en el caso de encontrarse en los siguientes supuestos:

- Por atraso en el arrendamiento de adornos navideños que le sea adjudicado, de acuerdo con las fechas establecidas en el contrato respectivo.
- En función del arrendamiento de adornos navideños deficiente que le sea adjudicado, técnicamente determinada por las áreas usuarias.
- Cuando el proveedor adjudicado no subsane las anomalías detectadas de los adornos navideños si se presenta alguno de los supuestos establecidos en el punto 1.3 de estas bases, y en su caso se rehúse a corregir las anomalías detectadas durante el arrendamiento.

El proveedor adjudicado autoriza al municipio a descontar las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional señalada en este apartado, de los pagos correspondientes.

Independientemente de la aplicación de la pena convencional, se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, cuando el proveedor no cumpla cualquiera de sus obligaciones, por causas imputables a él, teniendo la convocante, la facultad potestativa de rescindir el contrato.

10. EJECUCIÓN DE LA FIANZA

El municipio hará efectiva la fianza de cumplimiento, cancelará el contrato y aplicará al proveedor la suspensión temporal o definitiva, si se presenta cualquiera de los siguientes casos:





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- Cuando el proveedor adjudicado incumpla en cualquiera de sus obligaciones.
- Cuando no se lleve a cabo el arrendamiento de los adornos navideños, de acuerdo con lo contratado.
- Cuando el proveedor no subsane las anomalías detectadas en los adornos navideños que le sean adjudicados, en los términos señalados en el apartado 1.3 de estas bases.
- En caso de rescisión administrativa.

Además de lo antes mencionado, serán aplicables las distintas sanciones que estipulan las disposiciones vigentes en la materia.

11. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 58 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y lo dispuesto por los artículos 70 fracción IV de la Ley Orgánica del Municipio Libre y 139 fracción I del Reglamento Interno del Municipio Libre de San Luis Potosí, el municipio, por conducto del Presidente Municipal o el funcionario que éste designe en ejercicio de sus facultades, podrá dar por terminado anticipadamente el contrato sin responsabilidad para el Municipio de San Luis Potosí y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando ocurran razones de interés general, dando aviso por escrito al proveedor adjudicado con cinco días hábiles de anticipación a la fecha efectiva de terminación, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de contratar el arrendamiento de adornos navideños, objeto de la licitación, y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al municipio de San Luis Potosí.

12. RESCISIÓN DEL CONTRATO

El municipio de San Luis Potosí podrá rescindir o dar por terminado el contrato, cuando ocurran razones de orden público, o cuando el licitante no cumpla con lo establecido en estas bases, o en la Ley en la materia, en su Reglamento y en el propio contrato, y de acuerdo con lo siguiente:

- a. No otorgar en arrendamiento los adornos navideños en tiempo y forma, según lo contratado.
- b. Cuando el proveedor adjudicado no garantice el cumplimiento del contrato, según los términos de las bases y la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- c. Cuando el proveedor adjudicado modifique las características del arrendamiento de adornos navideños adjudicado, sin autorización expresa del municipio de San Luis Potosí, a través del CAAS.
- d. Cuando el proveedor no subsane las anomalías detectadas, en los términos señalados en el apartado 1.3 de estas bases, de los adornos navideños del arrendamiento que le sea adjudicado objeto de esta licitación.
- e. Cuando el proveedor adjudicado niegue al H. Ayuntamiento de San Luis Potosí o a quienes estén facultados por éste, las facilidades para la supervisión en el arrendamiento de adornos navideños que se está licitando.

Sin perjuicio de lo establecido en los apartados 9, 10 y 11, derivado del incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo del proveedor adjudicado, el municipio por conducto del Presidente Municipal o del funcionario que éste designe, podrá rescindir en forma administrativa el contrato, en cuyo caso las partes adoptarán el siguiente procedimiento convencional y administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 56 de la Ley de Adquisiciones para el Estado de San Luis Potosí.

- El municipio comunicará por escrito mediante correo certificado o de manera personal, al proveedor adjudicado el incumplimiento de las obligaciones del contrato.
- El proveedor adjudicado contará con un plazo máximo de tres días hábiles, contados a partir de la fecha de la comunicación a que se refiere la viñeta anterior, para exponer por escrito lo que a su derecho convenga, y en su caso, aportar las pruebas en las que funde su incumplimiento. El escrito deberá dirigirse al municipio de San Luis Potosí, en el domicilio establecido para tal efecto en estas bases, al cual deberá anexar las pruebas que estime pertinentes.
- Transcurrido el término a que se refiere la viñeta anterior, el municipio resolverá lo conducente dentro de los quince días hábiles siguientes, considerando los argumentos y las pruebas que hubiere aportado el proveedor adjudicado.
- La resolución que se emita por parte del municipio será debidamente fundada y motivada, notificándose por escrito al proveedor adjudicado.

13. NO NEGOCIACIÓN, NI MODIFICACIÓN DE LAS PARTES DE LA LICITACIÓN

Ninguna de las condiciones contenidas en las bases, así como en las propuestas presentadas por los licitantes podrán ser negociadas o modificadas, una vez iniciado el acto de apertura de proposiciones, únicamente se podrán solicitar aclaraciones que no presenten ajustes técnicos a la propuesta y que no se encuentren en las causas de descalificación citadas en estas bases.





Ninguna de las condiciones contenidas en estas bases, así como las propuestas presentadas por los licitantes, podrán ser pasadas por alto.

14. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN

Se podrá cancelar la licitación en cualquiera de las etapas de la misma, cuando se extinga la necesidad del arrendamiento de adornos navideños licitado, o cuando se detecte que, de continuar con el procedimiento, se pueden ocasionar daños o perjuicios al municipio, a las áreas requirentes o a terceros.

La cancelación será responsabilidad área de quien la solicite.

