

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Programa presupuestario: Bienestar | | Clave presupuestaria: | | | | | | | | Importe: | | | | | | |
|--|--|--|---|---|------------------|------------|--------------|-------------------|-----------|--|------------|------------------------|-------------------------------|------|------------|---|
| <p>Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:</p> <p>Eje 1. Sí San Luis Seguro.</p> <p>Eje 2. Sí San Luis con Bienestar.</p> | | <p>Linea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Realizar cursos, talleres, seminarios y eventos de aprendizaje relacionados con la equidad de género en sus diversas temáticas. ● Auxiliar a las Dependencias municipales para el diseño, revisión o modificación de programas de atención y protocolos de actuación para garantizar que estos incluyan procedimientos con perspectiva de género. ● Generar, vincular, administrar y robustecer acciones y programas con enfoque transversal y de Derechos Humanos encaminados a la protección y ayuda de personas, familias o grupos en situación vulnerable. ● Proveer de apoyos alimentarios a las familias, niños y niñas en situación vulnerable del Municipio de San Luis Potosí. ● Impulsar la capacitación y aprendizaje en niños y niñas del municipio en los centros educativos en temas de autocuidado y relaciones familiares. ● Diseñar programas de capacitación para los funcionarios y servidores públicos que tengan a su cargo la elaboración de políticas, acciones y planes que incidan en la familia. ● Instrumentar la integración de áreas destinadas al diseño y ejecución de programas, proyectos y acciones para la formación ciudadana de los habitantes del municipio ● Establecer proyectos y acciones de ciudadanía rural, enlace ciudadano, centros comunitarios y atención a jóvenes. ● Fortalecer el sistema de salud y bienestar y sus programas para el desarrollo e implementación de acciones enfocadas a mejorar la calidad de vida de grupos vulnerables de las comunidades urbanas y rurales. ● Generar las bases de organización cívica en las comunidades que gestionen los planes, acciones y resultados generados. ● Generar comunidad y crear espacios de expresión. ● Procurar atención médica y acceso a medicamentos básicos con el programa "Sí a la Salud". ● Lograr un espacio en el cual se brinden de manera integral todos los servicios del DIF creando un entorno ideal para quienes acuden, enfocado en el aspecto de inclusión y accesibilidad. ● Entregar apoyos a las jóvenes que son víctimas de violencia y que se encuentran en Puerta Violeta. ● Supervisar la adhesión de todas las áreas administrativas y oficinas del Ayuntamiento a los lineamientos de la Guía de Accesibilidad Universal. ● Difundir en las redes los servicios municipales utilizando lenguaje incluyente y descriptivo. ● Dar atención prioritaria a las personas con discapacidad al realizar trámites y servicios administrativos municipales. ● Procurar que las Unidades Básicas de Rehabilitación (UBR) cuenten con especialista en psicología y canalizar a instituciones especializadas a las personas que requieran atención psiquiátrica. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | NO. | Resumen narrativo / objetivo | Indicadores | | | | | | | | Medios de Verificación | % Avance trimestral acumulado | | | |
| Nombre | Descripción | | | Fórmula y Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta (anual) | Tipo de indicador | Dimensión | 1o | 2o | | 3o | 4o | Año 2024 | |
| 1 | Contribuir al bienestar de la población en situación de vulnerabilidad, violencia y desigualdad mediante la disminución de carencias sociales y estrategias integrales con enfoque de derechos humanos. | Porcentaje de personas no pobres y no vulnerables | Se mide en términos porcentuales las personas que se encuentran en un estado de no pobre y no vulnerable determinado por los censos del INEGI e información del CONEVAL | Definida por la Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo de la Secretaría de Bienestar. | Porcentaje | 38.60% | 38.6% | Estratégico | Eficacia | Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social 2023, Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo: https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situacion-de-pobreza-y-rezago-social | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud. |
| | | | | | | | | | | | | | | | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| 2 | Las personas en situación de vulnerabilidad, violencia, desigualdad y en rezago por carencia social del municipio de San Luis Potosí tienen acceso a los programas, estrategias, asistencia social y servicios integrales que permiten mejorar su bienestar. | Porcentaje de personas vulnerables por carencias sociales. | Se mide en términos porcentuales las personas que se encuentran en un estado de vulnerabilidad por algún tipo de carencia determinado realizado con información del CONEVAL y los censos del INEGI. | Definida por la Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo de la Secretaría de Bienestar. | Porcentaje | 31.40% | 31.4% | Estratégico | Eficacia | Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social 2023, Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo: https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situacion-de-pobreza-y-rezago-social | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud. |
| | | | | | | | | | | | 31.4% | | | | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| 3 | C1. Estrategias de impulso a la participación ciudadana en la actividad gubernamental realizadas. | Porcentaje de Juntas de Participación Ciudadana que participan activamente en conjunto con el gobierno. | La participación de los presidentes de las Juntas de Participación Ciudadana y vecinos en las actividades organizadas por gobierno municipal. | C=(A/B)X100. A: Juntas de Participación Ciudadana que participan activamente. B: Número total de Juntas de Participación Ciudadana. C: Porcentaje de Juntas de Participación Ciudadana que participan activamente en conjunto con el gobierno. | Porcentaje | 100.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Existen mecanismos normativos de participación ciudadana para favorecer la participación de los vecinos e integrantes de las Juntas de Participación Ciudadana. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| ID | Descripción del Indicador | Categoría | Definición | Fórmula | Unidad | Valor Objetivo | Valor Real | Eje | Impacto | Fuente de Datos | Programado | | | | Programado | Observaciones |
|----|---|---|--|---|------------|----------------|------------|---------|----------|--|------------|------|------|------|------------|---|
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 4 | C2. Estrategia de operación de los espacios municipales de atención familiar implementada. | Porcentaje de espacios municipales brindando atención a las familias. | Mide que los espacios habilitados con que cuenta el ayuntamiento destinados a las familias y desarrollo de habilidades se encuentren operando, es decir brindando la atención con diferentes servicios, talleres, cursos, entre otros. | $C=(A/B)X100$ A: Número de espacios que brindan atención a las familias. B: Número total de espacios de atención a las familias. C: Porcentaje de espacios brindando atención a las familias. | Porcentaje | 100.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable de la Secretaría de Bienestar. Reporte mensual del Área de Centros de Atención Familiar. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Los habitantes tienen interés en participar y asisten a los talleres. |
| 5 | C3. Estrategia de atención a la violencia y discriminación ejercida hacia grupos en situación de vulnerabilidad y grupos prioritarios implementada. | Porcentaje de implementación de la estrategia de atención a la violencia y discriminación ejercida hacia grupos prioritarios. | Se mide el avance de implementación de la estrategia de atención a la violencia y discriminación ejercida hacia grupos en situación de vulnerabilidad y grupos prioritarios. | $K=(A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)/10$ A: Porcentaje de reglamentos y normatividad municipal revisados. B: Porcentaje de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género. C: Porcentaje de funcionarias y funcionarios capacitados. D: Porcentaje de mujeres que viven en situación de violencia atendidas con servicios integrales. E: Porcentaje de adultos mayores que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. F: Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. G: Porcentaje de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad entregadas. H: Porcentaje de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores. I: Porcentaje de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes realizadas. J: Porcentaje de servicios brindados a personas con discapacidad y su familia. K: Porcentaje de implementación de la estrategia de atención a la violencia y discriminación ejercida hacia grupos prioritarios. | Porcentaje | 7.40% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable de la Dirección de la Instancia de las Mujeres del Municipio Libre de S.L.P. Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad. Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad. | Programado | | | | Programado | La población solicita el servicio o la autoridad judicial requiere la intervención. Se realiza una acción coordinada de otras instancias como: procuraduría de justicia, DIF estatal y asociaciones civiles. Se realiza una acción coordinada de otras instancias como: procuraduría de justicia, DIF estatal y asociaciones civiles. |
| 6 | C4. Estrategia de acceso a la salud implementada. | Porcentaje de implementación de la estrategia de acceso a la salud. | Mide el avance de implementación de la estrategia de acceso a la salud. | $G=(A+B+C+D+E+F)/6$ A: Porcentaje de ayudas técnicas entregadas. B: Porcentaje de personas atendidas con salud básica no itinerante. C: Porcentaje de servicios básicos de salud itinerante prestados. D: Porcentaje de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados. E: Porcentaje de personas atendidas beneficiadas con tratamiento médico especializado. F: Porcentaje de personas atendidas con terapia psicológica. G: Porcentaje de implementación de la estrategia de acceso a la salud. | Porcentaje | 88.45% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar. | Programado | | | | Programado | La población que solicita los apoyos, cumple con los requisitos para su otorgamiento. |
| | | | | | | | | | | | 23% | 52% | 85% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 16% | 44% | 79% | 95% | 95% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|------------|--------|---------|---------|----------|--|------------|-------|-------|--------|------------|---|
| 7 | C5. Estrategia para la disminución de carencias sociales de las familias implementada. | Porcentaje de implementación de la estrategia para la disminución de carencias sociales de las familias. | Mide el avance de implementación de la estrategia para la disminución de carencias sociales de las familias | <p>X= (A+B+C+D+E+F+G+H)/8</p> <p>A: Porcentaje de litros de agua potable suministrados a familias afectadas por la escasez de agua.</p> <p>B: Porcentaje de hogares beneficiados con el suministro de agua potable.</p> <p>C: Porcentaje de implementos de mejoramiento de vivienda entregados.</p> <p>D: Porcentaje de apoyos alimentarios entregados.</p> <p>E: Porcentaje de familias beneficiadas con alimentos nutritivos y de calidad.</p> <p>F: Porcentaje de eventos dirigidos a la juventud realizados.</p> <p>G: Porcentaje de apoyos entregados a niñas, niños y jóvenes para el acceso a la educación.</p> <p>H: Porcentaje de personas beneficiadas con talleres de emprendimiento.</p> <p>X: Porcentaje de implementación de la estrategia para la disminución de carencias sociales de las familias.</p> | Porcentaje | 7.40% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones ambientales y sociales favorables. Las familias solicitan los servicios y cumple con los requisitos establecidos. La familia solicita los servicios y cumple con los requisitos establecidos. |
| | | | | | | | | | | | 26% | 54% | 92% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 8.2% | 38.6% | 88.0% | 101.0% | 101.0% | |
| 8 | C6. Estrategia para desarrollo del sector rural de forma sustentable implementada. | Porcentaje de implementación de la estrategia para el desarrollo del sector rural de forma sustentable. | Se mide el avance de implementación de la estrategia para desarrollo del sector rural de forma sustentable. | <p>E=(A+B+C+D)/4</p> <p>A: Porcentaje de apoyos entregados a personas del sector rural.</p> <p>B: Porcentaje de eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural realizados.</p> <p>C: Porcentaje de huertos familiares en funcionamiento</p> <p>D: Porcentaje de niñas y niños beneficiados con apoyos para su desarrollo.</p> <p>E: Porcentaje de implementación de la estrategia para el desarrollo del sector rural de forma sustentable.</p> | Porcentaje | 72.22% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable de la Secretaría de Bienestar. Reporte mensual de la Coordinación del Área Rural. Reporte mensual de la Coordinación del Área Rural. | Programado | | | | Programado | Clima favorable para la realización de las actividades. Existen las condiciones políticas, sociales y de salud que permiten la realización de acciones. Existencia mínima de eventos extraordinarios. |
| | | | | | | | | | | | 31% | 54% | 85% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 23% | 50% | 83% | 97% | 97% | |
| 9 | C7. Estrategia para la transversalización de la perspectiva familiar. | Porcentaje de implementación de la estrategia para la transversalización de la perspectiva familiar. | Se mide el avance de implementación de la estrategia para la transversalización de la perspectiva familiar. | <p>X= (A+B+C+D)/4</p> <p>A: Porcentaje de familias atendidas.</p> <p>B: Porcentaje de eventos de perspectiva familiar realizados.</p> <p>C: Porcentaje de eventos para la concientización de la perspectiva familiar en el sector empresarial.</p> <p>D: Porcentaje de personas que recibieron acompañamiento jurídico en materia familiar.</p> <p>X: Porcentaje de implementación de la estrategia para el desarrollo del sector rural de forma sustentable.</p> | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Las personas se interesan y cumplen con los requisitos establecidos. |
| | | | | | | | | | | | 38% | 58% | 89% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 35% | 58% | 90% | 100% | 100% | |
| 10 | C1A1. Realización de 500 actividades o acciones en favor de la participación ciudadana. | Porcentaje de acciones y/o actividades en temas de participación ciudadana. | Mide las acciones o actividades realizadas para el fomento de la participación ciudadana. | <p>C=(A/B)X100.</p> <p>A: Número de actividades y acciones en temas de participación ciudadana realizadas.</p> <p>B: Número programado de actividades o acciones en temas de participación ciudadana.</p> <p>C: Porcentaje de actividades o acciones en temas de participación ciudadana realizadas.</p> | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Participación activa de la Sociedad Civil y el Gobierno Municipal para la constante capacitación de las Juntas de Participación Ciudadana. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 30% | 50% | 80% | 110% | 110% | |
| 11 | C1A2. Realización de 50 visitas a las comunidades y localidades del Municipio para la canalización de demandas. | Porcentaje de comunidades o localidades visitadas. | Mide porcentualmente las comunidades o localidades del municipio de San Luis Potosí visitadas. | <p>C=(A/B)X100.</p> <p>A: Número de comunidades y localidades visitadas.</p> <p>B: Número de comunidades o localidades programadas a visitar</p> <p>C: Porcentaje de comunidades o localidades visitadas.</p> | Porcentaje | 70.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con espacios de interacción social, trabajando de la mano donde se brindan espacios de diálogo e interacción entre Municipio y ciudadanía. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 30% | 50% | 78% | 108% | 108% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--|---|------------|---------|---------|---------|----------|---|------------|-------|-------|-------|------------|---|
| 12 | C1A3. Realización de 1,000 actividades festivas para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias. | Porcentaje de actividades festivas para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias. | Las actividades de fortalecimiento a la cohesión social realizadas | C=(A/B)X100. A: Número de actividades para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias realizadas. B: Número programado de actividades para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias. C: Porcentaje de actividades para el fortalecimiento de la cohesión social en las colonias. | Porcentaje | 72.50% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Disposición por parte de todos los integrantes de las Juntas Participación Ciudadana y vecinos en las actividades generadas por el Municipio. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 23% | 48% | 72% | 97% | 97% | |
| 13 | C2A1. Atención de 40,000 personas en los Centros de Desarrollo Comunitario. | Porcentaje de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario. | Mide en términos porcentuales el avance de la meta de las personas beneficiadas con las diversas actividades y cursos impartidos en los Centros de Desarrollo Social | C=(A/B)X100. A: Número de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario. B: Número programado de personas a beneficiar con talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario. C: Porcentaje de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario. | Porcentaje | 91.60% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Las personas visitantes están interesadas en las actividades del Centro. Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud adecuadas. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 55% | 80% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 28% | 59% | 84% | 112% | 112% | |
| 14 | C2A2. Atención de 6,000 personas con talleres en los Centros de Atención Familiar. | Porcentaje de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Atención Familiar. | Mide en términos porcentuales el avance de la meta de las personas a atender en los Centros de Atención Familiar ya sea con cursos, talleres y otras actividades. | C=(A/B)X100. A: Número de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Atención Familiar. B: Número programado de personas a beneficiar con talleres en los Centros de Atención Familiar. C: Porcentaje de personas beneficiadas con talleres en los Centros de Atención Familiar. | Porcentaje | 97.29% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual del Área de Centros de Atención Familiar. | Programado | | | | Programado | La población solicita los servicios que se brindan en los Centros de Atención Familiar. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 55% | 80% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 29% | 61% | 86% | 103% | 103% | |
| 15 | C2A3. Atención de 800 niñas y niños en los Centros Educativos con educación inicial y preescolar. | Porcentaje de niñas y niños atendidos con educación inicial y preescolar. | Mide los niños y niñas atendidos con educación inicial y preescolar en los Centros. | C=(A/B)X100. A: Número de niñas y niños atendidos con educación inicial y preescolar. B: Número programado de niñas y niños para atender con educación inicial y preescolar. C: Porcentaje de niñas y niños atendidos con educación inicial y preescolar. | Porcentaje | 71.62% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Centros Educativos. | Programado | | | | Programado | Existen espacios disponibles para recibir a las niñas y niños del área inicial y preescolar. Las niñas y niños asisten a clases. Se cuenta con condiciones sociales, políticas, ambientales y de salud adecuadas. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 76.4% | 76.9% | 76.8% | 76.8% | 76.8% | |
