



**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Municipio de San Luis Potosí**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

## Índice

- 1.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN MARCHA.
  - 1.1. Descripción del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha.
  - 1.2. Lugar y plazo de entrega.
  - 1.3. Devoluciones.
  - 1.4. Transporte.
  
- 2.- ASPECTOS ECONÓMICOS.
  - 2.1. Costo de las bases.
  - 2.2. Precios.
  - 2.3. Condiciones de pago que se aplicarán.
  - 2.4. Impuestos y derechos.
  
- 3.- SOBRES DE PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.

Instrucciones para la elaboración y entrega de las propuestas técnica y económica.

  - 3.1. Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica.
    - a. Existencia legal.
    - b. Representación legal.
    - c. Identificación oficial vigente.
    - d. Capacidad financiera.
    - e. Cumplimiento de obligaciones.
    - f. Currículum.
    - g. Conocimiento de las bases de la licitación.
    - h. Recibo de compra de las bases.
    - i. Declaración de no encontrarse sancionado por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda.
    - j. No inhabilitación.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- k. Conocimiento de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.
- l. Integridad.
- m. Política anticorrupción.
- n. Domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados).
- o. Aviso de privacidad.

3.2. Apartado de propuesta técnica.

- a. Descripción técnica.
- b. Carta garantía del servicio.
- c. Programa del servicio.
- d. Responsable de daños y perjuicios.
- e. Confidencialidad.
- f. Patentes, marcas y derechos de autor.
- g. Carta en la que se compromete a que el alcance de la solución ofertada será llave en mano.
- h. Carta bajo protesta de decir verdad que cuenta con al menos una persona certificada como arquitecto de soluciones de procesamiento y storage.
- i. Conocimiento de las Normas Oficiales Mexicanas y normas de industria aplicables.
- j. Autorización y respaldo de fabricante o distribuidor mayorista.
- k. No procedencia ilícita.
- l. Carta del fabricante de la base instalada.
- m. Tres pruebas documentales de sistemas de telecomunicación y/o implementación de proyectos llave en mano realizadas.
- n. Carta responsiva de las deficiencias en los bienes y servicio.
- o. No cesión de derechos y obligaciones.

3.3. Sobre de propuesta económica.

- a. Propuesta Económica.
- b. Garantía de seriedad de la propuesta.
- c. Compromiso de la oferta.

4.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

5.- EVENTOS QUE SE EFECTUARÁN DURANTE EL DESARROLLO DE LA LICITACIÓN.

5.1. Junta de aclaraciones.

5.2. Presentación de propuestas y apertura técnica.





- 5.3. Apertura de propuestas económicas.
- 5.4. Fallo y adjudicación de la licitación.

6.- FIRMA DEL CONTRATO.

7.- DESCALIFICACIÓN, SUSPENSIÓN O LICITACIÓN DESIERTA.

- 7.1. Descalificación de los licitantes.
- 7.2. Suspensión temporal de la licitación.
- 7.3. Declaración de licitación desierta.

8.- CONTROVERSIAS E INCONFORMIDADES.

9.- SANCIONES Y APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES.

- 9.1. Sanciones.
- 9.2. Aplicación de penas convencionales.

10.- EJECUCIÓN DE LA FIANZA.

11.- TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

12.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.

13.- NO NEGOCIACIÓN, NI MODIFICACIÓN DE LAS PARTES DE LA LICITACIÓN.

14.- CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Municipio de San Luis Potosí**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 135 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, 1° fracción IV, 3°, 22 fracción I, 24, 27, y 30 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí; y de conformidad con el acuerdo de fecha 9 de diciembre de 2022 emitido por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios en representación del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, se autoriza llevar a cabo la Licitación Pública de carácter Estatal MSLP-62-2022, a fin de contratar, con recursos propios el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, bajo las siguientes:

## **B A S E S**

### **1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN MARCHA.**

#### **1.1 Descripción del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha.**

El Suministro, instalación, configuración y puesta en marcha de la plataforma del del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada deberán presentar las características y especificaciones que se precisan en los **Anexos 1 y 1A**.

Los licitantes presentarán una sola propuesta de conformidad con los **Anexos 1 y 1A** y deberán apegarse estrictamente a lo solicitado en él.

La propuesta de cada licitante deberá cumplir íntegramente las condiciones solicitadas en estas bases y sus anexos, considerando las modificaciones que resulten de la junta de aclaraciones correspondiente.

El licitante deberá garantizar que todos los bienes que se utilizaran en el suministro, instalación, configuración y puesta del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada cotizados sean nuevos, originales, de marca reconocida en el mercado nacional e internacional, de óptima calidad, sin uso y que los mismos cumplan con las funciones y calidad por las normas aplicables vigentes además de lo requerido por la convocante; No se aceptará bienes reciclados, remanufacturados, imitaciones o similares.





## 1.2 Lugar y plazo de entrega.

El suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada deberá realizarse conforme a lo requerido en los **Anexos 1 y 1A** en coordinación con la Dirección de Innovación Tecnológica, debiendo entregar puesto en marcha a más tardar el día 30 de diciembre de 2022, previa suscripción del contrato derivado del fallo de la licitación.

## 1.3 Devoluciones.

El municipio de San Luis Potosí, podrá hacer la devolución de los bienes utilizados en el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada y/o solicitar la corrección de las anomalías detectadas en la instalación, en el supuesto de que se detecten vicios ocultos, defectos de fabricación, se presenten fallas y/o por incumplimiento con las especificaciones contratadas, y el proveedor adjudicado se obliga a aceptarlos, remplazarlos y/o corregir las anomalías detectadas a entera satisfacción del Municipio de San Luis Potosí, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, posteriores a la fecha en que la Dirección de Innovación Tecnológica presente escrito con las inconsistencias detectadas.

En el supuesto de que el proveedor adjudicado no realice la sustitución de los bienes y/o reparación de fallas a que se viere obligado en los términos señalados en el párrafo que antecede, se procederá según lo estipulado en el numerales 9.2, 10 o 12 de estas bases.

## 1.4 Transporte

El proveedor adjudicado tendrá bajo su cuenta, cargo, riesgo y responsabilidad, el medio de transporte que mejor le convenga, de acuerdo con el lugar destinado para el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada respecto a las ubicaciones que indique la Dirección de Innovación Tecnológica y la fecha señalados en el punto 1.2 de las presentes bases, todo ello sin que implique un costo adicional para el Municipio de San Luis Potosí.



**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

El proveedor adjudicado, deberá empacar los bienes con los que se ejecutará el servicio, de tal forma que preserven sus características originales durante el flete, maniobras de estiba, almacenaje y hasta los puntos de instalación.

Se establece que, el proveedor adjudicado será responsable de los daños que sufran los bienes, durante el traslado y hasta el momento de su instalación en las ubicaciones que designe la Dirección de Innovación Tecnológica.

## **2. ASPECTOS ECONÓMICOS**

### **2.1. Costo de las bases.**

Los licitantes interesados podrán consultar las bases, sin costo alguno, en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (DAAS); y las podrán adquirir a un costo de \$3,500.00 (Tres mil quinientos pesos 00/100 M.N.), mediante pago en efectivo, cheque certificado o de caja, a favor del municipio de San Luis Potosí, S.L.P., en las cajas recaudadoras ubicadas en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario en San Luis Potosí.

Una vez efectuado el pago, los licitantes deberán registrarse en la DAAS, en un horario de **08:00 a las 12:00 horas**, donde se les entregarán las bases, las cuales también pueden consultarse y adquirirse en la página del municipio de San Luis Potosí: <http://sitio.sanluis.gob.mx>, apartado "Licitaciones".

Para mayor información, los licitantes pueden comunicarse a la DAAS, vía telefónica al número: 444 8345444 al 46.

En acatamiento a lo señalado en los oficios CGE-DT-050/DGLIP-DJCP-010/2017 y CGE-DGLIP-DJCP/01/2018, emitidos por la Dirección Jurídica y de Contrataciones Públicas de la Contraloría General del Estado, esta licitación no será publicada en el portal de CompraNet, razón por la que no será posible la adquisición de estas bases mediante dicha plataforma. No obstante, la publicación de la licitación se realizará en el Periódico Oficial del Estado, en un diario de circulación local y en la página del municipio de San Luis Potosí: <http://sitio.sanluis.gob.mx>, en el apartado de "Licitaciones".

Las bases de esta licitación estarán disponibles para su consulta y venta del **14 al 15 de diciembre de 2022, de las 08:00 a las 12:00 horas.**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Una vez que el licitante haya efectuado el pago de las bases, deberá remitir escaneado el comprobante respectivo, incluyendo los datos fiscales para la emisión del recibo correspondiente a los siguientes correos electrónicos: [licitacion.adquisicion@sanluis.gob.mx](mailto:licitacion.adquisicion@sanluis.gob.mx) y [comprasaytoslp@gmail.com](mailto:comprasaytoslp@gmail.com). Esto deberá hacerlo, antes de la fecha y hora límite de pago establecidos, pues de lo contrario no quedará registrado.

**En ninguna circunstancia se reembolsará el costo de las bases, ya que el pago de éstas corresponde a la recuperación de las erogaciones por la publicación de la convocatoria y a la reproducción e impresión de los documentos que se entregan a los licitantes, como lo dispone el artículo 28 último párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.**

## 2.2. Precios.

Los licitantes deberán cotizar en el **Anexo 2**, tomando como base los **Anexos 1 y 1A** de estas bases, los precios del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada deberán ser unitarios y mantenerse firmes hasta el término de la instalación de los bienes y la debida puesta en marcha del proyecto establecido en el contrato respectivo, debiendo coincidir con los importes facturados, lo cual deberá hacerlo constar por escrito en la presentación de su propuesta económica.

## 2.3. Condiciones de pago que se aplicarán.

No se otorgará anticipo.

El pago del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, se realizará contra entrega del proyecto, mediante transferencia bancaria a los 30 días hábiles posteriores a la fecha del contra recibo expedido por la Tesorería del municipio de San Luis Potosí, previa entrega de la documentación solicitada para la integración de la glosa de pago y la factura debidamente requisitada, misma que deberá contar con el visto bueno de la Dirección de Innovación Tecnológica, y presentarse con los siguientes datos fiscales para su deducibilidad:

<b>Nombre:</b>	Municipio de San Luis Potosí, S.L.P.
<b>Domicilio:</b>	Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario, San Luis Potosí, S.L.P., Código Postal 78380.
<b>R.F.C.:</b>	MSL-850101-8L1







**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

En el caso de incorrecciones en las facturas o en la documentación que integra la glosa, dentro de un plazo de 5 días hábiles, las áreas municipales correspondientes las rechazarán y las devolverán al proveedor adjudicado para que las corrija y presente de nueva cuenta, reiniciando el trámite de pago, por lo que el plazo de los 30 días hábiles comenzará, a partir de la fecha en que se presente la documentación correcta.