San Luis Potosí, S.L.P., 19 de octubre de 2023

Mtro. José Salvador Moreno Arellano

Oficial Mayor, Presidente Ejecutivo y Coordinador del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 1

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	COPO DE NIEVE 4 BLANCO. DESCRIPCIÓN: COPO DE NIEVE 4 BLANCO FRÍO CONSUMO: 39.00 WATTS VOLTAJE: 220.00 V PESO: 3.00 KG TÉCNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: ESTRUCTURA ELABORADA EN ALUMINIO, HILO LED DE 12MM DE DIÁMETRO CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR EN COLOR BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4W/M. CONEXIONES: CONECTOR DE PUENTE RECTIFICADOR AC/DC, CABLE DE CONEXIONES DE 2X1.0 MM ² , FLEXIBLE, INFLAMABLE Y RECUBIERTO DE CAUCHO. DIMENSIONES: 0.78 X 0.78 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	30
2	CABLE DE ALIMENTACION. DESCRIPCIÓN: CABLE DE ALIMENTACIÓN COLOR VERDE 127 VOLTS CABLE 2X0.824 MM ² CONSUMO: 0.00 WATTS VOLTAJE: 110.00 V PESO: 0.20 KG TÉCNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: RECTIFICADOR DE SERIES LED A 110 V CON FUSIBLE. ESTE PRODUCTO ASEGURA EL CORRECTO USO Y RENDIMIENTO DE LAS SERIES LED. CONEXIONES: CABLE DE CONEXIÓN RESISTENTE, ENTRADA DE ALIMENTACIÓN 127 VCA. DIMENSIONES: 0.00 X 1.50 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	46
3	SERIE ESTALACTITA BLANCO FRIO: LED-230V-4.5MPUNTOS DE LUZ 180 NÚMERO DE FIJACIONES --- PESO (KG) 0.65 CONECCION RECTIFICADOR 1,5M INTERCONECTABLE MÁX 10 COLOR DOMINANTE -- - IP 44 TIPO ELÉCTRICO RELACIÓN NUM PUNTOS LUMINOSOS / POTENCIA 1 CABLE BLANCO INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	40
4	CABLE DE ALIMENTACION. DESCRIPCIÓN: CABLE DE ALIMENTACIÓN COLOR BLANCO DE CAUCHO 127 VOLTS CABLE 2X0.824 MM ² CONSUMO: 0.00 WATTS VOLTAJE: 110.00 V PESO: 0.20 KG TECNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: RECTIFICADOR DE SERIES LED A 110 V CON FUSIBLE. ESTE PRODUCTO ASEGURA EL CORRECTO USO Y RENDIMIENTO DE LAS SERIES LED. CONEXIONES: CABLE DE CONEXIÓN RESISTENTE, ENTRADA DE ALIMENTACIÓN 127 VCA. DIMENSIONES: 0.00 X 1.50 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	8
5	ARBOL NAVIDEÑO: PINO ESPACIAL BLANCO FRÍO Y BLANCO CÁLIDO, CON ESTRELLA. CARACTERÍSTICAS: CONSUMO: 1060.00 WATTS. VOLTAJE: 220.00 V. PESO: 180.00 KG. TÉCNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT. CONEXIONES: CONECTOR DE PUENTE RECTIFICADOR AC A DC Y CAJA DE CONEXIÓN RESISTENTE A LOS CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA, PERFECTAMENTE AISLADA EN CONEXIONES INTERNAS Y AISLADAS DEL AMBIENTE PARA EVITAR LA ENTRADA DE AGENTES DAÑINOS, ALIMENTACIÓN. 220 VCA. DIMENSIONES: 4.00 X 9.54 X 4.00 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIO	1
6	COPO DE NIEVE 4 BLANCO. DESCRIPCIÓN: COPO DE NIEVE 4 BLANCO CÁLIDO CONSUMO: 39.00 WATTS VOLTAJE: 220.00 V PESO: 3.00 KG TÉCNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: ESTRUCTURA ELABORADA EN ALUMINIO, HILO LED DE 12MM DE DIÁMETRO CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR EN COLOR BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4W/M. CONEXIONES: CONECTOR DE PUENTE RECTIFICADOR AC/DC, CABLE DE CONEXIONES DE 2X1.0 MM ² , FLEXIBLE, INFLAMABLE Y RECUBIERTO DE CAUCHO. DIMENSIONES: 0.78 X 0.78 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	10
7	SERIE DE LUCES. DESCRIPCIÓN: SERIE LINEAL ROUND LED, LED ROJO, CABLE DE PVC ROJO, STARFLASH BLANCO FRIO,100 LEDS, 10M, 127 V, 12W CONSUMO: 12.00 WATTS VOLTAJE: 110.00 V PESO: 0.70 KG TECNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: SERIE LED ROJO Y STARFLASH BLANCO FRÍO, CABLE FLEXIBLE DE RECUBRIMIENTO CON PVC VERDE DE USO EXTERIOR, 10 LEDS/M Y 1.2 W/M. CONEXIONES: INTERCONECTABLE MÁXIMO 7 SERIES, NO INCLUYE ALIMENTADOR DIMENSIONES: 0.00 X 10.00 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	300





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



8	SERIE DE LUCES. DESCRIPCIÓN: SERIE LINEAL DE 10M LED BLANCO CÁLIDO CABLE VERDE PARA USO EN PROYECTO 100 LEDS CONSUMO: 10.00 WATTS VOLTAJE: 220.00 V PESO: 0.50 KG TECNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: SERIE LED BLANCO CÁLIDO CON CABLE VERDE, CALIBRE 18 DE 10 LEDS/M Y 1 W/M. CONEXIONES: DIMENSIONES: 0.00 X 10.00 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	30
9	LOGO AYUNTAMIENTO. SI H: 2.4M. DIMENSIONES: ALTO LARGO ANCHO 2.40 M 1.90 M 120.8 W 220.0 V 38.4 KG ESTRUCTULIGHT ESTRUCTURA METÁLICA DE ALUMINIO EN ALEACIÓN 6063 T5 COMPUESTO POR TUBULARES CUADRADOS 20X2MM Y 15X2MM FUNCIÓN COMO MARCO GENERAL, SOLERA DE 10X4MM COMO GUÍA PARA LAS MANGUERAS LED , REDONDO MACIZO DE 8MM Y 6MM FUNCIÓN DE SOPORTE PARA LAS SOLERAS SOLERA 1 ½?X 3/16? PARA FIJACIÓN. FIGURA LETRERO SI 2D DE PESO LIGERO Y BAJO CONSUMO DE ENERGÍA, COMPUESTA POR HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR CON TUBO DIFUSOR BLANCO EN COLOR DE LED; BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4 W/M, ALFOMBRA PVC COLOR; DORADO METÁLICO DE 2.00 MM, LARGO DE 3.00 CM, CUADRICULA DE ALAMBRE GALVANIZADO 4.60CM X 4.60CM, CALIBRE 18. SERIE LED; BLANCO CÁLIDO DE LUZ INTENSA, CABLE FLEXIBLE DE RECUBRIMIENTO CON CAUCHO; BLANCO DE USO EXTERIOR, 120 LEDS, 15 LEDS/M Y 1.8W/M. CONEXIONES: CONECTOR DE PUENTE RECTIFICADOR AC A DC Y CAJA DE CONEXIÓN RESISTENTE A LOS CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA, PERFECTAMENTE AISLADA EN CONEXIONES INTERNAS Y AISLADAS DEL AMBIENTE PARA EVITAR LA ENTRADA DE AGENTES DAÑINOS. INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIO	1
10	TRINEO DE SANTA: CARACTERÍSTICAS: ESTRUCTURA ELABORADA EN ALUMINIO Y MADERA. SERIE LUMINOSA LED ROJA, CABLE TRANSPARENTE 11 LED/M, 0.66 W/M, VOLTAJE DE OPERACIÓN 24 V DC. ALFOMBRA DE ESCARCHA TEJIDA COLOR ROJO. ASIENTO CONFORTABLE ENTAPIZADO EN COLOR ROJO. MOLDURAS EN MADERA LATERALES. BASE DE MADERA DE 2.44 M 16.5 CM DE ALTO. DIMENSIONES: 1.20 X 1.34 X 2.10 M. INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
11	ESCENA PIÑATA: HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR EN COLOR LED ROJO, AZUL, BLANCO FRIO, AMARILLO, VERDE Y TUBO TRANSPARENTE COLOR VERDE AMARILLO, ROJO, AZUL DE 30 LEDS/M Y 4 W/M. FORRADO EN TELA DE PLÁSTICO DE COLOR VERDE, AZUL, BLANCO, AMARILLO, MORADO, CIAN, NEGRO. FOCO AHORRADOR COLOR BLANCO FRÍO. DIMENSIONES: 3.70 X 2.80 X 4.00 M. INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
12	CIERVO EN 3D COLOR BLANCO: DIMENSIONES: 0.84 X 3.00 X 2.00 M. INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
13	CIERVO EN 3D CON LUZ EN COLOR BLANCO CÁLIDO: DIMENSIONES: 0.84 X 3.00 X 2.00 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
14	PIÑATA EN 3D DE 4 PICOS DIMENSIONES: 3.10 X 1.90 X 3.10 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
15	BALERO EN 3D ALTURA DE 3 M: DIMENSIONES 1.58 X 3.28 X 3.28 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
16	PIÑATA 2D CENTRO CON LUCES COLOR AZUL Y 5 PICOS EN LUCES COLOR NARANJA DIMENSIONES: 2.17 X 2.24 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	20
17	PIÑATA 2D CENTRO CON LUCES COLO ROSA Y 5 PICOS EN LUCES COLOR NARANJA DIMENSIONES 2.17 X 2.24 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	21
18	TROMPO ILUMINADO DE 3 METROS: DIMENSIONES: 2.23 X 3.00 X 2.23 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