| 16 | C3A1. Revisión de 6 reglamentos y normatividad municipal (protocolos y programas) para la transversalización del enfoque de género. | Porcentaje de reglamentos y normatividad municipal revisados. | El avance de la meta programada respecto a los reglamentos y normatividad municipal revisados para la transversalización del enfoque de género | C=(A/B)X100. A: Número de reglamentos o normatividad municipal revisada. B: Número programado de reglamentos y normatividad municipal para revisar. C: Porcentaje de reglamentos y normatividad municipal revisada. | Porcentaje | 100.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Cooperación de las direcciones del Gobierno Municipal para reformar y modificar sus reglamentos, protocolos y programas para incorporar la perspectiva de género. |
| | | | | | | | | | | | 33% | 66% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 33% | 66% | 100% | 100% | 100% | |
| 17 | C3A2. Realización de 196 eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género. | Porcentaje de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género. | El avance de los eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género programados realizar. | C=(A/B)X100. A: Número de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género realizados. B: Número programado de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género. C: Porcentaje de eventos de capacitación e intervención comunitaria con enfoque de género. | Porcentaje | 71.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Las mujeres de la capital participan activamente en los diversos eventos programados. |
| | | | | | | | | | | | 31% | 57% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 30% | 66% | 100% | 105% | 105% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--|--|------------|--------|---------|---------|----------|--|------------|-----|------|------|------------|--|
| 18 | C3A3. Capacitación a 1,063 funcionarias y funcionarios en perspectiva de género, prevención y atención a la violencia contra las mujeres y derechos humanos de las mujeres. | Porcentaje de funcionarias y funcionarios capacitados. | El avance de la meta programada de funcionarias y funcionarios capacitados en temas de perspectiva de género para la atención y prevención de la violencia | C=(A/B)X100. A: Número de funcionarias y funcionarios capacitados. B: Número programado de funcionarias y funcionarios a capacitar. C: Porcentaje de funcionarias y funcionarios capacitados. | Porcentaje | 58.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Cooperación del personal directivo para hacer partícipes al personal a su cargo en las actividades formativas. |
| | | | | | | | | | | | 28% | 56% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 26% | 61% | 100% | 119% | 119% | |
| 19 | C3A4. Atención de 4,000 mujeres que viven en situación de violencia con servicios integrales. | Porcentaje de mujeres que viven en situación de violencia atendidas con servicios integrales. | La atención integral brindada a mujeres que viven en situación de violencia. | C=(A/B)X100. A: Número mujeres que viven en situación de violencia atendidas con servicios integrales. B: Número programado de mujeres que viven en situación de violencia para atender con servicios integrales. C: Porcentaje de mujeres que viven en situación de violencia atendidas con servicios integrales. | Porcentaje | 64.14% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad | Programado | | | | Programado | Las mujeres asisten a solicitar el apoyo. Se realiza una acción coordinada de otras instancias como: procuraduría de justicia o DIF. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 45% | 63% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 17% | 35% | 52% | 65% | 65% | |
| 20 | C3A5. Atención de 1,200 adultos mayores con servicios integrales. | Porcentaje de adultos mayores que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. | La atención integral brindada a adultos mayores que viven en situación de violencia. | C=(A/B)X100. A: Número de adultos mayores que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. B: Número programado de adultos mayores que viven en situación de violencia para atender con servicios integrales. C: Porcentaje de adultos mayores que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. | Porcentaje | 79.59% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad | Programado | | | | Programado | Las personas solicitan el servicio y la atención de esta población. Se realiza una acción coordinada de otras instancias como: procuraduría de justicia, DIF estatal y asociaciones civiles. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 55% | 90% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 30% | 61% | 97% | 112% | 112% | |
| 21 | C3A6. Atención integral de 2,600 niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia con servicios integrales. | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. | La atención integral brindada a los niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia. | C=(A/B)X100. A: Número de niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. B: Número programado de niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia para atender con servicios integrales. C: Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que viven en situación de violencia atendidos con servicios integrales. | Porcentaje | 71.30% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Apoyo a la Comunidad. | Programado | | | | Programado | La población solicita el servicio o la autoridad judicial requiera la intervención. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 70% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 19% | 45% | 66% | 79% | 79% | |
| 22 | C3A7. Capacitación de 500 personas en temas de inclusión de personas con discapacidad. | Porcentaje de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad entregadas. | El avance de las personas capacitadas en temas de inclusión de personas con discapacidad que cuentan con una constancia. | C=(A/B)X100. A: Número de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad entregadas. B: Número programado de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad. C: Porcentaje de constancias de capacitación en temas de inclusión de personas con discapacidad entregadas. | Porcentaje | 95.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Inclusión Social para Personas con Discapacidad. | Programado | | | | Programado | Los servidores públicos y público en general acceden a los talleres impartidos. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 55% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 60% | 84% | 89% | 95% | 95% | |
| 23 | C3A8. Realización de 28 capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores. | Porcentaje de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores. | El avance de la realización de capacitaciones programadas para la inclusión de adultos mayores como lo son los temas de autocuidado, prevención de enfermedades, salud mental entre otras. | C=(A/B)X100. A: Número de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores realizadas. B: Número programado de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores. C: Porcentaje de capacitaciones en temas de inclusión de adultos mayores realizadas. | Porcentaje | 85.70% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Psicología y Prevención. | Programado | | | | Programado | Los grupos de adultos mayores o familiares solicitan el servicio. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 46% | 71% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 29% | 46% | 71% | 103% | 103% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Código | Descripción | Indicador | Criterio de Medición | Fórmula | Unidad | Valor Objetivo | Valor Real | Categoría | Eficacia | Frecuencia | Programado | | | | Programado | Observaciones |
|--------|--|--|--|--|------------|----------------|------------|-----------|----------|--|------------|-----|------|------|------------|---|
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| 24 | C3A9. Realización de 48 capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes. | Porcentaje de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes realizadas. | El avance de las capacitaciones programadas para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes. | C=(A/B)X100. A: Número de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes realizadas. B: Número programado de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes. C: Porcentaje de capacitaciones para el sano desarrollo de niñas, niños y adolescentes realizadas. | Porcentaje | 75.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Psicología Y Prevención. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con las condiciones sociales y de salud que permiten la realización de clases de manera presencial y se otorgan los permisos para el desarrollo de las actividades. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| 25 | C3A10. Entrega de 3,400 servicios a personas con discapacidad y su familia con acciones que permitan su inclusión social. | Porcentaje de servicios entregados a personas con discapacidad y su familia. | Servicios entregados a personas con discapacidad y su familia. | C=(A/B)X100. A: Número de servicios entregados a personas con discapacidad y familia. B: Número de servicios programados. C: Porcentaje de servicios entregados a personas con discapacidad y su familia. | Porcentaje | 79.02% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Inclusión Social para Personas con Discapacidad. | Programado | | | | Programado | Las personas con discapacidad solicitan el servicio. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 45% | 63% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 19% | 38% | 57% | 78% | 78% | |
| 26 | C4A1. Entrega de 900 ayudas técnicas a personas en situación de vulnerabilidad. | Porcentaje de ayudas técnicas entregadas. | El avance en la entrega de ayudas técnicas programadas entregar a personas en situación de vulnerabilidad (personas con discapacidad, adultos mayores, niñas y niños entre otros), las ayudas técnicas son bastones, sillas de ruedas, aparatos auditivos entre otros. | C=(A/B)X100. A: Número de ayudas técnicas entregadas. B: Número programado de ayudas técnicas. C: Porcentaje de ayudas técnicas entregadas. | Porcentaje | 97.98% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Inclusión Social para Personas con Discapacidad. | Programado | | | | Programado | Las personas con discapacidad o familiares solicitan el servicio. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 80% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 65% | 97% | 115% | 115% | |
| 27 | C4A2. Atención básica de salud a 9,100 personas sin derechohabencia con servicios básicos de salud no itinerante. | Porcentaje de personas atendidas con salud básica no itinerante. | Atención de personas sin derechohabencia con servicios básicos de salud de manera no itinerante. (Centros de salud Contigo SI) | C=(A/B)X100. A: Número de personas atendidas con salud básica no itinerante. B: Número programado de personas a atender con salud básica no itinerante. C: Porcentaje de personas atendidas con salud básica no itinerante. | Porcentaje | 79.52% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar. | Programado | | | | Programado | Las personas que habitan en el municipio de San Luis Potosí solicitan los apoyos y cumplen con los requisitos para su otorgamiento. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 60% | 89% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 32% | 66% | 94% | 108% | 108% | |
| 28 | C4A3. Prestación de 78,000 servicios básicos de salud itinerante en colonias, localidades y comunidades fuera de la mancha urbana. | Porcentaje de servicios básicos de salud itinerante prestados. | La prestación de servicios básicos de salud de manera itinerante en colonias, localidades y comunidades. (Ruta de la Salud) | C=(A/B)X100. A: Número de servicios básicos de salud itinerante prestados. B: Número programado de servicios básicos de salud itinerante. C: Porcentaje de servicios básicos de salud itinerante prestados. | Porcentaje | 134.55% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar. | Programado | | | | Programado | La población del Municipio acude a la convocatoria y difusión programada. |
| | | | | | | | | | | | 10% | 30% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 4% | 22% | 101% | 101% | 101% | |
| 29 | C4A4. Entrega de 3,321 apoyos a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados. | Porcentaje de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados. | El avance de los apoyos para medicamentos y estudios especializados programados entregar a personas en situación de vulnerabilidad. | C=(A/B)X100. A: Número de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados. B: Número programado de apoyos a entregar a personas en situación de vulnerabilidad para acceder a medicamentos y estudios especializados. C: Porcentaje de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad. | Porcentaje | 13.69% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar. | Programado | | | | Programado | La población solicita los vales, cumple con los requisitos para su otorgamiento. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 80% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 11% | 34% | 64% | 87% | 87% | |
| 30 | C4A5. Atención de 1,500 personas con tratamiento médico especializado. | Porcentaje de personas atendidas con tratamiento médico especializado. | Mide el avance porcentual de las personas que son atendidas con tratamiento médico especializado. | C=(A/B)X100. A: Número de personas atendidas con tratamiento médico especializado. B: Número programado de personas a atender con tratamiento médico especializado. C: Porcentaje de personas atendidas con tratamiento médico especializado. | Porcentaje | 100.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación de Salud y Bienestar. | Programado | | | | Programado | El proveedor da cumplimiento al contrato en tiempo y forma. La persona solicita el tratamiento y cumple con los requisitos establecidos. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 63% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 0% | 25% | 38% | 49% | 49% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Código | Descripción del indicador | Unidad de medida | Fórmula de cálculo | Frecuencia | Eje temático | Eje de acción | Eje de resultado | Evidencia | Responsable | Programado | | | | Programado | Observaciones | | |
|--------|---|---|---|--|--------------|---------------|------------------|-----------|-------------|--|-----------|-----|------|------------|---------------|------|---|
| | | | | | | | | | | 25% | 50% | 78% | 100% | 100% | | | |
| 31 | C4A6. Atención de 2,600 personas con terapia psicológica para la salud mental. | Porcentaje de personas atendidas con terapia psicológica. | Mide el avance porcentual de las personas que son atendidas con terapia psicológica. | C=(A/B)X100. A: Número de personas atendidas con terapia psicológica. B: Número programado de personas a atender con terapia psicológica. C: Porcentaje de personas atendidas con terapia psicológica. | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual del área responsable de la atención. | Realizado | 25% | 50% | 78% | 100% | 100% | La persona solicita la atención y cumple con los requisitos establecidos. |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 25% | 54% | 83% | 108% | 108% | |
| 32 | C5A1. Suministro del servicio de agua potable a familias afectadas por la escasez de agua. | Porcentaje de litros de agua potable suministrados a familias afectadas por la escasez de agua. | Mide en términos porcentuales la entrega de litros de agua a la zonas del área rural y zonas afectadas con la escasez del vital líquido del municipio | C=(A/B)X100. A: Número de litros de agua suministrados a familias afectadas por la escasez de agua. B: Número de litros programados a suministrarse a familias afectadas por la escasez de agua. C: Porcentaje de litros de agua potable suministrados a familias afectadas por la escasez de agua. | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Realizado | 25% | 55% | 80% | 100% | 100% | Las condiciones son favorables para la entrega de agua a través de pipas. Los camiones se encuentran en óptimas condiciones para poder realizar los servicios. |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 25% | 54% | 81% | 105% | 105% | |
| 33 | C5A1. Suministro del servicio de agua potable a familias afectadas por la escasez de agua. | Porcentaje de hogares beneficiados con el suministro de agua potable. | Mide en términos porcentuales los hogares beneficiados con el suministro de agua potable. | C=(A/B)X100. A: Número de hogares beneficiados con el suministro de agua potable. B: Número de hogares programados para suministrarles agua potable. C: Porcentaje de hogares beneficiados con el suministro de agua potable. | Porcentaje | N/A | 95.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Realizado | 26% | 53% | 79% | 105% | 105% | Las condiciones son favorables para la entrega de agua a través de pipas. Los camiones se encuentran en óptimas condiciones para poder realizar los servicios. |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 22% | 49% | 76% | 100% | 100% | |
| 34 | C5A2. Entrega de 2,000 implementos de mejoramiento en la vivienda. | Porcentaje de implementos de mejoramiento de vivienda entregados. | La entrega de diversos implementos para el mejoramiento de la vivienda a familias en situación de vulnerabilidad. | C=(A/B)X100. A: Número de implementos de mejoramiento en las viviendas entregados. B: Número programado de implementos de mejoramiento en la vivienda. C: Porcentaje de implementos de mejoramiento de vivienda entregados. | Porcentaje | 20.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Realizado | 25% | 65% | 100% | 100% | 100% | Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud. Las familias solicitan el apoyo y cumplen con los requisitos y procedimiento establecidos. |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 0% | 45% | 80% | 100% | 100% | |
| 35 | C5A3. Entrega de apoyos alimentarios integrales a 10,000 familias con carencia alimentaria. | Porcentaje de apoyos alimentarios entregados. | La entrega de apoyos alimentarios en diversas modalidades a familias en situación de vulnerabilidad. | C=(A/B)X100. A: Número de apoyos alimentarios entregados. B: Número de apoyos alimentarios programados. C: Porcentaje de familias beneficiadas con apoyos alimentarios. | Porcentaje | 0.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Realizado | 25% | 40% | 100% | 100% | 100% | Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud favorables. Las familias solicitan el apoyo y cumplen con los requisitos y procedimientos establecidos. |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 0% | 16% | 91% | 100% | 100% | |
