



ANEXO IV
MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Bienestar.	Clave presupuestaria:	Importe: \$
--	------------------------------	--------------------

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:
Eje 1: Sí San Luis Seguro.
Eje 2: Sí San Luis con Bienestar.

Líneas de acción o estrategia actual contribuye el programa:

- Realizar cursos, talleres, seminarios y eventos de aprendizaje relacionados con la equidad de género en sus diversas temáticas.
- Auxiliar a las Dependencias municipales para el diseño, revisión o modificación de programas de atención y protocolos de actuación para garantizar que estos incluyan procedimientos con perspectiva de género.
- Generar, vincular, administrar y robustecer acciones y programas con enfoque transversal y de Derechos Humanos encaminados a la protección y ayuda de personas, familias o grupos en situación vulnerable.
- Proveer de apoyos alimentarios a las familias, niños y niñas en situación vulnerable del Municipio de San Luis Potosí.
- Impulsar la capacitación y aprendizaje en niños y niñas del municipio en los centros educativos en temas de autocuidado y relaciones familiares.
- Diseñar programas de capacitación para los funcionarios y servidores públicos que tengan a su cargo la elaboración de políticas, acciones y planes que incidan en la familia.
- Instrumentar la integración de áreas destinadas al diseño y ejecución de programas, proyectos y acciones para la formación ciudadana de los habitantes del municipio
- Establecer proyectos y acciones de ciudadanía rural, enlace ciudadano, centros comunitarios y atención a jóvenes.
- Fortalecer el sistema de salud y bienestar y sus programas para el desarrollo e implementación de acciones enfocadas a mejorar la calidad de vida de grupos vulnerables de las comunidades urbanas y rurales.
- Generar las bases de organización cívica en las comunidades que gestionen los planes, acciones y resultados generados.
- Generar comunidad y crear espacios de expresión.
- Procurar atención médica y acceso a medicamentos básicos con el programa "Sí a la Salud".
- Lograr un espacio en el cual se brinden de manera integral todos los servicios del DIF creando un entorno ideal para quienes acuden, enfocado en el aspecto de inclusión y accesibilidad.
- Entregar apoyos a las jóvenes que son víctimas de violencia y que se encuentran en Puerta Violeta.
- Supervisar la adhesión de todas las áreas administrativas y oficinas del Ayuntamiento a los lineamientos de la Guía de Accesibilidad Universal.
- Difundir en las redes los servicios municipales utilizando lenguaje incluyente y descriptivo.
- Dar atención prioritaria a las personas con discapacidad al realizar trámites y servicios administrativos municipales.
- Procurar que las Unidades Básicas de Rehabilitación (UBR) cuenten con especialista en psicología y canalizar a instituciones especializadas a las personas que requieran atención psiquiátrica.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores						Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre	Fórmula y Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir al bienestar de la población en situación de vulnerabilidad, violencia y desigualdad mediante la disminución de carencias sociales y estrategias integrales con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de personas no pobres y no vulnerables	Definida por la Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo de la Secretaría de Bienestar.	Porcentaje	38.60%	38.60%	Estratégico	Eficacia	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social 2023, Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo. https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situacion-de-pobreza-y-rezago-social	Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



Propósito	Las personas en situación de vulnerabilidad, violencia, desigualdad y en rezago por carencia social del municipio de San Luis Potosí tienen acceso a los programas, estrategias, asistencia social y servicios integrales que permiten mejorar su bienestar.	Porcentaje de personas vulnerables por carencias sociales.	Definida por la Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo de la Secretaría de Bienestar.	Porcentaje	31.40%	31.40%	Estratégico	Eficacia	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social 2023, Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo: https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situacion-de-pobreza-y-rezago-social	Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud.
Componentes	C1. Estrategias de impulso a la participación ciudadana en la actividad gubernamental realizadas.	Porcentaje de Juntas de Participación Ciudadana que participan activamente en conjunto con el gobierno.	C=(A/B)X100. A: Juntas de Participación Ciudadana que participan activamente. B: Número total de Juntas de Participación Ciudadana. C: Porcentaje de Juntas de Participación Ciudadana que participan activamente en conjunto con el gobierno.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Existen mecanismos normativos de participación ciudadana para favorecer la participación de los vecinos e integrantes de las Juntas de Participación Ciudadana.
	C2. Estrategia de operación de los espacios municipales de atención familiar implementada.	Porcentaje de espacios municipales brindando atención a las familias.	C=(A/B)X100. A: Número de espacios que brindan atención a las familias. B: Número total de espacios de atención a las familias. C: Porcentaje de espacios municipales brindando atención a las familias.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable de la Secretaría de Bienestar. Reporte mensual del Área de Centros de Atención Familiar.	Los habitantes tienen interés en participar y asisten a los talleres.





	C3. Estrategia de atención a la violencia y discriminación ejercida hacia grupos en situación de vulnerabilidad y grupos prioritarios implementada.	Porcentaje de implementación de la estrategia de atención a la violencia y discriminación ejercida hacia grupos prioritarios.	$K = \frac{A+B+C+D+E+F+G+H+I+J}{10}$ <p>A: Porcentaje de reglamentos y normatividad municipal revisados. B: Porcentaje de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género. C: Porcentaje de funcionarias y funcionarios capacitados. D: Porcentaje de mujeres que viven en situación de violencia atendidas con servicios integrales. E: Porcentaje de adultos mayores que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. F: Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. G: Porcentaje de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad entregadas. H: Porcentaje de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores. I: Porcentaje de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes realizadas. J: Porcentaje de servicios brindados a personas con discapacidad y su familia. K: Porcentaje de implementación de la estrategia de atención a la violencia y discriminación ejercida hacia grupos prioritarios.</p>	Porcentaje	77.84%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable de la Dirección de la Instancia de las Mujeres del Municipio Libre de S.L.P. Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad. Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad.	La población solicita el servicio o la autoridad judicial requiere la intervención. Se realiza una acción coordinada de otras instancias como: procuraduría de justicia, DIF estatal y asociaciones civiles. Se realiza una acción coordinada de otras instancias como: procuraduría de justicia, DIF estatal y asociaciones civiles.
Componentes	C4. Estrategia de acceso a la salud implementada.	Porcentaje de implementación de la estrategia de acceso a la salud.	$G = \frac{A+B+C+D+E+F}{6}$ <p>A: Porcentaje de ayudas técnicas entregadas. B: Porcentaje de personas atendidas con salud básica no itinerante. C: Porcentaje de servicios básicos de salud itinerante prestados. D: Porcentaje de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados. E: Porcentaje de personas atendidas beneficiadas con tratamiento médico especializado. F: Porcentaje de personas atendidas con terapia psicológica.</p>	Porcentaje	88.45%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar.	La población que solicita los apoyos, cumple con los requisitos para su otorgamiento.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



			G: Porcentaje de implementación de la estrategia de acceso a la salud.							
	C5. Estrategia para la disminución de carencias sociales de las familias implementada.	Porcentaje de implementación de la estrategia para la disminución de carencias sociales de las familias.	$X = (A+B+C+D+E+F+G+H)/8$ A: Porcentaje de litros de agua potable suministrados a familias afectadas por la escasez de agua. B: Porcentaje de hogares beneficiados con el suministro de agua potable. C: Porcentaje de implementos de mejoramiento de vivienda entregados. D: Porcentaje de apoyos alimentarios entregados. E: Porcentaje de familias beneficiadas con alimentos nutritivos y de calidad. F: Porcentaje de eventos dirigidos a la juventud realizados. G: Porcentaje de apoyos entregados a niñas, niños y jóvenes para el acceso a la educación. H: Porcentaje de personas beneficiadas con talleres de emprendimiento. X: Porcentaje de implementación de la estrategia para la disminución de carencias sociales de las familias.	Porcentaje	7.40%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con condiciones ambientales y sociales favorables. Las familias solicitan los servicios y cumplen con los requisitos establecidos. La familia solicita los servicios y cumple con los requisitos establecidos.
Componentes	C6. Estrategia para desarrollo del sector rural de forma sustentable implementada.	Porcentaje de implementación de la estrategia para el desarrollo del sector rural de forma sustentable.	$E = (A+B+C+D)/4$ A: Porcentaje de apoyos entregados a personas del sector rural. B: Porcentaje de eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural realizados. C: Porcentaje de huertos familiares en funcionamiento. D: Porcentaje de niñas y niños beneficiados con apoyos para su desarrollo. E: Porcentaje de implementación de la estrategia para el desarrollo del sector rural de forma sustentable.	Porcentaje	72.22%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable de la Secretaría de Bienestar. Reporte mensual de la Coordinación del Área Rural. Reporte mensual de la Coordinación del Área Rural.	Clima favorable para la realización de las actividades. Existen las condiciones políticas, sociales y de salud que permiten la realización de acciones. Existencia mínima de eventos extraordinarios.
	C7. Estrategia para la transversalización	Porcentaje de implementación de la	$X = (A+B+C+D)/4$ A: Porcentaje de familias atendidas.	Porcentaje	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Las personas se interesan y cumplen con los requisitos establecidos.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



	de la perspectiva familiar.	estrategia para la transversalización de la perspectiva familiar.	B: Porcentaje de eventos de perspectiva familiar realizados. C: Porcentaje de eventos para la concientización de la perspectiva familiar en el sector empresarial. D: Porcentaje de personas que recibieron acompañamiento jurídico en materia familiar. X: Porcentaje de implementación de la estrategia para el desarrollo del sector rural de forma sustentable.								
Actividades	C1A1. Realización de 500 actividades o acciones en favor de la participación ciudadana.	Porcentaje de acciones y/o actividades en temas de participación ciudadana.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de actividades y acciones en temas de participación ciudadana realizadas. B: Número programado de actividades o acciones en temas de participación ciudadana. C: Porcentaje de actividades o acciones en temas de participación ciudadana realizadas.	Porcentaje	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Participación activa de la Sociedad Civil y el Gobierno Municipal para la constante capacitación de las Juntas de Participación Ciudadana.	
	C1A2. Realización de 50 visitas a las comunidades y localidades del Municipio para la canalización de demandas.	Porcentaje de comunidades o localidades visitadas.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de comunidades y localidades visitadas. B: Número de comunidades o localidades programadas a visitar. C: Porcentaje de comunidades o localidades visitadas.	Porcentaje	70%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con espacios de interacción social, trabajando de la mano donde se brindan espacios de diálogo e interacción entre Municipio y ciudadanía.	
Actividades	C1A3. Realización de 1,000 actividades festivas para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias.	Porcentaje de actividades festivas para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de actividades para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias realizadas. B: Número programado de actividades para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias. C: Porcentaje de actividades para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias.	Porcentaje	72.50%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Disposición por parte de todos los integrantes de las Juntas de Participación Ciudadana y vecinos en las actividades generadas por el Municipio.	
	C2A1. Atención de 40,000 personas en los Centros de Desarrollo Comunitario.	Porcentaje de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario. B: Número programado de personas a beneficiar con talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario. C: Porcentaje de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario.	Porcentaje	91.60%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Las personas visitantes están interesadas en las actividades del Centro. Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud adecuadas.	





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



	C2A2. Atención de 5,000 personas con talleres en los Centros de Atención Familiar.	Porcentaje de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Atención Familiar.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Atención Familiar. B: Número programado de personas a beneficiar con talleres en los Centros de Atención Familiar. C: Porcentaje de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Atención Familiar.	Porcentaje	97.29%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual del Área de Centros de Atención Familiar.	La población solicita los servicios que se brindan en los Centros de Atención Familiar.
	C2A3. Atención de 800 niñas y niños en los Centros Educativos con educación inicial y preescolar.	Porcentaje de niñas y niños atendidos con educación inicial y preescolar.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de niñas y niños atendidos con educación inicial y preescolar. B: Número programado de niñas y niños para atender con educación inicial y preescolar. C: Porcentaje de niñas y niños atendidos con educación inicial y preescolar.	Porcentaje	71.62%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Centros Educativos.	Existen espacios disponibles para recibir a las niñas y niños del área inicial y preescolar. Las niñas y niños asisten a clases. Se cuenta con condiciones sociales, políticas, ambientales y de salud adecuadas.
	C3A1. Revisión de 5 reglamentos y normatividad municipal (protocolos y programas) para la transversalización del enfoque de género.	Porcentaje de reglamentos y normatividad municipal revisados.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de reglamentos o normatividad municipal revisada. B: Número programado de reglamentos y normatividad municipal para revisar. C: Porcentaje de reglamentos y normatividad municipal revisada.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Cooperación de las direcciones del Gobierno Municipal para reformar y modificar sus reglamentos, protocolos y programas para incorporar la perspectiva de género.
	C3A2. Realización de 150 eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género.	Porcentaje de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género realizados. B: Número programado de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género. C: Porcentaje de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género.	Porcentaje	71%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Las mujeres de la capital participan activamente en los diversos eventos programados.
Actividades	C3A3. Capacitación a 800 funcionarias y funcionarios en perspectiva de género, prevención y atención a la violencia contra las mujeres y derechos humanos de las mujeres.	Porcentaje de funcionarias y funcionarios capacitados.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de funcionarias y funcionarios capacitados. B: Número programado de funcionarias y funcionarios a capacitar. C: Porcentaje de funcionarias y funcionarios capacitados.	Porcentaje	58%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Cooperación del personal directivo para hacer partícipes al personal a su cargo en las actividades formativas.
	C3A4. Atención de 4,000 mujeres que viven en situación de violencia con servicios integrales.	Porcentaje de mujeres que viven en situación de violencia atendidas con servicios integrales.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número mujeres que viven en situación de violencia atendidas con servicios integrales. B: Número programado de mujeres que viven en situación de violencia para	Porcentaje	64.14%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad	Las mujeres asisten a solicitar el apoyo. Se realiza una acción coordinada de otras instancias como: procuraduría de justicia o DIF.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



			atender con servicios integrales. C: Porcentaje de mujeres que viven en situación de violencia atendidas con servicios integrales.							
	C3A5. Atención de 1,200 adultos mayores con servicios integrales.	Porcentaje de adultos mayores que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales.	C=(A/B)X100. A: Número de adultos mayores que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. B: Número programado de adultos mayores que viven en situación de violencia para atender con servicios integrales. C: Porcentaje de adultos mayores que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales.	Porcentaje	79.59%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad	Las personas solicitan el servicio y la atención de esta población. Se realiza una acción coordinada de otras instancias como: procuraduría de justicia, DIF estatal y asociaciones civiles.
	C3A6. Atención integral de 2,600 niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia con servicios integrales.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales.	C=(A/B)X100. A: Número de niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. B: Número programado de niños, niñas y adolescentes que viven en situación de violencia para atender con servicios integrales. C: Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales.	Porcentaje	71.30%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad.	La población solicita el servicio o la autoridad judicial requiere la intervención.
	C3A7. Capacitación de 500 personas en temas de inclusión de personas con discapacidad.	Porcentaje de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad entregadas.	C=(A/B)X100. A: Número de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad entregadas. B: Número programado de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad. C: Porcentaje de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad entregadas.	Porcentaje	95%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Inclusión Social para Personas con Discapacidad.	Los servidores públicos y público en general acceden a los talleres impartidos.
Actividades	C3A8. Realización de 28 capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores.	Porcentaje de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores.	C=(A/B)X100. A: Número de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores realizadas. B: Número programado de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores. C: Porcentaje de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores realizadas.	Porcentaje	85.70%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Psicología y Prevención.	Los grupos de adultos mayores o familiares solicitan el servicio.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



C3A9. Realización de 48 capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes realizadas.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes realizadas. B: Número programado de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes. C: Porcentaje de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes realizadas.	Porcentaje	75%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Psicología y Prevención.	Se cuenta con las condiciones sociales y de salud que permiten la realización de clases de manera presencial y se otorgan los permisos para el desarrollo de las actividades.
C3A10. Entrega de 3,400 servicios a personas con discapacidad y su familia con acciones que permitan su inclusión social.	Porcentaje de servicios entregados a personas con discapacidad y su familia.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de servicios entregados a personas con discapacidad y familia. B: Número de servicios programados. C: Porcentaje de servicios entregados a personas con discapacidad y su familia.	Porcentaje	79.02%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Inclusión Social para Personas con Discapacidad.	Las personas con discapacidad solicitan el servicio.
C4A1. Entrega de 700 ayudas técnicas a personas en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de ayudas técnicas entregadas.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de ayudas técnicas entregadas. B: Número programado de ayudas técnicas. C: Porcentaje de ayudas técnicas entregadas.	Porcentaje	97.98%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Inclusión Social para Personas con Discapacidad.	Las personas con discapacidad o familiares solicitan el servicio.
C4A2. Atención básica de salud a 9,100 personas sin derechohabencia con servicios básicos de salud no itinerante.	Porcentaje de personas atendidas con salud básica no itinerante.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de personas atendidas con salud básica no itinerante. B: Número programado de personas a atender con salud básica no itinerante. C: Porcentaje de personas atendidas con salud básica no itinerante.	Porcentaje	79.52%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar.	Las personas que habitan en el municipio de San Luis Potosí solicitan los apoyos y cumplen con los requisitos para su otorgamiento.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