19	REGALO INTERACTIVO GIGANTE CON LUZ AZUL Y MOÑO COLOR BLANCO CALIDO: DIMENSIONES: 3.00 X 3.90 X 3.50 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
20	REGALO GIGANTE CON LUCES EN COLOR AMBAR: DIMENSIONES: 3.10 X 5.000 X 4.60 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
21	ALAS DE ANGEL ILUMINADAS: DIMENSIONES 1.50 X 2.10 X 1.67 INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	3
22	PIÑATA 2D CENTRO COLOR VERDE Y 5 PICOS EN LUCES COLOR NARANJA DIMENSIONES: 2.17 X 2.24 INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	4
23	PIÑATA GIGANTE DE 7 PICOS CON LUCES DE COLORES: DIMENSIONES 5.50 X 6.65 X 5.87 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
24	ÁRBOL DE POSTE LUZ LED: ESTRUCTURA METÁLICA DE ALUMINIO EN ALEACIÓN 6063 T5 COMPUESTO POR TUBULARES CUADRADOS 20X2MM Y 15X2MM FUNCIÓN COMO MARCO GENERAL, REDONDO MACIZO DE 8MM Y 6MM FUNCIÓN DE SOPORTE PARA LAS SOLERAS, SOLERA 1 ½?X 3/16? PARA FIJACIÓN. FIGURA 2D DE PESO LIGERO Y BAJO CONSUMO DE ENERGÍA, COMPUESTA POR HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR CON TUBO DIFUSOR BLANCO EN COLOR DE LED; BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4 W/M. DIMENSIONES :5 M 1.60 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	40
25	OSITO TEDDY BLANCO CON PLAYERA AZUL DIMENSIONES 4.10 X 4.00 X 3.85 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
26	JUEGO DE MOLDURAS PARA FACHADA DE PALACIO MUNICIPAL ESTRUCTURA METÁLICA DE ALUMINIO EN ALEACIÓN 6063 T5 COMPUESTO POR TUBULARES CUADRADOS 20X2MM Y 15X2MM FUNCIÓN COMO MARCO GENERAL, SOLERA DE 10X4MM COMO GUÍA PARA LAS MANGUERAS LED , REDONDO MACIZO DE 8MM Y 6MM FUNCIÓN DE SOPORTE PARA LAS SOLERAS SOLERA 1 ½?X 3/16? PARA FIJACIÓN. MOLDURA 2D DE PESO LIGERO Y BAJO CONSUMO DE ENERGÍA, COMPUESTA POR HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR CON TUBO DIFUSOR BLANCO EN COLOR DE LED; BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4 W/M, HILO DE CAUCHO COLOR CRISTAL DIAMANTADO Y AMARILLO TRASLUCIDO. DIMENSIONES : 1.31 M 2.42 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
27	LETRAS DEL SÍ DE 2.4 METROS DE LARGO ESTRUCTURA METÁLICA DE ALUMINIO EN ALEACIÓN 6063 T5 COMPUESTO POR TUBULARES CUADRADOS 20X2MM Y 15X2MM FUNCIÓN COMO MARCO GENERAL, SOLERA DE 10X4MM COMO GUÍA PARA LAS MANGUERAS LED , REDONDO MACIZO DE 8MM Y 6MM FUNCIÓN DE SOPORTE PARA LAS SOLERAS, SOLERA 1 ½?X 3/16? PARA FIJACIÓN. FIGURA LETRERO SI 2D DE PESO LIGERO Y BAJO CONSUMO DE ENERGÍA, COMPUESTA POR HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR CON TUBO DIFUSOR BLANCO EN COLOR DE LED; BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4 W/M, ALFOMBRA PVC COLOR; DORADO METÁLICO DE 2.00 MM, LARGO DE 3.00 CM, CUADRICULA DE ALAMBRE GALVANIZADO 4.60CM X 4.60CM, CALIBRE 18. SERIE LED; BLANCO CÁLIDO DE LUZ INTENSA, CABLE FLEXIBLE DE RECUBRIMIENTO CON CAUCHO; BLANCO DE USO EXTERIOR, 120 LEDS, 15 LEDS/M Y 1.8W/M. DIMENISIONES: 2.40 M 1.90 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1
28	ARBOLITO DE NAVIDAD. PINO MODULAR DE 20 METROS DE ALTURA CON CARPA DE 20M. TECNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT. DIMENSIONES: 20.00 X 20.00 X 20.M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 2