| 36 | C5A3. Entrega de apoyos alimentarios integrales a 10,000 familias con carencia alimentaria. | Porcentaje de familias beneficiadas con alimentos nutritivos y de calidad. | Se mide a las familias beneficiadas con diversos apoyos alimentarios que son nutritivos y de calidad. | C=(A/B)X100. A: Número de familias beneficiadas con alimentos nutritivos y de calidad. B: Número programado de Familias a beneficiar. C: Porcentaje de familias beneficiadas con alimentos nutritivos y de calidad. | Porcentaje | 0.00% | 95.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Realizado | 25% | 40% | 100% | 100% | 100% | Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud. Las familias solicitan el apoyo y |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | cumplen con los requisitos y procedimiento establecidos. El proveedor cumple con lo estipulado en el contrato para la entrega de insumos. |
|----|---|---|---|--|------------------------|--------|---------|---------|----------|--|------------|-----|------|------|------------|---|
| | | | | | | | | | | | - | 17% | 96% | 100% | 100% | |
| 37 | C5A4. Realización de 3 eventos dirigidos al sector juvenil. | Porcentaje de eventos dirigidos a la juventud realizados. | La cantidad de eventos realizados para la juventud en temas de orientación, profesionalización y premiación. | C=(A/B)X100. A: Número de eventos dirigidos a la juventud realizados. B: Número programado de eventos dirigidos a la juventud. C: Porcentaje de eventos dirigidos a la juventud realizados. | Porcentaje. | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros Internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con las condiciones necesarias para la realización de los eventos con apoyo de universidades, asociaciones y clubs sociales en el municipio. |
| | | | | | | | | | | | 33% | 67% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | 33% | 100% | 100% | 100% | |
| 38 | C5A5. Entrega de 20,500 apoyos en especie y en efectivo para el fomento a la educación de niñas, niños y jóvenes. | Porcentaje de apoyos entregados a niñas, niños y jóvenes para el acceso a la educación. | La entrega de diversos apoyos económicos y en especie a estudiantes de educación básica y universitaria como lo son becas, útiles entre otros. | C=(A/B)X100. A: Número de apoyos entregados a niñas, niños y jóvenes. B: Número programado de apoyos para entregar a niñas, niños y jóvenes. C: Porcentaje de apoyos entregados a niñas, niños y jóvenes para el acceso a la educación. | Porcentaje. | 2.22% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Las personas cumplen con los requisitos estipulados en las reglas de operación. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 90% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 2% | 29% | 90% | 100% | 100% | |
| 39 | C5A6. Instalación de un espacio de alojamiento de personas en situación de calle en caso de emergencia invernal. | Número de espacios de alojamiento instalados. | La instalación de un espacio de alojamiento que proporciona servicios en época invernal a fin de proteger la integridad física de las personas en situación de calle. | B=Σ A A: Espacio de alojamiento instalado. B: Número de espacios de alojamiento instalados. | Espacio de alojamiento | 1 | 1 | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Los usuarios acceden a tener un alojamiento nocturno durante el período invernal, teniendo acceso a servicios básicos de comida e higiene. |
| | | | | | | | | | | | - | - | - | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | - | - | 100% | 100% | |
| 40 | C5A8. Capacitación de 2,000 personas con talleres para el emprendimiento. | Porcentaje de personas beneficiadas con talleres de emprendimiento. | La cantidad de personas que son beneficiadas con los diversos talleres de emprendimiento para el bienestar comunidad. | C=(A/B)X100. A: Número de personas beneficiadas con taller de emprendimiento. B: Número programado de personas a beneficiar con talleres de emprendimiento. C: Porcentaje de personas beneficiadas con talleres de emprendimiento. | Porcentaje. | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros Internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud favorables. Las personas se interesan y participan en las capacitaciones. Las personas cumplen con los requisitos establecidos. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 65% | 90% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 15% | 65% | 90% | 100% | 100% | |
| 41 | C6A1. Entrega de 3,000 apoyos a personas del sector rural para su desarrollo productivo en caso de crisis. | Porcentaje de apoyos entregados a personas del sector rural. | Se miden los apoyos entregados a personas pertenecientes al sector rural a fin de mitigar las situaciones de crisis. | C=(A/B)X100. A: Número de apoyos al sector rural entregados. B: Número programado de apoyos al sector rural. C: Porcentaje de apoyos entregados a personas del sector rural. | Porcentaje. | 0.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Las personas solicitan el apoyo y cumplen con los requisitos establecidos. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 65% | 90% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | 61% | 95% | 101% | 101% | |
| 42 | C6A2. Realización de 2 eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural. | Porcentaje de eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural realizados. | Se miden los eventos dirigidos al sector rural como exposiciones, ferias u otras actividades cuya finalidad es fortalecer al sector rural. | C=(A/B)X100. A: Número de eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural realizados. B: Número programado de eventos de visibilización y fomento de actividades productivas del sector rural. C: Porcentaje de eventos de visibilización y fomento de actividades. | Porcentaje. | 67.00% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con las condiciones necesarias para la realización de los eventos con apoyo de productores, del sector agropecuario. |
| | | | | | | | | | | | 50% | 50% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 50% | 50% | 100% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|--|------------|-----|---------|---------|----------|--|------------|------|------|------|------------|--|
| 43 | C6A3. Seguimiento de 30 huertos familiares para la productividad alimentaria para su desarrollo social y económico. | Porcentaje de huertos familiares en funcionamiento. | La instalación de huertos familiares en hogares de los habitantes del municipio de San Luis Potosí en situación de vulnerabilidad, con la finalidad de que puedan producir alimentos. | C=(A/B)X100. A: Número de huertos familiares en funcionamiento. B: Número de huertos instalados. C: Porcentaje de huertos familiares instalados. | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual de la Coordinación del Área Rural | Programado | | | | Programado | Las familias cuentan con los conocimientos que les permiten cultivar legumbres, verduras y acceder a una dieta de calidad. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 44 | C6A4. Entrega de apoyos a 4,000 niñas y niños para su desarrollo. | Porcentaje de niñas y niños beneficiados con apoyos para su desarrollo. | Se miden las niñas y niños beneficiados con apoyos | C=(A/B)X100. A: Número de niñas y niños beneficiados. B: Número programado de niñas y niños beneficiados. C: Porcentaje de niñas y niños beneficiados con apoyos para su desarrollo. | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reporte mensual del área responsable. | Programado | | | | Programado | Las personas se interesan y cumplen con los requisitos establecidos. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 75% | 88% | 91% | 100% | 100% | |
| 45 | C7A1. Realización de 5 capacitaciones para la estabilidad y bienestar familiar. | Porcentaje de capacitaciones de estabilidad y bienestar de las familias realizadas. | Mide el avance porcentual de las capacitaciones que se realizan para la estabilidad y bienestar familiar. | C=(A/B)X100. A: Número de capacitaciones para la estabilidad y bienestar de las familias realizadas. B: Número de capacitaciones programadas para la estabilidad y bienestar de las familias. C: Porcentaje de capacitaciones de estabilidad y bienestar de las familias realizadas. | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia. | Programado | | | | Programado | Las personas se interesan en las capacitaciones ofrecidas. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 46 | C7A2. Atención de 250 padres de familia con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos. | Porcentaje de padres de familia atendidos con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos. | Mide en términos porcentuales los padres de familia que son atendidos con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos. | C=(A/B)X100. A: Número de padres de familia atendidos con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos. B: Número de padres de familia programados para atender con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos. C: Porcentaje de padres de familia atendidos con talleres para la generación de mejores vínculos con sus hijos. | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia. | Programado | | | | Programado | Los padres de familia se interesan y asisten a los talleres en tiempo y forma. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 55% | 80% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 22% | 56% | 81% | 100% | 100% | |
| 47 | C7A3. Realización 1 evento para la concientización de la perspectiva familiar en el sector empresarial. | Número de eventos para la concientización de la perspectiva familiar en el sector empresarial realizados. | Mide los eventos para la concientización de la perspectiva familiar en el sector empresarial realizados. | B=Σ A A: Evento de perspectiva familiar en el sector empresarial realizado. B: Número de eventos para la concientización de la perspectiva familiar en el sector empresarial realizados. | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia. | Programado | | | | Programado | Las empresas se encuentran interesadas en participar y cumplen con los requisitos establecidos. |
| | | | | | | | | | | | - | - | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | - | 100% | 100% | 100% | |
| 48 | C7A4. Atención de 1,000 jóvenes para relaciones de pareja saludables. | Porcentaje de jóvenes atendidos con talleres para relaciones de pareja saludables. | Mide el avance porcentual de las jóvenes que son atendidos con talleres para relaciones de pareja saludables. | C=(A/B)X100. A: Número de jóvenes que son atendidos con talleres para relaciones de pareja saludables. B: Número de jóvenes programados a atender con talleres para relaciones de pareja saludables. C: Porcentaje de jóvenes atendidos con talleres para relaciones de pareja saludables. | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia. | Programado | | | | Programado | Los jóvenes se interesan en los talleres y acuden en tiempo y forma. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 75% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 17% | 77% | 77% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|--|------------|-----|---------|---------|----------|--|------------|------|------|------|------------|---|
| 49 | C7A5. Realización de una campaña permanente de fortalecimiento familiar y la necesidad del desarrollo de habilidades para convivir en el hogar. | Porcentaje de personas impactadas con la campaña permanente para el fortalecimiento familiar y la necesidad del desarrollo de habilidades para convivir en el hogar. | Mide el avance porcentual de las personas que son impactadas con la campaña permanente para el fortalecimiento familiar y la necesidad del desarrollo de habilidades para convivir en el hogar. | C=(A/B)X100. A: Número de personas impactadas con la campaña permanente. B: Número programado de personas a impactar con la campaña permanente. C: Porcentaje de personas impactadas con la campaña permanente para el fortalecimiento familiar y la necesidad del desarrollo de habilidades para convivir en el hogar. | Porcentaje | N/A | 100.00% | Gestión | Eficacia | Reportes mensuales de la Coordinación de la Familia. | Programado | | | | Programado | El proveedor da cumplimiento al contrato en tiempo y forma. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 104% | 104% | |

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | |
|--|------------------------------|--|
| Programa presupuestario: Buen Gobierno. | Clave presupuestaria: | Importe: \$ (presupuesto ejercido para el programa) |
|--|------------------------------|--|

| | |
|---|---|
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 4. Si San Luis Innovador. Eje 5. Si San Luis Competitivo. | Vertiente al cual contribuye el programa: N/A. |
|---|---|

Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:

- Realizar un diagnóstico de necesidades de capacitación por área a través de métodos innovadores y digitales, que permitan atender las necesidades específicas de las áreas en cuanto a la capacitación profesional y técnica de los servidores públicos.
- Capacitar a los servidores públicos.
- Generar convenios con el sector privado y académico para incrementar la oferta de capacitación y/o profesionalización de los servidores públicos. Además de fomentar su participación en las capacitaciones y certificaciones de competencias laborales disponibles.
- Mantener la calidad de los instrumentos jurídicos que regulan e impulsan la política de mejora regulatoria en el municipio.
- Diagnóstico por área de la situación actual en cuanto al Marco Normativo.
- Comunicar y difundir la normatividad actualizada para que las funcionarias y funcionarios puedan acceder y consultar para su desempeño efectivo.
- Capacitar a los servidores públicos encargados de la planeación, seguimiento y evaluación de programas y proyectos en la Metodología del Marco Lógico.
- Implementar el uso eficiente y efectivo de la Metodología del Marco Lógico en los programas y proyectos de las dependencias del gobierno municipal, con apoyo de herramientas digitales
- Elaborar las actividades de implementación denominadas Diagnóstico, Actualización y Revisión de acuerdo al calendario establecido.
- Implementar la evaluación de indicadores de desempeño de acuerdo con la GCDM.
- Proponer al Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) mejoras y actualizaciones a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.
- Cumplir con 30 a 32 indicadores evaluados en Verde y ninguno en Rojo de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.
- Lograr la implementación del Sistema de Gestión de Calidad que abarque toda la organización.
- Conformar un Observatorio Ciudadano o algún modelo de interacción con la ciudadanía.
- Supervisar permanentemente al portal de transparencia del sujeto obligado, así como la Plataforma Nacional de Transparencia, detectando omisiones u observaciones, requiriendo a las áreas internas para su debido cumplimiento.
- Poner a disposición de la ciudadanía información de interés público en un lenguaje accesible y abierto.
- Incrementar la apertura institucional y el marco normativo (reglamentos) para favorecer la participación ciudadana en el diseño y evaluación de políticas públicas.
- Establecer una política Municipal de Datos Abiertos y Anticorrupción.
- Cumplir con las solicitudes de información pública de la ciudadanía no sólo a tiempo, sino también con calidad en la atención.
- Llevar a cabo las actividades correspondientes para en caso de que haya presunción de existencia de faltas en materia de responsabilidad administrativa, atribuible a los servidores públicos; para conformar las indagatorias que correspondan y emitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
- Desahogar la prosecución de los asuntos mediante la substanciación de los procedimientos a fin de determinar la existencia o no de responsabilidad administrativa con la finalidad de que si así corresponde; sancionar de manera administrativa a los infractores de manera paralela, para el caso que se presuma la comisión de algún delito, trabajar para formular la denuncia correspondiente ante la autoridad -fiscalía- para que sean resarcidos los daños cometidos en detrimento del Municipio de San Luis Potosí.

| No. | Resumen narrativo / objetivo | Indicadores | | | | | | | | Medios de Verificación | % Avance trimestral acumulado | | | | Cumplimiento final (todo el año) | Supuesto | |
|-----|---|--|--|---|------------------|------------|--------------|-------------------|-----------|--|-------------------------------|--------|----|----|----------------------------------|--|--|
| | | Nombre | Descripción | Fórmula y Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta (anual) | Tipo de indicador | Dimensión | | 1o | 2o | 3o | 4o | Año 2024 | | |
| 1 | Contribuir a la eficiencia e innovación gubernamental mediante políticas públicas enfocadas al uso eficiente de los recursos, la rendición de cuentas, la evaluación, prevención de la corrupción, la participación ciudadana y el respeto de los derechos humanos. | Porcentaje de calificación en el Diagnóstico de Operación del Presupuesto Basado en Resultados y del Sistema de Evaluación del Desempeño | Incremento en el avance del Diagnóstico de Implantación y Operación del Presupuesto Basado en Resultados y del Sistema de Evaluación del Desempeño | Información proporcionada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público | Porcentaje | 73.10% | 74% | Estratégico | Eficacia | Resultados proporcionados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, económicas y políticas favorables. | |
| | | | | | | | | | | | - | 100.0% | | | | | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | | |
| | | | | | | | | | | | - | 103.9% | | | | | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--------------|-------|-------|-------------|----------|--|------------|------|------|------|------------|--|
| 2 | El municipio de San Luis Potosí cuenta con una estructura gubernamental eficiente, eficaz y confiable que promueve la relación entre la ciudadanía y el gobierno y otorga servicios públicos adecuados. | Porcentaje de aceptación ciudadana respecto de las políticas públicas del alcalde. | Información proporcionada por la casa encuestadora México Elige. | Información proporcionada por la casa encuestadora México Elige. | Porcentaje | 62.3% | 64.0% | Estratégico | Eficacia | Resultados de la casa encuestadora a México Elige. | Programado | | | | Programado | La ciudadanía participa en las encuestas realizadas. La institución encuestadora provee la información suficiente. |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 98.4% | |
| 3 | C1. Estrategia de evaluación en materia de combate a la corrupción y recursos municipales implementada. | Porcentaje de avance de la estrategia. | Mide el nivel de avance de la implementación de la estrategia de Fiscalización, rendición de cuentas, uso eficiente, eficaz y transparente de los recursos Públicos, así como de la Evaluación del Desempeño. | C= (A/B)X100, donde: A: Número de acciones realizadas. B: Número programado de acciones para la estrategia. C: Porcentaje de avance de la estrategia. | Porcentaje | 0% | 100% | Estratégico | Eficacia | Informes de evaluación | Programado | | | | Programado | La institución auditora tiene capacidad y experiencia para llevar a cabo las distintas evaluaciones. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 24% | 48% | 72% | 96% | 96% | |