	C4A3. Prestación de 30,000 servicios básicos de salud itinerante en colonias, localidades y comunidades fuera de la mancha urbana.	Porcentaje de servicios básicos de salud itinerante prestados.	$C=(A/B)X100$. A: Número de servicios básicos de salud itinerante prestados. B: Número programado de servicios básicos de salud itinerante. C: Porcentaje de servicios básicos de salud itinerante prestados.	Porcentaje	134.55%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar.	La población del Municipio acude a la convocatoria y difusión programada.
Actividades	C4A4. Entrega de 3,321 apoyos a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados.	Porcentaje de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados.	$C=(A/B)X100$. A: Número de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados. B: Número programado de apoyos a entregar a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados. C: Porcentaje de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje	13.69%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar.	La población solicita los vales, cumple con los requisitos para su otorgamiento.
	C4A5. Atención de 1,500 personas con tratamiento médico especializado.	Porcentaje de personas atendidas con tratamiento médico especializado.	$C=(A/B)X100$. A: Número de personas atendidas con tratamiento médico especializado. B: Número programado de personas a atender con tratamiento médico especializado. C: Porcentaje de personas atendidas con tratamiento médico especializado.	Porcentaje	C	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar.	El proveedor da cumplimiento al contrato en tiempo y forma. La persona solicita el tratamiento y cumple con los requisitos establecidos.
	C4A6. Atención de 2,600 personas con terapia psicológica para la salud mental.	Porcentaje de personas atendidas con terapia psicológica.	$C=(A/B)X100$. A: Número de personas atendidas con terapia psicológica. B: Número programado de personas a atender con terapia psicológica. C: Porcentaje de personas atendidas con terapia psicológica.	Porcentaje	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual del área responsable de la atención.	La persona solicita la atención y cumple con los requisitos establecidos.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



	C5A1. Suministro del servicio de agua potable a familias afectadas por la escasez de agua.	Porcentaje de litros de agua potable suministrados a familias afectadas por la escasez de agua.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de litros de agua suministrados a familias afectadas por la escasez de agua. B: Número de litros programados a suministrarse a familias afectadas por la escasez de agua. C: Porcentaje de litros de agua potable suministrados a familias afectadas por la escasez de agua.	Porcentaje.	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Las condiciones son favorables para la entrega de agua a través de pipas. Los camiones se encuentran en óptimas condiciones para poder realizar los servicios.
		Porcentaje de hogares beneficiados con el suministro de agua potable.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de hogares beneficiados con el suministro de agua potable. B: Número de hogares programados para suministrarles agua potable. C: Porcentaje de hogares beneficiados con el suministro de agua potable.	Porcentaje.	N/A	95%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Las condiciones son favorables para la entrega de agua a través de pipas. Los camiones se encuentran en óptimas condiciones para poder realizar los servicios.
Actividades	C5A2. Entrega de 2,000 implementos de mejoramiento en la vivienda.	Porcentaje de implementos de mejoramiento de vivienda entregados.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de implementos de mejoramiento en las viviendas entregados. B: Número programado de implementos de mejoramiento en la vivienda. C: Porcentaje de implementos de mejoramiento de vivienda entregados.	Porcentaje	20.00%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud. Las familias solicitan el apoyo y cumplen con los requisitos y procedimiento establecidos.
	C5A3. Entrega de apoyos alimentarios integrales a 10,000 familias con carencia alimentaria.	Porcentaje de apoyos alimentarios entregados.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de apoyos alimentarios entregados. B: Número de apoyos alimentarios programados. C: Porcentaje de familias beneficiadas con apoyos alimentarios.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud favorables. Las familias solicitan el apoyo y cumplen con los requisitos y procedimientos establecidos.
		Porcentaje de familias beneficiadas con alimentos nutritivos y de calidad.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de familias beneficiadas con alimentos nutritivos y de calidad. B: Número programado de Familias a beneficiar. C: Porcentaje de familias beneficiadas con alimentos nutritivos y de calidad.	Porcentaje.	0%	95%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud. Las familias solicitan el apoyo y cumplen con los requisitos y procedimiento establecidos. El proveedor cumple con lo estipulado en el contrato para la entrega de insumos.
	C5A4. Realización de 3 eventos dirigidos al sector juvenil.	Porcentaje de eventos dirigidos a la juventud	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de eventos dirigidos a la juventud realizados.	Porcentaje.	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Registros Internos del área responsable.	Se cuenta con las condiciones necesarias para la realización de los eventos con apoyo de universidades,





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



		realizados.	B: Número programado de eventos dirigidos a la juventud. C: Porcentaje de eventos dirigidos a la juventud realizados.							asociaciones y clubs sociales en el municipio.
	C5A5. Entrega de 20,500 apoyos en especie y en efectivo para el fomento a la educación de niñas, niños y jóvenes.	Porcentaje de apoyos entregados a niñas, niños y jóvenes para el acceso a la educación.	C=(A/B)X100. A: Número de apoyos entregados a niñas, niños y jóvenes. B: Número programado de apoyos para entregar a niñas, niños y jóvenes. C: Porcentaje de apoyos entregados a niñas, niños y jóvenes para el acceso a la educación.	Porcentaje	2.22%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Las personas cumplen con los requisitos estipulados en las reglas de operación.
	C5A6. Instalación de un espacio de alojamiento de personas en situación de calle en caso de emergencia invernal.	Número de espacios de alojamiento instalados.	B=Σ A A: Espacio de alojamiento instalado. B: Número de espacios de alojamiento instalados.	Espacio de alojamiento	1	1	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Los usuarios acceden a tener un alojamiento nocturno durante el periodo invernal, teniendo acceso a servicios básicos de comida e higiene.
	C5A7. Atención de 7 personas en el Albergue Nuestra Casa para personas en situación de calle con espacios de alojamiento.	Número de personas atendidas en el Albergue Nuestra Casa.	B=Σ A A: Persona atendida en el Albergue Nuestra Casa. B: Número total de personas atendidas en el Albergue Nuestra Casa.	Personas	7	7	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Los usuarios acceden a tener un alojamiento nocturno durante el periodo invernal, teniendo acceso a servicios básicos de comida e higiene.
	C5A8. Capacitación de 2,000 personas con talleres para el emprendimiento.	Porcentaje de personas beneficiadas con talleres de emprendimiento.	C=(A/B)X100. A: Número de personas beneficiadas con taller de emprendimiento. B: Número programado de personas a beneficiar con talleres de emprendimiento. C: Porcentaje de personas beneficiadas con talleres de emprendimiento.	Porcentaje.	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Registros Internos del área responsable.	Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud favorables. Las personas se interesan y participan en las capacitaciones. Las personas cumplen con los requisitos establecidos.
Actividades	C6A1. Entrega de 3,000 apoyos a personas del sector rural para su desarrollo productivo en caso de crisis.	Porcentaje de apoyos entregados a personas del sector rural.	C=(A/B)X100. A: Número de apoyos al sector rural entregados. B: Número programado de apoyos al sector rural. C: Porcentaje de apoyos entregados a personas del sector rural.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Las personas solicitan el apoyo y cumplen con los requisitos establecidos.
	C6A2. Realización de 2 eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural.	Porcentaje de eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural realizados.	C=(A/B)X100. A: Número de eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural realizados. B: Número programado de eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural. C: Porcentaje de eventos de visibilización y fomento de actividades.	Porcentaje.	66.66%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con las condiciones necesarias para la realización de los eventos con apoyo de productores, del sector agropecuario.
	C6A3. Seguimiento de 30 huertos familiares para la productividad alimentaria para	Porcentaje de huertos familiares en funcionamiento.	C=(A/B)X100. A: Número de huertos familiares en funcionamiento. B: Número de huertos instalados. C: Porcentaje de huertos	Porcentaje	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual de la Coordinación del Área Rural	Las familias cuentan con los conocimientos que les permiten cultivar legumbres, verduras y acceder a una dieta de calidad.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



	su desarrollo social y económico.		familiares instalados.							
	C6A4. Entrega de apoyos a 4,000 niñas y niños para su desarrollo.	Porcentaje de niñas y niños beneficiados con apoyos para su desarrollo.	C=(A/B)X100. A: Número de niñas y niños beneficiados. B: Número programado de niñas y niños a beneficiar. C: Porcentaje de niñas y niños beneficiados con apoyos para su desarrollo.	Porcentaje	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual del área responsable.	Las personas se interesan y cumplen con los requisitos establecidos.
	C7A1. Realización de 5 capacitaciones para la estabilidad y bienestar familiar.	Porcentaje de capacitaciones de estabilidad y bienestar de las familias realizadas.	C=(A/B)X100. A: Número de capacitaciones para la estabilidad y bienestar de las familias realizadas. B: Número de capacitaciones programadas para la estabilidad y bienestar de las familias. C: Porcentaje de capacitaciones de estabilidad y bienestar de las familias realizadas.	Porcentaje	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia.	Las personas se interesan en las capacitaciones ofrecidas.
	C7A2. Atención de 250 padres de familia con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos.	Porcentaje de padres de familia atendidos con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos.	C=(A/B)X100. A: Número de padres de familia atendidos con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos. B: Número de padres de familia programados para atender con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos. C: Porcentaje de padres de familia atendidos con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos.	Porcentaje	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia.	Los padres de familia se interesan y asisten a los talleres en tiempo y forma.
Actividades	C7A3. Realización 1 evento para la concientización de la perspectiva familiar en el sector empresarial.	Número de eventos para la concientización de la perspectiva familiar en el sector empresarial realizados.	B=Σ A A: Evento de perspectiva familiar en el sector empresarial realizado. B: Número de eventos para la concientización de la perspectiva familiar en el sector empresarial realizados.	Evento	N/A	1	Gestión	Eficacia	Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia.	Las empresas se encuentran interesadas en participar y cumplen con los requisitos establecidos.
	C7A4. Atención de 1,000 jóvenes con talleres para relaciones de pareja saludables.	Porcentaje de jóvenes atendidos con talleres para relaciones de pareja saludables.	C=(A/B)X100. A: Número de jóvenes que son atendidos con talleres para relaciones de pareja saludables. B: Número de jóvenes programados a atender con talleres para relaciones de pareja saludables. C: Porcentaje de jóvenes atendidos con talleres para relaciones de pareja	Porcentaje	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia.	Los jóvenes se interesan en los talleres y acuden en tiempo y forma.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

			saludables.							
C7A5. Realización de una campaña permanente de fortalecimiento familiar y la necesidad del desarrollo de habilidades para convivir en el hogar.	Porcentaje de personas impactadas con la campaña permanente para el fortalecimiento familiar y la necesidad del desarrollo de habilidades para convivir en el hogar.	$C=(A/B) \times 100$. A: Número de personas impactadas con la campaña permanente. B: Número programado de personas a impactar con la campaña permanente. C: Porcentaje de personas impactadas con la campaña permanente para el fortalecimiento familiar y la necesidad del desarrollo de habilidades para convivir en el hogar.	Porcentaje	N/A	100%	Gestión	Eficacia	Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia.	El proveedor da cumplimiento al contrato en tiempo y forma.	





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



Programa presupuestario: Buen Gobierno.	Clave presupuestaria:	Importe: \$
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:		
Eje 4 Sí San Luis Innovador.		
Eje 5 Sí San Luis Competitivo.		

Líneas de acción o estrategia al cual contribuye el programa:

- Realizar un diagnóstico de necesidades de capacitación por área a través de métodos innovadores y digitales, que permitan atender las necesidades específicas de las áreas en cuanto a la capacitación profesional y técnica de los servidores públicos.
- Capacitar a los servidores públicos.
- Generar convenios con el sector privado y académico para incrementar la oferta de capacitación y/o profesionalización de los servidores públicos. Además de fomentar su participación activa en las capacitaciones y certificaciones de competencias laborales disponibles.
- Mantener la calidad de los instrumentos jurídicos que regulan e impulsan la política de mejora regulatoria en el municipio.
- Diagnóstico por área de la situación actual en cuanto al Marco Normativo.
- Comunicar y difundir la normatividad actualizada para que las funcionarias y funcionarios puedan acceder y consultar para su desempeño efectivo.
- Capacitar a los servidores públicos encargados de la planeación, seguimiento y evaluación de programas y proyectos en la Metodología del Marco Lógico.
- Implementar el uso eficiente y efectivo de la Metodología del Marco Lógico en los programas y proyectos de las dependencias del gobierno municipal, con apoyo de herramientas digitales
- Elaborar las actividades de implementación denominadas Diagnóstico, Actualización y Revisión de acuerdo al calendario establecido.
- Implementar la evaluación de indicadores de desempeño de acuerdo a la GCDM.
- Proponer al Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) mejoras y actualizaciones a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.
- Cumplir con 30 a 32 indicadores evaluados en Verde y ninguno en Rojo de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.
- Lograr la implementación del Sistema de Gestión de Calidad que abarque toda la organización.
- Conformar un Observatorio Ciudadano o algún modelo de interacción con la ciudadanía.
- Supervisar permanentemente al portal de transparencia del sujeto obligado, así como la Plataforma Nacional de Transparencia, detectando omisiones u observaciones, requiriendo a las áreas internas para su debido cumplimiento.
- Poner a disposición de la ciudadanía información de interés público en un lenguaje accesible y abierto.
- Incrementar la apertura institucional y el marco normativo (reglamentos) para favorecer la participación ciudadana en el diseño y evaluación de políticas públicas.
- Establecer una política Municipal de Datos Abiertos y Anticorrupción.
- Cumplir con las solicitudes de información pública de la ciudadanía no sólo a tiempo, sino también con calidad en la atención.
- Llevar a cabo las actividades correspondientes para en caso de que haya presunción de existencia de faltas en materia de responsabilidad administrativa, atribuible a los servidores públicos; para conformar las indagatorias que correspondan y emitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
- Desahogar la prosecución de los asuntos mediante la substanciación de los procedimientos a fin de determinar la existencia o no de responsabilidad administrativa con la finalidad de que si así corresponde; sancionar de manera administrativa a los infractores de manera paralela, para el caso que se presuma la comisión de algún delito, trabajar para formular la denuncia correspondiente ante la autoridad -fiscalía- para que sean resarcidos los daños cometidos en detrimento del Municipio de San Luis Potosí.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores							Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Fórmula y Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Contribuir a la eficiencia e innovación gubernamental mediante políticas públicas enfocadas al uso eficiente de los recursos, la rendición de cuentas, la evaluación, prevención de la corrupción, la participación ciudadana y el respeto de los derechos humanos.	Porcentaje de calificación en el Diagnóstico de Implantación y Operación del Presupuesto Basado en Resultados y del Sistema de Evaluación del Desempeño	Información proporcionada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Porcentaje	73.1%	74%	Estratégico	Eficacia	Resultados proporcionados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Se cuenta con condiciones sociales, económicas y políticas, favorables.
Propósito	El municipio de San Luis Potosí cuenta con una estructura gubernamental eficiente, eficaz y confiable que promueve la relación entre la ciudadanía y el gobierno y otorga servicios públicos adecuados.	Porcentaje de aceptación ciudadana respecto de las políticas públicas del alcalde.	Información proporcionada por la casa encuestadora México Elige.	Porcentaje	62.3%	64%	Estratégico	Eficacia	Resultados de la casa encuestadora México Elige.	La ciudadanía participa en las encuestas realizadas La institución encuestadora provee la información suficiente
Componentes	C1. Estrategia de evaluación en materia de combate a la corrupción y recursos municipales implementada.	Porcentaje de avance de la estrategia.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de acciones realizadas. B: Número programado de acciones para la estrategia. C: Porcentaje de avance de la estrategia.	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Informes de evaluación	La institución auditora tiene capacidad y experiencia para llevar a cabo las distintas evaluaciones.
	C2. Programas y acciones públicas implementadas.	Porcentaje de programas y acciones públicas implementadas	C= (A/B)X100, donde: A: Número de programas y acciones implementadas. B: Número de programas y acciones públicas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Actas de Cabildo Gaceta Municipal Redes sociales	La ciudadanía participa en acciones impulsadas por el ayuntamiento derivadas de políticas





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



		en el municipio.	programadas para realizar. C: Porcentaje de programas y acciones públicas implementadas en el municipio.						Padrón de beneficiarios	públicas.
Componentes	C3. Gestión y evaluación gubernamental implementada.	Porcentaje de cumplimiento de indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de indicadores en estado óptimo. B: Total de indicadores de la Guía de Desempeño municipal. C: Porcentaje de cumplimiento de indicadores de la Guía de Desempeño Municipal.	Porcentaje	82%	85%	Estratégico	Eficacia	Resultados de la Guía de Desempeño Municipal.	Se cuenta con condiciones sociales, económicas y políticas, favorables.
	C4. Modelo de gobierno abierto implementado.	Calificación en materia de transparencia emitida por el CEGAIP.	La calificación es otorgada por la CEGAIP respecto de las obligaciones de transparencia cumplidas por el municipio.	Calificación	100%	100%	Estratégico	Eficacia	CEGAIP Plataformas de transparencia	La plataforma funciona en óptimas condiciones.
	C5. Instrumentos normativos del municipio actualizados y mejorados.	Porcentaje de instrumentos normativos del municipio actualizados y mejorados.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de instrumentos normativos nuevos o reformados. B: Número solicitado de instrumentos normativos a reforma o actualización. C: Porcentaje de instrumentos normativos del municipio actualizados y mejorados.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Gaceta Municipal Periódico Oficial	Las leyes, e instrumentos normativos generales son susceptibles de mejora debido al constante cambio en las condiciones sociales.
	C6. Estrategia de atención de ciudadanos en servicios de extranjería y registro civil.	Porcentaje de personas beneficiadas en temas de extranjería y registro civil.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de personas beneficiadas con los servicios de extranjería y registro civil. B: Número de personas que solicitaron trámites de extranjería y registro civil C: Porcentaje de personas beneficiadas con los servicios.	Persona	0	100%	Gestión	Eficacia	Libros de actas Registros internos	La ciudadanía solicita trámites y servicios.
Actividades	C1A1. Seguimiento al programa de quejas y denuncias	Porcentaje de atención de quejas y denuncias recibidas.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de quejas y denuncias atendidas. B: Número total de quejas y denuncias recibidas C: Porcentaje de denuncias atendidas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Expedientes generados	El personal adscrito a la Contraloría Social recibe la totalidad de quejas y denuncias por parte de la ciudadanía en general.
	C1A2. Implementación de 12 auditorías que fiscalicen los procesos y uso de los recursos públicos en el municipio de San Luis Potosí.	Porcentaje de auditorías iniciadas.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de auditorías iniciadas. B: Número total de auditorías programas. C: Porcentaje de las Auditorías Iniciadas.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Resultados publicados	Las partes que participan en la aplicación de las auditorías cooperan con la Contraloría Interna Municipal y proporcionan la información solicitada en tiempo y forma.
	C1A3. Seguimiento a los procedimientos administrativos.	Porcentaje de procedimientos administrativos concluidos.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de procedimientos administrativos concluidos. B: Número de procedimientos administrativos turnados. C: Porcentaje de procedimientos administrativos concluidos.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Expedientes generados	Los empleados municipales pertenecientes a la Unidad Substanciadora se encargan de recibir la totalidad de los procedimientos administrativos.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