#### 2.4 Impuestos y derechos.

Los impuestos y derechos que se causen, motivo de la adquisición objeto de la presente licitación, serán pagados tanto por el municipio de San Luis Potosí, como por el proveedor adjudicado, en la forma y términos que señalen los ordenamientos fiscales vigentes.

### 3. SOBRES DE PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

La elaboración y entrega de la propuesta técnica y económica, deberá ser acorde con el artículo 32 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

- A. **Todos los documentos presentados por el licitante deben estar en hoja membretada y firmada por el representante legal de la empresa o de la persona física facultada para ello, escritos o mecanografiados sin tachaduras, ni enmendaduras y redactados en idioma español.** Los documentos complementarios y literatura impresa que proporcione el licitante podrán estar escritos en otro idioma, en cuyo caso se deberá incluir la debida traducción oficial al español por perito autorizado, en hoja membretada y firmada por el representante legal.
- B. **Todos los documentos que se requieren en estas bases deberán acreditar de manera específica a la persona física o moral registrada como licitante en este procedimiento:** cartas, certificados, constancias, comprobantes y otros. No se aceptará documentación expedida a nombre de una persona física o moral distinta al licitante registrado.
- C. **Las cartas elaboradas por los licitantes y los comunicados expedidos para acreditar a estos por parte de otras instancias deberán estar dirigidos al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí o, en su defecto, a quien corresponda.** En ningún caso se aceptará documentación dirigida a personas o instituciones distintas a dicho Comité.







- D. La entrega de las propuestas técnica y económica se hará mediante dos sobres independientes, cerrados en forma inviolable, cada uno de ellos contendrá únicamente la documentación de la propuesta a la que corresponde. **En cada sobre se incluirá una USB que solo contendrá escaneada la documentación correspondiente a la propuesta, ya sea técnica o económica, que se presenta.**
- E. Todos los documentos y anexos que integran las propuestas deberán estar debidamente foliados en numeración consecutiva, mencionando el número de hojas que integran la propuesta. Así, en el caso de que la propuesta conste de 152 hojas, se foliará de la siguiente manera: 1 de 152, 2 de 152, 3 de 152...
- F. En el caso de entregarse en sobres o carpetas, estos deberán estar debidamente etiquetados con la leyenda del documento que contienen.

Se recomienda presentar la propuesta técnica, en una carpeta en la que se integre en orden la documentación que corresponde a cada inciso, incluyendo el título de este último e identificando y presentando por separado dentro de él, los documentos originales, las copias certificadas y las copias simples. Se sugiere utilizar separadores para cada anexo, así como, presentar en fundas protectoras transparentes únicamente los documentos originales.

- G. **Los licitantes deberán anexar en cada sobre una USB con todos los documentos que integran, ya sea de la propuesta técnica o la propuesta económica, respectivamente,** descritos en los incisos de los apartados 3.1, 3.2 y 3.3 de estas bases, los cuales se sugiere nombrar con el número de Anexo cuya documentación contienen para facilitar su identificación. Asimismo, la USB anexa a cada propuesta, deberá incluir en formato Excel editable la propuesta técnica o económica, según corresponda.
- H. **Entregar toda esta documentación de acuerdo con las instrucciones señaladas, es requisito indispensable para que el licitante continúe participando en el desahogo de las etapas de esta licitación, mediante la presentación de sus propuestas técnica y económica.**
- I. **Toda la documentación que integran las propuestas técnica y económica, quedará en posesión de la DAAS y formará parte del expediente derivado de la presente licitación, a excepción de aquella que hubiese sido entregada en original para cotejo, la cual será devuelta a los licitantes.**





### 3.1 Apartado con la documentación requerida para la presentación de la propuesta técnica.

La documentación que integra este apartado deberá entregarse en el acto de presentación de propuestas y apertura técnica, en sobre cerrado de manera inviolable, con la identificación del número de licitación, la fecha de entrega y el nombre de la empresa licitante; y deberá contener la documentación que se detalla a continuación, la cual quedará en poder del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (CAAS).

#### a. Existencia legal:

##### Persona moral:

- Copia certificada del acta constitutiva y última modificación en su caso, inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, que le corresponda a la sociedad (incluir como **Anexo 3**).
- Impresión original de la Constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes, que demuestre que el licitante se encuentra formalmente establecido (incluir como **Anexo 4**).

##### Persona física:

- Impresión original de la Clave Única de Registro de Población (CURP), (incluir como **Anexo 3**).
- Impresión original de Constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes, que demuestre que el licitante se encuentra formalmente establecido (incluir como **Anexo 4**).

#### b. Representación legal suficiente, a nombre de la persona o personas que firmarán todos los documentos que integran la propuesta técnica y económica del licitante.

##### Persona moral:

- Copia certificada del instrumento público, consistente en poder otorgado ante notario público, en donde conste que cuenta con facultades para realizar actos de administración en nombre de su representado (incluir como **Anexo 5**).
- Carta, bajo protesta de decir verdad, del representante legal en la que manifiesta que las facultades otorgadas, no le han sido revocadas al momento de la licitación (incluir como **Anexo 6**).





Persona física:

- En el caso de representante, éste deberá presentar copia certificada del poder especial otorgado ante notario público, donde conste que cuenta con facultades para realizar actos de administración en nombre de su representado (incluir como **Anexo 5**).
  - Carta, bajo protesta de decir verdad, del representante legal en la que manifiesta que las facultades otorgadas, no han sido revocadas al momento de la licitación (incluir como **Anexo 6**).
- c. Identificación oficial vigente, original o copia certificada y copia simple de la credencial expedida por el Instituto Nacional Electoral o pasaporte de la persona física o, en su caso, del representante legal de la empresa o de la persona facultada para suscribir y comprometerse a nombre de ésta, la cual se cotejará en todas y cada una de sus partes. El original se devolverá, después del cotejo, el mismo día del evento de la presentación de propuestas y apertura técnica (incluir como **Anexo 7**).
- d. Capacidad financiera:
- Original o copia certificada del último estado financiero, autorizado por contador público, con una antigüedad no mayor de 3 meses; debiendo anexar copia simple de la cédula profesional del contador público que lo acredita (incluir como **Anexo 8**).
  - Impresión original de la declaración anual, correspondiente a las obligaciones fiscales a cargo del contribuyente, del ejercicio fiscal inmediato anterior, presentada ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT) (incluir como **Anexo 9**).
  - Si el contribuyente está obligado a dictaminar sus estados financieros para efectos fiscales, presentar además la última declaración mensual del ejercicio que corresponde a la fecha de la licitación, sin exceder una antigüedad de dos meses (incluir como **Anexo 9**).
  - Capital contable mínimo requerido: \$1,500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N.). Para cumplir con este requisito deberá incluir únicamente la página de la Declaración Anual en la que se indica el capital contable. (incluir como **Anexo 10**).





e. Cumplimiento de obligaciones:

- Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT), con una antigüedad no mayor a 30 días de expedición (incluir como **Anexo 11**).
- Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) con una antigüedad no mayor a 30 días de expedición (incluir como **Anexo 12**).
- Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) con una antigüedad no mayor a 30 días de expedición (Incluir como **Anexo 13**).

f. Currículum.

- Curriculum empresarial en el que además de la información propia del curriculum se especifiquen los datos fiscales de la empresa, como son, razón social o nombre de la persona física, nombre del representante legal (en su caso), Registro Federal de Contribuyentes, domicilio y teléfono (incluir como **Anexo 14**).
- Descripción detallada de la experiencia del licitante en cuanto al suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, firmada por el representante legal (incluir como **Anexo 15**).
- Incluir en copia simple tres contratos distintos de sistemas de telecomunicación y/o implementación de proyectos llave en mano realizados, firmados por las partes, ya sea con instituciones del sector público o privado, que avalen la experiencia del licitante en los últimos cinco años, es decir, tres contratos dentro de este período, mismos que deberán ser distintos a los celebrados con la convocante o con sus organismos descentralizados. Proporcionar, en relación aparte, el nombre y teléfono del personal de dichas instituciones, con las que se celebraron los contratos, ya que se efectuará la verificación respectiva (incluir como **Anexo 16**).
- Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad, ya que, a partir de esta información, se llevará a cabo la verificación correspondiente (incluir como **Anexo 17**).
- Original o copia certificada para cotejo y copia simple de las escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento a nombre del licitante que acredite la antigüedad del establecimiento de por lo menos dos años (incluir como **Anexo 18**).





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- Original y copia de comprobante de domicilio a nombre del licitante: recibo de agua, luz, predial o teléfono, con una antigüedad no mayor a cuatro meses (incluir como **Anexo 19**).
- Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa: interiores y exteriores (incluir como **Anexo 20**).

g. Conocimiento de las bases de la licitación.

Carta de conocimiento bajo protesta de decir verdad, del contenido de las bases y junta de aclaraciones; así como, de los alcances de éstas, adjuntando únicamente la primera página de ambos documentos firmadas por el representante legal (incluir como **Anexo 21**).

h. Copia simple del recibo de compra de las bases (incluir como **Anexo 22**).

i. Declaración de no encontrarse sancionado por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda, conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y cuyas resoluciones se encuentren firmes y correspondan a una inhabilitación que se encuentre vigente (incluir como **Anexo 23**).

j. Carta en la que manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente Público (incluir como **Anexo 24**).

k. Carta en la que señala que, conoce las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (incluir como **Anexo 25**).

l. Carta de declaración de integridad en la que manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia o entidad induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas en relación con los demás licitantes (incluir como **Anexo 26**).





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

m. Política anticorrupción de la empresa. Expresar de forma clara y detallada los lineamientos que integran la política anticorrupción de la empresa (incluir como **Anexo 27**).

n. Carta en la que señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados), para oír y recibir toda clase de notificaciones (incluir como **Anexo 28**).

o. Aviso de privacidad, de acuerdo con la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí (incluir como **Anexo 29**).

### 3.2. Apartado de propuesta técnica.

#### a. Descripción técnica

Presentar los **Anexos 1 y 1A**, con la descripción detallada de las características, especificaciones técnicas del proyecto licitado, y en su caso marcas y modelos de los bienes y componentes que para tal efecto se utilizarán en la ejecución del mismo. Debiendo anexar fichas técnicas, marca y modelos ofertados.

Dichas características técnicas, deberán apegarse a las especificaciones mínimas solicitadas en los **Anexos 1 y 1A** de estas bases, incorporando además, las modificaciones o correcciones resultado de la junta de aclaraciones.

b. Carta garantía del servicio. El licitante deberá garantizar por un período de 24 meses el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada y para los bienes que para tal efecto utilizará deberá señalar el período de garantía. (incluir como **Anexo 30**).

c. Programa del servicio: el licitante entregará su propuesta de programa de suministro, instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, sujetándose a lo estipulado en el apartado 1.2 de estas bases (incluir como **Anexo 31**).

d. Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante se compromete a responder por toda clase de daños y perjuicios que el personal dependiente de éste ocasione en las ubicaciones donde se realice el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada licitado (Incluir como **anexo 32**).