| 4 | C2. Programas y acciones públicas implementadas. | Porcentaje de programas y políticas públicas implementadas. | Mide la cantidad de programas y políticas públicas que se aprueban y se implementan. | C= (A/B)X100, donde: A: Número de programas y acciones implementadas. B: Número de programas y acciones programadas para implementar. C: Porcentaje de programas y acciones implementadas en el municipio. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Actas de Cabildo. Gaceta Municipal. Redes sociales. Padrón de beneficiarios. | Programado | | | | Programado | La ciudadanía participa en acciones impulsadas por el ayuntamiento derivadas de políticas públicas. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 5 | C3. Gestión y evaluación gubernamental implementada. | Porcentaje de cumplimiento de indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal. | Mide el número de indicadores de la GCDM que se encuentren en estado óptimo | C= (A/B)X100, donde: A: Número de indicadores en estado óptimo. B: Total de indicadores de la Guía de Desempeño municipal. C: Porcentaje de cumplimiento de indicadores de la Guía de Desempeño Municipal. | Porcentaje | 82% | 85% | Gestión | Eficacia | Resultados de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, económicas y políticas, favorables. |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 90.6% | |
| 6 | C4. Modelo de gobierno abierto implementado. | Calificación en materia de transparencia emitida por el CEGAIP. | Mide el grado de cumplimiento de las obligaciones de transparencia con base en una calificación. | La calificación es otorgada por la CEGAIP respecto de las obligaciones de transparencia cumplidas por el municipio. | Calificación | 100% | 100% | Estratégico | Eficacia | CEGAIP. Plataformas de transparencia. | Programado | | | | Programado | La plataforma funciona en óptimas condiciones. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|--|------------|----|------|---------|----------|-------------------------------------|------------|--------|--------|--------|------------|--|
| 7 | C5. Instrumentos normativos del municipio actualizados y mejorados. | Porcentaje de instrumentos normativos del municipio actualizados y mejorados. | El avance respecto de la modificación y creación de los instrumentos normativos que rigen al municipio. | C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de instrumentos normativos nuevos o reformados realizados. B: Número solicitado de instrumentos normativos a reforma o actualización. C: Porcentaje de instrumentos normativos del municipio actualizados y mejorados. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Gaceta Municipal Periódico Oficial. | Programado | | | | Programado | Las leyes, e instrumentos normativos generales son susceptibles de mejora debido al constante cambio en las condiciones sociales. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| 8 | C6. Estrategia de atención de ciudadanos en servicios de extranjería y registro civil. | Porcentaje de personas beneficiadas en temas de extranjería y registro civil. | La atención que se le da a la ciudadanía en temas de extranjería. | C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de personas beneficiadas con los servicios de extranjería y registro civil. B: Número de personas que solicitaron trámites de extranjería y registro civil C: Porcentaje de personas beneficiadas con los servicios. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Libros de actas Registros internos. | Programado | | | | Programado | La ciudadanía solicita trámites y servicios. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| 9 | C1A1. Seguimiento al programa de quejas y denuncias. | Porcentaje de atención de quejas y denuncias recibidas. | Seguimiento al programa de quejas y denuncias. | C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de quejas y denuncias atendidas. B: Número total de quejas y denuncias recibidas C: Porcentaje de denuncias atendidas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Expedientes generados. | Programado | | | | Programado | El personal adscrito a la Contraloría Social recibe la totalidad de quejas y denuncias por parte de la ciudadanía en general. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 23% | 47% | 71% | 96% | 96% | |
| 10 | C1A2. Implementación de 12 auditorías que fiscalicen los procesos y uso de los recursos públicos en el municipio de San Luis Potosí. | Porcentaje de auditorías iniciadas. | Mide la cantidad de auditorías realizadas en un periodo de tiempo. | C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de quejas y denuncias atendidas. B: Número total de quejas y denuncias recibidas C: Porcentaje de denuncias atendidas. C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de auditorías iniciadas. B: Número total de auditorías programas. C: Porcentaje de las Auditorías Iniciadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Resultados publicados. | Programado | | | | Programado | Las partes que participan en la aplicación de las auditorías cooperan con la Contraloría Interna Municipal y proporcionan la información solicitada en tiempo y forma. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| 11 | C1A3. Seguimiento a los procedimientos administrativos. | Porcentaje de procedimientos administrativos concluidos. | Mide la cantidad de procedimientos administrativos que se concluyen. | C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de procedimientos administrativos concluidos. B: Número de procedimientos administrativos turnados. C: Porcentaje de procedimientos administrativos concluidos. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Expedientes generados. | Programado | | | | Programado | Los empleados municipales pertenecientes a la Unidad Substanciadora se encargan de recibir la totalidad de los procedimientos administrativos. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 23% | 47% | 72% | 93% | 93% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|------------|----|------|---------|----------|--|------------|--------|--------|--------|------------|---|
| 12 | C2A1. Ejecución del 100% de reuniones de concertación social. | Porcentaje de reuniones de concertación ejecutadas. | Mide el número de reuniones llevadas a cabo de las solicitadas por la ciudadanía. | C= (A/B)X100 , donde: A: Número de reuniones de concertación con organizaciones ejecutadas. B: Número de reuniones de concertación solicitadas C: Porcentaje de reuniones de concertación ejecutadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Padrón de beneficiarios | Programado | | | | Programado | Los ciudadanos solicitan de forma clara y completa. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 13 | C2A2. Acercamiento y atención integral a las colonias y comunidades dentro del municipio, a través de mecanismos que permitan conocer su situación actual, recibir las solicitudes y demandas ciudadanas. | Porcentaje de colonias visitadas. | Colonias visitadas por el alcalde. | C= (A/B)X100, donde: A: Número de colonias visitadas. B: Número programado de colonias a visitar. C: Porcentaje de colonias visitadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Minutas, Fotos, Videos. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud favorables. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| 14 | C2A3. Asesoría y seguimiento al 100% de los expedientes jurídicos en activo. | Porcentaje de expedientes dictaminados respecto a expedientes activos. | Expedientes atendidos. | C=(A/B)X100, donde: A: Número de expedientes dictaminados. B: Número de expedientes en estado activo. C: Porcentaje de expedientes dictaminados respecto a expedientes activos. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Expedientes jurídicos. | Programado | | | | Programado | Existen procedimientos activos por parte del Municipio. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 52% | 58% | 65% | 65% | |
| 15 | C2A4 Atención del 100% de los habitantes de la Delegación de la Pila que soliciten apoyos o programas sociales. | Porcentaje de personas beneficiadas con programas sociales ejecutados en la Delegación de la Pila. | Mide la cantidad de personas habitantes de la Delegación La Pila que se han beneficiado con algún programa social. | C=(A/B)X100 donde: A: Número de personas beneficiadas con programas sociales en la Delegación de la Pila. B: Número de personas solicitantes de programas sociales en la Delegación de la Pila. C: Porcentaje de personas beneficiadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes mensuales. Padrón de beneficiarios. | Programado | | | | Programado | Existen condiciones económicas viables que permitan la ejecución de programas. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 16 | C2A5 Atención del 100% de los habitantes de la Delegación de Bocas que soliciten apoyos o programas sociales. | Porcentaje de personas beneficiadas con programas sociales ejecutados en la Delegación de Bocas. | Mide la cantidad de personas habitantes de Bocas que se han beneficiado con algún programa social. | C=(A/B)X100 donde: A: Número de personas beneficiadas con programas sociales en la Delegación de Bocas. B: Número de personas solicitantes de programas sociales en la Delegación de Bocas. C: Porcentaje de personas beneficiadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes mensuales. Padrón de beneficiarios. | Programado | | | | Programado | Existen condiciones económicas viables que permitan la ejecución de programas. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|--|---|------------|----|------|---------|----------|---|------------|--------|--------|--------|------------|---|
| 17 | C2A6 Atención del 100% de los habitantes de la Delegación de Villa de Pozos que soliciten apoyos o programas sociales. | Porcentaje de personas beneficiadas con programas sociales ejecutados en la Delegación de Villa de Pozos. | Mide la cantidad de personas habitantes de la Delegación de Villa de Pozos que se han beneficiado con algún programa social. | C=(A/B)X100 donde: A: Número de personas beneficiadas con programas sociales en la Delegación de Villa de Pozos. B: Número de personas solicitantes de programas sociales en la Delegación de Villa de Pozos. C: Porcentaje de personas beneficiadas | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes mensuales. Padrón de beneficiarios. | Programado | | | | Programado | Existen condiciones económicas viables que permitan la ejecución de programas. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| 18 | C3A1. Elaboración y seguimiento trimestral de los programas presupuestarios para el ejercicio fiscal que permita la correcta gestión de las áreas ejecutoras y en su caso actualización de objetivos y metas. | Número de evaluaciones trimestrales y finales a programas presupuestarios realizadas. | Cantidad de evaluaciones realizadas. | B=ΣA, donde: A: Evaluación trimestral o final del PP realizada. B: Número de evaluaciones trimestrales o finales realizadas. | Evaluación | 0 | 4 | Gestión | Eficacia | Informes de las áreas. | Programado | | | | Programado | Las áreas de la administración cumplen en tiempo y forma con los informes de actividades y seguimiento de sus indicadores. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| 19 | C3A2. Ejecución del 100% de las actividades de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal diseñada por la Secretaría de Gobernación. | Porcentaje de realización de las acciones para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal. | Se miden las acciones que son necesarias para la correcta aplicación de la GDM. | C=(A/B)X100, donde: A: Número de acciones realizadas para su implementación B: Número de acciones programadas para la correcta implementación de la guía C: Porcentaje de acciones realizadas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Evaluación y calificación de la Guía. Listas de Asistencia. | Programado | | | | Programado | La Guía Consultiva de Desempeño Municipal se mantiene como medio de evaluación municipal por parte de la Secretaría de Gobernación. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 90% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 20 | C3A3. Elaboración del Tercer Informe de Gobierno Municipal. | Porcentaje de avance de elaboración del Informe de Gobierno. | Se miden la cantidad de acciones que se llevan a cabo para la realización y difusión del Informe de gobierno municipal. | C=(A/B)X100, donde: A: Número de acciones realizadas para la elaboración del Informe de Gobierno. B: Número de acciones programadas para la elaboración del Informe de Gobierno. C: Porcentaje de avance de elaboración del Informe de gobierno. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Reporte de avance de la Secretaría Técnica. Material impreso. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud favorables. |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100.0% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|------------------|----|-------|---------|----------|---|------------|------|--------|------|------------|---|
| 21 | C3A4. Capacitación de 300 servidores públicos. | Número de servidores públicos capacitados. | Cantidad de servidores públicos capacitados. | $B = \sum A$, donde: A: Servidor público capacitado. B: Número de servidores públicos capacitados. | Servidor público | 0 | 300 | Gestión | Eficacia | Detección de necesidades de capacitación. Constancias o Certificados. Listas de asistencia. | Programado | | | | Programado | 1. Las dependencias municipales cumplen en tiempo y forma con las solicitudes de necesidades de capacitación 2024. 2. Las personas servidoras públicas asisten de manera regular a las capacitaciones y muestran una participación activa. |
| | | | | | | | | | | | 67% | | 100% | | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 326% | | 488% | | 488% | |
| 22 | C4A1. Celebración del 100% de alianzas entre sectores sociales a través de convenios de colaboración y fortalecimiento institucional. | Porcentaje de Convenios firmados. | Cantidad de instrumentos jurídicos firmados por el alcalde que permitan alianzas estratégicas para el cumplimiento de los objetivos del gobierno. | $C = (A/B) \times 100$, donde: A: Convenio firmados. B: Número de alianzas programadas para convenio. C: Porcentaje de convenios firmados. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Convenios firmados. Solicitudes de colaboración. | Programado | | | | Programado | La iniciativa privada, sociedades civiles, instituciones académicas y otros órdenes de gobierno contribuyen con las acciones de coordinación que promueve la administración municipal. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 23 | C4A2. Cumplimiento a obligaciones de transparencia que se establecen en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí. | Número de obligaciones cumplidas. | Número de obligaciones en materia de transparencia requeridas por la CEGAIP. | $B = \sum A$, donde: A: Obligación cumplida. B: Número de obligaciones cumplidas. | Obligación | 0 | 1,728 | Gestión | Eficacia | Plataforma Estatal y Federal. | Programado | | | | Programado | La ciudadanía participa en la rendición de cuentas. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| 24 | C4A3. Ejecución de 100% de las actividades para la difusión de las acciones y políticas públicas que se ejecutan en el municipio. | Porcentaje de avance en las actividades para la difusión acciones y políticas públicas que se ejecutan en el municipio. | Acciones gubernamentales difundidas correctamente a través de los medios de comunicación. | $C = (A/B) \times 100$, donde: A: Número de actividades de difusión realizadas. B: Número programado de actividades de difusión. C: Porcentaje de avance en las actividades para la difusión acciones y políticas públicas que se ejecutan en el municipio. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Cuentas institucionales en redes sociales. | Programado | | | | Programado | Se cuentan con las condiciones que permiten la realización de las actividades. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 20% | 40% | 65% | 90% | 90% | |
| 25 | C5A1. Elaboración de 05 manuales administrativos. | Número de Manuales administrativos publicados. | Cantidad de manuales administrativos elaborados y publicados. | $B = \sum A$, donde: A: Manual administrativo publicado. B: Número de Manuales administrativos publicados. | Manual | 0 | 5 | Gestión | Eficacia | Manuales publicados y actualizados. | Programado | | | | Programado | Las áreas involucradas en cada una de las etapas del proceso de elaboración implementan sus acciones en tiempo y forma. |
| | | | | | | | | | | | - | | 100.0% | | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 60.0% | | 100.0% | | 100.0% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|--|------------|----|------|---------|----------|--|------------|--------|--------|--------|------------|---|
| 26 | C5A2. Atención del 100% de solicitudes para reforma y creación de instrumentos normativos. | Porcentaje de instrumentos normativos reformados. | Número de solicitudes para reformar instrumentos normativos por el municipio. | C= (A/B)X100, donde: A: Número de solicitudes de reforma turnadas y atendidas. B: Número de solicitudes recibidas. C: Porcentaje de instrumentos normativos reformados. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Instrumentos reformados y publicados. | Programado | | | | Programado | Se cuentan con solicitudes para las reformas. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| 27 | C6A1. Atención a solicitantes de servicios registrales y de extranjería. | Porcentaje de atención a las solicitudes realizadas a través del área de extranjería y oficialías del registro civil. | Cantidad de solicitudes atendidas en materia de extranjería y registro civil. | D= (A+B)/C X100 donde: A: Número de atenciones realizadas en las Oficialías del Registro Civil del Municipio. B: Número de atenciones realizadas en el departamento de extranjería. C: Número total de solicitudes de atención recibidas. D: Porcentaje de atención a las solicitudes realizadas a través del área de extranjería y oficialías del registro civil. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Libros de actas. Registros internos. | Programado | | | | Programado | La ciudadanía solicita trámites y servicios. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| 28 | C6A2. Atención a jóvenes que gestionan su Cartilla del Servicio Militar Nacional. | Porcentaje de jóvenes que obtienen su cartilla militar. | Número de jóvenes que solicitan su cartilla militar y la obtienen. | C= (A/B)X100, donde: A: Número de jóvenes que obtuvieron su cartilla militar B: Número de jóvenes solicitantes del trámite de la cartilla militar. C: Porcentaje de jóvenes que obtuvieron su cartilla militar. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Listado de solicitudes. Padrón del servicio militar. | Programado | | | | Programado | Los jóvenes solicitan apoyo en la gestión de su Cartilla del Servicio Militar Nacional. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Programa presupuestario: Economía. | | Clave presupuestaria: | | | | Importe: \$ (presupuesto ejercido para el programa) | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|------------------|---|--------------|-------------------|-----------|---|-------------------------------|----|--------|----|----------------------------------|--|