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Partida	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario sin I.V.A.	Total por partida sin I.V.A.
1	COPO DE NIEVE 4 BLANCO. DESCRIPCIÓN: COPO DE NIEVE 4 BLANCO FRÍO CONSUMO: 39.00 WATTS VOLTAJE: 220.00 V PESO: 3.00 KG TÉCNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: ESTRUCTURA ELABORADA EN ALUMINIO, HILO LED DE 12MM DE DIÁMETRO CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR EN COLOR BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4W/M. CONEXIONES: CONECTOR DE PUENTE RECTIFICADOR AC/DC, CABLE DE CONEXIONES DE 2X1.0 MM ² , FLEXIBLE, INFLAMABLE Y RECUBIERTO DE CAUCHO. DIMENSIONES: 0.78 X 0.78 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	30		
2	CABLE DE ALIMENTACION. DESCRIPCIÓN: CABLE DE ALIMENTACIÓN COLOR VERDE 127 VOLTS CABLE 2X0.824 MM2 CONSUMO: 0.00 WATTS VOLTAJE: 110.00 V PESO: 0.20 KG TÉCNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: RECTIFICADOR DE SERIES LED A 110 V CON FUSIBLE. ESTE PRODUCTO ASEGURA EL CORRECTO USO Y RENDIMIENTO DE LAS SERIES LED. CONEXIONES: CABLE DE CONEXIÓN RESISTENTE, ENTRADA DE ALIMENTACIÓN 127 VCA. DIMENSIONES: 0.00 X 1.50 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	46		
3	SERIE ESTALACTITA BLANCO FRIO: LED-230V-4.5MPUNTOS DE LUZ 180 NÚMERO DE FIJACIONES --- PESO (KG) 0.65 CONECCION RECTIFICADOR 1,5M INTERCONECTABLE MÁX 10 COLOR DOMINANTE --- IP 44 TIPO ELÉCTRICO RELACIÓN NUM PUNTOS LUMINOSOS / POTENCIA 1 CABLE BLANCO INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	40		
4	CABLE DE ALIMENTACION. DESCRIPCIÓN: CABLE DE ALIMENTACIÓN COLOR BLANCO DE CAUCHO 127 VOLTS CABLE 2X0.824 MM2 CONSUMO: 0.00 WATTS VOLTAJE: 110.00 V PESO: 0.20 KG TECNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: RECTIFICADOR DE SERIES LED A 110 V CON FUSIBLE. ESTE PRODUCTO ASEGURA EL CORRECTO USO Y RENDIMIENTO DE LAS SERIES LED. CONEXIONES: CABLE DE CONEXIÓN RESISTENTE, ENTRADA DE ALIMENTACIÓN 127 VCA. DIMENSIONES: 0.00 X 1.50 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	8		
5	ARBOL NAVIDEÑO: PINO ESPACIAL BLANCO FRÍO Y BLANCO CÁLIDO, CON ESTRELLA. CARACTERÍSTICAS: CONSUMO: 1060.00 WATTS. VOLTAJE: 220.00 V. PESO: 180.00 KG. TÉCNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT. CONEXIONES: CONECTOR DE PUENTE RECTIFICADOR AC A DC Y CAJA DE CONEXIÓN RESISTENTE A LOS CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA, PERFECTAMENTE AISLADA EN CONEXIONES INTERNAS Y AISLADAS DEL AMBIENTE PARA EVITAR LA ENTRADA DE AGENTES DAÑINOS, ALIMENTACIÓN. 220 VCA. DIMENSIONES: 4.00 X 9.54 X 4.00 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIO	1		
6	COPO DE NIEVE 4 BLANCO. DESCRIPCIÓN: COPO DE NIEVE 4 BLANCO CÁLIDO CONSUMO: 39.00 WATTS VOLTAJE: 220.00 V PESO: 3.00 KG TÉCNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: ESTRUCTURA ELABORADA EN ALUMINIO, HILO LED DE 12MM DE DIÁMETRO CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR EN COLOR BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4W/M. CONEXIONES: CONECTOR DE PUENTE RECTIFICADOR AC/DC, CABLE DE CONEXIONES DE 2X1.0 MM ² , FLEXIBLE, INFLAMABLE Y RECUBIERTO DE CAUCHO. DIMENSIONES: 0.78 X 0.78 M	SERVICIOS	10		





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



	INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.				
7	SERIE DE LUCES. DESCRIPCIÓN: SERIE LINEAL ROUND LED, LED ROJO, CABLE DE PVC ROJO, STARFLASH BLANCO FRIO,100 LEDS, 10M, 127 V, 12W CONSUMO: 12.00 WATTS VOLTAJE: 110.00 V PESO: 0.70 KG TECNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: SERIE LED ROJO Y STARFLASH BLANCO FRÍO, CABLE FLEXIBLE DE RECUBRIMIENTO CON PVC VERDE DE USO EXTERIOR, 10 LEDS/M Y 1.2 W/M. CONEXIONES: INTERCONECTABLE MÁXIMO 7 SERIES, NO INCLUYE ALIMENTADOR DIMENSIONES: 0.00 X 10.00 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	300		
8	SERIE DE LUCES. DESCRIPCIÓN: SERIE LINEAL DE 10M LED BLANCO CÁLIDO CABLE VERDE PARA USO EN PROYECTO 100 LEDS CONSUMO: 10.00 WATTS VOLTAJE: 220.00 V PESO: 0.50 KG TECNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT CARACTERÍSTICAS: SERIE LED BLANCO CÁLIDO CON CABLE VERDE, CALIBRE 18 DE 10 LEDS/M Y 1 W/M. CONEXIONES: DIMENSIONES: 0.00 X 10.00 M INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIOS	30		
9	LOGO AYUNTAMIENTO. SI H: 2.4M. DIMENSIONES: ALTO LARGO ANCHO 2.40 M 1.90 M 120.8 W 220.0 V 38.4 KG ESTRUCTULIGHT ESTRUCTURA METÁLICA DE ALUMINIO EN ALEACIÓN 6063 T5 COMPUESTO POR TUBULARES CUADRADOS 20X2MM Y 15X2MM FUNCIÓN COMO MARCO GENERAL, SOLERA DE 10X4MM COMO GUÍA PARA LAS MANGUERAS LED , REDONDO MACIZO DE 8MM Y 6MM FUNCIÓN DE SOPORTE PARA LAS SOLERAS SOLERA 1 ½X 3/16? PARA FIJACIÓN. FIGURA LETRERO SI 2D DE PESO LIGERO Y BAJO CONSUMO DE ENERGÍA, COMPUESTA POR HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR CON TUBO DIFUSOR BLANCO EN COLOR DE LED; BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4 W/M, ALFOMBRA PVC COLOR; DORADO METÁLICO DE 2.00 MM, LARGO DE 3.00 CM, CUADRICULA DE ALAMBRE GALVANIZADO 4.60CM X 4.60CM, CALIBRE 18. SERIE LED; BLANCO CÁLIDO DE LUZ INTENSA, CABLE FLEXIBLE DE RECUBRIMIENTO CON CAUCHO; BLANCO DE USO EXTERIOR, 120 LEDS, 15 LEDS/M Y 1.8W/M. CONEXIONES: CONECTOR DE PUENTE RECTIFICADOR AC A DC Y CAJA DE CONEXIÓN RESISTENTE A LOS CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA, PERFECTAMENTE AISLADA EN CONEXIONES INTERNAS Y AISLADAS DEL AMBIENTE PARA EVITAR LA ENTRADA DE AGENTES DAÑINOS. INCLUYE FLETE Y TRASLADO, MONTAJE Y DESMONTAJE.	SERVICIO	1		
10	TRINEO DE SANTA: CARACTERÍSTICAS: ESTRUCTURA ELABORADA EN ALUMINIO Y MADERA. SERIE LUMINOSA LED ROJA, CABLE TRANSPARENTE 11 LED/M, 0.66 W/M, VOLTAJE DE OPERACIÓN 24 V DC. ALFOMBRA DE ESCARCHA TEJIDA COLOR ROJO. ASIENTO CONFORTABLE ENTAPIZADO EN COLOR ROJO. MOLDURAS EN MADERA LATERALES. BASE DE MADERA DE 2.44 M 16.5 CM DE ALTO. DIMENSIONES: 1.20 X 1.34 X 2.10 M. INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
11	ESCENA PIÑATA: HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR EN COLOR LED ROJO, AZUL, BLANCO FRIO, AMARILLO, VERDE Y TUBO TRANSPARENTE COLOR VERDE AMARILLO, ROJO, AZUL DE 30 LEDS/M Y 4 W/M. FORRADO EN TELA DE PLÁSTICO DE COLOR VERDE, AZUL, BLANCO, AMARILLO, MORADO, CIAN, NEGRO. FOCO AHORRADOR COLOR BLANCO FRÍO. DIMENSIONES: 3.70 X 2.80 X 4.00 M. INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
12	CIERVO EN 3D COLOR BLANCO: DIMENSIONES: 0.84 X 3.00 X 2.00 M. INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