- e. Carta mediante la cual el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado se compromete a mantener total confidencialidad de las especificaciones y características técnicas del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto licitado, así como guardar confidencialidad de toda información que sea de su conocimiento con motivo de la presente licitación, además de comprometerse a que dicha restricción será aplicable en forma permanente (Incluir como **Anexo 33**).
- f. Carta, bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos de violación de patentes, marcas o derechos de autor, por lo que, en caso de resultar adjudicado asumirá la responsabilidad total o parcial, en violaciones a derechos de terceros o de patentes, marcas registradas o diseños industriales, deslindando de responsabilidad alguna al H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (Incluir como **Anexo 34**).
- g. Carta, bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado el alcance de la solución ofertada debe ser llave en mano, incluyendo todos los dispositivos y servicios necesarios para garantizar la operación, administración y continuidad del servicio por 24 meses. (Incluir como **Anexo 35**).
- h. Carta bajo protesta de decir verdad, que cuenta con al menos una persona certificada como arquitecto de soluciones de procesamiento y storage. Dicha certificación deberá avalar que se tiene la capacidad de identificar, describir, configurar y gestionar las soluciones fundamentales del centro de datos, centrado en almacenamiento, redes, servidores y gestión de infraestructura. El licitante deberá presentar al menos un recurso con la Certificación HPE- ATP- Hybrid IT Solutions (incluir como **Anexo 36**).
- i. Carta bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifiesta que conoce y cumple con las Normas Oficiales Mexicanas vigentes, y que los bienes que utilizará y el servicio que oferta, en el caso de resultar adjudicado, cumplen con éstas (incluir como **Anexo 37**).
- j. Carta en la que manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la autorización y respaldo del fabricante o distribuidor mayorista autorizado para la comercialización de los bienes que utilizará en el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, por lo que deberá anexar en original o escaneada e impresa a color la carta emitida por el fabricante o distribuidor







mayorista señalando lo antes mencionado, dicha carta no deberá exceder una antigüedad de 6 meses de expedición (incluir como **Anexo 38**).

- k. Carta escaneada e impresa a color, firmada por el representante legal del fabricante de la base instalada, donde especifique que el integrador es distribuidor autorizado y cuenta con personal certificado para diseñar, instalar y soportar las diferentes soluciones del portafolio enterprise del fabricante (incluir como **Anexo 39**)
- l. Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifiesta que los bienes que utilizará en el servicio que oferta y, en su caso, suministrará, no tendrán procedencia ilícita, serán nuevos, originales, de marca reconocida en el mercado nacional e internacional, de óptima calidad, sin uso y que los mismos cumplen con las funciones y calidad por las normas aplicables vigentes; además deberán manifestar que no utilizará bienes reciclados, remanufacturados, imitaciones o similares (incluir como **Anexo 40**).
- m. Tres cartas membretadas y firmadas en original o escaneadas e impresas a color, en las que instituciones del sector público o privado avalen el cumplimiento, en los últimos cinco años por contratos efectuados de sistemas de telecomunicación y/o implementación de proyectos llave en mano realizados, es decir, tres cartas suscritas en los últimos cinco años, mismas que deberán ser emitidas por entidad distinta a la convocante, en las que se especifiquen el número y objeto del contrato al que hacen referencia, así como la fecha de cumplimiento del mismo.

En el supuesto de que los licitantes no puedan entregar las cartas como son requeridas en este inciso, podrán presentar, en sustitución, tres cartas que acrediten la liberación de fianzas por el cumplimiento de tres contratos en los últimos cinco años, por el objeto licitado en este procedimiento, es decir, una carta que avale cada contrato por el período solicitado, mismas que deberán ser emitidas por entidad distinta a la convocante. Para ambos supuestos, indicar en relación por separado, el nombre y teléfono de contacto de las personas que suscriben las cartas, ya que se realizarán las verificaciones correspondientes (incluir como **Anexo 41**).

- n. Carta bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifieste que se responsabiliza por defectos, vicios ocultos y deficiencias en la calidad de los bienes y el servicio licitado (incluir como **Anexo 42**).





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- o. Carta bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifieste que no cederá ni subcontratará total o parcialmente el servicio, objeto de la presente licitación, ni las obligaciones que de ella se deriven, en el entendido que de no manifestarse con veracidad, acepta que ello sea causa de rescisión del contrato celebrado con la convocante (incluir como **Anexo 43**).

### 3.3 Sobre de Propuesta Económica.

El sobre que contenga la propuesta económica deberá entregarse en el evento de presentación de propuestas y apertura de propuesta técnica, cerrado de manera inviolable, con la identificación del número de licitación, la fecha de entrega y el nombre de la empresa licitante; y contendrá la documentación que se detalla a continuación:

#### a. Propuesta Económica.

Esta propuesta, deberá presentarse considerando los **Anexos 1 y 1A** y apegarse como mínimo a las características y especificaciones del Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada señalados en él, presentando la cotización correspondiente en el **Anexo 2** de estas bases. La cotización se realizará en moneda nacional, por partida en precios unitarios, tomando en cuenta las modificaciones o correcciones que se hubieren hecho del conocimiento de los licitantes en la junta de aclaraciones.

La cotización deberá entregarse conforme a los rubros que contiene el **Anexo 2**, sin omitir el total por partida sin I.V.A. y especificando subtotal, I.V.A. y total neto de la cotización.

En caso de no requisitar el **Anexo 2**, conforme a lo indicado en el párrafo anterior, se tendrá como no presentado.

En caso de existir diferencia en el importe asentado con número y el consignado con letra, se tomará como correcto este último.

Los gastos administrativos y operativos por el servicio que se especifica en los **Anexos 1 y 1A**, deberán estar incluidos en los precios unitarios ofertados en el **Anexo 2**.

Las condiciones de pago, período contratado, garantías y vigencia de los precios deberán incluirse en la cotización, apegándose a lo señalado en las presentes bases.



b. Garantía de seriedad de la propuesta.

La garantía relativa al sostenimiento de la oferta deberá estar constituida por el licitante en moneda nacional, por medio de un cheque certificado o de caja, por un importe del 5% del monto total de su oferta, a nombre del municipio de San Luis Potosí, S.L.P. (Incluir como **Anexo 44**).

Esta garantía permanecerá en poder del CAAS, hasta la fecha en que sea declarado en firme el fallo, y será devuelta a los licitantes, previa solicitud por escrito, con excepción de los proveedores a los que se les asigne contrato, para garantizar el cumplimiento de las condiciones contenidas en sus propuestas.

Una vez efectuado el fallo, el proveedor adjudicado deberá entregar el día que se presente a firmar el contrato, una fianza para garantizar el fiel cumplimiento de éste, por el 30% del monto total del contrato, a nombre del municipio de San Luis Potosí, S.L.P. Así mismo, deberá presentar copia del comprobante de pago de la respectiva fianza, contra la entrega de la cual le será devuelta la garantía de seriedad de la oferta.

Únicamente se recibirán fianzas otorgadas por instituciones autorizadas por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, y la convocante verificará que los licitantes no tengan impuestas sanciones firmes; así como, que cuenten con observación positiva por parte de las calificadoras de valores autorizadas.

La convocante verificará que el proveedor adjudicado, no proporcione fianza apócrifa.

c. Compromiso de la oferta.

Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante se compromete al sostenimiento de su propuesta (incluir como **Anexo 45**).

#### 4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La convocante evaluará mediante el criterio binario, por lo que adjudicará al licitante que cumpla con todos los requisitos en cuanto a la calidad, especificaciones y características técnicas, acreditación de las normas establecidas para los bienes licitados, tiempo de entrega y que, en general, cumpla



**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

invariablemente con los requisitos legales y técnicos establecidos en estas bases; y, además, garantice, a satisfacción del municipio de San Luis Potosí, el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 35 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, así como tomar en consideración el precio más bajo, con ello debe entenderse que la propuesta económica presentada, no será el principal determinante para adjudicar la licitación.

**La adjudicación de este procedimiento licitatorio se realizará a un solo licitante con base en lo siguiente:**

Verificación legal de la documentación presentada en relación con los incisos comprendidos en el apartado 3.1 de estas bases.

Únicamente, cuando el licitante ha presentado completa la documentación requerida en el apartado 3.1, y siguiendo las instrucciones indicadas en el apartado 3 de estas bases, podrá continuar participando en la licitación, en la que serán evaluadas las propuestas técnica y económica presentadas.

**Es de suma importancia que, el licitante se cerciore de entregar toda la documentación y requisitos que se le solicitan, sin omitirlos o sustituirlos, a efecto de no ser descalificado.**

Además, el licitante deberá:

- Satisfacer los requisitos especificados en estas bases y en los anexos correspondientes.
- Apegarse en su oferta a las especificaciones y características solicitadas para el Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada.

En ningún caso la convocante o la persona licitante podrá suplir o corregir las deficiencias de las propuestas presentadas.

La convocante podrá efectuar las visitas que juzgue convenientes a las instalaciones de los licitantes durante el proceso de evaluación, las cuales podrán llevarse a cabo por parte del CAAS o por el personal designado por éste, con el propósito de verificar la certeza de los datos proporcionados por el licitante.

La convocante verificará que los licitantes no tengan impuestas sanciones firmes.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Los licitantes deberán presentar todos y cada uno de los aspectos que se requieren en estas bases, tanto para la propuesta técnica como para la propuesta económica, de no hacerlo, éstas serán desechadas en cada una de sus etapas.**

La adjudicación de este procedimiento licitatorio recaerá en el licitante que haya cumplido con todos los requisitos solicitados en él, y que haya presentado la oferta económica que resulte más baja. En caso de que dos o más Licitantes hayan cotizado la misma cantidad, el CAAS adjudicará a aquel cuyas propuestas expresadas en relación con los **Anexos 1 y 2**, impliquen las mejores condiciones en el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada para el municipio de San Luis Potosí.

## **5. EVENTOS QUE SE EFECTUARÁN DURANTE LA LICITACIÓN**

Registro de licitantes.

**El registro de licitantes se llevará a cabo en una lista de asistencia que estará disponible, una hora antes del inicio de las etapas señaladas en los numerales 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 y 5.5 de este procedimiento licitatorio en la recepción de la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del municipio de San Luis Potosí, ubicada en la planta baja de la Unidad Administrativa Municipal, sito en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario de esta ciudad, por lo que, se requiere la puntual asistencia de los licitantes a las mismas, ya que los eventos programados iniciarán a la hora indicada para llevarse a cabo y no se podrá participar en ellos después de ésta.**

Se informa a los licitantes que, para presentarse a los eventos derivados de este procedimiento licitatorio, deberán tomar las medidas sanitarias necesarias para garantizar el derecho humano de protección de la salud, y evitar contagios. Por consiguiente, únicamente, podrá ingresar a la Unidad Administrativa Municipal una persona por licitante, quien deberá portar cubrebocas, y a quien se le proporcionará gel antibacterial y se le tomará la temperatura. Estas medidas son resultado de la actual contingencia ocasionada por el virus SARS-CoV2 (COVID19), y en apego al Criterio Normativo de Interpretación TU 03/2020 para el uso de medios electrónicos, ópticos o cualquier otra tecnología en la ejecución de actos públicos y reuniones institucionales en materia de adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles, prestación de servicios de cualquier naturaleza, obras públicas y servicios relacionados con las mismas.