	C2A1. Ejecución del 100% de reuniones de concertación social.	Porcentaje de reuniones de concertación ejecutadas.	C= (A/B)X100 , donde: A: Número de reuniones de concertación con organizaciones ejecutadas. B: Número de reuniones de concertación solicitadas C: Porcentaje de reuniones de concertación ejecutadas.	Reunión	0%	100%	Gestión	Eficacia	Padrón de beneficiarios	Los ciudadanos solicitan de forma clara y completa.
Actividades	C2A2. Acercamiento y atención integral a las colonias y comunidades dentro del municipio, a través de mecanismos que permitan conocer su situación actual, recibir las solicitudes y demandas ciudadanas.	Porcentaje de colonias visitadas.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de colonias visitadas. B: Número programado de colonias a visitar. C: Porcentaje de colonias visitadas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Minutas Fotos Videos	Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud favorables.
	C2A3. Asesoría y seguimiento al 100% de los expedientes jurídicos en activo.	Porcentaje de expedientes dictaminados respecto a expedientes activos.	C=(A/B)X100, donde: A: Número de expedientes dictaminados. B: Número de expedientes en estado activo. C: Porcentaje de expedientes dictaminados respecto a expedientes activos.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Expedientes jurídicos	Existen procedimientos activos por parte del Municipio.
	C2A4 Atención del 100% de los habitantes de la Delegación de la Pila que soliciten apoyos o programas sociales.	Porcentaje de personas beneficiadas con programas sociales ejecutados en la Delegación de la Pila	C=(A/B)X100 donde: A: Número de personas beneficiadas con programas sociales en la Delegación de la Pila. B: Número de personas solicitantes de programas sociales en la Delegación de la Pila. C: Porcentaje de personas beneficiadas	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Informes mensuales Padrón de beneficiarios	Existen condiciones económicas viables que permitan la ejecución de programas.
	C2A5 Atención del 100% de los habitantes de la Delegación de Bocas que soliciten apoyos o programas sociales.	Porcentaje de personas beneficiadas con programas sociales ejecutados en la Delegación de Bocas	C=(A/B)X100 donde: A: Número de personas beneficiadas con programas sociales en la Delegación de Bocas. B: Número de personas solicitantes de programas sociales en la Delegación de Bocas. C: Porcentaje de personas beneficiadas	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Informes mensuales Padrón de beneficiarios	Existen condiciones económicas viables que permitan la ejecución de programas.
	C2A6 Atención del 100% de los habitantes de la Delegación de Villa de Pozos que soliciten apoyos o programas sociales.	Porcentaje de personas beneficiadas con programas sociales ejecutados en la Delegación de Villa de Pozos	C=(A/B)X100 donde: A: Número de personas beneficiadas con programas sociales en la Delegación de Villa de Pozos. B: Número de personas solicitantes de programas sociales en la Delegación de Villa de Pozos. C: Porcentaje de personas beneficiadas	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Informes mensuales Padrón de beneficiarios	Existen condiciones económicas viables que permitan la ejecución de programas.
	C3A1. Elaboración y seguimiento trimestral de los programas presupuestarios para el ejercicio fiscal que	Número de evaluaciones trimestrales a programas	B=ΣA, donde: A: Evaluación trimestral de los PP.	Evaluación	0	4	Gestión	Eficacia	Informes de las áreas.	Las áreas de la administración cumplen en tiempo y forma con los





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



	permita la correcta gestión de las áreas ejecutoras y en su caso actualización de objetivos y metas.	presupuestarios realizadas.	B: Número de evaluaciones trimestrales a PP realizadas.						informes de actividades y seguimiento de sus indicadores	
	C3A2. Ejecución del 100% de las actividades de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal diseñada por la Secretaría de Gobernación.	Porcentaje de realización de las acciones para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	C=(A/B)X100, donde: A: Número de acciones realizadas para su implementación B: Número de acciones programadas para la correcta implementación de la guía C: Porcentaje de acciones realizadas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Evaluación y calificación de la Guía. Listas de Asistencia.	La Guía Consultiva de Desempeño Municipal se mantiene como medio de evaluación municipal por parte de la Secretaría de Gobernación.
	C3A3. Elaboración del Tercer Informe de Gobierno Municipal.	Porcentaje de avance de elaboración del Informe de Gobierno.	C=(A/B)X100, donde: A: Número de acciones realizadas para la elaboración del Informe de Gobierno. B: Número de acciones programadas para la elaboración del Informe de Gobierno. C: Porcentaje de avance de elaboración del Informe de gobierno.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte de avance de la Secretaría Técnica. Material impreso.	Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud favorables.
	C3A4. Capacitación de 300 servidores públicos.	Número de servidores públicos capacitados.	B=ΣA, donde: A: Servidor público capacitado. B: Número de servidores públicos capacitados.	Servidor público	0	300	Gestión	Eficacia	Detección de necesidades de capacitación. Constancias Certificadas. Listas de asistencia.	1. Las dependencias municipales cumplen en tiempo y forma con las solicitudes de necesidades de capacitación 2024 2. Las personas servidoras públicas asisten de manera regular a las capacitaciones y muestran una participación activa
Actividades	C4A1. Celebración del 100% de alianzas entre sectores sociales a través de convenios de colaboración y fortalecimiento institucional.	Porcentaje de Convenios firmados.	C= (A/B)X100, donde: A: Convenio firmados. B: Número de alianzas programadas para convenio. C: Porcentaje de convenios firmados.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Convenios firmados. Solicitudes de colaboración.	La iniciativa privada, sociedades civiles, instituciones académicas y otros órdenes de gobierno contribuyen con las acciones de coordinación que promueve la administración municipal.
	C4A2. Cumplimiento a obligaciones de transparencia que se establecen en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.	Número de obligaciones cumplidas.	B=ΣA, donde: A: Obligación cumplida. B: Número de obligaciones cumplidas.	Obligación	0	1,728	Gestión	Eficacia	Plataforma Estatal y Federal	La ciudadanía participa en la rendición de cuentas.
	C4A3. Ejecución de 100% de las actividades para la difusión de las acciones y políticas públicas que se ejecutan en el municipio.	Porcentaje de avance en las actividades para la difusión de acciones y políticas públicas que se ejecutan en el municipio.	C=(A/B)X100, donde: A: Número de actividades de difusión realizadas. B: Número programado de actividades de difusión. C: Porcentaje de avance en las actividades para la difusión de acciones y políticas públicas que se ejecutan en el municipio.		Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Cuentas institucionales en redes sociales.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



C5A1. Elaboración de 05 manuales administrativos.	Número de Manuales administrativos publicados.	B=ΣA, donde: A: Manual administrativo publicado. B: Número de Manuales administrativos publicados.	Manual	0	5	Gestión	Eficacia	Manuales publicados y actualizados.	Las áreas involucradas en cada una de las etapas del proceso de elaboración de sus acciones en tiempo y forma.
C5A2. Atención del 100% de solicitudes para reforma y creación de instrumentos normativos.	Porcentaje de instrumentos normativos reformados.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de solicitudes de reforma turnadas y atendidas. B: Número de solicitudes recibidas. C: Porcentaje de instrumentos normativos reformados.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Instrumentos reformados y publicados.	Se cuentan con solicitudes para las reformas.
C6A1. Atención a solicitantes de servicios registrales y de extranjería.	Porcentaje de atención a las solicitudes realizadas a través del área de extranjería y oficialías del registro civil.	D= (A+B)/C X100 donde: A: Número de atenciones realizadas en las Oficialías del Registro Civil del Municipio. B: Número de atenciones realizadas en el departamento de extranjería. C: Número total de solicitudes de atención recibidas. D: Porcentaje de atención a las solicitudes realizadas a través del área de extranjería y oficialías del registro civil.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Libros de actas. Registros internos.	La ciudadanía solicita trámites y servicios.
C6A2. Atención a jóvenes que gestionan su Cartilla del Servicio Militar Nacional.	Porcentaje de jóvenes que obtienen su cartilla militar.	C= (A/B)X100, donde: A: Número de jóvenes que obtuvieron su cartilla militar B: Número de jóvenes solicitantes del trámite de la cartilla militar. C: Porcentaje de jóvenes que obtuvieron su cartilla militar.	Joven	0	100%	Gestión	Eficacia	Listado de solicitudes. Padrón del servicio militar.	Los jóvenes solicitan apoyo en la gestión de su Cartilla del Servicio Militar Nacional.





Programa presupuestario: Cultura, turismo y deporte.	Clave presupuestaria:	Importe: \$
---	------------------------------	--------------------

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 2.Sí San Luis con Bienestar.

- Líneas de acción o estrategia a la cual contribuye el programa:**
- Promover programas que impulsen la infraestructura, entorno y actividades deportivas en beneficio de las comunidades y familias del municipio de San Luis Potosí.
 - Impulsar el programa "Tu Casa Deportiva" en áreas urbanas, delegaciones y zonas rurales del municipio.
 - Promover programas que involucren de manera incluyente a las asociaciones y federaciones.
 - Capacitar a maestros e instructores de las Unidades y Centros Deportivos.
 - Promover acciones para prevenir y erradicar cualquier tipo de violencia y discriminación en el deporte.
 - Procurar que cada Unidad Deportiva municipal sea un espacio incluyente con el equipamiento adecuado para la práctica de diversos deportes y para la actividad física.
 - Promover el turismo incluyente para eventos culturales, deportivos, empresariales, médicos y académicos.
 - Promover las fiestas y festivales de los Barrios, Delegaciones, Pueblos Originarios, Grupos Culturales y Comunidades Rurales.
 - Promover el turismo de y para las comunidades rurales y de grupos vulnerables.
 - Realizar proyectos y actividades culturales, artísticas y de fomento a las artes y a la cultura popular.
 - Fortalecer la pertenencia y el tejido social incluyente que promuevan la gobernanza cultural.
 - Promover la cultura y las tradiciones de los pueblos originarios presentes en el municipio de San Luis Potosí, como forma de preservación del patrimonio cultural intangible.
 - Realizar catálogos de bienes culturales para establecer estrategias de protección y rescate de patrimonio.
 - Dar seguimiento y evaluar la política cultural pública con pertenencia disciplinar, congruencia y validación social.
 - Apoyar el emprendedurismo de la industria cultural.
 - Dar atención prioritaria a las personas con discapacidad al realizar trámites y servicios administrativos municipales.
 - Crear programas de apoyo en actividades de integración e inclusión para menores con discapacidad psicosocial.
 - Promover campañas de los centros deportivos y sus actividades mediante carteles inclusivos en asociaciones y contenido en lenguaje alternativo en redes.
 - Implementar campañas de credencialización con código QR para las personas con discapacidad, el cual mostrará información sobre los servicios de los Centros Deportivos.
 - Fortalecer la promoción cultural para personas con discapacidad.
 - Registrar y difundir artistas con discapacidad al Catálogo de Artistas Potosinos (CAPO).
 - Establecer indicadores en el tema de cultura municipal que visibilicen el acceso de personas con discapacidad.
 - Promover testimonios de personas cuidadoras de personas con discapacidad.
 - Fomentar el uso de formatos accesibles entre los prestadores de servicios turísticos.
 - Realizar actividades de recreación adaptada en colaboración con asociaciones civiles.
 - Impulsar la certificación de guías turísticos conforme la norma NOM-08TUR-2002, que incluye la atención adecuada a personas con discapacidad.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores						Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre	Fórmula y Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Fin. Contribuir al bienestar de la ciudadanía mediante actividades de fomento a la pertenencia cultural, desarrollo turístico y deportivo.	Porcentaje de personas no pobres y no vulnerables.	Definida por la Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo de la Secretaría de Bienestar.	Porcentaje	38.60%	38.60%	Estratégico	Eficacia	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social 2022, Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/data/file/698417/24_028_SLP_San_Luis_Potos_.pdf .	Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud.
Propósito	Propósito. Los habitantes del municipio de San Luis Potosí acceden a diversas estrategias de índole deportivo, cultural y turístico.	Número de actividades culturales, deportivas y turísticas realizadas.	$D = \sum (A+B+C)$ A: Número de actividades culturales realizadas. B: Número de actividades deportivas realizadas. C: Número de actividades turísticas realizadas. D: Número total de actividades culturales, deportivas y turísticas realizadas.	Actividad	0	500	Estratégico	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Existe un clima favorable para la realización de las actividades y las condiciones políticas, sociales y de salud que permiten su implementación.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



Componentes	C1. Estrategia de Impulso al derecho de acceso a la cultura de todas las personas desarrollada.	Número de personas impactadas con actividades culturales.	$B = \sum A$ A: Persona impactada con actividad cultural. B: Número de personas impactadas con actividades culturales.	Persona	537,000	600,000	Estratégico	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura.	Existe un clima favorable para la realización de las actividades, las políticas, sociales y de salud que permiten su implementación.
Componentes	C2. Cultura de bienestar a través del fomento al deporte de manera incluyente y segura en todos los sectores del municipio generada.	Porcentaje de avance de actividades para una cultura de bienestar a través del fomento al deporte de manera incluyente y segura.	$F = (A+B+C+D+E)/5$ A: Porcentaje de peticiones de apoyo atendidas. B: Porcentaje de actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva realizadas. C: Porcentaje de eventos deportivos de diversas disciplinas realizados. D: Porcentaje de capacitaciones para un desarrollo deportivo realizadas. E: Porcentaje de acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte. F: Porcentaje de avance de actividades para una cultura de bienestar a través del fomento al deporte de manera incluyente y segura.	Porcentaje	119%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Existe un clima favorable que permite la realización de las actividades. Existen las condiciones políticas, sociales y de salud que permiten su implementación. Existencia mínima de eventos extraordinarios. Interés ciudadano en las actividades.
	C3. Estrategia de impulso al turismo social, solidario y sostenible en el Municipio desarrollada.	Número de turistas que visitan la ciudad.	$B = \sum A$ A: Turista que visita la ciudad. B: Número de turistas que visitan la ciudad.	Turista	999,120	1,099,120	Estratégico	Eficacia	Reporte del comportamiento en el Sector Turismo, elaborado por la Secretaría de Turismo del Gobierno del Estado	Los factores climatológicos permiten la realización de las actividades programadas. El Municipio se encuentra libre de contingencias en materia sanitaria, de seguridad, y orden público.
Actividades	C1A1 Atención de 1,000 personas con discapacidad con actividades culturales	Número de personas con discapacidad impactadas con actividades culturales.	$B = \sum A$ A: Persona con discapacidad impactada con actividad cultural. B: Número de personas con discapacidad impactadas con actividades culturales.	Persona con discapacidad	N/A	1,000	Estratégico	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existe un clima favorable para la realización de las actividades, las políticas, sociales y de salud que permiten su implementación.
	C1A2 Atención de 200,000 familias con actividades culturales	Número de familias impactadas con actividades culturales	$B = \sum A$ A: Familia impactada con actividad cultural. B: Número de familias impactadas con actividades culturales.	Familia	N/A	200,000	Estratégico	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existe un clima favorable para la realización de las actividades, las políticas, sociales y de salud que permiten su implementación.
	C1A3. Organización de 5 eventos culturales con talentos internacionales, nacionales y locales, con sede en la ciudad de San Luis Potosí como Capital de la Cultura.	Porcentaje de eventos con talentos internacionales, nacionales y locales organizados.	$C = (A/B) \times 100$ A: Número de eventos con talentos internacionales, nacionales y locales organizados. B: Número programado de eventos con talentos	Porcentaje	80%	100%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existen las condiciones climáticas que permiten la realización del evento, las condiciones de seguridad pública en el destino y políticas.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