13	CIERVO EN 3D CON LUZ EN COLOR BLANCO CÁLIDO: DIMENSIONES: 0.84 X 3.00 X 2.00 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
14	PIÑATA EN 3D DE 4 PICOS DIMENSIONES: 3.10 X 1.90 X 3.10 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
15	BALERO EN 3D ALTURA DE 3 M: DIMENSIONES 1.58 X 3.28 X 3.28 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
16	PIÑATA 2D CENTRO CON LUCES COLOR AZUL Y 5 PICOS EN LUCES COLOR NARANJA DIMENSIONES: 2.17 X 2.24 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	20		
17	PIÑATA 2D CENTRO CON LUCES COLO ROSA Y 5 PICOS EN LUCES COLOR NARANJA DIMENSIONES 2.17 X 2.24 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	21		
18	TROMPO ILUMINADO DE 3 METROS: DIMENSIONES: 2.23 X 3.00 X 2.23 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
19	REGALO INTERACTIVO GIGANTE CON LUZ AZUL Y MOÑO COLOR BLANCO CALIDO: DIMENSIONES: 3.00 X 3.90 X 3.50 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
20	REGALO GIGANTE CON LUCES EN COLOR AMBAR: DIMENSIONES: 3.10 X 5.000 X 4.60 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
21	ALAS DE ANGEL ILUMINADAS: DIMENSIONES 1.50 X 2.10 X 1.67 INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	3		
22	PIÑATA 2D CENTRO COLOR VERDE Y 5 PICOS EN LUCES COLOR NARANJA DIMENSIONES: 2.17 X 2.24 INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	4		
23	PIÑATA GIGANTE DE 7 PICOS CON LUCES DE COLORES: DIMENSIONES 5.50 X 6.65 X 5.87 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
24	ÁRBOL DE POSTE LUZ LED: ESTRUCTURA METÁLICA DE ALUMINIO EN ALEACIÓN 6063 T5 COMPUESTO POR TUBULARES CUADRADOS 20X2MM Y 15X2MM FUNCIÓN COMO MARCO GENERAL, REDONDO MACIZO DE 8MM Y 6MM FUNCIÓN DE SOPORTE PARA LAS SOLERAS, SOLERA 1 ½"X 3/16" PARA FIJACIÓN. FIGURA 2D DE PESO LIGERO Y BAJO CONSUMO DE ENERGÍA, COMPUESTA POR HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR CON TUBO DIFUSOR BLANCO EN COLOR DE LED; BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4 W/M. DIMENSIONES :5 M 1.60 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIOS	40		
25	OSITO TEDDY BLANCO CON PLAYERA AZUL DIMENSIONES 4.10 X 4.00 X 3.85 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
26	JUEGO DE MOLDURAS PARA FACHADA DE PALACIO MUNICIPAL ESTRUCTURA METÁLICA DE ALUMINIO EN ALEACIÓN 6063 T5 COMPUESTO POR TUBULARES CUADRADOS 20X2MM Y 15X2MM FUNCIÓN COMO MARCO GENERAL, SOLERA DE 10X4MM COMO GUÍA PARA LAS MANGUERAS LED , REDONDO MACIZO DE 8MM Y	SERVICIO	1		





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

	6MM FUNCIÓN DE SOPORTE PARA LAS SOLERAS SOLERA 1 ½"X 3/16" PARA FIJACIÓN. MOLDURA 2D DE PESO LIGERO Y BAJO CONSUMO DE ENERGÍA, COMPUESTA POR HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR CON TUBO DIFUSOR BLANCO EN COLOR DE LED; BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4 W/M, HILO DE CAUCHO COLOR CRISTAL DIAMANTADO Y AMARILLO TRASLUCIDO. DIMENSIONES : 1.31 M 2.42 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.				
27	LETRAS DEL SÍ DE 2.4 METROS DE LARGO ESTRUCTURA METÁLICA DE ALUMINIO EN ALEACIÓN 6063 T5 COMPUESTO POR TUBULARES CUADRADOS 20X2MM Y 15X2MM FUNCIÓN COMO MARCO GENERAL, SOLERA DE 10X4MM COMO GUÍA PARA LAS MANGUERAS LED , REDONDO MACIZO DE 8MM Y 6MM FUNCIÓN DE SOPORTE PARA LAS SOLERAS, SOLERA 1 ½"X 3/16" PARA FIJACIÓN. FIGURA LETRERO SI 2D DE PESO LIGERO Y BAJO CONSUMO DE ENERGÍA, COMPUESTA POR HILO LED DE Ø12MM CON FILTRO DE PROTECCIÓN SOLAR CON TUBO DIFUSOR BLANCO EN COLOR DE LED; BLANCO FRÍO DE 30 LEDS/M Y 4 W/M, ALFOMBRA PVC COLOR; DORADO METÁLICO DE 2.00 MM, LARGO DE 3.00 CM, CUADRICULA DE ALAMBRE GALVANIZADO 4.60CM X 4.60CM, CALIBRE 18. SERIE LED; BLANCO CÁLIDO DE LUZ INTENSA, CABLE FLEXIBLE DE RECUBRIMIENTO CON CAUCHO; BLANCO DE USO EXTERIOR, 120 LEDS, 15 LEDS/M Y 1.8W/M. DIMENISIONES: 2.40 M 1.90 M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
28	ARBOLITO DE NAVIDAD. PINO MODULAR DE 20 METROS DE ALTURA CON CARPA DE 20M. TECNICA VESTIDO: ESTRUCTULIGHT. DIMENSIONES: 20.00 X 20.00 X 20.M INCLUYE GASTOS DE FLETE Y TRASLADO A DOMICILIO, EL ARRENDAMIENTO ES POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE 2023 AL 08 ENERO 2024.	SERVICIO	1		
				Sub-total	
				I.V.A.	
				Total	

VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN:

CONDICIONES DE PAGO:

TIEMPO DE ENTREGA:

PERÍODO DE GARANTÍA

- Importe total con número y letra.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 3

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Existencia legal

Persona moral

Copia certificada del acta constitutiva y última modificación en su caso, inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio que le corresponda a la sociedad.

Persona física

Impresión original de la Clave Única de Registro de Población (CURP) y original del acta de nacimiento.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 4

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Existencia legal

Persona moral o Persona física

Impresión original de la Constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 5

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Persona moral o Persona física

Copia certificada del poder otorgado, ante notario público, al representante legal en el que consta que cuenta con facultades para realizar actos de administración en nombre de su representado.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 6

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Representación legal o poder especial

Persona moral o Persona física

Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el representante legal manifiesta que las facultades otorgadas no le han sido revocadas al momento de la licitación.

(Escrito libre)





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 7
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Identificación oficial

Copia certificada y copia simple de identificación oficial vigente.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 8

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Capacidad financiera

Impresión original de la declaración anual 2022 y complementaria (si fuera el caso).

Impresión original de las declaraciones de los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2023 acorde a las obligaciones del Régimen en el que tribute el licitante.

Original de los estados financieros al cierre del ejercicio 2022 y copia simple de la cédula profesional del contador público que los acredita.

En caso de manifestar futuras aportaciones de capital en sus estados financieros, el licitante deberá anexar copia certificada del acta de asamblea debidamente protocolizada ante Fedatario Público, que incluya el folio del Instituto Registral Catastral, en la que conste la emisión de acciones por las cuales se acordó efectuar dichas aportaciones.

En el supuesto de que el acta de asamblea señalada en el párrafo que antecede, hubiera sido protocolizada con posterioridad al cierre del ejercicio fiscal en que se manifestaron las aportaciones de capital, incluir además estados financieros parciales, con antigüedad no mayor a tres meses, firmados por el representante legal y el contador público que los emite.

El capital contable mínimo requerido será corroborado con la documentación presentada en los **Anexos 8, 8A y 9**





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 8A

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Capacidad financiera

Razones financieras con base a la información generada al cierre del ejercicio 2022, debidamente firmadas por el representante legal del licitante y el contador público que las emite

Capital de Trabajo:

Activo circulante – Pasivo Circulante

Razones de Rentabilidad:

Margen de Utilidad

Utilidad / Ventas o Ingresos Netos

Razones de Liquidez

Razón Circulante = $\frac{\text{Activo Circulante}}{\text{Pasivo Circulante}}$

Prueba Acida = $\frac{\text{Activo Circulante} - \text{Inventario}}{\text{Pasivo Circulante}}$

Razones de Endeudamiento o Apalancamiento:

Razón de Endeudamiento = $\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$

Multiplicador de Capital = $\frac{\text{Activo Total}}{\text{Capital Contable}}$





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 9

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Capacidad financiera

Carta, bajo protesta de decir verdad, en el que el licitante señale que la información contenida en los estados financieros presentados ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT) es verídica, por lo que, cuenta con la capacidad financiera para cumplir con los compromisos contraídos en caso de ser adjudicado.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicio del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que la información contenida en los estados financieros del ejercicio 2022 presentados ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT) es verídica, por lo que, cuento con la capacidad financiera para cumplir con los compromisos contraídos en caso de resultar adjudicado en la Licitación Pública Estatal MSLP-39-2023.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



Anexo 10
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Cumplimiento de obligaciones

Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT),
con una antigüedad no mayor a 30 días de expedición.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 11
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (Imss),
con una antigüedad no mayor a 30 días de expedición.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 12

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), con una antigüedad no mayor a 30 días de expedición.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 13

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Copia simple de la licencia de funcionamiento vigente al ejercicio 2023 a nombre del licitante, del domicilio fiscal, expedida por la autoridad competente.

En caso de contar con domicilio o sucursales establecidas dentro del Municipio de San Luis Potosí, S.L.P., deberá presentar dicha licencia vigente emitida por la autoridad local para sus ubicaciones, independientemente del domicilio fiscal del licitante.

De no contar con sucursal o establecimiento dentro del Municipio de San Luis Potosí, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad firmado por representante legal donde manifieste este hecho y acompañarlo con la documentación emitida en su localidad, misma que será evaluada conforme a las facultades del CAAS.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 14

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Curriculum empresarial en el que además de la información propia del curriculum se especifiquen los datos fiscales de la empresa, como son: razón social o nombre de la persona física, nombre del representante legal (en su caso), Registro Federal de Contribuyentes, domicilio y teléfono del licitante.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 15
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Currículum

Descripción detallada de la experiencia del licitante en relación al arrendamiento de adornos navideños.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 16

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Currículum

Tres contratos distintos, firmados por las partes, ya sea con instituciones del sector público o privado, que avalen la experiencia respecto del arrendamiento de adornos navideños, celebrados en los últimos tres años, es decir, un contrato de cada uno de los conceptos y años solicitados, mismos que deberán ser distintos a los celebrados con la convocante o con sus organismos descentralizados.

En relación aparte indicar nombre y teléfono de personal adscrito a ellas para efectuar la verificación correspondiente.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 17
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Currículum

Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad de cada uno de ellos.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 18
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Currículum

Copia simple de las escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento a nombre del licitante que acredite que el domicilio fiscal cuenta con una antigüedad de por lo menos 2 años





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 19
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Currículum

Copia simple de comprobante de domicilio a nombre del licitante: recibo de agua, luz o teléfono, con una antigüedad no mayor a dos meses.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 20
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa: interiores y exteriores.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 21

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Conocimiento de las bases

Carta de conocimiento, bajo protesta de decir verdad, del contenido de las bases y junta de aclaraciones.