## San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Las personas que asistan al evento de junta de aclaraciones de esta licitación, deberán presentar para cotejo, original o copia certificada de los siguientes documentos, acompañados de una copia simple, que quedará en poder del CAAS, para la integración del expediente:

- Poder especial notariado para actos de administración, en el cual se acredite que tienen facultades plenas para asistir a los actos jurídicos derivados de esta licitación, o un poder notarial general para actos de administración otorgado ante notario público, por la persona que tenga facultades plenas para emitir dicho poder.
- Identificación oficial vigente, ya sea credencial expedida por el Instituto Nacional Electoral, o pasaporte de la persona que asista a los eventos. Presentar original y copia simple para cotejo.

La persona que no se acredite de acuerdo con lo solicitado, podrá asistir en carácter de oyente, siempre y cuando se registre antes de la hora de inicio de las diferentes etapas de la licitación.

Los licitantes que no asistan a los eventos de este procedimiento se darán por notificados de las actas que se levanten, las cuales podrán consultarse o descargarse en la página del municipio de San Luis Potosí: <http://sitio.sanluis.gob.mx>, sin menoscabo de que puedan acudir directamente a las oficinas de la convocante a recogerlas, a partir de la fecha del evento.

### 5.1. Junta de aclaraciones de las bases.

Se celebrará el día **20 de diciembre de 2022 a las 9:00 horas**, en la sala de juntas de la Oficialía Mayor del municipio de San Luis Potosí, ubicada en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, segundo piso, colonia Santuario, San Luis Potosí, S.L.P.

Las dudas o aclaraciones que se presenten respecto de las presentes bases y/o del Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada licitado, deberán ser enviadas a la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, acompañadas de copia del recibo de compra de las bases, a los correos electrónicos: [licitacion.adquisicion@sanluis.gob.mx](mailto:licitacion.adquisicion@sanluis.gob.mx) y [comprasaytoslp@gmail.com](mailto:comprasaytoslp@gmail.com), a más tardar el día **16 de diciembre de 2022 a las 12:00 horas**, el desahogo de las mismas, será entregado por escrito en la junta de aclaraciones en el lugar antes indicado.





No se aceptarán preguntas que de fondo pretendan modificar las características y especificaciones técnicas del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada objeto de este procedimiento, y que, en la toma de decisiones o respuestas a las mismas, puedan inducir a condiciones distintas a las que se detallan en el **Anexo 1**.

Cualquier modificación a las bases de la licitación, derivada de la junta de aclaraciones; así como, de sus anexos, deberá considerarse parte integrante de estas bases.

**La junta de aclaraciones es obligatoria para todos los licitantes, siendo motivo de descalificación el hecho de no asistir el día y hora indicados en estas bases; así como, no acreditar su personalidad para comparecer en ella, de acuerdo con lo solicitado en el apartado 5 de estas bases, por lo que, deberán registrarse en la lista de asistencia el día del evento, a más tardar a la hora indicada.**

**Cuando un licitante se registre y se retire, antes de dar inicio o en el transcurso del desahogo de la junta de aclaraciones, será descalificado.**

## 5.2 Presentación de propuestas y apertura técnica.

La entrega de las propuestas técnica y económica; así como, la apertura de las propuestas técnicas se realizará el día **26 de diciembre de 2022 a las 9:00 horas**, en la sala de juntas de la Oficialía Mayor del municipio de San Luis Potosí, en el domicilio señalado en el apartado 5.1 de estas bases.

**La asistencia al acto de presentación de propuestas y apertura técnica no es obligatoria**, por lo que, los licitantes que no asistan deberán enviar sus propuestas con un representante, el día y hora indicados, debiendo recabar acuse de recibo para cualquier aclaración.

No se aceptará el envío de propuestas por medios remotos de comunicación electrónica, ni por servicio postal o mensajería, tampoco se aceptarán propuestas que no sean entregadas por los licitantes, a más tardar en la hora establecida en estas bases.

## 5.3 Apertura de propuestas económicas.

El acto de apertura de propuestas económicas procederá para aquellos licitantes, cuya documentación y propuesta técnica no hubieren sido desechadas, y se







## San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

realizará el **27 de diciembre de 2022 a las 9:00 horas**, en la sala de juntas de la Oficialía Mayor del municipio de San Luis Potosí, en el domicilio señalado en el apartado 5.1 de estas bases.

**La asistencia al acto de apertura económica no es obligatoria.**

### 5.4 Fallo y adjudicación de la licitación.

El fallo del procedimiento licitatorio se efectuará el **27 de diciembre de 2022 a las 14:00 horas**, en la sala de juntas de la Oficialía Mayor del municipio de San Luis Potosí, en el domicilio señalado en el apartado 5.1 de estas bases, mismo que se emitirá previo análisis detallado de todas y cada una de las propuestas técnicas y económicas ofertadas por los licitantes participantes en los actos correspondientes y que no se hubieran desechado de acuerdo con la Ley de Adquisiciones del Estado San Luis Potosí.

La adjudicación se realizará a un solo licitante.

En caso de desistimiento por parte del proveedor adjudicado en el fallo en firme de la licitación, la convocante hará efectiva la totalidad de la garantía de sostenimiento de la oferta otorgada para tal efecto, sin menoscabo de las sanciones administrativas o las acciones legales que este municipio pudiera promover por tal causa.

Los documentos que se generen con motivo de este procedimiento serán publicados en la página de Internet: <http://sitio.sanluis.gob.mx>, en el apartado de "Licitaciones".

## 6. FIRMA DEL CONTRATO

El proveedor adjudicado deberá firmar el contrato correspondiente ante el municipio de San Luis Potosí, en un término no mayor a cinco días hábiles, contados a partir de la fecha en que se declare en firme el fallo correspondiente, el cual se formalizará en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, ubicada en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, planta baja, colonia Santuario en San Luis Potosí, S.L.P., en un horario de 11:00 a 14:00 horas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley de Adquisiciones para el Estado de San Luis Potosí, fuera del plazo estipulado, por ninguna circunstancia el contrato se podrá celebrar cuando su formalización haya dependido del proveedor.





En el contrato se establecerán, como parte del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada que deberá proporcionar el proveedor adjudicado, todos los aspectos incluidos en estas bases; así como, las modificaciones resultado de la junta de aclaraciones.

## **7. DESCALIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y LICITACIÓN DESIERTA**

### **7.1 Descalificación de los licitantes.**

Se descalificará al licitante en cualquiera de las etapas de esta licitación que incurra en uno o varios de los siguientes casos:

- a. Incumplimiento de alguno de los requisitos especificados en las bases y anexos que las conforman; así como, los que se deriven de la junta de aclaraciones, además de lo señalado en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.
- b. Encontrarse en los supuestos señalados en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.
- c. En caso de no presentarse a la junta de aclaraciones.
- d. En caso de no acreditar su personalidad para comparecer a la junta de aclaraciones derivada de la licitación en referencia.
- e. En caso de no presentar sus propuestas técnica y económica el día y hora indicados.
- f. Cuando alguno de los documentos que integran las propuestas, carezca de la firma autógrafa del representante legal o de la persona con poder para actos de administración y/o dominio o poder especial para actos concursales.
- g. Cuando algún documento de los solicitados en las bases, así como en la junta de aclaraciones no coincida con lo ofertado por el licitante, o se presenten con una razón social diferente a la del licitante, se omita el número de licitación o ésta este equivocada, o destinatario distinto al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.
- h. En el caso de que se compruebe la existencia de acuerdos con otros licitantes para elevar los precios del Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, para este caso se incluirán las observaciones que





correspondan en el acta que se levantará durante la apertura de las propuestas.

- i. Cuando sus precios no fueren aceptables por estar fuera de los que rigen en el mercado.
- j. En el caso de presentar documentación alterada, apócrifa o que no pueda ser verificada.
- k. Por cualquier otra vinculación a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí u otra disposición jurídica aplicable.
- l. Las demás que se deriven de estas bases.

### 7.2 Suspensión temporal de la licitación

- a. Se podrá suspender alguno de los actos de este procedimiento, cuando existan causas fortuitas o de fuerza mayor, cuando desaparezcan estas causas se comunicará por escrito a los licitantes la nueva fecha de los eventos.
- b. En caso de que la suspensión ocurra cuando las propuestas ya fueron recibidas, éstas quedarán en custodia del CAAS, si desaparecen las causas que hubiesen motivado la suspensión temporal de una licitación, se reanudará la misma previo aviso a todos los licitantes.

### 7.3 Declaración de licitación desierta.

Se podrá declarar desierta esta licitación en los siguientes casos:

- a. Cuando ningún licitante hubiere comprado las bases, o si, habiéndose registrado, no hubieren entregado ofertas en el acto de apertura de propuestas.
- b. Cuando ninguna de las propuestas presentadas reúna los requisitos establecidos en las bases de licitación o por determinación del CAAS.
- c. En caso fortuito o de fuerza mayor.
- d. Cuando no se reciba oferta por parte de ninguno de los licitantes o cuando no cumplan con las especificaciones requeridas.
- e. En caso de que sean descalificados todos los licitantes.
- f. Cuando el importe de la compra sobrepase el techo financiero autorizado.
- g. Cuando los precios no fueren aceptables por estar fuera de los que rigen en el mercado.





## 8. CONTROVERSIAS E INCONFORMIDADES

Las controversias e inconformidades que se susciten podrán presentarse ante la Contraloría Interna Municipal, ubicada en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario, San Luis Potosí, código postal 78380, conforme a lo establecido en los artículos 62 y 63 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, y se resolverán en los términos y plazos que marca la normatividad vigente aplicable al caso en particular.

## 9. SANCIONES Y APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES

### 9.1 Sanciones.

En términos de lo dispuesto en el artículo 55 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, las sanciones a las que los proveedores se hagan acreedores serán aplicadas al proveedor adjudicado por medio del Órgano Interno de Control, previo el procedimiento previsto en el artículo 56 de tal ordenamiento. Esto de acuerdo con lo establecido en los artículos 52, 53, 55, 57, 59 y demás relativos de la Ley en cita.