			internacionales, nacionales y locales C: Porcentaje de eventos con talentos internacionales, nacionales y locales organizados.							El Municipio se encuentra libre de contingencia.
	C1A4. Entrega de 10 apoyos interinstitucionales para las fiestas patronales y tradicionales de colonias y barrios del Municipio.	Porcentaje de apoyos para las fiestas patronales y tradicionales de colonias y barrios del Municipio entregados.	$C=(A/B)X100$ A: Número de apoyos interinstitucionales para fiesta patronal o tradición de colonia o barrio del Municipio entregados. B: Número programado de apoyos interinstitucionales para las fiestas patronales y tradicionales de colonias y barrios del Municipio. C: Porcentaje de apoyos interinstitucionales para las fiestas patronales y tradicionales de colonias y barrios del Municipio entregados.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	El ciudadano tiene interés en los apoyos y da cumplimiento de los requisitos. El Municipio se encuentra libre de contingencias.
Actividades	C1A5. Realización de 250 talleres para el desarrollo de habilidades artísticas y culturales	Porcentaje de talleres culturales realizados.	$C=(A/B)X100$ A: Número de talleres con actividades culturales realizadas. B: Número programado de talleres con actividades culturales programados. C: Porcentaje de talleres culturales realizados.	Porcentaje	69%	100%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existen condiciones de seguridad pública en el destino. El Municipio se encuentra libre de contingencias. El ciudadano tiene interés en las actividades.
	C1A6. Realización de 5 actividades de fechas conmemorativas y festividades populares.	Porcentaje de actividades de fechas conmemorativas y festividades populares realizadas.	$C=(A/B)X100$ A: Número de actividades de fechas conmemorativas y festividades populares realizadas. B: Número programado de actividades de fechas conmemorativas o festividades populares. C: Porcentaje de actividades de fechas conmemorativas y festividades populares realizadas.	Porcentaje	52%	100%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existen las condiciones climáticas que permiten la realización de las actividades. Ausencia de eventualidades de las personas contratadas para el evento. Existen condiciones de seguridad pública en el destino. El Municipio se encuentra libre de contingencias. El ciudadano tiene interés en las actividades.
	C1A7. Realización de 250 actividades recurrentes para la promoción de manifestaciones culturales.	Porcentaje de actividades recurrentes de promoción a manifestaciones culturales realizadas.	$C=(A/B)X100$ A: Número de actividades recurrentes para la promoción de manifestaciones culturales realizadas. B: Número programado de actividades recurrentes para la promoción de manifestaciones culturales. C: Porcentaje de actividades recurrentes de promoción a manifestaciones culturales realizadas.	Porcentaje	106%	85%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existen las condiciones climáticas que permiten la realización de las actividades. Ausencia de eventualidades de las personas contratadas para el evento. El municipio se encuentra libre de contingencias.
	C1A8. Gestión de 5 proyectos para el fomento a las actividades culturales locales.	Porcentaje de proyectos gestionados para el fomento a las actividades culturales locales.	$C=(A/B)X100$ A: Número de proyectos gestionados. B: Número programado de proyectos. C: Porcentaje de proyectos para el fomento a las actividades culturales locales	Porcentaje	67%	100%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existe favorecimiento de las acciones administrativas para la gestión de expedientes.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



			gestionados.							
	C1A9. Gestión de 2 Planes Especiales de Salvaguarda que conservan y preservan el Patrimonio Cultural del Municipio.	Porcentaje de Planes Especiales de Salvaguarda que conservan y preservan el Patrimonio Cultural del Municipio gestionados.	C=(A/B)X100 A: Número de Planes Especiales de Salvaguarda gestionados. B: Número programado de Planes Especiales de Salvaguarda gestionados C: Porcentaje de Planes Especiales de Salvaguarda que conservan y preservan el Patrimonio Cultural del Municipio gestionado	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existe favorecimiento de las acciones administrativas para la gestión de los planes.
	C1A10. Apoyo a creadores literarios para 10 publicaciones.	Porcentaje de apoyos otorgados a creadores literarios para publicaciones.	C=(A/B)X100 A: Número de apoyos a creadores literarios para publicaciones otorgados. B: Número programado de apoyos a creadores literarios para publicaciones. C: Porcentaje de apoyos otorgados a creadores literarios para publicaciones.	Porcentaje	50%	100%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existen talentos locales de las letras con material de calidad para publicación. Hay disponibilidad de la casa editora.
Actividades	C1A11. Entrega de 5 premios para reconocer y fomentar la trayectoria cultural de personas en el Municipio.	Porcentaje de premios entregados.	C=(A/B)X100 A: Número de premios entregados. B: Número programado de premios para entregar. C: Porcentaje de premios entregados.	Porcentaje	20%	100%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existen talentos locales con obra de calidad en las disciplinas convocadas a concurso.
	C1A12. Gestión de 1 convenio de colaboración para la promoción de la Cultura.	Porcentaje de avance para la celebración del convenio.	C=(A/B)X100 A: Número de etapas realizadas. B: Número total de etapas. C: Porcentaje de avance para la celebración del convenio.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura	Existe disponibilidad de las partes involucradas para la realización del convenio.
	C2A1. Atención de 180 peticiones de apoyos económicos y en especie a los habitantes de la Capital de San Luis Potosí para su desarrollo y crecimiento en el ámbito deportivo.	Porcentaje de peticiones de apoyo atendidas.	C=(A/B)X100 A: Número de peticiones de apoyos atendidas. B: Número programado de peticiones de apoyo para atender. C: Porcentaje de peticiones de apoyo atendidas.	Porcentaje	110%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Las personas realizan su petición de forma adecuada y dan cumplimiento a los requisitos establecidos (Lineamientos establecidos en la ley).
	C2A2. Realización de 884 actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva.	Porcentaje de actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva.	C=(A/B)X100 A: Número de actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva realizadas. B: Número programado de actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva. C: Porcentaje de actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva.	Porcentaje	128%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Condiciones ambientales y económicas favorables para la realización de las actividades.
	C2A3. Impartición de actividades físicas y deportivas en los Centros Deportivos Municipales.	Número de personas que visitan los Centros Deportivos Municipales.	B=Σ A A: Persona que registra su visita a alguno de los Centros Deportivos Municipales B: Número de personas que visitan los Centros Deportivos Municipales.	Persona	N/A	500,000	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Existen las condiciones sociales, políticas, ambientales y de salud para el desarrollo de las actividades.. El ciudadano tiene interés en las





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



										actividades.
	C2A4. Realización de 137 eventos deportivos de diversas disciplinas para la población del municipio de San Luis Potosí.	Porcentaje de eventos deportivos de diversas disciplinas realizados.	$C=(A/B)X100$ A: Número de eventos deportivos de diversas disciplinas realizados. B: Número programado de eventos deportivos de diversas disciplinas. C: Porcentaje de eventos deportivos de diversas disciplinas realizados.	Porcentaje	84%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Existen las condiciones sociales, políticas, ambientales y de salud que permiten el desarrollo de los eventos. El ciudadano tiene interés en las actividades.
	C2A5. Realización de 30 capacitaciones integrales para un desarrollo deportivo saludable.	Porcentaje de capacitaciones integrales para un desarrollo deportivo saludable.	$C=(A/B)X100$ A: Número de capacitaciones integrales para un desarrollo deportivo saludable realizadas. B: Número programado de capacitaciones integrales para un desarrollo deportivo saludable. C: Porcentaje de capacitaciones integrales para un desarrollo deportivo saludable realizadas.	Porcentaje	195%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Existen las condiciones sociales, ambientales y de salud que permiten el desarrollo de la capacitación. Las personas tienen interés en las capacitaciones.
Actividades	C2A6. Realización de 25 acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte.	Porcentaje de acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte realizadas.	$C=(A/B)X100$ A: Número de acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte realizadas. B: Número programado de acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte. C: Porcentaje de acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte realizadas.	Porcentaje	140%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con condiciones sociales, políticas, ambientales y de salud que permiten el desarrollo de las acciones. El ciudadano tiene interés en las actividades.
	C3A1. Realización de 60 actividades para la promoción de la gastronomía potosina y cocina tradicional.	Porcentaje de actividades para la promoción de la gastronomía potosina con un enfoque turístico.	$C=(A/B)X100$ A: Número de actividades para la promoción de la gastronomía potosina realizadas. B: Número programado de actividades para la promoción de la gastronomía potosina. C: Porcentaje de actividades para la promoción de la gastronomía potosina con un enfoque turístico realizadas.	Porcentaje	88%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Los factores climatológicos permiten la realización de las actividades programadas. El Municipio se encuentra libre de contingencias en materia sanitaria, de seguridad, y orden público.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



	C3A2. Gestión de 30 apoyos que incentiven la realización de congresos, convenciones, ferias, filmaciones en el Municipio.	Número de apoyos que incentiven la realización de congresos, convenciones, ferias, filmaciones en el Municipio gestionados.	B=Σ A A: Apoyo gestionado. B: Número de apoyos que incentiven la realización de congresos, convenciones, ferias, filmaciones en el Municipio gestionados.	Apoyo gestionado	52	30	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con disponibilidad de las instancias involucradas para brindar una atención adecuada. Los organizadores de congresos se interesan en los apoyos brindados por la oficina de turismo.
	C3A3. Realización de las actividades de impulso al turismo para todos, social e inclusivo.	Porcentaje de actividades de impulso al programa de turismo para todos, social e inclusivo realizadas.	C=(A/B)X100 A: Número de actividades de impulso al programa de turismo para todos, social e inclusivo realizadas. B: Número programado de actividades de impulso al programa de turismo para todos, social e inclusivo. C: Porcentaje de actividades de impulso al programa de turismo para todos, social e inclusivo realizadas.	Porcentaje	118%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	La ciudadanía y el turista es receptivo a la promoción de las actividades.
	C3A4. Realización de 60 actividades de capacitación turística para el sector turístico y relacionado.	Número de actividades de capacitación turística realizadas	B=Σ A A= Actividad de capacitación turística realizada. B= Número de actividades de capacitación turística realizadas."	Actividad	N/A	60	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Los prestadores de servicios turísticos son receptivos y se interesan en las actividades.
Actividades	C3A5. Realización de 110 actividades de atracción turística para promover al Municipio como uno de los principales destinos turísticos de México.	Porcentaje de actividades de atracción turística realizadas.	C=(A/B)X100 A: Número de actividades de atracción turística realizadas. B: Número programado de actividades de atracción turística. C: Porcentaje de actividades de atracción turística realizadas.	Porcentaje	79%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Los factores climatológicos permiten la realización de las actividades programadas. Se cuenta con disponibilidad de las dependencias involucradas para la realización. La ciudadanía se interesa y participa en los eventos organizados.
	C3A6. Gestión de 2 proyectos de desarrollo turístico.	Porcentaje de avance de las actividades para la gestión de proyectos de desarrollo turístico.	C=(A/B)X100 A: Número de actividades para la gestión de proyectos realizadas. B: Número total de actividades para la gestión de proyectos de desarrollo turístico C: Porcentaje de avance de	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con disponibilidad de las dependencias involucradas para la realización. Los servicios contratados cumplen en tiempo y forma.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



			las actividades para la gestión de proyectos de desarrollo turístico.							
	C3A7. Realización y participación en 4 eventos de impacto turístico nacional e internacional.	Número de eventos de impacto turístico realizados.	$B = \sum A$ A: Evento de impacto turístico realizado. B: Número de eventos de impacto turístico realizados.	Evento	5	4	Gestión	Eficacia	Registros internos del área responsable.	Se cuenta con disponibilidad de las dependencias involucradas para la realización. Los servicios contratados cumplen en tiempo y forma. Los factores climatológicos permiten la realización de las actividades programadas.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL





Programa presupuestario: Economía.		Clave presupuestaria:				Importe: \$				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Sí San Luis Competitivo.										
Líneas de acción o estrategia a la cual contribuye el programa:										
<ul style="list-style-type: none"> • Impulsar el empleo de la fuerza laboral e intelectual de grupos vulnerables. • Modernizar las formas de vinculación de los proveedores con sus clientes potenciales. • Realizar eventos temáticos donde el objetivo sea que se conozcan todas las empresas que generan productos para las diferentes industrias en San Luis. • Evaluación de las empresas participantes en el Programa de Desarrollo de Proveedores. • Fomentar la participación del sector privado para capacitar a los actores en necesidades específicas del mercado laboral actual. • Fomentar las alianzas de colaboración entre las asociaciones de colonos, empresas participantes y municipio para lograr mayor alcance e impacto en los programas a implementar. • Mantener la calidad de los instrumentos jurídicos que regulan e impulsan la política de mejora regulatoria en el municipio. • Actualizar los censos comerciales del municipio. • Implementar mecanismos que permitan agilizar los trámites de comercio para la ciudadanía que los solicite. • Mejorar los mecanismos de recaudación de licencias y multas de comercio. • Impulsar el rescate, mantenimiento y optimización de las vialidades para mejorar sus condiciones de manera permanente. • Analizar estudios de viabilidad y accesibilidad para facilitar el tránsito a personas con discapacidad. • Instalar señalética urbana y vial en localidades rurales. • Identificar terrenos en puntos estratégicos y de prioridad social para la construcción de infraestructura. • Construir, mantener y optimizar la infraestructura urbana para que los espacios públicos sean seguros, accesibles, limpios e incluyentes. • Mejorar el entorno físico y social en las colonias. • Establecer mecanismos de limpieza, mantenimiento y dignificación del mobiliario y equipo de espacios públicos. • Recuperar espacios públicos mediante el color, haciendo que los espacios sean agradables y la ciudadanía se apropie de ellos y los cuiden. 										
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores							Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Fórmula y Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Contribuir al aumento de la competitividad del municipio de San Luis Potosí mediante el desarrollo de los sectores industrial y comercial para generar más y mejores empleos.	Variación de puestos de trabajo efectivamente registrados por los patrones en el IMSS.	$C = [(A/B) - 1] \times 100$, donde: C= Variación de puestos de trabajo efectivamente registrados por los patrones en el IMSS. A= Puestos de trabajo registrados en 2024 ante el IMSS. B= Puestos de trabajo registrados en 2023 ante el IMSS.	Porcentaje	0	>0%	Estratégico	Eficacia	IMSS Mapas Interactivos. Puestos de trabajo efectivamente e registrados por los patrones en el IMSS y su salario integrado. Instituto Mexicano del Seguro Social.	Las condiciones sociales y económicas en los ámbitos mundial y nacional son favorables para la actividad productiva.
Propósito	Sectores industrial y comercial del municipio de San Luis Potosí se desarrollan y formalizan para generar más y mejores empleos.	Variación de patrones formalizados y afiliados en el IMSS.	$C = [(A/B) - 1] \times 100$ donde: C= Variación de patrones formalizados y afiliados en el IMSS. A= Patrones afiliados en 2024 ante el IMSS. B= Patrones afiliados en 2023 ante el IMSS.	Porcentaje	0	>0%	Estratégico	Eficacia	IMSS Mapas Interactivos. Patrones Afiliados en el IMSS. Instituto Mexicano del Seguro Social.	Las condiciones sociales y económicas en los ámbitos mundial y nacional son favorables para la actividad productiva.
Componentes	C1. Participaciones de Empresas del municipio impulsadas mediante los programas del Ayuntamiento.	Número de participaciones de empresas del municipio impulsadas mediante los programas.	$B = \sum A$, donde: B= Número total de participaciones de empresas del municipio impulsadas mediante los programas. A= Participación de empresa o persona.	Participación	786	878	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Desarrollo Económico.	Las empresas concluyen su programa de mejora y el conocimiento organizacional proporcionado se implementa adecuadamente.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



Componentes	C2. Sector comercial del municipio regulado.	Porcentaje de comercios establecidos regulados sobre la base de comercios registrados.	$P = (A24 \times 100) / A23$, donde: P=Porcentaje de comercios regulados sobre la base de comercios registrados. A24=comercios regulados en 2024. A23= Número total de comercios registrados al 31 de diciembre de 2023.	Porcentaje	0	40%	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Comercio.	Existe disposición de los miembros del sector comercial de ser regulados.
	C3. Obras públicas de impacto en el municipio implementadas.	Metros cuadrados de obras ejecutadas.	$B = \Sigma A$, donde: B= Número total de metros cuadrados de obras ejecutadas. A= Metro cuadrado de obra ejecutada.	M ²	664,000	734,500	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Obras públicas.	Se cuenta con las condiciones climatológicas favorables para la ejecución de acciones.
Actividades	C1A1. Acreditación de empresas locales certificadas como proveedoras confiables.	Número de empresas acreditadas como proveedoras confiables.	$B = \Sigma A$, donde: B=Número total de empresas acreditadas como proveedoras confiables. A= Empresa acreditada como proveedora confiable.	Empresa	8	10	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Desarrollo Económico.	Existe interés en la convocatoria, se registran las empresas con potencial de ser proveedoras locales y gestionan de manera adecuada su proceso de acreditación.
	C1A2. Revisión y actualización permanente de fichas de trámites y servicios publicadas.	Porcentaje de fichas de trámites y servicios revisadas y actualizadas regularmente.	$C = (A/B) \times 100$, donde: C= Porcentaje de fichas de trámites y servicios revisadas y actualizadas regularmente. A= Número total de fichas revisadas en el año 2024. B= Número total de fichas publicadas en el año 2023.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.	Los titulares de las dependencias municipales asumen un pleno compromiso, designan personal con conocimiento y acceso a información. La CONAMER mantiene en funcionamiento la plataforma nacional CNRTYS.
	C1A3. Reconocimiento a empresas que realizan acciones de remediación y apoyo a la comunidad.	Número de Empresas reconocidas con el galardón "Comunidad Futuro".	$B = \Sigma A$, donde: B=Número total de empresas reconocidas con el galardón "Comunidad Futuro". A= Empresa reconocida con el galardón "Comunidad Futuro".	Empresa	4	8	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Desarrollo Económico.	Las empresas y personas de las comunidades participan con compromiso y sin conflicto de intereses en beneficio de la sociedad.
	C1A4. Participación de personas con actividad económica y empresas en acciones de formación para el desarrollo de sus capacidades.	Número de participaciones en capacitación de personas con actividad económica y empresas.	$B = \Sigma A$, donde: B=Número total de participaciones en capacitación de personas con actividad económica y empresas. A= Participación de empresa o persona en capacitación.	Participación	518	670	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Desarrollo Económico.	Las empresas y personas con actividad económica asisten a los eventos convocados por la Dirección de Desarrollo Económico.
	C1A5. Participación de productores de Puro Potosino en Expos y Ferias Nacionales e Internacionales.	Número de participaciones de empresas de Puro Potosino en Expos y Ferias Nacionales e Internacionales.	$B = \Sigma A$, donde: B=Número total de participaciones de empresas de Puro Potosino en Expos y Ferias Nacionales e Internacionales.	Participación	256	190	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Desarrollo Económico.	Se realizan eventos como son: Feria Nacional Potosina, Festival