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 5. Sí San Luis Competitivo. | | Vertiente al cual contribuye el programa: N/A. | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Impulsar el empleo de la fuerza laboral e intelectual de grupos vulnerables. ● Modernizar las formas de vinculación de los proveedores con sus clientes potenciales. ● Realizar eventos temáticos donde el objetivo sea que se conozcan todas las empresas que generan productos para las diferentes industrias en San Luis. ● Evaluación de las empresas participantes en el Programa de Desarrollo de Proveedores. ● Fomentar la participación del sector privado para capacitar a los actores en necesidades específicas del mercado laboral actual. ● Fomentar las alianzas de colaboración entre las asociaciones de colonos, empresas participantes y municipio para lograr mayor alcance e impacto en los programas a implementar. ● Mantener la calidad de los instrumentos jurídicos que regulan e impulsan la política de mejora regulatoria en el municipio. ● Actualizar los censos comerciales del municipio. ● Implementar mecanismos que permitan agilizar los trámites de comercio para la ciudadanía que los solicite. ● Mejorar los mecanismos de recaudación de licencias y multas de comercio. ● Impulsar el rescate, mantenimiento y optimización de las vialidades para mejorar sus condiciones de manera permanente. ● Analizar estudios de viabilidad y accesibilidad para facilitar el tránsito a personas con discapacidad. ● Instalar señalética urbana y vial en localidades rurales. ● Identificar terrenos en puntos estratégicos y de prioridad social para la construcción de infraestructura. ● Construir, mantener y optimizar la infraestructura urbana para que los espacios públicos sean seguros, accesibles, limpios e incluyentes. ● Mejorar el entorno físico y social en las colonias. ● Establecer mecanismos de limpieza, mantenimiento y dignificación del mobiliario y equipo de espacios públicos. ● Recuperar espacios públicos mediante el color, haciendo que los espacios sean agradables y la ciudadanía se apropie de ellos y los cuiden. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No. | Resumen narrativo / objetivo | Indicadores | | | | | | | | Medios de Verificación | % Avance trimestral acumulado | | | | Cumplimiento final (todo el año) | Supuesto |
| | | Nombre | Descripción | Fórmula y Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta (anual) | Tipo de indicador | Dimensión | | 1o | 2o | 3o | 4o | | |
| 1 | Fin. Contribuir al aumento de la competitividad del municipio de San Luis Potosí mediante el desarrollo de los sectores industrial y comercial para generar más y mejores empleos. | Variación de puestos de trabajo efectivamente registrados por los patrones en el IMSS. | Mide la variación en puestos de trabajo formales, con seguridad social y efectivamente registrados por los patrones en el IMSS. Dueños de unidades económicas instaladas en el territorio municipal. | C= $[(A/B) - 1] \times 100$, donde: C= Variación de puestos de trabajo efectivamente registrados por los patrones en el IMSS. A= Puestos de trabajo registrados en 2024 ante el IMSS. B= Puestos de trabajo registrados en 2023 ante el IMSS. | Porcentaje | 0 | >0 | Estratégico | Eficacia | IMSS Mapas Interactivos. Puestos de trabajo efectivamente registrados por los patrones en el IMSS y su salario integrado. Instituto Mexicano del Seguro Social. | Programado | | | | Programado | Las condiciones sociales y económicas en los ámbitos mundial y nacional son favorables para la actividad productiva. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | | 100.0% | | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| 2 | Propósito. Sectores industrial y comercial del municipio de San Luis Potosí se desarrollan y formalizan para generar más y mejores empleos. | Variación de patrones formalizados y afiliados en el IMSS. | Mide la variación en patrones formalizados y afiliados en el IMSS. Dueños de unidades económicas instaladas en el territorio municipal. | C= $[(A/B) - 1] \times 100$ donde: C= Variación de patrones formalizados y afiliados en el IMSS. A= Patrones afiliados en 2024 ante el IMSS. B= Patrones afiliados en 2023 ante el IMSS. | Porcentaje | 0 | >0 | Estratégico | Eficacia | IMSS Mapas Interactivos. Patrones Afiliados en el IMSS. Instituto Mexicano del Seguro Social. | Programado | | | | Programado | Las condiciones sociales y económicas en los ámbitos mundial y nacional son favorables para la actividad productiva. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | | 100.0% | | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | | |
|---|---|--|--|--|------------------|---------|---------|-------------|----------|---|------------|------------|------------|--|-----------|
| 3 | C1. Participaciones de Empresas del municipio impulsadas mediante los programas del Ayuntamiento. | Número de participaciones de empresas del municipio impulsadas mediante los programas. | Mide el número de participaciones de empresas de los diferentes sectores económicos apoyadas a través de los programas del H. Ayuntamiento. | $B = \sum A$, donde: B= Número total de participaciones de empresas del municipio impulsadas mediante los programas. A= Participación de empresa o persona. | Participación | 786 | 878 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Desarrollo Económico. | Programado | Programado | Programado | Las empresas concluyen su programa de mejora y el conocimiento organizacional proporcionado se implementa adecuadamente. | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado |
| | | | | | | | | | | | 32% | 54% | 73% | 104% | 104% |
| 4 | C2. Sector comercial del municipio regulado. | Porcentaje de comercios establecidos regulados sobre la base de comercios registrados. | Mide en porcentaje de comercios establecidos en relación al total de comercios del padrón comercial. | $P = (A24 \times 100) / A23$, donde: P=Porcentaje de comercios regulados sobre la base de comercios registrados. A24=comercios regulados en 2024. A23= Número total de comercios registrados al 31 de diciembre de 2023. | Porcentaje | 0% | 40% | Estratégico | Eficacia | Reporte de la Dirección Comercio. | Programado | Programado | Programado | Existe disposición de los miembros del sector comercial de ser regulados. | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 95% |
| 5 | C3. Obras públicas de impacto en el municipio implementadas. | Metros cuadrados de obras ejecutadas. | Mide los metros cuadrados de obras ejecutadas. | $B = \sum A$, donde: B= Número total de metros cuadrados de obras ejecutadas. A= Metro cuadrado de obra ejecutada. | Metros cuadrados | 664,000 | 734,500 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección de Obras públicas. | Programado | Programado | Programado | Se cuenta con las condiciones climatológicas favorables para la ejecución de acciones. | |
| | | | | | | | | | | | 0% | 0% | 78% | 100% | 100% |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado |
| | | | | | | | | | | | 0% | 0% | 17% | 37% | 37% |
| 6 | C1A1. Acreditación de empresas locales certificadas como proveedoras confiables. | Número de empresas acreditadas como proveedoras confiables. | De todas las empresas potosinas inscritas en el programa este indicador mide el número de las acreditadas como proveedoras confiables en la cadena de valor. | $B = \sum A$, donde: B=Número total de empresas acreditadas como proveedoras confiables. A= Empresa acreditada como proveedora confiable. | Empresa | 8 | 10 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Desarrollo Económico. | Programado | Programado | Programado | Existe interés en la convocatoria, se registran las empresas con potencial de ser proveedoras locales y gestionan de manera adecuada su proceso de acreditación. | |
| | | | | | | | | | | | -% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| 7 | C1A2. Revisión y actualización permanente de fichas de trámites y servicios publicadas. | Porcentaje de fichas de trámites y servicios revisadas y actualizadas regularmente. | Mide el porcentaje de fichas de trámites y servicios previamente publicadas en 2023 que son revisadas y actualizadas regularmente por la expedición anual de Ley de Ingresos del Municipio de San Luis Potosí S.L.P., para el Ejercicio Fiscal 2024; así como por emisión, reforma o abrogación de otra base jurídica que los norma. | $C = \frac{(A/B) \times 100}{100}$, donde: C= Porcentaje de fichas de trámites y servicios revisadas y actualizadas regularmente. A= Número total de fichas revisadas en el año 2024. B= Número total de fichas publicadas en el año 2023. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Reporte de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria. | Programado | Programado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Los titulares de las dependencias municipales asumen un pleno compromiso, designan personal con conocimiento y acceso a información. La CONAMER mantiene en funcionamiento la plataforma nacional CNRTyS. |
|----|--|--|--|--|---------------|-----|------|---------|----------|---|------------|------------|------|------|------|------|------|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | C1A3. Reconocimiento a empresas que realizan acciones de remediación y apoyo a la comunidad. | Número de Empresas reconocidas con el galardón "Comunidad Futuro". | Mide el número de empresas galardonadas con el distintivo de "Comunidad Futuro", en virtud de realizar acciones de mejora a la comunidad y su contribución para coadyuvar con el cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible de la Agenda 2030. | $B = \sum A$, donde: B=Número total de empresas reconocidas con el galardón "Comunidad Futuro". A= Empresa reconocida con el galardón "Comunidad Futuro". | Empresa | 4 | 8 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección de Desarrollo Económico. | Programado | Programado | 0% | 0% | 50% | 100% | 100% | Las empresas y personas de las comunidades participan con compromiso y sin conflicto de intereses en beneficio de la sociedad. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | C1A4. Participación de personas con actividad económica y empresas en acciones de formación para el desarrollo de sus capacidades. | Número de participaciones de personas con actividad económica y empresas. | Mide el número de participaciones de empresas MIPYMES y personas con actividad económica de los diferentes sectores del municipio de San Luis Potosí en acciones de capacitación que coadyuvan a desarrollar y fortalecer sus capacidades de gestión y competitividad. | $B = \sum A$, donde: B=Número total de participaciones en capacitaciones de personas con actividad económica y empresas. A= Participación de empresa o persona en capacitación. | Participación | 518 | 670 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección de Desarrollo Económico. | Programado | Programado | 26% | 52% | 74% | 100% | 100% | Las empresas y personas con actividad económica asisten a los eventos convocados por la Dirección de Desarrollo Económico. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | C1A5. Participación de productores de Puro Potosino en Expos y Ferias Nacionales e Internacionales. | Número de participaciones de empresas de Puro Potosino en Expos y Ferias Nacionales e Internacionales. | Mide el número de participaciones de empresas de Puro Potosino en Expos y Ferias Nacionales e Internacionales para posicionar y facilitar la venta de sus productos, así como la apertura de nuevos canales de distribución. | $B = \sum A$, donde: B=Número total de participaciones de empresas de Puro Potosino en Expos y Ferias Nacionales e Internacionales. A= Participación de empresa de Puro Potosino en Expos o Ferias. | Participación | 256 | 190 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección de Desarrollo Económico. | Programado | Programado | 21% | 42% | 63% | 100% | 100% | Se realizan eventos como son: Feria Nacional Potosina, Festival Internacional del Vino en SLP; Festival de Ciudades Hermanas, etc. Además, las restricciones de veda electoral permiten la |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | 18.4% | 24.7% | 30.0% | 35.3% | 35.3% | adecuada difusión de los eventos. | |
|----|--|---|--|--|----------------------|--------|--------|---------|----------|---|------------|-------|-------|-------|------------|---|--|
| 11 | C1A6. Vinculación de personas buscadoras de empleo con empresas oferentes en eventos y espacios de promoción al trabajo decente. | Número de personas vinculadas en eventos y acciones de promoción al empleo. | Mide la cantidad de personas buscadoras de empleo vinculadas con empresas oferentes en eventos, espacios públicos y la bolsa de trabajo digital gestionados por la Dirección de Desarrollo Económico para facilitar la inserción laboral en alternativas de trabajo decente, contribuyendo a reducir tiempos y costos para las partes. | $B = \sum A$, donde: B=Número total de personas vinculadas en eventos y acciones de promoción al empleo. A= Persona vinculada en eventos y acciones de promoción al empleo. | Persona | 16,487 | 16,500 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Desarrollo Económico. | Programado | | | | Programado | Existen suficientes vacantes a ofrecer por las empresas empleadoras que participan en los eventos y espacios gestionados; así como mano de obra disponible para las mismas. | |
| | | | | | | | | | | | 36% | 48% | 94% | 100% | 100% | | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | | |
| | | | | | | | | | | | 68% | 142% | 213% | 239% | 239% | | |
| 12 | C2A1. Regularización de 16,500 establecimientos comerciales en el municipio. | Número de comercios establecidos regulados. | Total de comercios establecidos operando de manera regular en función de Licencia de Funcionamiento y Licencia de Anuncio en sus modalidades (apertura y renovación) | $B = \sum A$, donde: B= Número total de comercios establecidos regulados. A= Comercio establecido regulado. | Comercio | 0 | 16,500 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Comercio. | Programado | | | | Programado | Existe disposición de los miembros del sector comercial de ser regulados. | |
| | | | | | | | | | | | 57% | 48% | 91% | 100% | 100% | | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | | |
| | | | | | | | | | | | 54% | 28% | 74% | 81% | 81% | | |
| 13 | C2A2. Desarrollo de un sistema de digitalización del Archivo de la Coordinación de Actividades Comerciales, Espectáculos y Anuncios. | Sistema de archivo | Mide el Desarrollo de un sistema de digitalización del Archivo de la Coordinación de Actividades Comerciales, Espectáculos y Anuncios. | $B = \sum A$, donde: B= Número total de sistemas de digitalización de archivo. A= Sistema de digitalización de archivo. | Sistema | 0 | 1 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Comercio | Programado | | | | Programado | El proveedor es eficiente en la entrega del sistema. | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | | |
| 14 | C2A4. Reordenamiento del comercio en vía pública dentro del perímetro del Centro Histórico. | Número de comerciantes en la vía pública del centro histórico regulados. | Mide la totalidad de los comerciantes inspeccionados y verificados de acuerdo a lo autorizado por esta autoridad municipal | $B = \sum A$, donde: B= Número total de comerciantes en el centro histórico regulados. A= Comerciante del centro histórico regulado. | Comerciante | 0 | 1,286 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Comercio | Programado | | | | Programado | El proveedor es eficiente en la entrega del mobiliario. | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | | |
| | | | | | | | | | | | 72% | 72% | 72% | 72% | 72% | | |
| 15 | C2A5. Regulación de 125 anuncios espectaculares. | Número de anuncios espectaculares regulados en el municipio de San Luis Potosí. | El total de anuncios espectaculares que cuentan con Licencia de Anuncios vigente. | $B = \sum A$, donde: B= Número total de anuncios espectaculares regulados. A= Anuncio espectacular regulado. | Anuncio espectacular | 0 | 250 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Comercio. | Programado | | | | Programado | Existe disposición de los miembros del sector comercial de ser regulados. | |
| | | | | | | | | | | | 20% | 40% | 98% | 100% | 100% | | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | 44% | 86% | 100% | 107% | 107% | |
|----|---|---|--|---|-------------------|---------|---------|---------|----------|--|------------|------|------|------|------------|--|
| 16 | C3A1. Mantenimiento y optimización de pavimento de diferentes vialidades. | Número de metros cuadrados de pavimento ejecutados. | Mide la pavimentación ejecutada por el municipio. | B = $\sum A$, donde: B= Número total de metros cuadrados de pavimento ejecutados. A= Metro cuadrado pavimento ejecutado. | Metros cuadrados | 250,000 | 70,000 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección de Obras públicas. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con las condiciones climatológicas favorables para la ejecución de acciones. El contratista cumple con las entregas de tiempo. |
| | | | | | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 0% | 0% | 107% | 303% | 303% | |
| 17 | C3A1. Mantenimiento y optimización de pavimento de diferentes vialidades. | Número de metros cuadrados de bacheo ejecutados. | Mide el bacheo ejecutado por el municipio. | B = $\sum A$, donde: B= Número total de metros cuadrados bacheados. A= Metro cuadrado bacheado. | Metros cuadrados | 60,000 | 30,000 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección de Obras públicas. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con las condiciones climatológicas favorables para la ejecución de acciones. El contratista cumple con las entregas de tiempo. |
| | | | | | | | | | | | 29% | 57% | 86% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 37% | 112% | 117% | 127% | 127% | |
| 18 | C3A2. Mejoría de espacios públicos y privados, mediante la aplicación de pintura. | Metros cuadrados de pintura aplicada. | Mide la aplicación de pintura en unidades habitacionales y en fachadas de distintas zonas del municipio. | B = $\sum A$, donde: B= Número total de metros cuadrados de pintura aplicada. A= Metro cuadrado de pintura aplicada. | Metros cuadrados. | 200,000 | 100,000 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección de Obras públicas. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con las condiciones climatológicas favorables para la ejecución de acciones. No existen cuestiones de orden social. |
| | | | | | | | | | | | 33% | 66% | 67% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 27% | 33% | 89% | 90% | 90% | |

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Programa presupuestario: Educación e Innovación. | | | | | | Clave presupuestaria: | | Importe: \$ (presupuesto ejercido para el programa) | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|------------------|---|--------------|---|------------------------|---|------------|----|----|----------------------------------|------------|--|
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: 4. Si San Luis Innovador. | | | | | | Vertiente al cual contribuye el programa: | | | | | | | | | | |
| <p>Lineas de acción o estrategia al cual contribuye el programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Convertir al municipio de San Luis Potosí en Ciudad de Aprendizaje. ● Capacitar a los servidores públicos. ● Gestionar capacitación docente en materia de inclusión educativa. ● Impulsar la Jornada de Inclusión Educativa en tres etapas: Sensibilización, Capacitación y Certificación. ● Fortalecer la modalidad de Educación Abierta y Especial. ● Adecuar espacios inclusivos en las escuelas municipales. ● Generar convenios con el sector privado para mejorar los espacios de aprendizaje. ● Implementar mecanismos y estrategias para la mejora de los aprendizajes desde nivel preescolar hasta medio superior. ● Fortalecer la profesionalización docente con programas de capacitación en la planeación, seguimiento y evaluación, en las aulas multigrado de nivel primaria. ● Promover las Bibliotecas Municipales como espacios de aprendizaje y creación para fomentar el gusto por la lectura. ● Impulsar el desarrollo integral de las niñas y niños de 6 a 12 años en las primarias del Sistema Educativo Municipal. ● Impulsar la participación de las niñas, niños y jóvenes en las actividades de aprendizaje. ● Fomentar la cultura de innovación y emprendimiento en etapas tempranas. ● Impulsar las nuevas ideas de negocio a través de distintos instrumentos para el desarrollo empresarial y comercial. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No. | Resumen narrativo / objetivo | Indicadores | | | | | | | Medios de Verificación | % Avance trimestral acumulado | | | | Cumplimiento final (todo el año) | Supuesto | |