### 9.2 Aplicación de penas convencionales.

El municipio de San Luis Potosí realizará el procedimiento correspondiente, relativo a la pena convencional derivada del incumplimiento en el que incurra el proveedor adjudicado y que consistirá en el 4 al millar por cada día calendario del incumplimiento de los supuestos que se detallan a en este apartado; para ello debe entenderse que la penalización se efectuará sobre el valor total que represente la orden de compra y el plazo computable para la aplicación de las penas convencionales, será a partir del día siguiente de la fecha pactada para las entregas establecidas en el apartado 1.2 de las bases y hasta que el proveedor adjudicado concluya ésta o se le comunique la rescisión del contrato. Todo esto en el caso de encontrarse en los siguientes supuestos:

- Por atraso en el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada licitado, de acuerdo con las fechas establecidas en el contrato respectivo.
- En función del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada deficiente, técnicamente determinados por el área usuaria.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- Cuando el proveedor adjudicado no acepte los bienes y/o corrija las anomalías detectadas en el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada licitado, conforme a los supuestos establecidos en el punto 1.3 de estas bases, y en su caso se rehúse a realizar la reposición de los bienes o corrección de las anomalías detectadas.

El proveedor adjudicado autoriza al municipio a descontar las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional señalada en este apartado, de los pagos correspondientes.

Independientemente de la aplicación de la pena convencional, se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, cuando el proveedor no cumpla cualquiera de sus obligaciones, por causas imputables a él, teniendo la convocante, la facultad potestativa de rescindir el contrato.

#### **10. EJECUCIÓN DE LA FIANZA**

El municipio hará efectiva la fianza de cumplimiento, cancelará el contrato y aplicará al proveedor la suspensión temporal o definitiva, si se presenta cualquiera de los siguientes casos:

- Cuando el proveedor adjudicado incumpla en cualquiera de sus obligaciones.
- Cuando no se lleve a cabo el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada de acuerdo con lo contratado.
- Cuando el proveedor no realice la sustitución de los bienes y/o corrija las anomalías detectadas en la instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, objeto de esta licitación en los términos señalados en el apartado 1.3 de estas bases.
- En caso de rescisión administrativa.

Además de lo antes mencionado, serán aplicables las distintas sanciones que estipulan las disposiciones vigentes en la materia.





## **11. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 58 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y lo dispuesto por los artículos 70 fracción IV de la Ley Orgánica del Municipio Libre y 139 fracción I del Reglamento Interno del Municipio Libre de San Luis Potosí, el municipio, por conducto del Presidente Municipal o el funcionario que éste designe en ejercicio de sus facultades, podrá dar por terminado anticipadamente el contrato sin responsabilidad para el Municipio de San Luis Potosí y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando ocurran razones de interés general, dando aviso por escrito al proveedor adjudicado con cinco días hábiles de anticipación a la fecha efectiva de terminación, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, objeto de la licitación, y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al municipio de San Luis Potosí.

## **12. RESCISIÓN DEL CONTRATO**

El municipio de San Luis Potosí podrá rescindir o dar por terminado el contrato, cuando ocurran razones de orden público, o cuando el licitante no cumpla con lo establecido en estas bases, o en la Ley en la materia, en su Reglamento y en el propio contrato, y de acuerdo con lo siguiente:

- a. No suministrar e instalar en tiempo y forma según lo contratado.
- b. Cuando el proveedor adjudicado no garantice el cumplimiento del contrato, según los términos de las bases y la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.
- c. Cuando el proveedor adjudicado modifique las características del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada contratado, sin autorización expresa del municipio de San Luis Potosí, a través del CAAS.
- d. Cuando el proveedor no reemplace o corrija las anomalías detectadas, en los términos señalados en el apartado 1.3 de estas bases, respecto del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada objeto de esta licitación.
- e. Cuando el proveedor adjudicado niegue al H. Ayuntamiento de San Luis Potosí o a quienes estén facultados por éste, las facilidades para la supervisión del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada licitado.





## San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Sin perjuicio de lo establecido en los apartados 9, 10 y 11, derivado del incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo del proveedor adjudicado, el municipio por conducto del Presidente Municipal o del funcionario que éste designe, podrá rescindir en forma administrativa el contrato, en cuyo caso las partes adoptarán el siguiente procedimiento convencional y administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 56 de la Ley de Adquisiciones para el Estado de San Luis Potosí.

- El municipio comunicará por escrito mediante correo certificado o de manera personal, al proveedor adjudicado el incumplimiento de las obligaciones del contrato.
- El proveedor adjudicado contará con un plazo máximo de tres días hábiles, contados a partir de la fecha de la comunicación a que se refiere la viñeta anterior, para exponer por escrito lo que a su derecho convenga, y en su caso, aportar las pruebas en las que funde su incumplimiento. El escrito deberá dirigirse al municipio de San Luis Potosí, en el domicilio establecido para tal efecto en estas bases, al cual deberá anexar las pruebas que estime pertinentes.
- Transcurrido el término a que se refiere la viñeta anterior, el municipio resolverá lo conducente dentro de los quince días hábiles siguientes, considerando los argumentos y las pruebas que hubiere aportado el proveedor adjudicado.
- La resolución que se emita por parte del municipio será debidamente fundada y motivada, notificándose por escrito al proveedor adjudicado.

### 13. NO NEGOCIACIÓN, NI MODIFICACIÓN DE LAS PARTES DE LA LICITACIÓN

Ninguna de las condiciones contenidas en las bases, así como en las propuestas presentadas por los licitantes podrán ser negociadas o modificadas, una vez iniciado el acto de apertura de proposiciones, únicamente se podrán solicitar aclaraciones que no presenten ajustes técnicos a la propuesta y que no se encuentren en las causas de descalificación citadas en estas bases.

**Ninguna de las condiciones contenidas en estas bases, así como las propuestas presentadas por los licitantes, podrán ser pasadas por alto.**

### 14. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN

Se podrá cancelar la licitación en cualquiera de las etapas de la misma, cuando se extinga la necesidad del suministro, instalación, configuración y puesta en marcha







**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada licitado, o cuando se detecte que, de continuar con el procedimiento, se pueden ocasionar daños o perjuicios al municipio, al área requirente o a terceros.

La cancelación será responsabilidad de quien la solicite.

Ninguna de las condiciones contenidas en estas bases, así como las propuestas presentadas por los licitantes, podrán ser pasadas por alto.

San Luis Potosí, S.L.P., 14 de diciembre de 2022

**Mtro. José Salvador Moreno Arellano**

Oficial Mayor, Presidente Ejecutivo y Coordinador del Comité de Adquisiciones,  
Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí





# San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

## Anexo 1

### Licitación Pública Estatal

MSLP-62-2022

#### Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	MODELO
1	Incluye el suministro, instalación configuración y puesta en marcha de lo siguiente:				
Número de piezas	Concepto				
1	Firewall A5200-AD NGFW 1-year base system: 32/65Gbps FW/20Gbps NGFW throughput, 12M Concurrent Session, 1U, 6 SFP+, 16 SFP, 8 GE, dual AC power supply, 1 yr. HW warranty, StoneOS SW & App identification database upgrade service and 7*24 remote support Bundle Hardware A5200 1YR United States standard AC power cords, applicable to all hardware except A200, A1000, A100 SFP+ SR 10-Gigabit multi-mode optical module (1-year warranty), 850nm, 300m, LC				
1	Next-Generation Integrated INTERNET GATEWAY y Balanceador de tráfico, RG-EG3000UE/XE, Router Core Hasta 20 Mil usuarios, 2 Puertos QSFP+ 40Gb, 8 Puertos Gigabit y 8 Puertos SFP+ 10Gb Combo	Servicio	1		
1	GBIC fibra optica para SG 350X				
2	GBIC fibra optica para WS C4510R+E				
2	GBIC fibra optica para SG 220				
5	GBIC fibra optica para RG-S6120+ Transceptor MINI-GBIC SFP+ 10GB Monomodo Hasta 10Km				
6	Patch cord fibra optica 3 metros jumper de fibra óptica Monomodo SC/UPC-SC/APC Simplex, color amarillo 3 metros				
1	Servidor proliant DL380 G10 XEON SILVER 4214R 2.4ghx 128GB RAM 8 SSD 2 TB SATA 2.5 VMWARE ESX				
1	Soporte core WS-C4510R (smart careE 8X5 NBD)				





# San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

1	HPE StoreEasy 1460 NAS de 4 Bahías, 8TB, Intel Xeon Bronze 1.90GHz, SATA, Plata — Incluye Discos Duros				
1	Equipo fortiweb modelo FWB-600D 4 ptos Ethernet giga y 16 ram y 256 HD				
1	Licencia FWB-600D				





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 1A**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

### **FORTIGATE 1800f CON LICENCIA**

**El licitante deberá suministrar una solución de firewall de última generación que supere o iguale las siguientes especificaciones técnicas:**

- El hardware deberá ocupar un máximo de 2 unidades de rack.
- El firewall deberá de soportar al menos un Throughput de 198 Gbps en IPV4 e IPV6
- Deberá soportar una configuración en alta disponibilidad ya sea activo-activo, activo-pasivo, clúster.
- La solución deberá poder administrarse desde una interfaz web
- Deberá contar con al menos los siguientes puertos:
  - 4 puertos 40 GE QSFP+
  - 12 puertos 25 GE SFP28 Slots
  - 2 puertos 10 GE SFP+ / GE SFP HA
  - 8 puertos GE SFP
  - 16 puertos GE RJ45
- El hardware deberá contar con al menos 2 discos duros de 1TB GB SSD
- Deberá estar equipado con 2 fuentes de poder redundantes y deberá soportar Hotswappable.
- Deberá permitir tener visibilidad y control de políticas de seguridad centralizadas.
- Deberá contar con un visor de topología para mostrar el estado del equipo en tiempo real
- Deberá estar equipado con al menos 32 GB de memoria RAM.
- Deberá contar con un motor basado en inteligencia artificial para protección de la web, contenido y los dispositivos.
- Deberá contar con protección de Ransomware.
- Deberá soportar inspección en tiempo real de usuarios y dispositivos
- Deberá contar con 1 puerto de administración USB y 1 puerto RJ45 para consola
- Deberá soportar 10,000 usuarios concurrentes VPN – SSL.
- Deberá soportar la segmentación de VXLAN ultraescalable y de baja latencia entre dominios físico y virtuales
- Deberá soportar al menos 100,000 políticas de Firewall.
  - USGv6/IPv6





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- El equipamiento deberá incluir licenciamiento avanzado de protección contra amenazas.
- El equipo deberá contar con soporte por 12 meses directo con el fabricante.
- El licitante deberá considerar dentro de su propuesta los servicios profesionales de instalación y puesta a punto.