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



Actividades		Internacionales.	Internacionales. A= Participación de empresa de Puro Potosino en Expos o Ferias.							Internacional del Vino en SLP; Festival de Ciudades Hermanas, etc. Además, las restricciones de veda electoral permiten la adecuada difusión de los eventos.
	C1A6. Vinculación de personas buscadoras de empleo con empresas oferentes en eventos y espacios de promoción al trabajo decente.	Número de personas vinculadas en eventos y acciones de promoción al empleo.	B= Σ A, donde: B=Número total de personas vinculadas en eventos y acciones de promoción al empleo. A= Persona vinculada en eventos y acciones de promoción al empleo.	Persona	16,487	16,500	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Desarrollo Económico.	Existen suficientes vacantes a ofrecer por las empresas empleadoras que participan en los eventos y espacios gestionados; así como mano de obra disponible para las mismas.
Actividades	C2A1. Regularización de 16,500 establecimientos comerciales en el municipio.	Número de comercios establecidos regulados.	B = Σ A, donde: B= Número total de comercios establecidos regulados. A= Comercio establecido regulado.	Comercio	0	16,500	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Comercio.	Existe disposición de los miembros del sector comercial de ser regulados.
	C2A2. Desarrollo de un sistema de digitalización del Archivo de la Coordinación de Actividades Comerciales, Espectáculos y Anuncios.	Sistema de archivo	B = Σ A, donde: B= Número total de sistemas de digitalización de archivo. A= Sistema de digitalización de archivo.	Sistema	0	1	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Comercio	El proveedor es eficiente en la entrega del sistema.
	C2A3. Dignificación del comercio semifijo con la entrega de 25 mobiliarios.	Número de mobiliarios entregados.	B = Σ A, donde: B= Número total de mobiliario entregado. A= Mobiliario entregado.	Mobiliario	0	25	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Comercio	El proveedor es eficiente en la entrega del mobiliario.
	C2A4. Reordenamiento del comercio en vía pública dentro del perímetro del Centro Histórico.	Número de comerciantes en la vía pública del centro histórico regulados.	B = Σ A, donde: B= Número total de comerciantes en el centro histórico regulados. A= Comerciante del centro histórico regulado.	Comerciante	0	922	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Comercio	Existe disposición de los miembros del sector comercial de ser regulados.
	C2A5. Regulación de 125 anuncios espectaculares.	Número de anuncios espectaculares regulados en el municipio de San Luis Potosí.	B = Σ A, donde: B= Número total de anuncios espectaculares regulados. A= Anuncio espectacular regulado.	Anuncio espectacular	0	125	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Comercio	Existe disposición de los miembros del sector comercial de ser regulados.
	C3A1. Mantenimiento y optimización de pavimento de diferentes vialidades.	Número de metros cuadrados de pavimento ejecutados.	B = Σ A, donde: B= Número total de metros cuadrados de pavimento ejecutados. A= Metro cuadrado pavimento ejecutado.	M ²	250,000 M ²	70,000 M ²	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Obras públicas.	Se cuenta con las condiciones climatológicas favorables para la ejecución de acciones. El contratista





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



	Número de metros cuadrados de bacheo ejecutados.	B = Σ A, donde: B= Número total de metros cuadrados bacheados. A= Metro cuadrado bacheado.	M ²	60,000 M ²	30,000 M ²	Gestión	Eficacia		cumple con las entregas de tiempo.
C3A2. Mejoría de espacios públicos y privados, mediante la aplicación de pintura.	Metros cuadrados de pintura aplicada.	B = Σ A, donde: B= Número total de metros cuadrados de pintura aplicada. A= Metro cuadrado de pintura aplicada.	M ²	200,000 M ²	100,000 M ²	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Obras públicas.	Se cuenta con las condiciones climatológicas favorables para la ejecución de acciones. No existen cuestiones de orden social.





Programa presupuestario: Educación e Innovación.	Clave presupuestaria:	Importe: \$
---	------------------------------	--------------------

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Sí San Luis Innovador.

Líneas de acción o estrategia al cual contribuye el programa:

- Convertir al municipio de San Luis Potosí en Ciudad de Aprendizaje.
- Capacitar a los servidores públicos.
- Gestionar capacitación docente en materia de inclusión educativa.
- Impulsar la Jornada de Inclusión Educativa en tres etapas: Sensibilización, Capacitación y Certificación.
- Fortalecer la modalidad de Educación Abierta y Especial.
- Adecuar espacios inclusivos en las escuelas municipales.
- Generar convenios con el sector privado para mejorar los espacios de aprendizaje.
- Implementar mecanismos y estrategias para la mejora de los aprendizajes desde nivel preescolar hasta medio superior.
- Fortalecer la profesionalización docente con programas de capacitación en la planeación, seguimiento y evaluación, en las aulas multigrado de nivel primaria.
- Promover las Bibliotecas Municipales como espacios de aprendizaje y creación para fomentar el gusto por la lectura.
- Impulsar el desarrollo integral de las niñas y niños de 6 a 12 años en las primarias del Sistema Educativo Municipal.
- Impulsar la participación de las niñas, niños y jóvenes en las actividades de aprendizaje.
- Fomentar la cultura de innovación y emprendimiento en etapas tempranas.
- Impulsar las nuevas ideas de negocio a través de distintos instrumentos para el desarrollo empresarial y comercial.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores						Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre	Fórmula y Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir al incremento de la educación e innovación en el municipio de San Luis Potosí mediante el fortalecimiento del Sistema Educativo Municipal y de emprendimiento.	Variación porcentual de la matrícula del sistema de educación municipal.	$P = (M2024 - M2023 / M2023) \times 100$ donde: $P = \text{Variación porcentual de la matrícula del sistema de educación municipal}$ $M2024 = \text{Matrícula del sistema educativo municipal al 31 de diciembre de 2024}$ $M2023 = \text{Matrícula del sistema educativo municipal al 31 de diciembre del 2023.}$	Porcentaje	0	>0%	Estratégico	Eficacia	Reporte de la Dirección de Educación Municipal.	Existen las condiciones sociales para la implementación de una política de educación e innovación.
Propósito	El municipio de San Luis Potosí cuenta con un sistema educación y de emprendimiento sólido.	Número de beneficiarios en el municipio con las acciones de aprendizaje, innovación y emprendimiento.	$B = \sum A$ donde: B= Número total de personas beneficiadas con las acciones de aprendizaje y emprendimiento. A: Persona beneficiada con alguna acción de aprendizaje y emprendimiento.	Persona	0	7,349	Estratégico	Eficacia	Reporte de la Dirección de educación. Reporte de la Coordinación de Emprendimiento	Existen las condiciones sanitarias para la realización de actividades presenciales.
	C1. Sistema educativo municipal fortalecido.	Número de personas beneficiadas.	$B = \sum A$ donde: B= Número total de personas beneficiadas con acciones de aprendizaje. A: Persona beneficiada con acciones de aprendizaje.	Persona	1,796	1,849	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Educación Municipal.	Existe coordinación con instancias estatales y federales para el desarrollo de acciones.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



Componentes	C2. Tecnologías de la Información y comunicación para la gestión municipal eficientes.	Porcentaje de TICs del ayuntamiento desarrolladas.	C= (Ax100)/B, donde: C= Porcentaje de TICs del ayuntamiento desarrolladas. A= Número de TICs desarrolladas B=Proyectos de TICs aprobados.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Innovación Tecnológica.	Existe la disponibilidad de los materiales necesarios.
	C3. Emprendedores en el municipio beneficiados.	Número de personas impactadas.	D= $\Sigma (A+B+C)$, donde: D: Número total de personas impactadas. A: Niña o niño que participó en un evento de emprendimiento. B: Adolescente que participó en un evento de emprendimiento. C: Adulto que participó en un evento de emprendimiento.	Persona	4,000	5,500	Gestión	Eficacia	Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento	Existe conocimiento en la sociedad sobre la importancia del emprendimiento.
Actividades	C1A1. Realización de acciones de mantenimiento de infraestructura educativa en centros de aprendizaje adecuados para todas las personas.	Número de centros intervenidos.	B= ΣA , donde: B= Número total de centros de aprendizaje intervenidos. A=Centro de aprendizaje intervenido.	Centro de aprendizaje	12	33	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Educación Municipal.	Se cuenta con la participación de la comunidad educativa, para el apoyo y cuidado de la infraestructura de los espacios de aprendizaje.
	C1A2. Dotación a la población de entre 6 y 12 años de edad de habilidades que les van a servir para tener una mejor calidad de vida a través del fortalecimiento de 9 primarias municipales.	Número de primarias municipales intervenidas.	B= ΣA , donde: B= Número total de primarias municipales intervenidas. A: Primaria municipal intervenida.	Primaria municipal	0	9	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Educación Municipal.	Se tienen identificadas las escuelas primarias municipales que cuentan con las condiciones para ser intervenidas.
	C1A3. Conexión a internet de 33 centros de aprendizaje municipales para brindar acceso a las nuevas tecnologías y aprendizaje digital.	Número de centros de aprendizaje con conexión a internet.	B= ΣA , donde: B= Número total de centros de aprendizaje conectados a internet. A: Centro de aprendizaje conectado a internet.	Centro de aprendizaje	10	33	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Educación Municipal.	Los proveedores cuentan con las capacidades técnicas para realizar el trabajo eficientemente.
	C1A4. Capacitación de 215 servidores públicos en la planeación, seguimiento y evaluación en las aulas multigrado, así como en competencias laborales.	Número de servidores públicos participantes.	B= ΣA , donde: B= Número total de servidores públicos participantes. A: Servidor público participante.	Servidor público	200	215	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Educación Municipal.	Disposición de los servidores públicos para recibir capacitación.
	C1A5. Realización de actividades de fomento a la lectura en las 12 bibliotecas municipales.	Número de Bibliotecas Municipales intervenidas.	B= ΣA , donde: B= Número total de bibliotecas municipales intervenidas. A: Biblioteca municipal intervenida.	Biblioteca municipal	12	12	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Educación Municipal.	Las bibliotecas están dispuestas a colaborar.
	C1A6. Realización de actividades de aprendizaje y de apoyo integral a 1,800 niños niñas y adolescentes de los centros de aprendizaje del Sistema Educativo Municipal.	Número de participantes en las actividades de aprendizaje.	B= ΣA , donde: B= Número total de participantes en actividades de aprendizaje. A: Participante en actividad de aprendizaje.	Participante	1,795	1,800	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Educación Municipal.	Los padres y madres colaboran para facilitar el apoyo.
	C1A7. Incorporación del municipio a la Red de Ciudades del Aprendizaje de México y Latinoamérica.	Actividades de Aprendizaje a lo largo de la vida y sesiones del	B= ΣA , donde: B= Número total de actividades de aprendizaje y sesiones.	Actividades y sesiones	12	18	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Educación Municipal.	Se cuenta con el presupuesto y el concejo aprueba actividades de





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



		consejo San Luis Ciudad de Aprendizaje	A= Actividades de aprendizaje a lo largo de la vida y sesiones de consejo.							aprendizaje.
	C2A1. Generación de un espacio de respaldos para todos los servicios en caso de desastre.	Porcentaje de servicios respaldados para recuperación ante desastres.	C= (Bx100)/A, donde: C= Porcentaje de servicios respaldados. B= Número de servicios respaldados. A=Número de servicios generados.	Servicio	0	100%	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Innovación Tecnológica.	Existen proveedores que cuenten con el abasto suficiente.
Actividades	C2A2. Digitalización masiva de documentos de áreas de la Oficialía Mayor.	Porcentaje de documentación digitalizada y resguardada en la nube.	C= (A/B)x100, donde: C: Porcentaje total de almacenamiento de documentos digitalizados en la nube. A: Número de documentos digitalizados. B: Número de documentos para ser digitalizados.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Reporte de la Dirección de Innovación Tecnológica.	Se cuenta con un proveedor certificado para la digitalización de documentos.
	C3A1. Entrega de 1,500 Kits de emprendimiento para niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de Kits entregados.	C= (A/B)x100, donde: C: Porcentaje total de kits entregados. A: Número de kits entregados. B: Número de kits programados por entregar.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento	Las instituciones educativas colaboran con el programa.
		Porcentaje de kits entregados a mujeres o niñas.	C = (Ax100)/B , donde: C: Porcentaje de kits entregados a mujeres o niñas. A: Total de kits entregados a mujeres o niñas. B: Total de kits entregados.	Porcentaje	50%	50%	Gestión	Eficacia		
	C3A2. Realización de 50 campañas y eventos de emprendimiento.	Número de campañas y eventos de emprendimiento.	C= Σ (A+B), donde: C: Número total de campañas y eventos de emprendimiento. A: Campañas de emprendimiento. B: Eventos de Emprendimiento.	Campaña y evento	40	50	Gestión	Eficacia	Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento	Existen las condiciones sanitarias para la realización de actividades presenciales.
	C3A3. Capacitación de 1,500 hombres y mujeres en materia de emprendimiento.	Número de personas capacitadas.	C= Σ (A+B), donde: C: Número total de personas capacitadas. A: Hombres capacitados. B: Mujeres capacitadas.	Persona	2,300	1,500	Gestión	Eficacia	Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento	Disposición de las personas para recibir capacitación.
		Porcentaje de mujeres capacitadas.	D= (Bx100)/C, donde: D: Porcentaje de mujeres capacitadas. B: Mujeres capacitadas C: Total de personas capacitadas	Porcentaje	50%	50%	Gestión	Eficacia		





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



Programa presupuestario: Gestión ecológica y servicios públicos.	Clave presupuestaria:	Importe: \$
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Sí San Luis Sostenible.		
Lineas de acción o estrategia al cual contribuye el programa:		
<ul style="list-style-type: none"> • Propiciar en la población la cultura de cuidado ambiental y de denuncia ante el incumplimiento que observen en su entorno. • Invitar a los establecimientos a cumplir con sus trámites, respetar los niveles de sonido, los horarios y días de recolección de basura. • Fomentar el cuidado y respeto a los animales con varias acciones que dignifiquen su vida. • Otorgar las licencias y permisos ambientales para el desarrollo de actividades comerciales y de desarrollo urbano con apego a la normatividad en la materia. • Colaboración con la secretaria de seguridad pública y protección ciudadana para resguardar y recuperar todos los espacios ecológicos y mitigar acciones que perjudiquen al medio ambiente. • Concientizar a la población sobre la necesidad de cuidar y preservar el medio ambiente. • Promover y fomentar la cultura de reciclaje y de prácticas para una mayor sostenibilidad de las nuevas tecnologías. • Capacitar a las empresas expidiendo el certificado "Sí Empresas Ecológicamente Comprometidas" que busca concientizar a las empresas sobre la necesidad de cuidar y preservar el medio ambiente. • Concientizar a los alumnos, personal docente y padres de familia de las instituciones educativas sobre la necesidad de cuidar y preservar el medio ambiente. • Obtener el reconocimiento y la adherencia al grupo de Municipios Líderes en proteger a la Mariposa Monarca. • Programa implementado de la mano con CONAGUA, mediante conferencias y talleres exclusivo al cuidado y cultura del agua. • Implementar y supervisar el programa de manejo integral de residuos: recolección, traslado, transferencia y disposición de residuos sólidos urbanos. • Realizar la limpieza y recuperar terrenos baldíos, reduciendo espacios abandonados. • Realizar una mejora en el servicio de aseo público en 44 vialidades principales de la capital potosina, realizando dichas tareas de una manera más rápida y oportuna. • Reducir de manera significativa los residuos sólidos generados de la actividad comercial. • Programa para la promoción de la separación y reciclado de los RSU. • Ampliar los servicios de recolección de Residuos Sólidos Urbanos domiciliarios para localidades rurales y zonas delegacionales. • Generar una sinergia entre trabajadores del ayuntamiento y vecinos de la colonia para poder dejar en óptimas condiciones los espacios públicos. • Verificar de manera presencial las necesidades reales de las colonias. • Atención a plazas, jardines, juegos infantiles, bancas y otros elementos urbanos. • Recuperar los espacios públicos en corresponsabilidad del gobierno municipal y ciudadanía. • Atención pronta y eficaz de las solicitudes, reportes y quejas generadas por la ciudadanía en materia de alumbrado público. • Programa de trabajo para la colocación de nuevas luminarias, así como para el mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público. • Mejorar la percepción cultural de la ciudad, embelleciendo los monumentos y espacios públicos por la noche. • Generar un ahorro en el consumo de energía y hacer uso de energías asequibles que apoyen al medio ambiente. • Agilizar los procesos administrativos y operativos para atender de manera efectiva el mantenimiento y conservación del arbolado urbano, las áreas verdes municipales, así como parques y jardines. • Reforestación de áreas verdes, espacios públicos y áreas protegidas. • Mantener el funcionamiento óptimo de las fuentes existentes en plazas y áreas públicas para generar que la ciudadanía se identifique con su municipio. • Rehabilitar el Lago de los Patos en el Parque Juan H. Sánchez (Parque de Morales), para el máximo aprovechamiento de la ciudadanía y el bienestar de los animales. • Generar conciencia sobre la cultura histórica que se encuentra dentro del Cementerio El Saucito y se vuelva un espacio cultural y turístico. • Recuperar espacios públicos retirando el <i>grafiti</i> de los mismos. • Generar un símbolo de identidad y potenciar en cada uno de los barrios la cultura y el turismo. • Brindar equipo de protección completo al personal. • Capacitar al personal del rastro. • Mantener de forma adecuada las instalaciones. • Mejorar la inspección sanitaria. 		