Anexar, firmadas por el representante legal, únicamente la primera página de ambos documentos.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicio del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que conocemos las bases de la licitación MSLP-39-2023 Arrendamiento de adornos navideños y la respectiva junta de aclaraciones, así como los alcances que ambas implican.

Se anexa la primera página de las bases y junta de aclaraciones mencionadas, ambas suscritas como se requiere en el inciso h. del apartado 3.1 de las bases de referencia.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 22
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Compra de las bases

Copia simple del recibo de compra de las bases.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 23

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Declaración de no encontrarse sancionado por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicio del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

Para efectos de presentar la propuesta de (**nombre de la empresa**) y, en su caso, poder celebrar contrato respectivo con el Municipio de San Luis Potosí en relación con la licitación número MSLP-39-2023 Arrendamiento de adornos navideños, a nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que mi representada no se encuentra sancionada por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda, conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y cuyas resoluciones se encuentren firmes y correspondan a una inhabilitación que se encuentre vigente, asimismo, que conocemos el contenido de las leyes referidas, así como sus alcances legales y que la empresa que represento, sus accionistas y funcionarios, no se encuentran en ninguno de los supuestos que establecen dichos preceptos.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 24

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta de no inhabilitación por parte de la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente público.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

Para efectos de presentar la propuesta de (**nombre de la empresa**) y, en su caso, poder celebrar contrato respectivo con el Municipio de San Luis Potosí en relación con la licitación número MSLP-39-2023 Arrendamiento de adornos navideños, a nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que no estamos inhabilitados por la Secretaría de la Función Pública, ni por cualquier otro ente de carácter público.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 25

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta de no encontrarse en el supuesto de conflicto de intereses

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

En cumplimiento a lo ordenado por el artículo 48, fracción IX de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipio de San Luis Potosí y para efectos de presentar la propuesta de (**nombre de la empresa**) y, en su caso, poder celebrar contrato respectivo con el Municipio de San Luis Potosí en relación con la licitación número MSLP-39-2023 Arrendamiento de adornos navideños, a nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que tanto el que suscribe, como los accionistas de ésta, actualmente no desempeñamos ningún empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, a pesar de desempeñarlo, y de resultar adjudicado con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 26

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta de conocimiento de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicio del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

A nombre de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente, y del mío propio manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que conocemos el contenido y alcances de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, por lo que, para todo lo derivado del procedimiento de la Licitación número MSLP-39-2023 actuaremos en apego a dicha legislación.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 27

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta de declaración de integridad

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicio del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

A nombre de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente, y del mío propio manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que nos abstendremos de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que nos otorguen condiciones más ventajosas en relación con los demás licitantes que participan en la Licitación Pública Estatal MSLP-39-2023 Arrendamiento de adornos navideños, convocada por el municipio de San Luis Potosí.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 28
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Política anticorrupción.

Expresar de forma clara y detallada los lineamientos que integran la política anticorrupción de la empresa.

(Escrito libre)





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 29

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta que señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados) para oír y recibir toda clase de notificaciones.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicio del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

Para todo lo relacionado con la Licitación Pública Estatal MSLP-39-2023, a nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente declaro, bajo protesta de decir verdad que, el domicilio de ésta para oír y recibir toda clase de notificaciones dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados) es:

_____.

(...)

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 30

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA

La Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de San Luis Potosí, con domicilio en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, planta baja, colonia Santuario, código postal 78380, San Luis Potosí (Unidad Administrativa Municipal), es la responsable del uso, tratamiento y destino de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí y demás normatividad que resulte aplicable.

Los datos personales recabados, serán protegidos, incorporados y tratados, en las distintas bases de datos personales de la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de San Luis Potosí, con la única y exclusiva finalidad legal y legítima del cumplimiento del procedimiento de Licitación Pública, con fundamento en los artículos 1, 2, fracción III, 3, fracción II, 21, 23, 26, 27, 28, 67 y 68 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 26 de enero del año 2017, aunado con los artículos 3, fracción I, 20, fracción III, 22, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 97, 100 y 101 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el día 19 de julio del año 2017. Adicional a lo anterior sus datos personales serán utilizados para llevar a cabo los servicios centralizados de recepción, distribución, control y suministro del procedimiento de Licitación Pública, así como elaborar los reportes de ésta.

Un dato personal es cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato.

Y los datos personales sensibles son aquellos que se refieran a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. La Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios recopilará entre otros los siguientes datos personales ya que no es indispensable algún otro dato para realizar los trámites que conciernen a esta Dirección:





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- ***El nombre completo del titular y, en su caso, de su representante legal o de las personas que intervengan en el procedimiento, documentación financiera, documento de identificación, currículum, así como su domicilio personal, si fuera el caso, y firma.***

Adicional a lo anterior, se pueden recabar los datos personales que estén contenidos en el procedimiento de Licitación Pública que presenten, ya sea en formato establecido por la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, correo electrónico o en escrito libre.

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. De acuerdo con el numeral 22 y 70 de la Ley General de Protección de Datos en Posesión de Sujetos Obligados, con su homólogo 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí. En ese caso se atenderá a lo dispuesto en el artículo 27 fracción III de la Ley General de Protección de Datos en Posesión de Sujetos Obligados, concatenado con el numeral 38 fracción III de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí, así mismo, sirve de fundamento legal los numerales 97, 98, 100, 101, 102 del último ordenamiento invocado.

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Unidad de Transparencia de este municipio, en donde se le brindará un formato. Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, con fundamento en lo establecido por los artículos 62, 63, 64, 65, 66 y 67 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

Cuando sea indispensable la entrega de datos personales; en caso de que la o el titular se niegue a otorgarlos, no se estará en posibilidad de participar en el procedimiento de Licitación Pública.

Para el caso de no negar su oposición, se entiende que existe un consentimiento expreso para su tratamiento, en los términos citados en este aviso, así como en el establecido por las unidades administrativas, en su caso, por el trámite referido, de acuerdo con lo establecido por el numeral 21 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

A fin de ejecutar fines descritos en este Aviso de Privacidad, los datos personales se podrán obtener a través de las siguientes formas:





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

1. De manera personal, cuando él titular de los mismos los proporciona directamente ante la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de San Luis Potosí.
2. De manera electrónica, en el correo electrónico comprasaytoslp@gmail.com, de la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios o cuando presente propuestas.

Este aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales, por lo cual al efectuarse cualquier situación citada se mantendrá informado a los titulares por medio físico en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios en su caso por medio electrónico a través del portal web <http://sitio.sanluis.gob.mx/>.