| | | Nombre | Descripción | Fórmula y Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta (anual) | Tipo de indicador | | Dimensión | 1o | 2o | 3o | | | 4o |
| 1 | Fin. Contribuir al incremento de la educación e innovación en el municipio de San Luis Potosí mediante el fortalecimiento del Sistema Educativo Municipal y de emprendimiento. | Variación porcentual de la matrícula del sistema de educación municipal. | El número del alumnado que está recibiendo formación educativa en las instituciones escolares pertenecientes a la dirección de Educación Municipal del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí. | $P = \frac{(M2024 - M2023)}{M2023} \times 100$ donde: P= Variación porcentual de la matrícula del sistema de educación municipal M2024= Matrícula del sistema educativo municipal al 31 de diciembre de 2024 M2023= Matrícula del sistema educativo municipal al 31 de diciembre del 2023. | Porcentaje | 0 | >0 | Estratégico | Eficacia | Reporte de la Dirección de Educación Municipal. | Programado | | | | Programado | Existen las condiciones sociales para la implementación de una política de educación e innovación. |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100.00% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|---|-----------------------|-------|-------|-------------|----------|---|------------|------|------|------|------------|---|
| 2 | Propósito. El municipio de San Luis Potosí cuenta con un sistema educación y de emprendimiento sólido. | Número de beneficiarios en el municipio con las acciones de aprendizaje, innovación y emprendimiento. | El número específico y pormenorizado de niños, niñas, adolescentes y personas en general que son beneficiados por las acciones desarrolladas por la dirección de Educación de este H. Ayuntamiento capitalino que se realizan en materia de aprendizaje, innovación y emprendimiento para un contribuir a un mejor desarrollo personal y social. | B= Σ A, donde: B= Número total de personas beneficiadas con las acciones de aprendizaje y emprendimiento. A: Persona beneficiada con alguna acción de aprendizaje y emprendimiento. | Persona | 0% | 9,849 | Estratégico | Eficacia | Reporte de la Dirección de educación. Reporte de la Coordinación de Emprendimiento. | Programado | | | | Programado | Existen las condiciones sanitarias para la realización de actividades presenciales. |
| | | | | | | | | | | | 21% | 31% | 71% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 20% | 30% | 70% | 187% | 187% | |
| 3 | C1. Sistema educativo municipal fortalecido. | Número de personas beneficiadas. | La cantidad de niños, niñas, adolescentes y personas en general beneficiadas de las mejoras al sistema educativo y de las implementaciones de innovación que generan un desarrollo integro de la persona. | B= Σ A, donde: B= Número total de personas beneficiadas con acciones de aprendizaje. A: Persona beneficiada con acciones de aprendizaje. | Persona | 1,796 | 1,849 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Educación Municipal. | Programado | | | | Programado | Existe coordinación con instancias estatales y federales para el desarrollo de acciones. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 78.7% | 99% | 101% | 100% | 100% | |
| 4 | C2. Tecnologías de la Información y comunicación para la gestión municipal eficientes. | Porcentaje de TICs del ayuntamiento desarrolladas. | Mide el desarrollo de Tecnologías de la Información y comunicación para la gestión municipal eficientes. | C= (Ax100)/B, donde: C= Porcentaje de TICs del ayuntamiento desarrolladas. A= Número de TICs desarrolladas B=Proyectos de TICs aprobados. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Innovación Tecnológica. | Programado | | | | Programado | Existe la disponibilidad de los materiales necesarios. |
| | | | | | | | | | | | 33% | 66% | 90% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 33% | 66% | 90% | 100% | 100% | |
| 5 | C3. Emprendedores en el municipio beneficiados. | Número de personas impactadas. | Mide el número de personas impactadas en actividades de emprendimiento. | D= Σ (A+B+C), donde: D: Número total de personas impactadas. A: Niña o niño que participó en un evento de emprendimiento. B: Adolescente que participó en un evento de emprendimiento. C: Adulto que participó en un evento de emprendimiento. | Persona | 4,885 | 5,500 | Gestión | Eficacia | Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento. | Programado | | | | Programado | Existe conocimiento en la sociedad sobre la importancia del emprendimiento. |
| | | | | | | | | | | | 9% | 27% | 42% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 9% | 27% | 37% | 39% | 39% | |
| 6 | C1A1. Realización de acciones de mantenimiento de infraestructura educativa en centros de aprendizaje adecuados para todas las personas. | Número de centros intervenidos. | La cantidad de centros educativos pertenecientes a la dirección de Educación Municipal pertenecientes a este H. Ayuntamiento que han sido intervenidos con la finalidad de | B= Σ A, donde: B= Número total de centros de aprendizaje intervenidos. A=Centro de aprendizaje intervenido. | Centro de aprendizaje | 12 | 33 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Educación Municipal. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con la participación de la comunidad educativa, para el apoyo y cuidado de la infraestructura de los espacios de aprendizaje. |
| | | | | | | | | | | | 30% | 79% | 85% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | mejorar sus instalaciones físicas y dar una educación de calidad. | | | | | | | | 52% | 94% | 100 % | 100 % | 100% | |
|----|--|--|--|--|-----------------------|-------|-------|---------|----------|--|------------|-------|-------|-------|------------|---|
| 7 | C1A2. Dotación a la población de entre 6 y 12 años de edad de habilidades que les van a servir para tener una mejor calidad de vida a través del fortalecimiento de 9 primarias municipales. | Número de primarias municipales intervenidas. | La cantidad de escuelas primarias municipales que han sido intervenidas con la finalidad de garantizar una Educación de calidad. | B= Σ A, donde: B= Número total de primarias municipales intervenidas. A: Primaria municipal intervenida. | Primaria municipal | 0 | 9 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Educación Municipal. | Programado | | | | Programado | Se tienen identificadas las escuelas primarias municipales que cuentan con las condiciones para ser intervenidas. |
| | | | | | | | | | | | 36% | 45% | 73% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 36% | 45% | 73% | 100% | 100% | |
| 8 | C1A3. Conexión a internet de 33 centros de aprendizaje municipales para brindar acceso a las nuevas tecnologías y aprendizaje digital. | Número de centros de aprendizaje con conexión a internet. | El número de centros escolares intervenidos y si la conexión a internet es eficaz y eficiente, para garantizar el acceso a herramientas digitales que permitan un mejor aprendizaje del alumnado perteneciente al sistema educativo municipal. | B= Σ A, donde: B= Número total de centros de aprendizaje conectados a internet. A: Centro de aprendizaje conectado a internet. | Centro de aprendizaje | 10 | 33 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Educación Municipal. | Programado | | | | Programado | Los proveedores cuentan con las capacidades técnicas para realizar el trabajo eficientemente. |
| | | | | | | | | | | | 45% | 100 % | 100 % | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 91% | 100 % | 100 % | 100% | 100% | |
| 9 | C1A4. Capacitación de 215 servidores públicos en la planeación, seguimiento y evaluación en las aulas multigrado, así como en competencias laborales. | Número de servidores públicos participantes. | El número de servidores públicos participantes de las capacitaciones en aulas multigrado con la finalidad de mejorar sus competencias laborales y garantizar una educación de calidad. | B= Σ A, donde: B= Número total de servidores públicos participantes. A: Servidor público participante. | Servidor público | 207 | 214 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Educación Municipal. | Programado | | | | Programado | Disponición de los servidores públicos para recibir capacitación. |
| | | | | | | | | | | | 67% | 96% | 96% | 100 % | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 87% | 192 % | 238 % | 248 % | 248% | |
| 10 | C1A5. Realización de actividades de fomento a la lectura en las 12 bibliotecas municipales. | Número de Bibliotecas Municipales intervenidas. | El número de actividades realizadas dentro de las bibliotecas municipales pertenecientes a la Dirección de Educación Municipal tendientes a fomentar la lectura y el interés por la literatura en general. | B= Σ A, donde: B= Número total de bibliotecas municipales intervenidas. A: Biblioteca municipal intervenida. | Biblioteca municipal | 12 | 12 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Educación Municipal. | Programado | | | | Programado | Las bibliotecas están dispuestas a colaborar. |
| | | | | | | | | | | | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | 100% | |
| 11 | C1A6. Realización de actividades de aprendizaje y de apoyo integral a 1,800 niños niñas y adolescentes de los centros de aprendizaje del Sistema Educativo Municipal. | Número de participantes en las actividades de aprendizaje. | El número de alumnos y participantes dentro de las actividades desarrolladas por la Dirección de Educación Municipal con la finalidad de mejorar la educación y aprendizaje del alumnado del sistema Educativo Municipal. | B= Σ A, donde: B= Número total de participantes en actividades de aprendizaje. A: Participante en actividad de aprendizaje. | Participante | 1,796 | 1,849 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Educación Municipal. | Programado | | | | Programado | Los padres y madres colaboran para facilitar el apoyo. |
| | | | | | | | | | | | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 81% | 99% | 101 % | 8% | 97% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| 12 | C1A7. Incorporación del municipio a la Red de Ciudades del Aprendizaje de México y Latinoamérica. | Actividades de Aprendizaje a lo largo de la vida y sesiones del consejo San Luis Ciudad de Aprendizaje, | Mide el número de actividades que fomentan el aprendizaje a lo largo de la vida. | B= Σ A, donde: B= Número total de actividades de aprendizaje y sesiones. A= Actividades de aprendizaje a lo largo de la vida y sesiones de consejo. | Actividad | 12 | 18 | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Educación Municipal. | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Programado</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3%</td> <td>6%</td> <td>49%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <th colspan="4">Realizado</th> <th>Realizado</th> </tr> <tr> <td>6%</td> <td>9%</td> <td>60%</td> <td>311%</td> <td>311%</td> </tr> </tbody> </table> | Programado | | | | Programado | 3% | 6% | 49% | 100% | 100% | Realizado | | | | Realizado | 6% | 9% | 60% | 311% | 311% | Se cuenta con el presupuesto y el concejo aprueba actividades de aprendizaje. |
|------------|---|---|---|--|------------------|---------|-------|---------|----------|---|---|------------|--|--|--|------------|-----|-----|-----|------|---------|-----------|--|--|--|-----------|-----|-----|-----|------|--------|---|
| Programado | | | | Programado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3% | 6% | 49% | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizado | | | | Realizado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6% | 9% | 60% | 311% | 311% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | C2A1. Generación de un espacio de respaldos para todos los servicios en caso de desastre. | Porcentaje de respaldos para recuperación ante desastres. | Mide los respaldos para todos los servicios en caso de desastre. | C= (Bx100)/A, donde: C= Porcentaje de servicios respaldados. B= Número de servicios respaldados. A=Número de servicios generados. | Porcentaje | 0 | 100 % | Gestión | Eficacia | Reporte de la Dirección Innovación Tecnológica. | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Programado</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>33%</td> <td>66%</td> <td>90%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <th colspan="4">Realizado</th> <th>Realizado</th> </tr> <tr> <td>33%</td> <td>66%</td> <td>90%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table> | Programado | | | | Programado | 33% | 66% | 90% | 100% | 100% | Realizado | | | | Realizado | 33% | 66% | 90% | 100% | 100% | Existen proveedores que cuenten con el abasto suficiente. |
| Programado | | | | Programado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33% | 66% | 90% | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizado | | | | Realizado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33% | 66% | 90% | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | C3A1. Entrega de 1,500 Kits de emprendimiento para niñas, niños y adolescentes. | Porcentaje de Kits entregados. | Mide el porcentaje de kits de emprendimiento que se entregaron con respecto a los que se programaron. | C= (A/B)x100, donde: C: Porcentaje total de kits entregados. A: Número de kits entregados. B: Número de kits programados por entregar. | Porcentaje | 100% | 100 % | Gestión | Eficacia | Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento. | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Programado</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <th colspan="4">Realizado</th> <th>Realizado</th> </tr> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table> | Programado | | | | Programado | - | - | - | - | 100% | Realizado | | | | Realizado | - | - | - | - | 0% | Las instituciones educativas colaboran con el programa. |
| Programado | | | | Programado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizado | | | | Realizado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | C3A1. Entrega de 1,500 Kits de emprendimiento para niñas, niños y adolescentes. | Porcentaje de kits entregados a mujeres o niñas. | Mide el porcentaje de kits que fueron entregados a mujeres o niñas con respecto al total de kits entregados. | C = (Ax100) / B, donde: C: Porcentaje de kits entregados a mujeres o niñas. A: Total de kits entregados a mujeres o niñas. B: Total de kits entregados. | Porcentaje | 69.62 % | 50 % | Gestión | Eficacia | Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento. | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Programado</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <th colspan="4">Realizado</th> <th>Realizado</th> </tr> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table> | Programado | | | | Programado | - | - | - | - | 100% | Realizado | | | | Realizado | - | - | - | - | 0% | Las instituciones educativas colaboran con el programa. |
| Programado | | | | Programado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizado | | | | Realizado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | C3A2. Realización de 50 campañas y eventos de emprendimiento. | Número de campañas y eventos de emprendimiento | Mide el número de campañas y eventos de emprendimiento realizadas durante el año para los emprendedoras y emprendedores en el municipio de San Luis Potosí. | C= Σ (A+B), donde: C: Número total de campañas y eventos de emprendimiento. A: Campañas de emprendimiento. B: Eventos de Emprendimiento. | Campaña y evento | 39 | 50 | Gestión | Eficacia | Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento. | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Programado</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8%</td> <td>60%</td> <td>86%</td> <td>100%</td> <td>100.00%</td> </tr> <tr> <th colspan="4">Realizado</th> <th>Realizado</th> </tr> <tr> <td>8%</td> <td>60%</td> <td>86%</td> <td>92%</td> <td>92.00%</td> </tr> </tbody> </table> | Programado | | | | Programado | 8% | 60% | 86% | 100% | 100.00% | Realizado | | | | Realizado | 8% | 60% | 86% | 92% | 92.00% | Existen las condiciones sanitarias para la realización de actividades presenciales. |
| Programado | | | | Programado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8% | 60% | 86% | 100% | 100.00% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizado | | | | Realizado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8% | 60% | 86% | 92% | 92.00% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | C3A3. Capacitación de 1,500 hombres y mujeres en materia de emprendimiento. | Número de personas capacitadas. | Mide el número de hombres y mujeres que recibieron alguna capacitación relacionada con emprendimiento en el municipio de San Luis Potosí. | C= Σ (A+B), donde: C: Número total de personas capacitadas. A: Hombres capacitados. B: Mujeres capacitadas. | Persona | 2,300 | 1,500 | Gestión | Eficacia | Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento. | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Programado</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2%</td> <td>48%</td> <td>95%</td> <td>100%</td> <td>100.00%</td> </tr> <tr> <th colspan="4">Realizado</th> <th>Realizado</th> </tr> <tr> <td>1%</td> <td>46%</td> <td>68%</td> <td>72%</td> <td>72%</td> </tr> </tbody> </table> | Programado | | | | Programado | 2% | 48% | 95% | 100% | 100.00% | Realizado | | | | Realizado | 1% | 46% | 68% | 72% | 72% | Disposición de las personas para recibir capacitación. |
| Programado | | | | Programado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2% | 48% | 95% | 100% | 100.00% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizado | | | | Realizado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1% | 46% | 68% | 72% | 72% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------------------------|---|--|------------|-----|-----|---------|----------|---|------------|--------|--------|--------|------------|--|
| 18 | C3A3. Capacitación de 1,500 hombres y mujeres en materia de emprendimiento. | Porcentaje de mujeres capacitadas. | Mide el porcentaje de mujeres que recibieron alguna capacitación relacionada con emprendimiento con respecto al total de personas capacitadas en el municipio de San Luis Potosí. | D= (Bx100)/C, donde: D: Porcentaje de mujeres capacitadas. B: Mujeres capacitadas C: Total de personas capacitadas. | Porcentaje | 70% | 50% | Gestión | Eficacia | Informe trimestral de la Coordinación municipal del emprendimiento. | Programado | | | | Programado | Disposición de las personas para recibir capacitación. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 166.0% | 104.3% | 103.5% | 108.7% | 108.7% | |

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | |
|--|---|---|
| Programa presupuestario: Gestión ecológica y servicios públicos. | Clave presupuestaria: | Importe: \$ (presupuesto ejercido para el programa) |
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 3. Sí San Luis Sostenible. | Vertiente al cual contribuye el programa: | |