Resumen Narrativo/Objetivo		Indicadores						Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Fórmula y variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a la construcción de un San Luis Potosí sostenible mediante el mantenimiento y activación de espacios públicos.	Ranking de la ciudad en el Subíndice de Medio ambiente	La fórmula y cálculo del indicador es definido por el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.	Ranking	7°	7°	Estratégico	Eficacia	Subíndice de Medio ambiente. Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.	Se cuenta con la capacidad municipal para relacionarse de manera sostenible y responsable con los recursos naturales y su entorno mediante un plan, programas y actividades estratégicas.
Propósito	Habitantes del municipio de San Luis Potosí cuentan con las condiciones que les permiten vivir en un medio ambiente sostenible, con servicios	Porcentaje de colonias intervenidas.	$C=(A/B) \times 100$ A: Colonias y comunidades rurales intervenidas. B: Total de colonias y comunidades rurales del municipio. C: Porcentaje de	Porcentaje	85%	85%	Estratégico	Eficacia	Reportes de las Direcciones de Servicios Municipales y Gestión Ecológica y Manejo de Residuos.	Se cuenta con la capacidad municipal para relacionarse de manera sostenible y responsable con los recursos naturales y su entorno mediante un plan, programas y actividades estratégicas.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Resumen Narrativo/Objetivo		Indicadores						Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Fórmula y variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
	públicos de calidad.		colonias intervenidas.							
Componentes	C1. Estrategias para el cuidado del medio ambiente y la gestión de residuos sólidos urbanos (RSU) implementadas.	Número de programas realizados, para el cuidado y protección del medio ambiente.	B=ΣA, donde: A: Programa realizado. B: Número total de programas realizados.	Programa	3	3	Estratégico	Eficacia	Reportes de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos	Se cuenta con la capacidad municipal y existe participación de la ciudadanía en los programas.
	C2. Servicios públicos municipales de calidad proporcionados.	Porcentaje de solución de reportes ciudadanos de competencia municipal.	C=(A/B) x100, donde: A: Reportes ciudadanos con avance superior al 70%. B: Reportes ciudadanos solicitados. C: Porcentaje de solución de reportes ciudadanos.	Porcentaje	83%	85%	Estratégico	Eficacia	Reportes recibidos por medios físicos y electrónicos del Sistema Integral Municipal (SIM). Informes internos de resultados de las Coordinaciones Operativas.	El reporte y/o solicitud cuenta con información suficiente y precisa para comenzar y/o continuar su procedimiento. El reporte y/o solicitudes de competencia municipal y corresponde a las atribuciones de la Dirección de Servicios Municipales y de la Unidad de Gestión del Centro Histórico.
Componentes	C3. Espacios públicos municipales para el sano esparcimiento intervenidos con mantenimiento y/o rehabilitados.	Porcentaje de espacios públicos intervenidos con mantenimiento y/o rehabilitados.	C=(A/B) x100, donde: A: Espacios públicos intervenidos con mantenimiento y/o rehabilitados. B: Total de espacios públicos del municipio. C: Porcentaje de espacios públicos intervenidos con mantenimiento y/o rehabilitados.	Porcentaje	75%	85%	Estratégico	Eficacia	Reportes de la Dirección de Servicios Municipales y Unidad de Gestión del Centro Histórico.	Existe corresponsabilidad de la ciudadanía para el cuidado de los espacios públicos del municipio.
Actividades (Componente 1)	C1A1. Limpieza, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos.	Porcentaje de toneladas de RSU dispuestas conforme a la NOM 083-SEMARNAT 2003.	C=(A/B) x100, donde: A: Toneladas de RSU dispuestas conforme a la NOM-083 SEMARNAT 2003. B: Total de toneladas de RSU recolectadas en el municipio. C: Porcentaje de toneladas de RSU dispuestas conforme a la NOM 083- SEMARNAT 2003.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Reportes de recolección de la empresa concesionaria.	Existen las condiciones contractuales con la empresa concesionaria para la prestación del servicio de manejo integral de RSU.
		Número de espacios en los que se realiza limpieza.	B=ΣA, donde: A: Espacio limpiado. B: Número total de espacios limpiados.	Espacio	125	125	Gestión	Eficacia	Actas informativas de verificación y fotografías.	Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes.
		Número de toneladas de neumáticos en desuso recolectados y triturados de manera correcta	B=ΣA, donde: A: Neumático en desuso recolectado y triturado. B: Total de toneladas de neumáticos recolectados y triturados de manera correcta	Tonelada	0	19,000	Gestión	Eficacia	Bitácoras de recolección, fotografías y manifiestos entregados	Existe colaboración por parte del sector privado





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Resumen Narrativo/Objetivo	Indicadores							Medios de Verificación	Supuesto	
	Nombre	Fórmula y variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
C1A2. Atención y seguimiento al 100% de las denuncias populares por afectaciones al medio ambiente.	Porcentaje de atención y seguimiento a denuncias populares de competencia de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos.	C= (A/B) x100, donde: A: Denuncias ciudadanas ambientales solventadas. B: Denuncias ambientales recibidas. C: Porcentaje de atención y seguimiento a denuncias ambientales.	Denuncia	80%	100%	Gestión	Eficacia	Reportes de inspección y expedientes por denuncia.	Las personas que denuncian proporcionan toda la información para la atención y seguimiento a dicha denuncia.	
	Porcentaje de atención a personas con discapacidad respecto a denuncias populares ambientales de competencia de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de personas con algún tipo de discapacidad que reciben atención con al menos un servicio o trámite de la DGEMR B: Número de personas con algún tipo de discapacidad que requieren un servicio o trámite de la DGEMR C: Porcentaje de atención a personas con discapacidad.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Reportes de inspección y expedientes por denuncia.	Las personas con discapacidad permiten la atención del personal de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos.	
	C1A3. Inspección por afectaciones al medio ambiente.	Número de inspecciones realizadas.	B=ΣA, donde: A: Inspección realizada. B: Número total de inspecciones realizadas.	Inspección	1,200	1,200	Gestión	Eficacia	Acta informativa de inspección.	Los actos denunciados son competencia de la dirección de gestión ecológica y manejo de residuos.
	C1A4. Emisión del 100% de dictámenes de ecología y autorizaciones de impacto ambiental otorgadas.	Porcentaje de dictámenes de ecología y autorizaciones de impacto ambiental otorgadas.	C= (A/B) x100, donde: A: Dictámenes de ecología y autorizaciones de impacto ambiental otorgadas. B: Solicitudes recibidas.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte de expedientes.	Los y las solicitantes (personas físicas o morales) cumplen con los requisitos para concluir su trámite.
	C1A5. Realización de una campaña de educación ambiental.	Número de pláticas, talleres y/o conferencias sobre temas ambientales, impartidos.	B=ΣA, donde: A: Plática, taller y/o conferencia impartida. B: Número total de pláticas, talleres y/o conferencias impartidas.	Plática, taller y conferencia	720	720	Gestión	Eficacia	Registros de asistencia, evidencia fotográfica y encuestas de satisfacción.	Existe el interés de la ciudadanía por conocer sobre temas ambientales.
Actividades (Componente 1)	C1A5. Realización de una campaña de educación ambiental.	Número de alumnas y alumnos que asisten a pláticas, talleres y/o conferencias sobre temas ambientales.	A: Alumna o alumno que asiste a plática, taller y/o conferencia B: Número total de alumnas o alumnos que asisten a pláticas, talleres y/o conferencias.	Persona	0	7,000	Gestión	Eficacia	Registros de asistencia.	Existe el interés de parte de la comunidad estudiantil por conocer sobre temas ambientales.
		Porcentaje de atención a familias que requieren de algún servicio de la Coordinación de Educación	C=(A/B) x100, donde: A: Número de familias que reciben algún servicio por parte del Centro de	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Registros de asistencia.	Existe el interés de parte de un miembro de la familia por algún servicio de la Coordinación de Educación Ambiental.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Resumen Narrativo/Objetivo	Indicadores							Medios de Verificación	Supuesto
	Nombre	Fórmula y variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
C1A6. Profesionalización de personas servidoras públicas de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos, para brindar un mejor servicio a la ciudadanía.	Ambiental.	Información y Educación Ambiental B: Número de familias que demandan al menos un servicio de parte del Centro de Información y Educación Ambiental C: Porcentaje de atención a familias que requieren de algún servicio							
	Porcentaje de atención a personas con discapacidad que solicitan de algún servicio de la Coordinación de Educación Ambiental.	$C=(A/B) \times 100$, donde: A: Número de personas con algún tipo de discapacidad que reciben al menos un servicio de parte del Centro de Información y Educación Ambiental B: Número de personas con algún tipo de discapacidad que demandan al menos un servicio de parte del Centro de Información y Educación Ambiental C: Porcentaje de atención a personas con discapacidad que solicitan algún servicio.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Registros de asistencia.	Existen personas con algún tipo de discapacidad que requieren de los servicios o trámites de la DGEMR
	Número de capacitaciones a las personas servidoras públicas de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos.	$B=\sum A$, donde: A: Capacitación a personas servidoras públicas realizada. B: Número total de capacitaciones a las personas servidoras públicas	Capacitación	0	20	Gestión	Eficacia	Expedientes, temario, fotografías y/o fichas técnicas.	Existe oferta en instituciones sobre capacitaciones para las personas servidoras públicas.
Actividades (Componente 2)	Número de personas servidoras públicas capacitadas de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos.	$B=\sum A$, donde: A: Persona servidora públicas capacitada. B: Número total de personas servidoras públicas capacitadas	Persona	0	350	Gestión	Eficacia	Registro de asistencia, reconocimientos, diplomas y/o certificaciones.	Existe interés de parte de las personas servidoras públicas para profesionalizarse en la prestación del servicio que se brinda a la ciudadanía.
	C2A1. Reparación, instalación y mantenimiento preventivo y correctivo de luminarias y puntos de luz.	Porcentaje de atención a las fallas reportadas en funcionamiento de alumbrado público. A: Reportes de falla atendidos. B: Reportes de fallas recibidos. C: Porcentaje de atención a las fallas reportadas en funcionamiento de alumbrado público.	Porcentaje	96%	96%	Gestión	Eficacia	Reportes recibidos por medios físicos y electrónicos del Sistema Integral Municipal (SIM). Informes internos de supervisión y resultados de la Coordinación Operativa de Alumbrado Público.	Flota vehicular del ayuntamiento en condiciones óptimas de funcionamiento.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Resumen Narrativo/Objetivo	Indicadores							Medios de Verificación	Supuesto	
	Nombre	Fórmula y variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
	Número de puntos de luz instalados.	$B = \sum A$, donde: A: Punto de luz instalado. B: Número total de puntos de luz instalados.	Punto de luz	4,000	1,500	Gestión	Eficacia	Fichas Informativas.	Flota vehicular del ayuntamiento en condiciones óptimas de funcionamiento.	
C2A2. Implementación de 10 acciones preventivas y correctivas para el buen funcionamiento administrativo y operativo del rastro.	Número de acciones implementadas.	$B = \sum A$, donde: A: Acción implementada. B: Número total de acciones implementadas.	Acción	10	10	Gestión	Eficacia	Informes de resultados emitidos por la Subdirección de Rastro.	Existe oferta de los insumos necesarios para el mantenimiento del Rastro.	
Actividades (Componente 2)	C2A3. Mantenimiento ordinario y prestación de servicios funerarios en los cementerios municipales.	$B = \sum A$, donde: A: Exhumación e inhumación realizada. B: Número total de exhumaciones e inhumaciones realizadas.	Exhumación e inhumación	1,000	1,000	Gestión	Eficacia	Reportes de trabajo operativo de la Coordinación de Cementerios. Informes de resultados emitidos por la Coordinación de Cementerios.	Los habitantes deciden solicitar el servicio al interior de los Cementerios Municipales	
	C2A4. Implementación de acciones correctivas para el buen funcionamiento administrativo y operativo en los 4 mercados del Centro Histórico.	Número de mercados intervenidos.	$B = \sum A$, donde: A: Mercado intervenido. B: Número total de mercados intervenidos.	Mercado	4	4	Gestión	Eficacia	Fichas Informativas.	Existe una correcta preservación de las instalaciones por parte de los locatarios.
		Porcentaje de las acciones realizadas en los 4 mercados del Centro Histórico	$B = \sum A$, donde: A: Número de acciones realizadas B: Número de acciones programadas y/o solicitadas C: Porcentaje de las acciones realizadas.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Fichas Informativas.	Existe una correcta preservación de las instalaciones por parte de los locatarios.
	C2A5. Gestión de reportes ciudadanos del Centro Histórico en tiempo y forma a las áreas correspondientes.	Porcentaje de reportes gestionados en tiempo y forma.	$C = (A/B) \times 100$, donde: A: Total de reportes gestionados en tiempo y forma B: total de recibidos (cuya atención corresponde a un área distinta a la Unidad de Gestión del Centro Histórico) C: Porcentaje de reportes gestionados	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Reportes recibidos por medios físicos y electrónicos del Sistema Integral Municipal (SIM).	El reporte y/o solicitud cuenta con información suficiente y precisa para gestionar su atención.
Actividades (Componente 3)	C3A1. Conservación de la imagen mediante la aplicación de pintura en 140,000 metros lineales en guarniciones y pasos peatonales.	$B = \sum A$, donde: A: Metro lineal de pintura aplicada. B: Total de metros lineales de pintura aplicada.	Metro lineal	138,000	140,000	Gestión	Eficacia	Solicitudes ciudadanas, Reportes operativos, informe de avance en indicador.	Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes.	
	C3A2. Conservación de la imagen mediante la aplicación de pintura en 93,000 m ² en fachadas.	$B = \sum A$, donde: A: Metro cuadrado de pintura aplicada. B: Total de metros cuadrados de pintura aplicada.	Metro cuadrado	84,000	93,000	Gestión	Eficacia	Solicitudes ciudadanas, reportes operativos, informe de avance en indicador.	Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes.	





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL

Resumen Narrativo/Objetivo	Indicadores							Medios de Verificación	Supuesto
	Nombre	Fórmula y variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
C3A3. Reforestación de 52,000 árboles y plantas.	Número de árboles plantados y/o donados	B=ΣA, donde: A: Árbol plantado y/o donado. B: Número total de árboles plantados y/o donados.	Árbol plantado y/o donado	44,778	52,000	Gestión	Eficacia	Reportes de trabajo operativo de la Coordinación de Parques y Jardines. Informes de resultados emitidos por la Coordinación de Parques y Jardines.	Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes.
C3A4. Mantenimiento, rehabilitación y/o reposición de mobiliario urbano.	Número de mobiliario urbano rehabilitado	B=ΣA, donde: A: Mobiliario urbano rehabilitado. B: Número total de mobiliario urbano rehabilitado.	Mobiliario urbano	6,200	6,300	Gestión	Eficacia	Oficios y/o Reportes recibidos por medios físicos y electrónicos del Sistema Integral Municipal (SIM). Reportes de trabajo operativo de la Coordinación de Imagen Urbana. Informes de resultados emitidos por la Coordinación de Imagen Urbana	Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes.
C3A5. Mantenimiento de parques y jardines.	Número de metros cuadrados limpiados.	B=ΣA, donde: A: Metros cuadrados limpiados. B: Número total de metros cuadrados limpiados.	Metro cuadrado	750,000	750,000	Gestión	Eficacia	Reportes de trabajo operativo de la Coordinación de Imagen Urbana. Informes de resultados emitidos por la Coordinación de Imagen Urbana.	Las unidades mecánicas para limpieza reciben mantenimiento frecuente, y se encuentran en óptimas condiciones para su funcionamiento. Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



Programa presupuestario: Gestión territorial.	Clave presupuestaria:	Importe: \$
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Sí San Luis Sostenible.		
Líneas de acción o estrategia al cual contribuye el programa: <ul style="list-style-type: none"> ● Fortalecer un esquema de gobernanza las acciones de colaboración y corresponsabilidad con los actores involucrados en el sector con el fin de mejorar el desempeño y los resultados gubernamentales. ● Conformar el Consejo Ciudadano de Movilidad. ● Certificar trámites de la Dirección de Desarrollo Urbano. ● Actualización de los valores catastrales. ● Crear un sistema único de catastro actualizado del Municipio de San Luis Potosí. ● Contar con procesos de Normatividad y Gestión del Suelo que doten de certeza jurídica a las acciones institucionales en materia de gestión del suelo, desarrollo urbano y del catastro municipal. ● Impulsar la construcción de vivienda a través de trámites eficientes. ● Proponer modificaciones al Reglamento de construcciones del municipio de San Luis Potosí para contar con normas técnicas de modificaciones y nuevas edificaciones para personas con discapacidad. ● Dar prioridad a las personas con discapacidad en el ingreso de trámites de la Ventanilla Única. 		