### **ROUTER RG-EG3000XE**

**El licitante deberá suministrar un ruteador de última generación que tenga total compatibilidad con la plataforma de datos de la base instalada, debiendo contar con al menos las siguientes características técnicas:**

- El hardware deberá ocupar máximo dos unidades de rack.
- El hardware deberá contar con al menos un slot para adicionar un disco duro de al menos 1 TB.
- Deberá estar equipado con 2 fuentes de poder redundantes y deberá soportar Hotswappable.
- Deberá estar equipado con al menos 32 GB de memoria RAM.
- Deberá contar con 1 puerto de administración USB y 1 puerto RJ45 para consola
- Deberá soportar al menos los siguientes puertos:
  - 8 puertos GE en Combo
  - 8 puertos 10 G SFP+
  - 2 puertos 40 G QSFP+
- Deberá contar con un performance de al menos 60 Gbps (1518 Bytes)
- Deberá soportar al menos 20,000 usuarios concurrentes.
- Deberá soportar al menos 4000 túneles de VPN IPsec.
- Deberá soportar control de flujo inteligente e integración web con AAA (Authentication, Authorization And Accounting).
- Deberá contar con funciones básicas de Firewall y VPN IPSEC.
- Deberá soportar análisis de Tráfico.
- Deberá contar con una administración centralizada basada en la nube.
- Deberá poderse administrar desde una aplicación móvil compatible con Android y IOS
- Deberá proporcionar una gestión detallada del comportamiento en línea de los usuarios de la intranet.
- Deberá soportar bloqueo de sitios Web.
- Deberá soportar Anti – ARP Spoofing.
- Deberá soportar al menos la prevención de los siguientes ataques:
  - Prevenir el ataque de inundación ICMP





- Prevenir el ataque de lágrima
- Prevenir el ataque de ping de la muerte
- Prevenir ataques terrestres
- Prevenir el ataque Smurf / Fraggle
- Prevenir el ataque de inundación SYN

Deberá soportar al menos el siguiente filtrado URL:

- filtrado de dominios HTTP/HTTPS
- Almacenamiento de registro local (registro de NAT, registro de tráfico, registro de URL)
- Deberá contar con un mecanismo de defensa contra ataques maliciosos internos y externos.
- Deberá soporte de autenticación Web.
- Deberá soportar DNS inteligente.
- Deberá contar con análisis de uso del tráfico y estadísticas basadas en usuarios, aplicaciones y enlaces para la generación de reportes, proporcionando datos históricos, así como el control del ancho de banda basado en usuarios y aplicaciones políticas.
- Deberá permitir almacenar datos con fines de auditoria en la unidad de disco duro.
- Deberá permitir una administración total a través de la nube para poder hacer cambios de configuración y programar las actualizaciones para nuevos firmwares.
- Deberá soportar balanceo de carga entre uno o más enlaces dedicados o de internet.
- No se aceptarán soluciones en esquema de suscripción ni administración On premise.
- El hardware deberá contar con soporte de al menos 36 meses con el fabricante
- El licitante deberá considerar dentro de su propuesta los servicios profesionales de instalación y puesta a punto.

**SUMINISTRO DE PERIFERICOS DE RED**

El licitante deberá suministrar el siguiente equipamiento:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	GBIC FIBRA OPTICA Para SG 350X
2	GBIC FIBRA OPTICA Para WS C4510R+E
2	GBIC FIBRA OPTICA Para SG 220





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

5	<b>GBIC FIBRA OPTICA para RG-S6120+ Transceptor MINI-GBIC SFP+ 10GB Monomodo Hasta 10Km</b>
6	<b>PATCH CORD FIBRA OPTICA 3 METROS Jumper de Fibra Óptica Monomodo SC/UPC-SC/APC Simplex, color amarillo 3 metros</b>

### **Renovación de Soporte Switch de Core**

El licitante deberá renovar el soporte con el fabricante Cisco para un Switch de Core WS-C4510R, el soporte deberá de ser Smart Care 8x5 NBD.

### **DL380 GEN 10**

**El licitante deberá suministrar una solución de procesamiento de última generación que iguale o supere las siguientes características técnicas:**

- Debe soportar 2 procesadores Intel de al menos 28 cores y deberá estar equipado con 1 procesador de 12 Cores
- Debe soportar al menos 3TB LRDIMM a 2933MT/s o 6 TB con memoria persistente a 2666MT/s
- Debe soportar al menos 20 discos NVMe
- Debe soportar software del mismo fabricante para administración de múltiples servidores
- Debe soportar lector de discos DVD-ROM y/o DVD-RW
- Debe soportar al menos un Displayport y dos USB 2.0 en el panel frontal
- Debe soportar al menos 5 puertos USB 3.0
- Debe tener al menos un puerto exclusivo para administración del servidor
- Debe ser de máximo dos unidades de Rack
- Debe soportar al menos 2 procesadores
- Debe soportar al menos 24 memorias DDR4
- Debe soportar al menos 24 discos SFF o 12 LFF según el chasis seleccionado
- Debe soportar al menos una memoria Micro SD
- Debe soportar al menos 3 puertos SATA X4
- Debe soportar al menos 6 ventiladores standard
- Debe soportar al menos 8 slots PCIe 3.0
- Debe soportar al menos 1 puerto VGA para visualización
- Debe soportar al menos 2 fuentes de alimentación para redundancia
- Debe soportar al menos 307.2TB de almacenamiento dentro del mismo chasis
- Debe soportar fuentes de al menos 1600W con al menos el 94% de eficiencia
- Debe contar al menos con los siguientes estándares de la Industria:
  - ACPI 6.1







- PCIe 3.0
  - WOL
  - Logo Microsoft®
  - Soporte PXE
  - SMBIOS 3.1
  - UEFI 2.6
  - Redfish API
  - IPMI 2.0
  - Seguro Digital 4.0
  - TPM 1.2 y 2.0
  - AES
  - 3DES
  - SNMP v3
  - TLS 1.2
  - Directorio Activo v1.0
  - ASHRAE A3/A4
  - Energy Star
- Debe soportar la supervisión de los servidores para una gestión continua, alertas de servicio, informes y gestión remota
  - Debe soportar una herramienta que permita el aprovisionamiento de servidor y SO sin problemas para uno o más servidores.
  - Debe cumplir con la API de Redfish y ofrecer una automatización simplificada de la administración del servidor, como tareas de configuración y mantenimiento basadas en los estándares modernos de la industria.
  - Debe proporcionar supervisión proactiva del estado del servidor el cual debe contar con un portal basado en la web, para leer fácilmente los registros de AHS y acelerar la resolución de problemas con las recomendaciones de autor reparación del fabricante.
  - Debe contar con una herramienta del mismo fabricante que permita optimizar las actualizaciones de firmware y controladores
  - Debe contar con la capacidad de acceder, implementar y administrar su servidor en cualquier momento desde cualquier lugar desde teléfonos inteligentes y dispositivos móviles.
  - Debe contar con la capacidad de aprovisionar de uno a muchos servidores usando scripts para descubrir e implementar con la herramienta de scripting (STK) para Windows y Linux o herramientas de secuencias de comandos para Windows PowerShell.





- Para la seguridad del firmware, el sistema debe admitir el chip de administración remota que crea una huella digital en el silicio, lo que evita que los servidores se inicien a menos que el firmware coincida con la huella digital.
- Debe mantener el repositorio de versiones de firmware y controladores para ayudar a deshacer o reparar el firmware comprometido. También debería almacenar la versión de recuperación de fábrica precargada para volver al firmware protegido comprobado en fábrica.
- El licitante deberá considerar dentro de su propuesta los servicios profesionales de instalación y puesta a punto.
- El hardware deberá contar con soporte de al menos 36 meses con el fabricante

### **STOREEASY 1460**

**El licitante deberá suministrar una solución de almacenamiento de última generación que iguale o supere las siguientes características técnicas:**

- El hardware deberá ocupar máximo una unidad de rack
- Debe venir con al menos 4 discos LFF preinstalados de fabrica
- Debe venir preinstalado el sistema operativo enfocado a soluciones de almacenamiento
- Debe contar con consola de administración que cumpla con al menos las siguientes características:
  - Monitoreo y administración independiente del Sistema Operativo
  - Interfaz web que permita administrar y monitorear el estado, la capacidad, el rendimiento, los eventos referentes al hardware y el estado del sistema.
  - Vistas de utilización histórica y puntual del rendimiento y el tráfico para la fácil identificación de las ventanas de mantenimiento.
  - Panel de uso histórico granular que proporcione una visión clara de la tasa de crecimiento y las tendencias de uso.
  - Debe soportar actualizaciones automáticas
- Debe ser compatible con al menos los protocolos CIFS/SMB (2.0, 2.1, 3.0, 3.02 y 3.1.1), NFS (v2, v3, v4.1), WebDAV, HTTP/HTTPS, FTP/FTPS e iSCSI.
- Debe contar con al menos soporte para cuitas, archivos, filtrado, clasificación y motores integrados de deduplicación y replicación.
- Debe contar con la posibilidad de unir entornos locales como nube por medio de servicios como Azure Backup y Azure File Sync.
- Debe permitir alojar servicios como DNS y DHCP.
- Debe contar con al menos un procesador de 6 cores a 1.9GHz y la posibilidad de agregar un segundo procesador





- Debe contar con al menos 16GB de memoria RAM DDR4 2933
- Debe contar con al menos 4 puertos a 1Gb
- Debe contar con al menos 2 PCIe
- Debe contar con al menos una fuente de poder de 500W con la posibilidad de añadir una segunda para redundancia
- Debe contar con al menos 5 ventiladores en caso de operar con un procesador y al menos 7 en caso de operar con 2 procesadores
- El licitante deberá considerar dentro de su propuesta los servicios profesionales de instalación y puesta a punto.
- El hardware deberá contar con soporte de al menos 36 meses con el fabricante

## **FORTIWEB600D**

**El licitante deberá suministrar una solución de firewall de aplicaciones web (WAF) de última generación que supere o iguale las siguientes especificaciones técnicas:**

- Deberá contar con un WAF de 20 Gbps
- Deberá soportar la mitigación de Bots
- Deberá contar con el menos 4 puertos 10/100/1000 Rj45
- Deberá contar con el menos 4 interfases SFP GE
- Deberá soportar un storage de al menos 240 GB SSD
- Deberá soportar un Troughput de al menos 250 Mbps
- Deberá soportar doble fuente redundante de voltaje.
- Deberá contar con protección para las APIs, incluyendo dispositivos móviles
- Deberá contar con un panel de herramientas de análisis de amenazas
- Deberá soportar protección de aplicaciones OWASP Top 10 que incluya secuencias de comandos entre sitios e Inyección SQL.
- Deberá soportar protección para interfaces API del tráfico malicioso analizando el contenido de cada llamada a la API. Deberá soportar API implementadas usando XML, JSON API y API REST.
- Deberá soportar al menos las siguientes opciones de implementación:
  - Proxy inverso
  - En línea transparente
  - Verdadero proxy transparente
  - Rastreo fuera de línea
  - WCCP
- Deberá soportar al menos la siguiente protección contra ataques de aplicaciones:
  - OWASP Top 10
  - Secuencias de comandos entre sitios