| <p>Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Propiciar en la población la cultura de cuidado ambiental y de denuncia ante el incumplimiento que observen en su entorno. ● Invitar a los establecimientos a cumplir con sus trámites, respetar los niveles de sonido, los horarios y días de recolección de basura. ● Fomentar el cuidado y respeto a los animales con varias acciones que dignifiquen su vida. ● Otorgar las licencias y permisos ambientales para el desarrollo de actividades comerciales y de desarrollo urbano con apego a la normatividad en la materia. ● Colaboración con la secretaría de seguridad pública y protección ciudadana para resguardar y recuperar todos los espacios ecológicos y mitigar acciones que perjudiquen al medio ambiente. ● Concientizar a la población sobre la necesidad de cuidar y preservar el medio ambiente. ● Promover y fomentar la cultura de reciclaje y de prácticas para una mayor sostenibilidad de las nuevas tecnologías. ● Capacitar a las empresas expidiendo el certificado "Sí Empresas Ecológicamente Comprometidas" que busca concientizar a las empresas sobre la necesidad de cuidar y preservar el medio ambiente. ● Concientizar a los alumnos, personal docente y padres de familia de las instituciones educativas sobre la necesidad de cuidar y preservar el medio ambiente. ● Obtener el reconocimiento y la adherencia al grupo de Municipios Líderes en proteger a la Mariposa Monarca. ● Programa implementado de la mano con CONAGUA, mediante conferencias y talleres exclusivo al cuidado y cultura del agua. ● Implementar y supervisar el programa de manejo integral de residuos: recolección, traslado, transferencia y disposición de residuos sólidos urbanos. ● Realizar la limpieza y recuperar terrenos baldíos, reduciendo espacios abandonados. ● Realizar una mejora en el servicio de aseo público en 44 vialidades principales de la capital potosina, realizando dichas tareas de una manera más rápida y oportuna. ● Reducir de manera significativa los residuos sólidos generados de la actividad comercial. ● Programa para la promoción de la separación y reciclado de los RSU. ● Ampliar los servicios de recolección de Residuos Sólidos Urbanos domiciliarios para localidades rurales y zonas delegacionales. ● Generar una sinergia entre trabajadores del ayuntamiento y vecinos de la colonia para poder dejar en óptimas condiciones los espacios públicos. ● Verificar de manera presencial las necesidades reales de las colonias. ● Atención a plazas, jardines, juegos infantiles, bancas y otros elementos urbanos. ● Recuperar los espacios públicos en corresponsabilidad del gobierno municipal y ciudadanía. ● Atención pronta y eficaz de las solicitudes, reportes y quejas generadas por la ciudadanía en materia de alumbrado público. ● Programa de trabajo para la colocación de nuevas luminarias, así como para el mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público. ● Mejorar la percepción cultural de la ciudad, embelleciendo los monumentos y espacios públicos por la noche. ● Generar un ahorro en el consumo de energía y hacer uso de energías asequibles que apoyen al medio ambiente. ● Agilizar los procesos administrativos y operativos para atender de manera efectiva el mantenimiento y conservación del arbolado urbano, las áreas verdes municipales, así como parques y jardines. ● Reforestación de áreas verdes, espacios públicos y áreas protegidas. ● Mantener el funcionamiento óptimo de las fuentes existentes en plazas y áreas públicas para generar que la ciudadanía se identifique con su municipio. ● Rehabilitar el Lago de los Patos en el Parque Juan H. Sánchez (Parque de Morales), para el máximo aprovechamiento de la ciudadanía y el bienestar de los animales. ● Generar conciencia sobre la cultura histórica que se encuentra dentro del Cementerio El Saucito y se vuelva un espacio cultural y turístico. ● Recuperar espacios públicos retirando el <i>graffiti</i> de los mismos. ● Generar un símbolo de identidad y potenciar en cada uno de los barrios la cultura y el turismo. ● Brindar equipo de protección completo al personal. ● Capacitar al personal del rastro. ● Mantener de forma adecuada las instalaciones. ● Mejorar la inspección sanitaria. | | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| No. | Resumen narrativo / objetivo | Indicadores | | | | | | | | Medios de Verificación | % Avance trimestral acumulado | | | | Cumplimiento final (todo el año) | Supuesto |
|-----|--|--|---|---|------------------|------------|--------------|-------------------|-----------|--|-------------------------------|---------|---------|---------|----------------------------------|---|
| | | Nombre | Descripción | Fórmula y Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta (anual) | Tipo de indicador | Dimensión | | 1o | 2o | 3o | 4o | Año 2024 | |
| 1 | Contribuir a la construcción de un San Luis Potosí sostenible mediante el mantenimiento y activación de espacios públicos. | Ranking de la ciudad en el Subíndice de Medio ambiente | Mide la capacidad de las ciudades para relacionarse de manera sostenible y responsable con los recursos naturales y su entorno. | La fórmula y cálculo del indicador es definido por el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C. | Ranking | 7 | 7 | Estratégico | Eficacia | Subíndice de Medio ambiente. Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con la capacidad municipal para relacionarse de manera sostenible y responsable con los recursos naturales y su entorno mediante un plan, programas y actividades estratégicas. |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | |
| 2 | Habitantes del municipio de San Luis Potosí cuentan con las condiciones que les permiten vivir en un medio ambiente sostenible, con servicios públicos de calidad. | Porcentaje de colonias intervenidas. | Mide el porcentaje del total de colonias y comunidades rurales intervenidas con servicios públicos en el municipio. | C= (A/B)x100, donde: A: Colonias y comunidades rurales intervenidas. B: Total de colonias y comunidades rurales del municipio. C: Porcentaje de colonias intervenidas. | Porcentaje | 85% | 85% | Estratégico | Eficacia | Reportes de las Direcciones de Servicios Municipales y Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con la capacidad municipal para relacionarse de manera sostenible y responsable con los recursos naturales y su entorno mediante un plan, programas y actividades estratégicas. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 109.1 % | 103.1 % | 90.4 % | 90.4 % | 90.4 % | |
| 3 | C1 Estrategias para el cuidado del medio ambiente y la gestión de residuos sólidos urbanos (RSU) implementadas. | Número de programas realizados, para el cuidado y protección del medio ambiente. | Mide el número total de programas realizados para el cuidado y protección del medio ambiente. | B=ΣA, donde: A: Programas realizados. B: Número total de programas realizados. | Programa | 3 | 3 | Estratégico | Eficacia | Reportes de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con la capacidad municipal y existe participación de la ciudadanía en los programas. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 4 | C2 Servicios públicos municipales de calidad proporcionados. | Porcentaje de solución de reportes ciudadanos de competencia municipal. | Mide el porcentaje de reportes ciudadanos solucionados, dentro de la competencia municipal. | C=(A/B) x100, donde: A: Reportes ciudadanos con avance superior al 70%. B: Reportes ciudadanos solicitados. C: Porcentaje de solución de reportes ciudadanos. | Porcentaje | 83% | 85% | Estratégico | Eficacia | Reportes recibidos por medios físicos y electrónicos del Sistema Integral Municipal (SIM). Informes internos de resultados de las Coordinaciones Operativas. | Programado | | | | Programado | El reporte y/o solicitud cuenta con información suficiente y precisa para comenzar y/o continuar su procedimiento. El reporte y/o solicitud es de competencia municipal y corresponde a las atribuciones de la Dirección de Servicios Municipales y de la Unidad de Gestión del Centro Histórico. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 108.1 % | 110.5 % | 109.5 % | 108.4 % | 108.4 % | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|------------|------|------|-------------|----------|---|------------|------|------|------|------------|---|
| 5 | C3 Espacios públicos municipales para el sano esparcimiento intervenidos con mantenimiento y/o rehabilitados. | Porcentaje de espacios públicos intervenidos con mantenimiento y/o rehabilitados. | Mide el porcentaje del total de espacios públicos intervenidos con mantenimiento o rehabilitación en el municipio. | C=(A/B) x100, donde: A: Espacios públicos intervenidos con mantenimiento y/o rehabilitados. B: Total de espacios públicos del municipio. C: Porcentaje de espacios públicos intervenidos con mantenimiento y/o rehabilitados. | Porcentaje | 75% | 85% | Estratégico | Eficacia | Reportes de la Dirección de Servicios Municipales y Unidad de Gestión del Centro Histórico. | Programado | | | | Programado | Existe corresponsabilidad de la ciudadanía para el cuidado de los espacios públicos del municipio. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 21% | 44% | 68% | 91% | 91% | |
| 6 | C1A1 Limpieza, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos (RSU). | Porcentaje de toneladas de RSU dispuestas conforme a la NOM 083-SEMARNAT 2003. | Mide el porcentaje de las toneladas de residuos sólidos urbanos (RSU) que son recolectadas en el municipio dispuestas conforme a la NOM-083-SEMARNAT 2003. | C= (A/B) x100, donde: A: Toneladas de RSU dispuestas conforme a la NOM-083-SEMARNAT 2003. B: Total de toneladas de RSU recolectadas en el municipio. C: Porcentaje de toneladas de RSU dispuestas conforme a la NOM 083-SEMARNAT 2003. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Reportes de recolección de la empresa concesionaria. | Programado | | | | Programado | Existen las condiciones contractuales con la empresa concesionaria para la prestación del servicio de manejo integral de RSU. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 7 | C1A1 Limpieza, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos (RSU). | Número de espacios en los que se realiza limpieza. | Mide el total de espacios intervenidos con el servicio público de limpieza en el municipio. | B=ΣA, donde: A: Espacio limpiado. B: Número total de espacios limpiados. | Espacio | 125 | 125 | Gestión | Eficacia | Actas informativas de verificación y fotografías. | Programado | | | | Programado | Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes. |
| | | | | | | | | | | | 26% | 51% | 77% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 26% | 53% | 70% | 140% | 140% | |
| 8 | C1A1 Limpieza, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos (RSU). | Número de toneladas de neumáticos en desuso recolectadas y trituradas de manera correcta | Mide el total de toneladas de neumáticos en desuso recolectadas y trituradas de manera correcta. | B=ΣA, donde: A: Tonelada de neumático en desuso recolectada y triturada. B: Total de toneladas de neumáticos recolectados y triturados de manera correcta | Tonelada | 0 | 480 | Gestión | Eficacia | Bitácoras de recolección, fotografías y manifiestos entregados. | Programado | | | | Programado | Existe colaboración por parte del sector privado |
| | | | | | | | | | | | 33% | 67% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 46% | 84% | 125% | 125% | 125% | |
| 9 | C1A2 Atención y seguimiento al 100% de las denuncias ciudadanas por afectaciones al medio ambiente. | Porcentaje de atención y seguimiento a denuncias ciudadanas ambientales competencia de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | Mide el porcentaje de atención y seguimiento a denuncias populares ambientales competencia de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos, solicitadas por la ciudadanía. | C= (A/B) x100, donde: A: Denuncias ciudadanas ambientales solventadas. B: Denuncias ambientales recibidas. C: Porcentaje de atención y seguimiento a denuncias ambientales. | Porcentaje | 80% | 100% | Gestión | Eficacia | Reportes de inspección expedientes de denuncia. | Programado | | | | Programado | Las personas que denuncian proporcionan toda la información para la atención y seguimiento a dicha denuncia. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|--|-------------------------------|-------|-------|---------|----------|---|----------|------------|------------|---|------|-----------|--|
| 10 | C1A2 Atención y seguimiento al 100% de las denuncias ciudadanas por afectaciones al medio ambiente. | Porcentaje de atención a personas con discapacidad respecto a denuncias populares ambientales competencia de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | Mide el porcentaje de atención a denuncias populares ambientales reportadas por personas con algún tipo de discapacidad competencia de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos, solicitadas por la ciudadanía. | C= (A/B) x100, donde: A: Denuncias populares ambientales reportadas por personas con algún tipo de discapacidad atendidas. B: Denuncias populares ambientales reportadas por personas con algún tipo de discapacidad recibidas. C: Porcentaje de atención a denuncias populares ambientales reportadas por personas con algún tipo de discapacidad. | Porcentaje | 0 | 100% | Gestión | Eficacia | Reportes de inspección expedientes denuncia. | de y por | Programado | Programado | Las personas con discapacidad permiten la atención del personal del personal de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | | - | - | - | - | - | |
| 11 | C1A3. Inspección por afectaciones al medio ambiente. | Número de inspecciones realizadas. | Mide el número total de inspecciones realizadas en materia de afectaciones al medio ambiente. | B=ΣA, donde: A: Inspección realizada. B: Número total de inspecciones realizadas. | Inspección | 1,200 | 1,200 | Gestión | Eficacia | Acta informativa de inspección. | | Programado | Programado | Los actos denunciados son competencia de la dirección de gestión ecológica y manejo de residuos. | | | |
| | | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | | 22% | 45% | 64% | 96% | 96% | |
| 12 | C1A4. Emisión del 100% de dictámenes de ecología y autorizaciones de impacto ambiental solicitadas. | Porcentaje de dictámenes de ecología y autorizaciones de impacto ambiental. | Mide el porcentaje de dictámenes de ecología y autorizaciones de impacto ambiental emitidos por la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | C= (A/B) x100, donde: A: Dictámenes de ecología y/o de autorizaciones de impacto ambiental otorgadas. B: Solicitudes recibidas. C: Porcentaje de dictámenes de ecología y de autorizaciones de impacto ambiental atendidas. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Reporte expedientes. | de | Programado | Programado | Los y las solicitantes (personas físicas o morales) cumplen con los requisitos para concluir su trámite. | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 13 | C1A5. Realización de una campaña de educación ambiental. | Número de pláticas, talleres y/o conferencias sobre temas ambientales, impartidos. | Mide el número total de pláticas de temas ambientales impartidas a la ciudadanía dentro de la realización de la campaña de educación ambiental. | B=ΣA, donde: A: Plática, taller y/o conferencia impartida. B: Número total de pláticas, talleres y/o conferencias impartidas. | Plática, taller y conferencia | 720 | 720 | Gestión | Eficacia | Registros de asistencia, evidencia y de encuestas satisfacción. | de y de | Programado | Programado | Existe el interés de parte de la comunidad estudiantil por conocer sobre temas ambientales. | | | |
| | | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | | 25% | 49% | 56% | 75% | 75% | |
| 14 | C1A5. Realización de una campaña de educación ambiental. | Número de alumnas y alumnos que asisten a pláticas, talleres y/o conferencias sobre temas ambientales. | Mide el número de alumnas y alumnos que asisten a pláticas, talleres y/o conferencias sobre temas ambientales. | B=ΣA, donde: A: Alumna o alumno que asiste a plática, taller y/o conferencia B: Número total de alumnas o alumnos que asisten a pláticas, talleres y/o conferencias. | Persona | 0 | 7,000 | Gestión | Eficacia | Registros de asistencia. | de | Programado | Programado | Existe el interés de parte de la comunidad estudiantil por conocer sobre temas ambientales. | | | |
| | | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | | 25% | 49% | 55% | 78% | 78% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|--------------|---|------|---------|----------|--|------------|------|------|------|------------|---|
| 15 | C1A5. Realización de una campaña de educación ambiental. | Porcentaje de atención a familias que requieren de algún servicio de la Coordinación de Educación Ambiental. | Mide el porcentaje de atención a familias que requieren de algún servicio de la Coordinación de Educación Ambiental. | C=(A/B) x100, donde: A: Número de familias que reciben algún servicio por parte del Centro de Información y Educación Ambiental B: Número de familias que demandan al menos un servicio de parte del Centro de Información y Educación Ambiental C: Porcentaje de atención a familias que requieren de algún servicio | Porcentaje | 0 | 100% | Gestión | Eficacia | Registros de asistencia. | Programado | | | | Programado | Existe el interés de parte de un miembro de la familia por algún servicio de la Coordinación de Educación Ambiental. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 16 | C1A5. Realización de una campaña de educación ambiental. | Porcentaje de atención a personas con discapacidad que solicitan de algún servicio de la Coordinación de Educación Ambiental. | Mide el porcentaje de atención a personas con discapacidad que solicitan de algún servicio de la Coordinación de Educación Ambiental. | C=(A/B) x100, donde: A: Número de personas con algún tipo de discapacidad que reciben al menos un servicio de parte del Centro de Información y Educación Ambiental B: Número de personas con algún tipo de discapacidad que demandan al menos un servicio de parte del Centro de Información y Educación Ambiental C: Porcentaje de atención a personas con discapacidad que solicitan algún servicio. | Porcentaje | 0 | 100% | Gestión | Eficacia | Registros de asistencia. | Programado | | | | Programado | Existen personas con algún tipo de discapacidad que requieren de los servicios o trámites de la DGEHR. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 17 | C1A6. Profesionalización de personas servidoras públicas de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos, para brindar un mejor servicio a la ciudadanía. | Número de capacitaciones a las personas servidoras públicas de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | Mide el número de capacitaciones a las personas servidoras públicas de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | B=ΣA, donde: A: Capacitación a personas servidoras públicas realizada. B: Número total de capacitaciones a las personas servidoras públicas | Capacitación | 0 | 20 | Gestión | Eficacia | Expedientes, temario, fotografías y/o fichas técnicas. | Programado | | | | Programado | Existe interés de parte de las personas servidoras públicas para profesionalizarse en la prestación del servicio que se brinda a la ciudadanía. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 45% | 70% | 80% | 150% | 150% | |
| 18 | C1A6. Profesionalización de personas servidoras públicas de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos, para brindar un mejor servicio a la ciudadanía. | Número de personas servidoras públicas capacitadas de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | Mide el número de personas servidoras públicas capacitadas de la Dirección de Gestión Ecológica y Manejo de Residuos. | B=ΣA, donde: A: Persona servidora pública capacitada. B: Número total de personas servidoras públicas capacitadas. | Persona | 0 | 350 | Gestión | Eficacia | Registro de asistencia, reconocimientos, diplomas y/o certificaciones. | Programado | | | | Programado | Existe oferta en instituciones sobre capacitaciones para las personas servidoras públicas. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 43% | 66% | 76% | 82% | 82% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--------------|-------|-------|---------|----------|---|------------|------|------|------|------------|--|