Dicho aviso encuentra su sustento en el artículos 6 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 12 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos; Artículo 17 del Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos; Artículos 17 y 40 del Convenio sobre los Derechos del Niño; Artículo 22 de la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad; Artículo 11 del Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos, Convención Americana sobre Derechos Humanos “Pacto de San José de Costa Rica”; Artículos 3, fracciones II y XIII; y 18, fracción II, 20, 21, 22, 23, 24, 25 y 26, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 68 fracción II, artículos 1, 3, fracción II, 2, fracción III, 21, 23, 26, 27, 28, 67 y 68 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 26 de enero del año 2017, aunado con los artículos 3, fracción I, VIII, IX X y XXXIII, 20, fracción III, 22, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 97, 98, 99, 100, 101 y 102 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO PARA PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA.

La Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios es la responsable de los datos personales que nos proporcione. Los cuáles serán recabados para la realización de procedimientos de Licitación Pública, con el objeto de llevar a cabo adquisiciones y/o contratación de prestación de servicios.

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. De acuerdo con el numeral 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Unidad de Transparencia de este municipio, en donde se le brindará un formato. Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia.

Usted podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral en la siguiente dirección electrónica: <http://sitio.sanluis.gob.mx/>, - Avisos de Privacidad –Oficialía Mayor - Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, Adquisiciones o bien, en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios con domicilio en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario, planta baja, código postal 78380, San Luis Potosí (Unidad Administrativa Municipal).

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 31

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta garantía

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa que represento (**nombre de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en el caso de resultar adjudicada en la licitación MSLP-39-2023 Arrendamiento de adornos navideños, se garantizará el cumplimiento efectivo de los siguientes aspectos:

1. Que los adornos navideños se encuentran en perfectas condiciones de uso y funcionamiento, cumpliendo con las funciones y calidad establecidas por las normas aplicables vigentes además de lo requerido por la convocante.
2. Otorgar en arrendamiento los adornos navideños de acuerdo con las condiciones y especificaciones solicitadas en el **Anexo 1** de las bases de esta licitación.
3. Otorgar de manera eficaz, conveniente a los intereses y a la entera satisfacción del municipio de San Luis Potosí, el arrendamiento de adornos navideños solicitado.
4. Garantizar el arrendamiento de adornos navideños, mínimo durante el periodo contratado: **especificar el tiempo de garantía.**
5. Me comprometo a subsanar las anomalías detectadas en los adornos navideños que me sean adjudicados, en caso de que presente vicios ocultos, defectos de fabricación o fallas durante el uso de los mismos o por incumplimiento con las especificaciones contratadas. La corrección de las anomalías se realizará de manera





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

inmediata, una vez que sea informado por la Oficialía Mayor y la Coordinación de Alumbrado Público.

6. No utilizar con propósitos personales o no derivados de la licitación MSLP-39-2023, cualquier análisis, estadísticas, datos, reportes o información que el municipio de San Luis Potosí nos proporcione en relación con el arrendamiento de adornos navideños licitado.

7. Ser la única empresa responsable del arrendamiento de adornos navideños, que en su caso nos sea adjudicado, lo que se realizará de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas y por el periodo comprendido a partir de la firma del contrato resultado de esta licitación.

[...]

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 32

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta compromiso de entrega

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa que represento (**nombre de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad, que cuento con la capacidad operativa y material, así como el personal técnico y operativo suficiente, necesario y debidamente capacitado para llevar a cabo el arrendamiento licitado, así como el medio de transporte adecuado para todo lo relacionado con el arrendamiento de adornos navideños licitado, por lo que en caso de resultar adjudicada en la Licitación MSLP-39-2023, me comprometo a otorgar el arrendamiento conforme a lo establecido en el **Anexo 1** de las correspondientes bases, y consideraré todos los factores que intervendrán en la ejecución del arrendamiento para dar cabal cumplimiento.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 33

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta, bajo protesta de decir verdad, respecto del personal destinado para llevar a cabo la instalación y retiro de los adornos navideños.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado en la Licitación Pública Estatal MSLP-39-2023, el personal que llevará a cabo la instalación y retiro de los adornos navideños dependerá exclusivamente de la empresa (**nombre de la empresa**), en el entendido que en mi carácter de patrón, seré el único responsable de las relaciones presentes o futuras del personal destinado al arrendamiento licitado, de igual manera me haré responsable de las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre los mismos, así como de los conflictos y/o problemáticas entre el propio personal, por lo que eximo al municipio de San Luis Potosí de cualquier controversia que pueda motivarse por cuestiones de naturaleza laboral, administrativa, de carga social o de cualquier otra índole para con el personal a mi cargo.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del representante legal





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 34

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifiesta que conoce y cumple con las Normas Oficiales Mexicanas vigentes.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa que represento (**nombre de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad, que conozco y cumplo con las Normas Oficiales Mexicanas vigentes, y que los adornos navideños que propongo para el arrendamiento, que realizare en caso de resultar adjudicado en la Licitación Pública Estatal MSLP-39-2023, cumplen con éstas.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del Representante Legal





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 35
Licitación Pública Estatal
MSLP-39-2023
Arrendamiento de adornos navideños

Carta en la que manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que es propietario de los adornos navideños que oferta para el arrendamiento licitado

(Escrito libre)





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 36

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifiesta que los adornos navideños del arrendamiento licitado no tendrán procedencia ilícita.

(Escrito libre)





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 37

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Cartas que avalen cumplimiento de contratos.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

Por este medio hago constar que el proveedor (**especificar nombre de la empresa**) cumplió con lo pactado en el contrato (**especificar número**), cuyo objeto fue (**especificar el objeto**), suscrito el (**especificar día, mes y año**) con (**especificar nombre de la entidad con la que se estableció el contrato**).

El cumplimiento del contrato mencionado concluyó satisfactoriamente el (**especificar día, mes y año**).

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre, firma y cargo de la persona que suscribe





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 38

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Cheque certificado o de caja por un importe equivalente al 5% de la cotización total presentada por el licitante.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 39

Licitación Pública Estatal

MSLP-39-2023

Arrendamiento de adornos navideños

Carta compromiso y de sostenimiento de la oferta.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que sostenemos y nos obligamos al cumplimiento de las propuestas técnica y económica presentadas en la Licitación MSLP-39-2023 Arrendamiento de adornos navideños, a partir de la fecha de entrega de éstas y durante el periodo contratado, bajo las condiciones que en dichas bases se establecen.

Con base en lo anterior se respalda la propuesta económica presentada con el cheque de garantía de seriedad que se anexa, por el 5% del total del monto cotizado.

Asimismo, manifiesto que estamos conscientes de las penas y sanciones a las que nos hacemos acreedores en caso de incumplimiento o desistimiento de las propuestas presentadas de acuerdo con los artículos 55, 56, 57 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y demás ordenamientos legales aplicables.

Atentamente

Nombre de la empresa

Nombre y firma del representante legal