- Inyección SQL
- Falsificación de solicitud entre sitios
- Secuestro de sesión
- Escáner de vulnerabilidades incorporado
- Integración de escáneres de terceros (parches virtuales)
- Escaneo de carga de archivos con AV y sandbox
- Deberá soportar al menos los siguientes mecanismos de autenticación:
  - Autenticación activa y pasiva
  - Publicación del sitio y SSO
  - Acceso RSA para autenticación de 2 factores
  - Compatibilidad con LDAP, RADIUS y SAML
  - Compatibilidad con certificado de cliente SSL
  - CAPTCHA y Real Browser Enforcement (RBE)
- El licitante deberá considerar dentro de su propuesta los servicios profesionales de instalación y puesta a punto.
- El equipamiento deberá incluir licenciamiento avanzado.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Anexo 2

Licitación Pública Estatal

MSLP-62-2022

Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	MODELO	PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.
1	Incluye el suministro, instalación configuración y puesta en marcha de:					
Número de piezas	Concepto					
1	Firewall A5200-AD NGFW 1-year base system: 32/65Gbps FW/20Gbps NGFW throughput, 12M Concurrent Session, 1U, 6 SFP+, 16 SFP, 8 GE, dual AC power supply, 1 yr. HW warranty, StoneOS SW & App identification database upgrade service and 7*24 remote support Bundle Hardware A5200 1YR United States standard AC power cords, applicable to all hardware except A200, A1000, A100 SFP+ SR 10-Gigabit multi-mode optical module (1-year warranty), 850nm, 300m, LC	Servicio	1			
1	Next-Generation Integrated INTERNET GATEWAY y Balanceador de tráfico, RG-EG3000UE/XE, Router Core Hasta 20 Mil usuarios, 2 Puertos QSFP+ 40Gb, 8 Puertos Gigabit y 8 Puertos SFP+ 10Gb Combo					
1	GBIC fibra optica para SG 350X					
2	GBIC fibra optica para WS C4510R+E					
2	GBIC fibra optica para SG 220					
5	GBIC fibra optica para RG-S6120+ Transceptor MINI-GBIC SFP+ 10GB Monomodo Hasta 10Km					
6	Patch cord fibra optica 3 metros jumper de fibra óptica Monomodo SC/UPC-SC/APC Simplex, color amarillo 3 metros					
1	Servidor proliant DL380 G10 XEON SILVER 4214R 2.4ghx 128GB RAM 8 SSD 2 TB SATA 2.5 VMWARE ESX					





# San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

1	Soporte core WS-C4510R (smart careE 8X5 NBD)				
1	HPE StoreEasy 1460 NAS de 4 Bahías, 8TB, Intel Xeon Bronze 1.90GHz, SATA, Plata — Incluye Discos Duros				
1	Equipo fortiweb modelo FWB-600D 4 ptos Ethernet giga y 16 ram y 256 HD				
1	Licencia FWB-600D				
					<b>Sub-total</b>
					<b>I.V.A.</b>
					<b>Total</b>

**VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN:**

**CONDICIONES DE PAGO:**

**PLAZO DEL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN MARCHA:**

- Importe total con número y letra.

Atentamente

**Nombre de la empresa**

\_\_\_\_\_  
**Nombre y firma del Representante Legal**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 3**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Existencia legal**

Persona moral

Copia certificada del acta constitutiva y última modificación en su caso, inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio que le corresponda a la sociedad.

Persona física

Impresión original de la Clave Única de Registro de Población (CURP).







**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 4**

**Licitación Pública Estatal  
MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Existencia legal**

Persona moral o Persona física

Impresión original de la Constancia de situación fiscal, con una antigüedad no mayor a un mes.





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 5**  
**Licitación Pública Estatal**  
**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Persona moral o Persona física

Copia certificada del poder otorgado, ante notario público, al representante legal en el que consta que cuenta con facultades para realizar actos de administración en nombre de su representado.





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 6**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Representación legal o poder especial**

Persona moral o Persona física

Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el representante legal manifiesta que las facultades otorgadas no le han sido revocadas al momento de la licitación.

(Escrito libre)





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 7**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Identificación oficial**

Original o copia certificada y copia simple de identificación oficial vigente.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 8**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Capacidad financiera**

Original o copia certificada del último estado financiero y copia simple de la cédula profesional del contador público que lo acredita.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 9**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Capacidad financiera**

Impresión original de la declaración anual del ejercicio inmediato anterior.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 10**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Capacidad financiera**

Página de la declaración anual en la que se especifica el capital contable con el que cuentan y subrayarlo.







**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 11**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Cumplimiento de obligaciones**

Impresión original de la opinión positiva del Servicio de Administración Tributaria (SAT).





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 12**  
**Licitación Pública Estatal**  
**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Impresión original de la opinión positiva del Instituto Mexicano del Seguro Social (Imss).





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 13**  
**Licitación Pública Estatal**  
**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Impresión original de la opinión positiva del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT).





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 14**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

### **Currículum**

Curriculum empresarial en el que además de la información propia del curriculum se especifiquen los datos fiscales de la empresa, como son: razón social o nombre de la persona física, nombre del representante legal (en su caso), Registro Federal de Contribuyentes, domicilio y teléfono del licitante.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 15**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Currículum**

Describir la experiencia en relación con el servicio licitado.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 16**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Currículum**

Copia simple de tres contratos distintos de sistemas de telecomunicación y/o implementación de proyectos llave en mano realizados en los últimos cinco años, firmados por las partes, con instituciones del sector público o privado, que avalen la experiencia descrita en el período señalado.

En relación aparte indicar nombre y teléfono de personal adscrito a ellas para efectuar la verificación correspondiente.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 17**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Currículum**

Cartera de clientes: especificar domicilio, teléfono y ciudad.







**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 18**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Currículum**

Original o copia certificada para cotejo y copia simple de escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento a nombre del licitante que acredite la antigüedad del establecimiento de por lo menos dos años.





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 19**  
**Licitación Pública Estatal**  
**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Currículum**

Original y copia de comprobante de domicilio a nombre del licitante: recibo de agua, luz, predial o teléfono, con una antigüedad no mayor a cuatro meses.





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 20**  
**Licitación Pública Estatal**  
**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Evidencia fotográfica de las instalaciones de la empresa: interiores y exteriores.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 21**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Conocimiento de las bases**

Carta de conocimiento, bajo protesta de decir verdad, del contenido de las bases y junta de aclaraciones.

Anexar, firmadas por el representante legal, únicamente la primera página de ambos documentos.

**Especificar lugar y fecha**

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí**  
**Presente.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que conocemos las bases de la licitación MSLP-62-2022 Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada y la respectiva junta de aclaraciones, así como los alcances que ambas implican.

Se anexa la primera página de las bases y junta de aclaraciones mencionadas, ambas suscritas como se requiere en el inciso g del apartado 3.1. de las bases de referencia.

**Atentamente**

**Nombre de la empresa**

\_\_\_\_\_  
**Nombre y firma del Representante Legal**





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 22**

**Licitación Pública Estatal  
MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**Compra de las bases**

Copia simple del recibo de compra de las bases.





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 23**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Declaración de no encontrarse sancionado por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí**  
**P r e s e n t e.**

Para efectos de presentar la propuesta de (**nombre de la empresa**) y, en su caso, poder celebrar contrato respectivo con el Municipio de San Luis Potosí en relación con la licitación número MSLP-62-2022 Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, a nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que mi representada no se encuentra sancionada por las autoridades administrativas locales o federales según corresponda, conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y cuyas resoluciones se encuentren firmes y correspondan a una inhabilitación que se encuentre vigente, Asimismo, que conocemos el contenido de las leyes referidas, así como sus alcances legales y que la empresa que represento, sus accionistas y funcionarios, no se encuentran en ninguno de los supuestos que establecen dichos preceptos.

**Atentamente**

**Nombre de la empresa**

\_\_\_\_\_  
**Nombre y firma del Representante Legal**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 24**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta de no inhabilitación por parte de la Secretaría de la Función Pública o cualquier otro ente público.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que no estamos inhabilitados por la Secretaría de la Función Pública ni por cualquier otro ente de carácter público.

Atentamente

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre y firma del Representante Legal**







**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 25**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta de conocimiento de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y el Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí**  
**P r e s e n t e.**

A nombre de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente, y del mío propio manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que conocemos el contenido y alcances de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y del Reglamento de Adquisiciones del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.

Atentamente

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre y firma del Representante Legal**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 26**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta de declaración de integridad

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

A nombre de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente, y del mío propio manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que nos abstendremos de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que nos otorguen condiciones más ventajosas en relación con los demás licitantes que participan en la Licitación Pública Estatal MSLP-62-2022 Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, convocada por el municipio de San Luis Potosí.

Atentamente

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre y firma del Representante Legal**





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 27**

**Licitación Pública Estatal  
MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Política anticorrupción  
(Escrito libre)





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 28**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta que señala domicilio dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados) para oír y recibir toda clase de notificaciones.

**Especificar lugar y fecha**

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

A nombro propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente declaro, bajo protesta de decir verdad, que el domicilio de ésta para oír y recibir toda clase de notificaciones dentro de la Zona Metropolitana (Municipio de San Luis Potosí y conurbados) es: \_\_\_\_\_.

(...)

Atentamente

**Nombre de la empresa**

\_\_\_\_\_  
**Nombre y firma del Representante Legal**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 29**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA**

La Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de San Luis Potosí, con domicilio en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, planta baja, colonia Santuario, código postal 78380, San Luis Potosí (Unidad Administrativa Municipal), es la responsable del uso, tratamiento y destino de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí y demás normatividad que resulte aplicable.

Los datos personales recabados, serán protegidos, incorporados y tratados, en las distintas bases de datos personales de la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de San Luis Potosí, con la única y exclusiva finalidad legal y legítima del cumplimiento del procedimiento de Licitación Pública, con fundamento en los artículos 1, 2, fracción III, 3, fracción II, 21, 23, 26, 27, 28, 67 y 68 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 26 de enero del año 2017, aunado con los artículos 3, fracción I, 20, fracción III, 22, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 97, 100 y 101 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el día 19 de julio del año 2017. Adicional a lo anterior sus datos personales serán utilizados para llevar a cabo los servicios centralizados de recepción, distribución, control y suministro del procedimiento de Licitación Pública, así como elaborar los reportes de ésta.

Un dato personal es cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato.

Y los datos personales sensibles son aquellos que se refieran a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. La Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios recopilará entre otros los siguientes datos personales ya que no es indispensable algún otro dato para realizar los trámites que conciernen a esta Dirección:





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

- ***El nombre completo del titular y, en su caso, de su representante legal o de las personas que intervengan en el procedimiento, documentación financiera, documento de identificación, currículum, así como su domicilio personal, si fuera el caso, y firma.***

Adicional a lo anterior, se pueden recabar los datos personales que estén contenidos en el procedimiento de Licitación Pública que presenten, ya sea en formato establecido por la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, correo electrónico o en escrito libre.