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores						Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre	Fórmula y Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a la construcción de un San Luis Potosí sostenible mediante un sistema de gestión territorial, urbano y catastral actualizado y eficiente.	Ranking de la ciudad en el Subíndice de Medio Ambiente.	La fórmula y cálculo del indicador es definido por el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.	Puntos	7°	7°	Estratégico	Eficacia	Subíndice de Medio ambiente. Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.	Existe certeza jurídica del sistema de gestión territorial y catastral.
Propósito	El municipio de San Luis Potosí cuenta con una correcta gestión urbana que permite un eficiente crecimiento urbano y catastral actualizado.	Porcentaje de cumplimiento de trámites y servicios urbanos y catastrales.	$C=(A/B) \times 100$, donde: A: Trámites realizados. B: Trámites solicitados. C: Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje	80%	100%	Estratégico	Eficacia	Informes trimestrales.	La ciudadanía cumple adecuadamente con los requisitos de los trámites y servicios que se proporcionan.
Componentes	C1. Trámites y servicios de gestión catastral ofrecidos de forma eficiente.	Porcentaje de servicios de la gestión catastral que cumplen con el tiempo establecido para su atención.	$C= (A/B) \times 100$, donde: A: Servicios que Cumplen con el Tiempo Establecido. B: Total de solicitudes de Servicios. C: Porcentaje de servicios que cumplen con el tiempo establecido para su atención.	Porcentaje	86.6%	100%	Gestión	Eficacia	Reportes de sistema.	Las y los contribuyentes proporcionan los documentos solicitados en tiempo y forma.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



Resumen narrativo / objetivo	Indicadores							Medios de Verificación	Supuestos	
	Nombre	Fórmula y Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
C2. Sistema de gestión de trámites y servicios de desarrollo urbano eficiente.	Porcentaje de servicios de desarrollo urbano que cumplen con el tiempo establecido para su atención.	C= (A/B) x100, donde: A: Servicios que Cumplen con el Tiempo Establecido. B: Total de solicitudes de Servicios. C: Porcentaje de servicios que cumplen con el tiempo establecido para su atención.	Porcentaje	55.8%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte de servicios.	Desarrolladores y Usuarios utilizan la plataforma para dar seguimiento a sus trámites y servicios.	
Componentes	C3. Normatividad urbana y gestión del suelo actualizada.	Porcentaje de actualización de normatividad urbana y gestión del suelo.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de instrumentos actualizados. B: Número programado de instrumentos para su actualización. C: Porcentaje de avance en instrumentos actualizados.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte trimestral	Se cumplen con los procesos legales para discusión y aprobación de la normativa.
Actividades (Componente 1)	C1A1. Actualización Cartográfica Catastral Municipal.	Porcentaje de avance de la actualización Cartográfica Catastral Municipal.	C=(A/B) x100, donde: A: Actividades realizadas para la actualización Cartográfica Catastral. B: Actividades programadas para la actualización Cartográfica Catastral. C: Porcentaje de avance.	Porcentaje	40%	50%	Gestión	Eficacia	Reportes del Sistema.	El proveedor tiene una alta capacidad y experiencia para llevar a cabo la actualización cartográfica catastral.
	C1A2. Actualización de 8 trámites Catastrales en línea.	Número de trámites actualizados.	B= ΣA, donde: A: Trámite actualizado. B: Número total de trámites actualizados.	Trámite	7	8	Gestión	Eficacia	Reporte trimestral de la Dirección de Catastro.	Se cuenta con una alta demanda de contribuyentes a realizar trámites y servicios catastrales en línea.
	C1A3. Digitalización de 290,000 expedientes catastrales.	Número de expedientes digitalizados.	B= ΣA, donde: A: Expediente catastral digitalizado. B: Número total de expedientes catastrales digitalizados.	Expediente	33,073	290,000	Gestión	Eficacia	Reporte de digitalización de la Dirección de Catastro.	Las y los contribuyentes cumplen con la documentación necesaria para la actualización del expediente con clave catastral.
	C1A4. Reingeniería del sistema para la reducción de tiempos de respuesta en procesos catastrales.	Promedio de satisfacción del tiempo de respuesta.	(A1+A2...+An)/n, donde: A: Calificación de satisfacción del tiempo de respuesta. n: Número de personas encuestadas.	Calificación	8	8	Gestión	Calidad	Encuesta de satisfacción al cliente.	Las y los contribuyentes cuentan con capacidad tecnológica para ingresar en línea la documentación de los trámites y servicios catastrales.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL

Resumen narrativo / objetivo	Indicadores							Medios de Verificación	Supuestos	
	Nombre	Fórmula y Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
			C: Promedio de satisfacción.							
Actividades (Componente 2)	C2A1. Profesionalización de personas servidoras públicas del área, para contar con una certificación de los trámites y servicios.	Número de personas servidoras públicas capacitadas.	B= ΣA , donde: A: Servidor Público Certificado. B: Número total de personas servidoras públicas certificadas.	Persona	50	70	Gestión	Eficacia	Constancias de certificación.	Las instituciones académicas cuentan con amplia cobertura para ofertar cursos, capacitaciones, certificaciones a las personas servidoras públicas.
	C2A2. Implementación de plataforma para seguimiento en línea de los trámites en Desarrollo Urbano.	Número de Usuarios que utilizan la plataforma de los trámites de desarrollo urbano	B= ΣA , donde: A: Desarrollador que utiliza la plataforma. B: Número total de Desarrolladores que utilizan la plataforma.	Usuario	0	100	Gestión	Eficacia	Reportes del Sistema de Licencias de Construcción	Usuarios utilizan la plataforma para dar seguimiento a la autorización de licencias de construcción.
	C2A3. Autorización de metros cuadrados para construcción en el municipio.	Número de metros cuadrados autorizados para construcción.	B= ΣA , donde: A: Metro cuadrado autorizado para construcción. B: Número total de metros cuadrados autorizados para construcción.	Metro cuadrado	500,000	500,000	Gestión	Eficacia	Reportes del Sistema de Licencias de Construcción	Interés por parte de los Desarrolladores en generar construcciones dentro de la capital.
Actividades (Componente 3)	C3A1. Generación de la norma técnica para accesibilidad de personas con discapacidad.	Porcentaje de avance de la generación de la norma técnica para accesibilidad de personas con discapacidad.	C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de actividades finalizadas. B: Número programado de actividades. C: Porcentaje de avance.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Expediente de la norma técnica para accesibilidad de personas con discapacidad.	Se cuentan con condiciones técnico-jurídicas por parte de parte de los entes involucrados, ajenos al Municipio, y se cuenta con participación ciudadana.
	C3A2. Modificación al reglamento de construcciones en materia de desarrollo urbano.	Porcentaje de avance de la modificación al reglamento de construcciones en materia de desarrollo urbano	C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de actividades finalizadas. B: Número programado de actividades. C: Porcentaje de avance.	Porcentaje	0	100%	Gestión	Eficacia	Expediente del proyecto de Modificación al reglamento de construcciones en materia de desarrollo urbano	Existe participación ciudadana en el proceso de actualización.





Programa presupuestario: Seguridad Pública	Clave presupuestaria:	Importe: \$
---	------------------------------	--------------------

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 1.Sí San Luis Seguro

- Lineas de acción o estrategia a la cual contribuye el programa:**
- Implementar mecanismos de desarrollo institucional y policial para una atención profesional y efectiva a la ciudadanía en materia de seguridad y prevención social de la violencia y la delincuencia.
 - Impulsar el modelo de justicia cívica a través de convenios de colaboración, más capacitación, recursos y equipamiento.
 - Atender de manera oportuna y eficiente a la ciudadanía en menor tiempo, garantizando los Derechos Humanos, con un enfoque de prevención social de la violencia.
 - Capacitar a las y los policías en los temas que fortalezcan su buen desempeño en la prevención social del delito y atención ciudadana.
 - Impulsar el trabajo proactivo y no reactivo.
 - Evaluar el desempeño profesional del policía.
 - Implementar el concurso de ascenso por méritos y antigüedades.
 - Implementar operativos para un uso adecuado y prudente de las vialidades por parte de los conductores o personas en movimiento.
 - Implementar operativos para un uso responsable de los vehículos de transporte, haciendo respetar el Reglamento de Tránsito.
 - Promover una cultura cívica de la prevención de accidentes viales, el respeto a espacios para personas con discapacidad y protección de los menores pasajeros en medios de transporte.
 - Impartir pláticas, talleres, actividades de interacción informativa y lúdicas en centros escolares, colonias, empresas y/o instituciones fomentando la cultura del autocuidado, educación vial y la prevención del delito.
 - Dividir la ciudad por regiones, sectores y cuadrantes vinculadas a comités vecinales.
 - Interactuar y concientizar en materia de prevención de faltas administrativas.
 - Otorgar tarjetones de discapacidad para uso de estacionamiento exclusivo.
 - Impartir cursos de manejo para formar conductores con conocimientos teóricos y prácticos en materia de educación vial, reglamento de tránsito y movilidad humana segura.
 - Realizar jornadas en materia de prevención e inteligencia social.
 - Fomentar en la ciudadanía la cultura de movilidad humana segura, la educación vial y la prevención social de las violencias y la delincuencia.
 - Reforzar rondines de vigilancia, con especial atención a personas con discapacidad, por parte de la Dirección de Fuerzas Municipales.
 - Elaborar el plan de la infraestructura urbana para cambiar la semaforización de la ciudad incluyendo dispositivos para personas con discapacidad.
 - Incorporar en el Instituto de Profesionalización Policial la asignatura de sensibilización para el trato de personas con discapacidad.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores							Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Fórmula y Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Contribuir a la disminución de la incidencia delictiva en el municipio de San Luis Potosí, mediante los programas, estrategias y acciones integrales desde un enfoque de Derechos Humanos y gobernanza.	Disminución del índice de delitos en el municipio de San Luis Potosí.	$C = \left[\frac{A}{B} - 1 \right] \times 100$, donde: A: Índice de delitos en el Municipio en el año actual. B: Índice de delitos del año anterior. C: Variación porcentual del índice de delitos en el municipio de San Luis Potosí.	Porcentaje	0%	-3%	Estratégico	Eficacia	Secretariado Ejecutivo de Seguridad Pública, reportes sobre la incidencia delictiva https://www.gob.mx/sesnsp/articulos/incidencia-delictiva , página oficial del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre la Seguridad Pública Informe bimestral interno.	Se cuenta con condiciones sociales, políticas y de salud favorables. La ciudadanía participa de manera activa con la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. Inexistencia de bajas policiales.
Propósito	Los habitantes del municipio de San Luis Potosí viven en un ambiente de paz, seguridad y armonía con una estructura de seguridad sólida y eficaz.	Disminución del índice de percepción de inseguridad.	$C = \left[\frac{A}{B} - 1 \right] \times 100$, donde: A: Índice de percepción de inseguridad del trimestre actual del año actual. B: Índice de percepción de inseguridad del mismo trimestre del año anterior. C: Variación porcentual del índice de percepción de inseguridad.	Porcentaje	-4%	-3%	Estratégico	Percepción	Encuesta Nacional de Seguridad Urbana (INEGI).	Se cuenta con condiciones sociales, políticas y de salud favorables.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



Componentes	C1. Programa de mecanismos de desarrollo institucional y policial de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana implementado.	Porcentaje de mecanismos implementados.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de mecanismos de desarrollo institucional y policial implementados. B: Número programado de mecanismos de desarrollo institucional y policial. C: Porcentaje de mecanismos de desarrollo institucional y policial implementados.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Documento que contiene la implementación de los mecanismos. Informes del área responsable.	Existen las condiciones políticas, sociales y de salud que permiten su implementación. Existencia mínima de eventos extraordinarios.
Componentes	C2. Cuerpo policial con las condiciones integrales que permita la mayor eficacia policial conformado.	Porcentaje de avance de acciones realizadas.	X= (A+B+C+D+E) /5, donde: A: Porcentaje de incremento del personal de la SSPC. B: Porcentaje de estímulos entregados a policías operativos de la SSPC. C: Porcentaje de personal de la SSPC beneficiados con acciones de equipamiento. D: Porcentaje de evaluaciones realizadas a policías de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. E: Porcentaje de capacitaciones para policías de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. X: Porcentaje de avance de acciones realizadas.	Porcentaje	94%	100%	Gestión	Eficacia	Informes periódicos internos de la SSPC.	Interés ciudadano para pertenecer a la SSPC. Los policías cuentan con los requisitos necesarios para el otorgamiento de estímulos. Proveedor entrega en tiempo y forma. Cumplimiento de los acuerdos interinstitucionales.
Componentes	C3. Programa integral de prevención social de la violencia implementado.	Porcentaje de avance de cumplimiento de las estrategias y acciones programadas para fomentar la cultura de la prevención y la seguridad ciudadana.	C=(A/B) x100, donde: A: Número de estrategias y acciones implementadas. B: Número total de estrategias y acciones establecidas en el programa. C: Porcentaje de avance de cumplimiento de las estrategias y acciones programadas para fomentar la cultura de la prevención y la seguridad ciudadana.	Porcentaje	93%	100%	Gestión	Eficacia	Documento que contiene el programa. Informes emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente.	Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas.
	C4. Vialidades públicas con movilidad segura implementada.	Porcentaje de reducción en los accidentes viales en la ciudad.	C= [(A/B) -1] x100, donde: A: Número de accidentes viales en el municipio en el trimestre del año actual. B: Número de accidentes viales en el municipio en el mismo trimestre del año anterior. C: Porcentaje de reducción en los accidentes viales en la ciudad.	Porcentaje	-11%	-10%	Gestión	Eficacia	Accidentes de Tránsito Terrestre en Zonas Urbanas y Suburbanas. Registros administrativos de la SSPC(INEGI). Estadísticas de la Jefatura de Hechos de Tránsito Terrestre, Infracciones y Estadísticas.	Elementos climatológicos favorables. Las personas usuarias de la vía pública respetan las normas de vialidad (Ley de tránsito del Estado de San Luis Potosí, Reglamento de Tránsito del Municipio y señales de tránsito), conocen y atienden las indicaciones de las y los policías de vialidad.
	C5. Estrategia para disminuir las incidencias en materia de protección civil implementada.	Porcentaje de variación en el número de incidencias en materia de protección civil.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de emergencias de protección civil atendidas en el trimestre del año actual. B: Número de emergencias de protección civil atendidas en el trimestre del año anterior. C: Porcentaje de variación en el número de incidencias en materia de protección civil.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Estadística de incidencias anual. Informes de la dirección responsable.	Condiciones climatológicas favorables. La población conoce y atiende las medidas de prevención en materia de protección civil.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



	C6. Estrategia de promoción para la cultura y el bienestar animal implementada.	Porcentaje de acciones integrales de bienestar animal realizadas.	C= (A/B)*100, donde: A: Número de acciones realizadas para el bienestar animal. B: Número programado de acciones integrales de bienestar animal. C: Porcentaje de acciones integrales de bienestar animal realizadas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Documento que contiene el programa de Bienestar Animal. Informes periódicos del Área responsable.	Asistencia de participantes. Participación de áreas municipales.
	C7. Estrategia de promoción de Derechos Humanos implementada.	Porcentaje de acciones de promoción de Derechos Humanos realizadas.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de acciones de promoción de Derechos Humanos realizadas. B: Número de acciones de promoción de Derechos Humanos programadas. C: Porcentaje de acciones de promoción de Derechos Humanos realizadas.	Porcentaje	108.75 %	100%	Gestión	Eficacia	Informe mensual de la Coordinación Municipal de Derechos Humanos de las acciones realizadas. Evidencia Fotográfica y lista de asistencia.	Asistencia de participantes. Participación de áreas municipales. La situación social, política, ambiental y de salud son favorables.
Actividades	C1A1. Fortalecer la Implementación del Modelo Homologado de Justicia Cívica.	Porcentaje de avance en el fortalecimiento de la implementación del Modelo Homologado de Justicia Cívica.	C=(A/B) x100, donde: A: Número de componentes fortalecidos. B: Número total de componentes establecidos en el modelo Homologado de Justicia Cívica. C: Porcentaje de avance en el fortalecimiento de la implementación del Modelo Homologado de Justicia Cívica.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Informe de avance e implementación elaborado. Material fotográfico.	Condiciones sociales, políticas y de salud favorables.
	C1A2. Cumplimiento del Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica.	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores estratégicos del Modelo.	C=(A/B) x100, donde: A: Número de indicadores estratégicos cumplidos. B: Número total de indicadores estratégicos establecidos. C: Porcentaje de cumplimiento de los indicadores estratégicos del Modelo.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Sistema de indicadores del Modelo Nacional de Justicia Cívica http://systemarrow.com/modelonacional/index.php/142559?lang=es-MX . Evidencia documental.	La ciudadanía tiene interés en participar en audiencias públicas. Condiciones sociales, políticas y de salud favorables.
	C1A3. Operación conforme el Modelo Homologado de Justicia Cívica de un Juzgado Cívico.	Porcentaje de cumplimiento del Juzgado Cívico conforme al Modelo Homologado de Justicia Cívica.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de componentes que se cumplen en el Juzgado Cívico. B: Número total de componentes establecidos en el Modelo Homologado de Justicia Cívica. C: Porcentaje de cumplimiento del Juzgado Cívico conforme al Modelo Homologado de Justicia Cívica.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Informe que contiene la aplicación de manuales, protocolos, bando de policía y Gobierno, así como la aplicación de procedimientos.	Condiciones sociales, políticas y de salud favorables.
	C1A4. Canalización de personas infractoras a trabajo a favor de la comunidad.	Porcentaje de personas infractoras canalizadas.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de personas infractoras canalizadas a trabajo a favor de la comunidad. B: Número total de personas infractoras canalizadas al Juzgado Cívico. C: Porcentaje de personas infractoras canalizadas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Acta de audiencia. Cartas de cumplimiento. Reporte de cumplimiento.	Condiciones sociales, políticas y de salud favorables.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