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. De acuerdo con el numeral 22 y 70 de la Ley General de Protección de Datos en Posesión de Sujetos Obligados, con su homólogo 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí. En ese caso se atenderá a lo dispuesto en el artículo 27 fracción III de la Ley General de Protección de Datos en Posesión de Sujetos Obligados, concatenado con el numeral 38 fracción III de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí, así mismo, sirve de fundamento legal los numerales 97, 98, 100, 101, 102 del último ordenamiento invocado.

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Unidad de Transparencia de este municipio, en donde se le brindará un formato. Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, con fundamento en lo establecido por los artículos 62, 63, 64, 65, 66 y 67 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

Cuando sea indispensable la entrega de datos personales; en caso de que la o el titular se niegue a otorgarlos, no se estará en posibilidad de participar en el procedimiento de Licitación Pública.

Para el caso de no negar su oposición, se entiende que existe un consentimiento expreso para su tratamiento, en los términos citados en este aviso, así como en el establecido por las unidades administrativas, en su caso, por el trámite referido, de acuerdo con lo establecido por el numeral 21 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

A fin de ejecutar fines descritos en este Aviso de Privacidad, los datos personales se podrán obtener a través de las siguientes formas:





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

1. De manera personal, cuando él titular de los mismos los proporciona directamente ante la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de San Luis Potosí.
2. De manera electrónica, en el correo electrónico [comprasaytoslp@gmail.com](mailto:comprasaytoslp@gmail.com), de la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios o cuando presente propuestas.

Este aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales, por lo cual al efectuarse cualquier situación citada se mantendrá informado a los titulares por medio físico en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios en su caso por medio electrónico a través del portal web <http://sitio.sanluis.gob.mx/>.

Dicho aviso encuentra su sustento en el artículos 6 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 12 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos; Artículo 17 del Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos; Artículos 17 y 40 del Convenio sobre los Derechos del Niño; Artículo 22 de la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad; Artículo 11 del Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos, Convención Americana sobre Derechos Humanos “Pacto de San José de Costa Rica”; Artículos 3, fracciones II y XIII; y 18, fracción II, 20, 21, 22, 23, 24, 25 y 26, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 68 fracción II, artículos 1, 3, fracción II, 2, fracción III, 21, 23, 26, 27, 28, 67 y 68 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 26 de enero del año 2017, aunado con los artículos 3, fracción I, VIII, IX X y XXXIII, 20, fracción III, 22, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 97, 98, 99, 100, 101 y 102 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.





**AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO PARA PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA.**

La Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios es la responsable de los datos personales que nos proporcione. Los cuáles serán recabados para la realización de procedimientos de Licitación Pública, con el objeto de llevar a cabo adquisiciones y/o contratación de prestación de servicios.

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. De acuerdo con el numeral 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Unidad de Transparencia de este municipio, en donde se le brindará un formato. Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia.

Usted podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral en la siguiente dirección electrónica: <http://sitio.sanluis.gob.mx/>, - Avisos de Privacidad –Oficialía Mayor - Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, Adquisiciones o bien, en la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios con domicilio en Boulevard Salvador Nava Martínez 1580, colonia Santuario, planta baja, código postal 78380, San Luis Potosí (Unidad Administrativa Municipal).

**Nombre de la empresa**

\_\_\_\_\_  
**Nombre y firma del Representante Legal**







**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 30**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta garantía

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa que represento (**nombre de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en el caso de resultar adjudicada en la licitación MSLP-62-2022 Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, se garantizará el cumplimiento efectivo de los siguientes aspectos:

1. Suministrar, instalar, configurar y poner en marcha el proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada de acuerdo con las especificaciones solicitadas en el **Anexo 1** de las bases de esta licitación.
2. Realizar de manera eficaz, conveniente a los intereses y a la entera satisfacción del municipio de San Luis Potosí, el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, objeto de la presente licitación.
3. Garantizar la instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, durante un periodo de (mínimo 24 meses): **especificar el tiempo de garantía**; así como los bienes que para tal efecto se utilizarán por un período de: **especificar el tiempo de garantía**.
4. Reemplazar los bienes y/o corregir las anomalías detectadas en la instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, en caso de que presenten fallas, vicios ocultos, defectos de fabricación o incumplimiento con las especificaciones establecidas en los **Anexos 1 y 1A** de las presentes bases.





5. El reemplazo o corrección se realizará en un plazo máximo de cinco días hábiles, a partir de la fecha en que esto nos sea notificado por la Dirección de Innovación Tecnológica.
6. No utilizar con propósitos personales o no derivados de la licitación MSLP-62-2022, cualquier análisis, estadísticas, datos, reportes o información que el municipio de San Luis Potosí nos proporcione en relación con la instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada.
7. Ser la única empresa responsable del Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, que en su caso nos sean adjudicados, lo que se realizará de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas y por el periodo comprendido a partir de la firma del contrato resultado de esta licitación.

[...]

Atentamente

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre y firma del Representante Legal**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 31**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Programa de suministro e instalación

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa que represento (**nombre de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad, que cuento con la capacidad operativa y material, así como el personal necesario y capacitado para la ejecución del Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, objeto de la presente licitación hasta su debida puesta en marcha, por lo que en caso de resultar adjudicado en la Licitación MSLP-62-2022, me comprometo a realizar la instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada de acuerdo con lo establecido en el apartado 1.2 de las correspondientes bases y, consideraré todos los factores que intervendrán en la ejecución del suministro e instalación para dar cumplimiento en tiempo y forma.

Atentamente

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre y firma del Representante Legal**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 32**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante se compromete a responder por toda clase de daños y perjuicios.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado me comprometo a responder por toda clase de daños y perjuicios que el personal dependiente de la empresa que represento ocasione en las ubicaciones en las que se llevará a cabo la instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada.

**Atentamente**

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre y firma del representante legal**





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL



**Anexo 33**  
**Licitación Pública Estatal**  
**MSLP-62-2022**  
**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta de confidencialidad.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y**  
**Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí**  
**P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado me comprometo a mantener total confidencialidad de las especificaciones y características técnicas durante la instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, así como cualquier información que el municipio de San Luis Potosí nos proporcione en relación con el servicio licitado. Así mismo, manifiesto que seré el responsable del manejo de la información antes señalada, por lo que ésta no será divulgada por el personal dependiente de la empresa que represento.

**Atentamente**

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre y firma del representante legal**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 34**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Patentes, marcas y derechos de autor.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que no me encuentro en ninguno de los supuestos de violación de patentes, marcas o derechos de autor, por lo que, en caso de resultar adjudicado asumiré la responsabilidad total o parcial, en violaciones a derechos de terceros o de patentes, marcas registradas o diseños industriales, deslindado de responsabilidad alguna al H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.

**Atentamente**

**Nombre de la empresa**

\_\_\_\_\_  
**Nombre y firma del representante legal**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 35**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Llave en mano

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado el alcance de la solución ofertada será llave en mano, incluyendo todos los dispositivos y servicios necesarios para garantizar la operación, administración y continuidad del servicio por 24 meses.

**Atentamente**

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre y firma del representante legal**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 36**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta, bajo protesta de decir verdad, El licitante deberá contar con al menos una persona certificada como arquitecto de soluciones de procesamiento y storage. Dicha certificación deberá avalar que se tiene la capacidad de identificar, describir, configurar y gestionar las soluciones fundamentales del centro de datos, centrado en almacenamiento, redes, servidores y gestión de infraestructura. El licitante deberá presentar al menos un recurso con la Certificación HPE- ATP-Hybrid IT Solutions.

(Escrito libre)







**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 37**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifiesta que cumple con las Normas Oficiales Mexicanas vigentes, y que el proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada que oferta y que suministrara, en el caso de resultar adjudicado, cumplen con dichas normas.

(Escrito Libre)





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 38**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta en la que manifiesta que cuenta con la autorización y respaldo del fabricante o el distribuidor mayorista autorizado para la comercialización de los bienes que utilizará en el Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada (Escrito libre)

Anexar la carta de autorización y respaldo





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 39**  
**Licitación Pública Estatal**  
**MSLP-62-2022**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 40**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta, bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifiesta que los bienes que utilizará en el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada que oferta y, en su caso, suministrará, no tendrán procedencia ilícita, serán nuevos, originales, de marca reconocida en el mercado nacional e internacional, de óptima calidad, sin uso y que los mismos cumplen con las funciones y calidad por las normas aplicables vigentes; además deberán manifestar que no utilizará bienes reciclados, remanufacturados, imitaciones o similares.

(Escrito libre)





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 41**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Cartas que avalen cumplimiento de contratos.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

Por este medio hago constar que el proveedor (especificar nombre de la empresa) cumplió con lo pactado en el contrato (especificar número), cuyo objeto fue (especificar el objeto), suscrito el (especificar día, mes y año) con (especificar nombre de la entidad con la que se estableció el contrato).

El cumplimiento del contrato mencionado concluyó satisfactoriamente el (especificar día, mes y año).

**Atentamente**

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre, firma y cargo de la persona que suscribe**





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 42**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifieste que se responsabiliza por defectos, vicios ocultos y deficiencias en la calidad de los bienes  
(Escrito libre)





**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 43**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta bajo protesta de decir verdad, en la que el licitante manifieste que no cederá ni subcontratará total o parcialmente la instalación, configuración y puesta en marcha del proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, objeto de la presente licitación, ni las obligaciones que de ella se deriven, en el entendido que de no manifestarse con veracidad, acepta que ello sea causa de rescisión del contrato celebrado con la convocante  
(Escrito libre)





**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 44**  
**Licitación Pública Estatal**  
**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Cheque certificado o de caja por un importe equivalente al 5% de la cotización total presentada por el licitante.







**San Luis Potosí**

GOBIERNO DE LA CAPITAL

**Anexo 45**

**Licitación Pública Estatal**

**MSLP-62-2022**

**Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada**

Carta compromiso y de sostenimiento de la oferta.

Especificar lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y  
Servicios del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí  
P r e s e n t e.**

A nombre propio y de la empresa (**nombre de la empresa**) que represento legalmente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que sostenemos y nos obligamos al cumplimiento de las propuestas técnica y económica presentadas en la Licitación MSLP-62-2022 Proyecto para distribución wifi con control centralizado y App diseñada, a partir de la fecha de entrega de éstas y durante el periodo contratado, bajo las condiciones que en dichas bases se establecen.

Con base en lo anterior se respalda la propuesta económica presentada con el cheque de garantía de seriedad que se anexa, por el 5% del total del monto total adjudicado en esta licitación.

Asimismo, manifiesto que estamos conscientes de las penas y sanciones a las que nos hacemos acreedores en caso de incumplimiento o desistimiento de las propuestas presentadas de acuerdo con los artículos 55, 56, 57 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí y demás ordenamientos legales aplicables.

**Atentamente**

**Nombre de la empresa**

---

**Nombre y firma del representante legal**