	C1A5. Habilitación de 2 espacios para atención de juzgados cívicos.	Porcentaje de espacios para juzgados cívicos habilitados.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de espacio para juzgado cívico habilitados. B: Número programado de espacios para juzgados cívicos. C: Porcentaje de espacios para juzgados cívicos habilitados.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Espacio habilitado. Memoria fotográfica. Foto de queja. Orden de comparecencia. Orden de presentación. Convenios de conciliación.	Las personas acuden para ser atendidas en los juzgados cívicos.
	C1A6. Atención a los llamados de auxilio en un tiempo de 10 minutos o menos posteriores a su canalización.	Porcentaje de llamadas de auxilio atendidas en 10 minutos o menos posterior a su canalización.	C=(A/B) x100, donde: A: Número de auxilios dentro de 10 minutos o menos atendidos. B: Número total de llamadas de auxilio canalizadas. C: Porcentaje de llamadas de auxilio atendidas en 10 minutos o menos posterior a su canalización.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Calidad	Informe periódico de actividades.	Elementos climatológicos favorables. Existencia mínima de interferencia entre los medios radio tecnológicos.
	C1A7. Implementación de 10 acciones integrales de ciberseguridad.	Porcentaje de acciones integrales de ciberseguridad implementadas.	C=(A/B) x100, donde: A: Número de acciones integrales de ciberseguridad implementadas. B: Número programado de acciones integrales de ciberseguridad. C: Porcentaje de acciones integrales de ciberseguridad implementadas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Informes que contienen la implementación de la acción realizada.	Condiciones sociales, políticas y de salud favorables.
Actividades	C1A8. Atención de 48 planteles educativos con el programa Policía en tu escuela.	Porcentaje de planteles educativos atendidos.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de planteles educativos atendidos. B: Número programado de planteles educativos. C: Porcentaje de planteles educativos atendidos.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Constancia de cumplimiento de servicio. Informes periódicos de actividades.	Los centros educativos se interesan y participan en el programa.
	C1A9. Implementación del Plan Sistemático de Seguridad Ciudadana.	Porcentaje de operativos institucionales y coordinados del Plan Sistemático implementados.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de Operativos institucionales y coordinados implementados. B: Número programado de Operativos institucionales y coordinados en el Plan Sistemático. C: Porcentaje de operativos institucionales y coordinados del Plan Sistemático implementados.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Plan Sistemático de Operaciones por Operativo. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente.	Baja demanda de servicios extraordinarios que surjan de manera repentina derivados por fenómenos socio organizativos, sanitarios, ecológicos, químicos, tecnológicos e hidrometeorológicos, que modifiquen los servicios programados.
		Porcentaje de servicios de seguridad y prevención realizados.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de servicios de seguridad y prevención realizados. B: Número programado de servicios de seguridad y prevención. C: Porcentaje de servicios de seguridad y prevención realizados.	Porcentaje	76%	100%	Gestión	Eficacia	Plan Sistemático de Operaciones por Operativo. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente.	Baja demanda de servicios extraordinarios que surjan de manera repentina derivados por fenómenos socio organizativos, sanitarios, ecológicos, químicos - tecnológicos e hidrometeorológicos, que modifiquen los servicios programados.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



	C2A1. Incremento de 50 personas al cuerpo policial con el reclutamiento y selección de las mejores mujeres y hombres para integrar la SSPC.	Porcentaje de avance en el incremento del personal de la SSPC.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de nuevos policías. B: Número programado de nuevos elementos policiales. C: Porcentaje de avance en el incremento del personal de la SSPC.	Porcentaje	74%	100%	Gestión	Eficacia	Convocatoria. Certificados de conclusión de curso básico de formación inicial. Listado de incremento en la plantilla operativa. Material fotográfico.	Las personas tienen interés en ingresar a la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. Los interesados cumplen con los requisitos establecidos para su ingreso.
	C2A2. Realización de 8 entregas del Sistema de Estímulos al buen desempeño a las y los policías operativos de la SSPC.	Porcentaje de entregas del Sistema de Estímulos realizados a policías operativos de la SSPC.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de entregas del Sistema de Estímulos realizadas. B: Número programado de entregas del Sistema de Estímulos. C: Porcentaje de entregas del Sistema de Estímulos realizados a policías operativos de la SSPC.	Porcentaje	75%	100%	Gestión	Eficacia	Programa de acciones de estímulos a policías. Listado de policías que fueron acreedores a los estímulos.	Se cumplen con los requisitos establecidos para otorgar los estímulos.
	C2A3. Equipamiento al 100% del personal de la SSPC.	Porcentaje de personal de la SSPC beneficiados con uniformes.	C= (A/B) x100, donde: A: Personal beneficiado con uniforme. B: Número total de personal integrantes de la SSPC. C: Porcentaje de personal de la SSPC beneficiados con uniformes.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Comprobante de entrega (vale de recepción).	Existencia de proveedor con las especificaciones requeridas.
	C2A4. Actualización permanente del Certificado Único Policial (CUPS), del personal operativo que conforma la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.	Porcentaje de CUP actualizados.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de personal operativo que cuenta con CUP actualizado. B: Número de Personal operativo que conforma la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. C: Porcentaje de CUP actualizados.	Porcentaje	75%	85%	Gestión	Eficacia	Expedición del Certificado Único Policial. Informes periódicos emitidos por el área responsable.	El personal operativo cumple con los requisitos para la expedición del Certificado Único Policial. El Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública expide en tiempo y forma los Certificados.
Actividades	C2A5. Evaluación de 450 policías operativos en materia de Desempeño y Control y Confianza.	Porcentaje de policías operativos evaluados en materia de Desempeño y Control y Confianza.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de evaluaciones realizadas en materia de Desempeño y Control y Confianza. B: Número programado de evaluaciones en materia de Desempeño y Control y Confianza. C: Porcentaje de policías operativos evaluados en materia de Desempeño y Control y Confianza.	Porcentaje	96%	100%	Gestión	Eficacia	Listado de programación. Oficio de notificación. Informes periódicos emitidos por el área correspondiente.	La programación es aprobada por el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. El Centro de Control y Confianza cuenta con la capacidad de recepción de los policías programados. El policía asiste a sus evaluaciones correspondientes. Baja existencia de incidencias.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



C2A6. Realización de 8 acciones de capacitación permanente al personal policial de la SSPC.	Porcentaje de acciones de capacitación permanente al personal de la SSPC realizadas.	C= (A/B) x 100 A: Número de acciones de capacitación realizadas. B: Número programado de acciones de capacitación permanente al personal de la SSPC. C: Porcentaje de acciones de capacitación permanente al personal de la SSPC realizadas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Informes periódicos emitidos por el área correspondiente.	Baja existencia de incidencias. El personal participa en las acciones de capacitación.
C3A1. Impartición de 1,200 pláticas y talleres de fomento a la prevención segura en diversos sectores sociales.	Porcentaje de pláticas y talleres de fomento a la prevención de violencia y situaciones de riesgo impartidas.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de pláticas o talleres de fomento a la prevención de violencia y situaciones de riesgo realizadas. B: Número programado de pláticas y talleres de fomento a la prevención de violencia y situaciones de riesgo. C: Porcentaje de pláticas y talleres de fomento a la prevención de violencia y situaciones de riesgo impartidas.	Porcentaje	126%	100%	Gestión	Eficacia	Constancia de realización de servicio emitida por la institución visitada. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente.	Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. Los habitantes de los diferentes sectores se interesan y participan en las actividades programadas por el personal de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.
C3A2. Integración y seguimiento de redes de comités de seguridad ciudadana e inteligencia social.	Porcentaje de seguimiento de comités.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de comités con seguimiento. B: Número programado de comités para dar seguimiento. C: Porcentaje de seguimiento de comités.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Minutas de reunión. Listas de asistencia. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área.	Las personas tienen interés en instalar las redes de comités y a su vez participan en las actividades programadas.
	Porcentaje de integración de comités.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de comités vecinales integrados. B: Número programado de comités a integrar. C: Porcentaje de integración de comités.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Minutas de reunión. Listas de asistencia. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área.	Las personas tienen interés en instalar las redes de comités y a su vez participan en las actividades programadas.
C3A3. Realización de 1 campaña de prevención social y situaciones de riesgo enfocada a la vialidad, la movilidad y discapacidad.	Número de campañas de prevención social y situaciones de riesgo realizadas.	$X = \sum A$ A: Campaña de prevención social y situaciones de riesgo realizada. X: Número de campañas de prevención social y situaciones de riesgo realizadas.	Campaña	2	1	Gestión	Eficacia	Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área. Listas de asistencia. Evidencia fotográfica y audiovisual.	Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. Voluntad participativa de la población de las zonas de intervención.
C3A4. Rescate de 2 espacios públicos con enfoque de Prevención Social y Participación Ciudadana.	Número de espacios públicos con enfoque de Prevención Social y Participación Ciudadana rescatados.	$X = \sum A$, donde: A: Espacio público con enfoque de Prevención Social y Participación Ciudadana rescatado. X: Número de espacios públicos con enfoque de Prevención Social y Participación Ciudadana	Espacio	0	2.00	Gestión	Eficacia	Lista de participantes y encuestas a ciudadanos. Material fotográfico. Espacio rescatado.	Los ciudadanos participan, se involucran y se adueñan del espacio. Existencia de condiciones sociales, políticas y de salud favorables.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



			rescatados.							
Actividades	C3A5. Realización de 14 jornadas de prevención social.	Porcentaje de jornadas de prevención social realizadas.	$C = (A/B) \times 100$ A: Número de jornadas realizadas. B: Número programado de jornadas de prevención social. C: Porcentaje de jornadas de prevención social realizadas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente.	Los ciudadanos participen se involucren en el programa. Existencia de condiciones sociales, políticas y de salud favorables.
	C4A1. Ejecución del plan de seguridad vial y movilidad.	Porcentaje de operativos de seguridad vial y movilidad implementados.	$C = [(A-B) / B] \times 100$, donde: A: Número de operativos implementados. B: Número total de operativos programados. C: Porcentaje de operativos de seguridad vial y movilidad implementados.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. Bitácoras de Servicio.	Baja demanda de servicios extraordinarios que surjan de manera repentina derivados por fenómenos socio organizativos, sanitarios, ecológicos, químicos - tecnológicos e hidro-meteorológicos, que modifiquen los servicios programados.
		Porcentaje de servicios de seguridad vial y movilidad implementados del plan de seguridad vial y movilidad.	$C = (A/B) \times 100$, donde: A: Número de servicios realizados del plan de seguridad vial y movilidad. B: Número de servicios programados del plan de seguridad vial y movilidad. C: Porcentaje de servicios de seguridad vial y movilidad implementados del plan de seguridad vial y movilidad.	Porcentaje	74.35 %	100%	Gestión	Eficacia	Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. Bitácoras de Servicio.	Baja demanda de servicios extraordinarios que surjan de manera repentina derivados por fenómenos socio organizativos, sanitarios, ecológicos, químicos - tecnológicos e hidro-meteorológicos, que modifiquen los servicios programados.
	C4A2. Realización de 5 acciones integrales de la señalética en las vialidades potosinas.	Porcentaje de acciones integrales de la señalética de tránsito vial en las vialidades potosinas.	$C = (A/B) \times 100$, donde: A: Número de acciones integrales de la señalética de tránsito vial en las vialidades potosinas realizadas. B: Número programado de acciones integrales de la señalética de tránsito vial en las vialidades potosinas. C: Porcentaje de acciones integrales de la señalética de tránsito vial en las vialidades potosinas.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Informes emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. Bitácoras de Servicio.	Elementos climatológicos favorables. Proveedores entregan en tiempo y forma los materiales.
	C4A3. Entrega de tarjetones de discapacidad solicitados entregados en menos de 5 días hábiles que permiten a las personas con discapacidad hacer uso de estacionamientos exclusivos en las vialidades del Municipio.	Porcentaje de tarjetones entregados dentro del plazo.	$C = (A/B) \times 100$, donde: A: Número de tarjetones de discapacidad entregados dentro del plazo de 5 días hábiles. B: Número de tarjetones solicitados. C: Porcentaje de tarjetones entregados dentro del plazo.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Informes emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente.	Las personas usuarias solicitantes acuden en tiempo y forma a la entrega de su tarjetón de discapacidad.
	C4A4. Impartición de 8 cursos de manejo a la ciudadanía para formar conductores responsables, con conocimientos prácticos y teóricos que hagan uso consciente de su vehículo en la vía pública.	Porcentaje de cursos impartidos.	$C = (A/B) \times 100$, donde: A: Número de cursos de manejo impartidos. B: Número programado de cursos de manejo. C: Porcentaje de cursos impartidos.	Porcentaje	60%	100%	Gestión	Eficacia	Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente.	Las personas se interesan y se inscriben en el curso de manejo.





San Luis Potosí

GOBIERNO DE LA CAPITAL



	C5A1. Capacitación a 6,000 personas en materia de protección civil.	Porcentaje de avance de personas capacitadas en materia de protección civil.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de personas capacitadas en materia de protección civil. B: Número programado de personas a capacitar en materia de protección civil. C: Porcentaje de avance de personas capacitadas en materia de protección civil.	Porcentaje	101%	100%	Gestión	Eficacia	Listas de asistencia. Constancias de participación. Documentación fotográfica.	La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas. Condiciones sociales y políticas favorables.
Actividades	C5A2. Realización de acciones de prevención de riesgo y emergencia.	Porcentaje de acciones de prevención de riesgo y emergencia realizadas.	C=(A/B) x100, donde: A: Número de acciones de prevención y emergencias realizadas. B: Número estimado de acciones de prevención y emergencia. C: Porcentaje de acciones de prevención de riesgo y emergencia realizadas.	Porcentaje	85%	100%	Gestión	Eficacia	Informes periódicos internos de la SSCP.	La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas. Condiciones sociales y políticas favorables.
	C6A1. Atención de las solicitudes recibidas en el Registro Municipal de Mascotas.	Porcentaje de solicitudes de registro de mascotas atendidas.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de registros de mascotas realizados. B: Número total de registros de mascotas solicitados. C: Porcentaje de solicitudes de registro de mascotas atendidas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Listado de propietarios y mascotas registradas.	Las personas solicitan el registro y cumplen con los requisitos establecidos.
	C6A2. Esterilización de mascotas en el quirófano móvil realizada.	Porcentaje de solicitudes de esterilización realizadas.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de solicitudes de esterilización realizadas. B: Número de solicitudes de esterilización recibidas. C: Porcentaje de solicitudes de esterilización realizadas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	1. Listas de asistencias. 2. Constancias de participación.	La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas. Condiciones sociales y políticas favorables.
	C6A3. Atención médica veterinaria para mascotas domésticas otorgada.	Porcentaje de atenciones médicas veterinarias otorgadas.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de mascotas domésticas con atención médica veterinaria otorgada. B: Número de solicitudes de atención médica veterinaria recibidas. C: Porcentaje de atenciones médicas veterinarias otorgadas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Informe del área responsable.	La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas. Condiciones sociales y políticas favorables.
	C6A4. Cremación de mascotas en horno crematorio.	Porcentaje de solicitudes de cremación de mascotas realizadas.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de cremaciones realizadas. B: Número de solicitudes de cremación recibidas. C: Porcentaje de solicitudes de cremación de mascotas realizadas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Informe del área responsable.	Las personas se interesan y solicitan los servicios.
	C6A5. Atención de denuncias por maltrato animal para resguardo en el Centro Integral para el Bienestar Animal (CIBA).	Porcentaje de denuncias por maltrato animal atendidas.	C= (A/B) x 100, donde: A: Número de denuncias por maltrato animal atendidas. B: Número de denuncias por maltrato animal recibidas. C: Porcentaje de denuncias por maltrato animal atendidas.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Registro de denuncias. Informe del área responsable.	Las personas realizan la denuncia de maltrato animal.
	C7A1. Capacitación de 2,000 personas mediante campañas	Número de personas capacitadas con	X=ΣA, donde: A: Persona capacitada con	Persona	2860	2000	Gestión	Eficacia	Informe por parte de la Coordinación Municipal de Derechos Humanos de las	Asistencia de participantes. Condiciones sociales y políticas favorables.





San Luis Potosí
GOBIERNO DE LA CAPITAL



	de fomento de los Derechos Humanos principalmente a personas en situación de vulnerabilidad.	las campañas de fomento de los Derechos Humanos.	campaña de fomento de los Derechos Humanos. X: Número de personas capacitadas con las campañas de fomento de los Derechos Humanos.						campañas realizadas.	
	C7A2. Ejecución de 30 acciones de fortalecimiento y promoción de la práctica de Derechos Humanos en el servicio público municipal para garantizar el trato digno de las personas usuarias del Ayuntamiento de San Luis Potosí.	Porcentaje de acciones en materia de Derechos Humanos.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de acciones de promoción de Derechos Humanos realizadas. B: Número programado de acciones de promoción de Derechos Humanos. C: Porcentaje de capacitación en materia de Derechos Humanos.	Porcentaje	176%	100%	Gestión	Eficacia	Informe por parte de la Coordinación Municipal de Derechos Humanos de las campañas realizadas.	Colaboración de áreas municipales.
Actividades	C7A3. Entrega de 1 Premio Municipal de Derechos Humanos para la visibilización de las acciones de las personas defensoras de los Derechos Humanos en el municipio de San Luis Potosí.	Porcentaje de avance de la realización del premio.	C= (A/B)x100, donde: A: Número de acciones realizadas para la entrega del premio. B: Número programado de acciones para la entrega del premio. C: Porcentaje de avance de premios entregados.	Porcentaje	100%	100%	Gestión	Eficacia	Convocatoria pública en Gaceta Municipal. Documentación de entrega del premio.	Inscripción de participantes.
	C7A4. Elaboración de 1 diagnóstico sobre la situación actual de los Derechos Humanos en el municipio de San Luis Potosí.	Porcentaje de avance en el diagnóstico de la situación actual de Derechos Humanos en el municipio de San Luis Potosí elaborado.	C= (A/B) x100, donde: A: Número de acciones realizadas del diagnóstico. B: Número programado de acciones del diagnóstico. C: Porcentaje de avance en el diagnóstico de la situación actual de Derechos Humanos en el municipio de San Luis Potosí elaborado.	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Expediente de proceso de realización del diagnóstico. Diagnóstico físico.	Colaboración de áreas municipales.