| 19 | C2A1. Reparación, instalación y mantenimiento preventivo y correctivo luminarias y puntos de luz. | Porcentaje de atención a las fallas reportadas en funcionamiento de alumbrado público. | Mide el porcentaje de luminarias reparadas, instaladas o en mantenimiento preventivo y correctivo en el municipio. | C=(A/B)x100, donde: A: Reporte de falla atendido. B: Reportes de fallas recibidos. C: Porcentaje de atención a las fallas reportadas en funcionamiento de alumbrado público. | Porcentaje | 96% | 96% | Gestión | Eficacia | Reportes recibidos por medios físicos y electrónicos del Sistema Integral Municipal (SIM). Informes internos de supervisión y resultados de la Coordinación Operativa de Alumbrado Público. | Programado | | | | Programado | Flota vehicular del ayuntamiento en condiciones óptimas de funcionamiento. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 103% | 104% | 104% | 104% | 104% | |
| 20 | C2A1. Reparación, instalación y mantenimiento preventivo y correctivo luminarias y puntos de luz. | Número de puntos de luz instalados. | Mide el número total de puntos de luz instalados en el municipio a través del programa de alumbrado táctico. | B=ΣA, donde: A: Punto de luz instalado. B: Número total de puntos de luz instalados. | Punto de luz | 4,000 | 1,500 | Gestión | Eficacia | Fichas Informativas. | Programado | | | | Programado | Flota vehicular del ayuntamiento en condiciones óptimas de funcionamiento. |
| | | | | | | | | | | | 43% | 68% | 93% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 47% | 91% | 120% | 147% | 147% | |
| 21 | C2A2. Implementación de 10 acciones preventivas y correctivas para el buen funcionamiento administrativo y operativo del rastro. | Número de acciones implementadas. | Mide el número de acciones implementadas para el buen funcionamiento administrativo y operativo del rastro. | B=ΣA, donde: A: Acción implementada. B: Número total de acciones implementadas. | Acción | 10 | 10 | Gestión | Eficacia | Informes de resultados emitidos por la Subdirección de Rastro. | Programado | | | | Programado | Existe oferta de los insumos necesarios para el mantenimiento del Rastro. |
| | | | | | | | | | | | 30% | 60% | 80% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 40% | 80% | 100% | 100% | 100% | |
| 22 | C2A3. Mantenimiento ordinario y prestación de servicios funerarios en los cementerios municipales. | Porcentaje de servicios atendidos de exhumaciones e inhumaciones | Mide el porcentaje de los servicios de exhumaciones e inhumaciones | C= (A/B) x100, donde: A: Solicitud de servicio de exhumación y/o inhumación atendido. B: Reporte de solicitud de servicio de exhumación y/o inhumación recibido. C: Porcentaje de atención de los servicios solicitados de exhumación y/o inhumación. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Reportes de trabajo operativo de la Coordinación de Cementerios. Informes de resultados emitidos por la Coordinación de Cementerios. | Programado | | | | Programado | Los habitantes deciden solicitar el servicio al interior de los Cementerios Municipales. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 23 | C2A4. Implementación de acciones correctivas para el buen funcionamiento administrativo y operativo en los 4 mercados del Centro Histórico. | Número de mercados intervenidos. | Mide el número de mercados intervenidos con acciones correctivas para su buen funcionamiento administrativo y operativo. | B=ΣA, donde: A: Mercado intervenido. B: Número total de mercados intervenidos. | Mercado | 4 | 4 | Gestión | Eficacia | Fichas Informativas. | Programado | | | | Programado | Existe una correcta preservación de las instalaciones por parte de los locatarios. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 24 | C2A4. Implementación de acciones correctivas para el buen funcionamiento administrativo y operativo en los 4 mercados del Centro Histórico. | Porcentaje de las acciones realizadas en los 4 mercados del Centro Histórico | Mide el porcentaje de acciones correctivas para el buen funcionamiento administrativo y operativo de los mercados municipales. | B=ΣA, donde: A: Número de acciones realizadas B: Número de acciones programadas y/o solicitadas C: Porcentaje de las acciones realizadas | Porcentaje | 0 | 100% | Gestión | Eficacia | Fichas Informativas. | Programado | | | | Programado | Existe una correcta preservación de las instalaciones por parte de los locatarios. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--|---|---------------------------|---------|---------|---------|----------|---|------------|------|------|------|------------|---|
| 25 | C2A5. Gestión de reportes ciudadanos del Centro Histórico en tiempo y forma a las áreas correspondientes. | Porcentaje de reportes gestionados en tiempo y forma. | Mide el porcentaje de reportes gestionados en tiempo y forma. | C=(A/B) x100, donde: A: Total de reportes gestionados en tiempo y forma B: total de recibidos (cuya atención corresponde a un área distinta a la Unidad de Gestión del Centro Histórico) C: Porcentaje de reportes gestionados | Porcentaje | 0 | 100% | Gestión | Eficacia | Reportes recibidos por medios físicos y electrónicos del Sistema Integral Municipal (SIM). | Programado | | | | Programado | El reporte y/o solicitud cuenta con información suficiente y precisa para gestionar su atención. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 42% | 60% | |
| 26 | C3A1. Conservación de la imagen mediante la aplicación de pintura en 140,000 metros lineales en guarimiones y pasos peatonales. | Metros lineales de pintura aplicada. | Mide el total de metros lineales aplicados de pintura para la conservación de la imagen en guarimiones y pasos peatonales. | B=ΣA, donde: A: Metro lineal de pintura aplicada. B: Total de metros lineales de pintura aplicada. | Metro lineal | 138,000 | 140,000 | Gestión | Eficacia | Solicitudes ciudadanas, Reportes operativos, informe de avance en indicador. | Programado | | | | Programado | Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 24% | 43% | 62% | 64% | 64% | |
| 27 | C3A2. Conservación de la imagen mediante la aplicación de pintura en 93,000 m2 en fachadas. | Metros cuadrados de pintura aplicada. | Mide el total de metros cuadrados de pintura aplicada para la conservación de la imagen en fachadas. | B=ΣA, donde: A: Metro cuadrado de pintura aplicada. B: Total de metros cuadrados de pintura aplicada. | Metro cuadrado | 84,000 | 93,000 | Gestión | Eficacia | Solicitudes ciudadanas, reportes operativos, informe de avance en indicador. | Programado | | | | Programado | Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 15% | 34% | 59% | 69% | 69% | |
| 28 | C3A3. Reforestación de 130,000 árboles y plantas. | Número de árboles plantados y/o donados | Mide el número de árboles plantados y/o donados en el municipio. | B=ΣA, donde: A: Árbol plantado y/o donado B: Número total de árboles plantados y/o donados | Árbol plantado y/o donado | 44,778 | 130,000 | Gestión | Eficacia | Reportes de trabajo operativo de la Coordinación de Parques y Jardines. Informes de resultados emitidos por la Coordinación de Parques y Jardines. | Programado | | | | Programado | Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes. |
| | | | | | | | | | | | 54% | 77% | 92% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 72% | 76% | 121% | 136% | 136% | |
| 29 | C3A4. Mantenimiento, rehabilitación y/o reposición de mobiliario urbano. | Número de mobiliario urbano rehabilitado. | Mide el número de mobiliario urbano rehabilitado, en mantenimiento y/o reposición. | B=ΣA, donde: A: Mobiliario urbano rehabilitado. | Mobiliario urbano | 6,200 | 6,300 | Gestión | Eficacia | Oficios y/o Reportes recibidos por medios físicos y electrónicos del Sistema Integral Municipal (SIM). Reportes de trabajo operativo de la Coordinación de Imagen Urbana. Informes de resultados emitidos por la Coordinación de Imagen Urbana. | Programado | | | | Programado | Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 28% | 71% | 98% | 111% | 111% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---------------------------------------|--|--|----------------|---------|---------|---------|----------|--|------------|-----|-----|------|------------|--|
| 30 | C3A5. Mantenimiento de parques y jardines. | Número de metros cuadrados limpiados. | Mide los metros cuadrados que se limpian como parte del mantenimiento de parques y jardines. | B=ΣA, donde: A: Metros cuadrados limpiados. B: Número total de metros cuadrados limpiados. | Metro cuadrado | 750,000 | 750,000 | Gestión | Eficacia | Reportes de trabajo operativo de la Coordinación de Imagen Urbana. Informes de resultados emitidos por la Coordinación de Imagen Urbana. | Programado | | | | Programado | Las unidades mecánicas para limpieza reciben mantenimiento frecuente, y se encuentran en óptimas condiciones para su funcionamiento. Condiciones climatológicas y ambientales adecuadas para la realización de las acciones pertinentes. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 27% | 52% | 74% | 116% | 116% | |

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Programa presupuestario: Gestión territorial. | | | | | Clave presupuestaria: | | | | | Importe: \$ (presupuesto ejercido para el programa) | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|------------|--------------|-------------------|-----------|--|-------------------------------|-------|-------|-------|--|--|
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 3. Sí San Luis Sostenible. | | | | | Vertiente al cual contribuye el programa: | | | | | | | | | | | |
| Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Fortalecer un esquema de gobernanza las acciones de colaboración y corresponsabilidad con los actores involucrados en el sector con el fin de mejorar el desempeño y los resultados gubernamentales. Conformar el Consejo Ciudadano de Movilidad. Certificar trámites de la Dirección de Desarrollo Urbano. Actualización de los valores catastrales. Crear un sistema único de catastro actualizado del Municipio de San Luis Potosí. Contar con procesos de Normatividad y Gestión del Suelo que doten de certeza jurídica a las acciones institucionales en materia de gestión del suelo, desarrollo urbano y del catastro municipal. Impulsar la construcción de vivienda a través de trámites eficientes. Proponer modificaciones al Reglamento de construcciones del municipio de San Luis Potosí para contar con normas técnicas de modificaciones y nuevas edificaciones para personas con discapacidad. Dar prioridad a las personas con discapacidad en el ingreso de trámites de la Ventanilla Única. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No. | Resumen narrativo / objetivo | Indicadores | | | | | | | | Medios de Verificación | % Avance trimestral acumulado | | | | Cumplimiento final (todo el año) Año 2020 | Supuesto |
| | | Nombre | Descripción | Fórmula y Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta (anual) | Tipo de indicador | Dimensión | | 1o | 2o | 3o | 4o | | |
| 1 | Fin. Contribuir a la construcción de un San Luis Potosí sostenible mediante un sistema de gestión territorial, urbano y catastral actualizado y eficiente. | Ranking de la ciudad en el Subíndice de Medio ambiente | Mide la capacidad de las ciudades para relacionarse de manera sostenible y responsable con los recursos naturales y su entorno. | La fórmula y cálculo del indicador es definido por el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C. | Ranking | 7 | 7 | Estratégico | Eficacia | Subíndice de Medio ambiente. Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C. | Programado | | | | Programado | Existe certeza jurídica del sistema de gestión territorial y catastral. |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | |
| 2 | Propósito. El municipio de San Luis Potosí cuenta con una correcta gestión urbana que permite un eficiente crecimiento urbano y catastral actualizado. | Porcentaje de cumplimiento de trámites y servicios urbanos y catastrales. | Mide el porcentaje de trámites y servicios resueltos al usuario correspondientes a la Dirección de Gestión Territorial y de Catastro. | C=(A/B) x100, donde: A: Trámites realizados. B: Trámites solicitados. C: Porcentaje de cumplimiento. | Porcentaje | 80% | 100% | Estratégico | Eficacia | Informe trimestral | Programado | | | | Programado | La ciudadanía cumple adecuadamente con los requisitos de los trámites y servicios que se proporcionan. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 79.5% | 78.7% | 77.2% | 77.1% | 77.1% | |
| 3 | C1. Trámites y servicios de gestión catastral ofrecidos de forma eficiente. | Porcentaje de servicios de la gestión catastral que cumplen con el tiempo establecido para su atención. | Mide el porcentaje de los trámites y servicios de la gestión catastral que se concluyen en el tiempo establecido por la Dirección de Catastro. | C= (A/B) x100, donde: A: Trámites y servicios concluidos en tiempo y forma. B: Trámites y servicios solicitados. C: Porcentaje de trámites y servicios de la gestión catastral concluidos en tiempo y forma. | Porcentaje | 86.60% | 100% | Gestión | Eficacia | Reportes de sistema | Programado | | | | Programado | Las y los contribuyentes proporcionan los documentos solicitados en tiempo y forma. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 88.9% | 89.4% | 89.2% | 85.8% | 85.8% | |
| 4 | C2 Sistema de gestión de trámites y servicios de desarrollo urbano eficiente. | Porcentaje de servicios de desarrollo urbano que cumplen con el tiempo establecido para su atención. | Mide el porcentaje de los trámites y servicios que se concluyen en el tiempo establecido por la Dirección de Desarrollo urbano. | C= (A/B) x100, donde: A: Trámites y servicios concluidos en tiempo y forma. B: Trámites y servicios solicitados. C: Porcentaje de trámites y servicios de desarrollo urbano concluidos en tiempo y forma. | Porcentaje | 55.80% | 100% | Gestión | Eficacia | Reporte de servicios. | Programado | | | | Programado | Desarrolladores y Usuarios utilizan la plataforma para dar seguimiento a sus trámites y servicios. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 87.0% | 67.3% | 72.8% | 78.9% | 78.9% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| ID | Código | Descripción | Indicador | Fórmula | Unidad | Meta | Eje | Eficacia | Frecuencia | Programado | | | | Programado | Observaciones | | |
|----|--------|---|--|--|---|--------------|--------|----------|------------|------------|--|-------|-------|------------|---------------|--------|--|
| | | | | | | | | | | - | - | 50% | 100% | 100% | | | |
| 5 | C3 | Normatividad urbana y gestión del suelo actualizada. | Porcentaje de actualización de normatividad urbana y gestión del suelo. | Mide el porcentaje del avance de actualización de los instrumentos de la normatividad urbana y gestión del suelo para adaptarlos a las necesidades actuales de la población. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de instrumentos actualizados. B: Número programado de instrumentos para su actualización. C: Porcentaje de avance en instrumentos actualizados. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Reporte trimestral | - | - | 50% | 100% | 100% | Se cumplen con los procesos legales para discusión y aprobación de la normativa. |
| 6 | C1A1 | Actualización Cartográfica Catastral Municipal. | Porcentaje de avance de la actualización Cartográfica Catastral Municipal. | Mide el avance de las actividades realizadas para la actualización de la cartografía catastral municipal. | C=(A/B) x100, donde: A: Actividades realizadas para la actualización Cartográfica Catastral. B: Actividades programadas para la actualización Cartográfica Catastral. C: Porcentaje de avance. | Porcentaje | 40% | 50% | Gestión | Eficacia | Reportes del sistema. | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | El proveedor tiene una alta capacidad y experiencia para llevar a cabo la actualización cartográfica catastral. |
| 7 | C1A2 | Actualización de trámites Catastrales en línea. | Número de trámites actualizados. | Mide el número de trámites de catastro actualizados para poder realizarse en línea. | B= ΣA, donde: A: Trámite actualizado B: Número total de trámites actualizados. | Trámite | 7 | 8 | Gestión | Eficacia | Reporte trimestral de la Dirección de Catastro | 0% | 75% | 100% | 100% | 100% | Se cuenta con una alta demanda de contribuyentes a realizar trámites y servicios catastrales en |
| 8 | C1A3 | Digitalización de 290,000 expedientes catastrales. | Número de expedientes digitalizados. | Mide el total de expedientes digitalizados para el archivo de la Dirección de Catastro. | B= ΣA, donde: A: Expediente catastral digitalizado. B: Número total de expedientes catastrales digitalizados. | Expediente | 33,073 | 290,000 | Gestión | Eficacia | Reporte de digitalización de la Dirección de Catastro. | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | Las y los contribuyentes cumplen con la documentación necesaria para la actualización del expediente con clave catastral. |
| 9 | C1A4 | Reingeniería del sistema para la reducción de tiempos de respuesta en procesos catastrales. | Promedio de satisfacción del tiempo de respuesta. | Mide el promedio de la calificación de satisfacción en el tiempo de respuesta de los procesos catastrales. | C= (A1+A2...+An)/n, donde: A: Calificación de satisfacción del tiempo de respuesta. n: Número de usuarios encuestados. C: Promedio de satisfacción. | Calificación | 8 | 8 | Gestión | Calidad | Encuesta de satisfacción al cliente. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Las y los contribuyentes cuentan con capacidad tecnológica para ingresar en línea la documentación de los trámites y servicios catastrales. |
| 10 | C2A1 | Profesionalización de personas servidoras públicas del área, para contar con una certificación de los trámites y servicios. | Número de personas servidoras públicas capacitadas. | Mide el total de personas servidoras públicas capacitadas del área de la Dirección de Desarrollo Urbano. | B= ΣA, donde: A: Persona servidora pública capacitada. B: Número total de personas servidoras públicas capacitadas. | Personas | 50 | 70 | Gestión | Eficacia | Constancia de Certificación | 25.7% | 51.4% | 75.7% | 100.0% | 100.0% | Las instituciones académicas cuentan con amplia cobertura para ofertar cursos, capacitaciones, certificaciones a las personas servidoras públicas. |
| | | | | | | | | | | | | 8.6% | 15.7% | 22.9% | 37.1% | 37.1% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Código | Descripción del Indicador | Unidad de Medida | Valor Objetivo | Escala | Frecuencia | Eficacia | Sistema de Licencias | Programado | | | | Programado | Observaciones | | | |
|--------|--|--|--|--|----------------|----------|----------------------|------------|----------|---|-----------|------------|---|---------|--------|--|
| | | | | | | | | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | | | | |
| 11 | C2A3 Autorización de metros cuadrados para construcción en el municipio. | Número de metros cuadrados autorizados para construcción. | Mide el número de metros cuadrados autorizados para construcción. | B= ΣA , dónde: A: Metro cuadrado autorizado para construcción. B: Número total de metros cuadrados autorizados para construcción | Metro cuadrado | 500,000 | 500,000 | Gestión | Eficacia | Reportes del Sistema de Licencias de Construcción. | Realizado | Realizado | Interés por parte de los Desarrolladores en generar construcciones dentro de la capital. | | | |
| | | | | | | | | | | | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | 16.9 % | 31.0 % | 42.3 % | 58.5 % | 58.5% | |
| 12 | C3A1 Generación de la norma técnica para accesibilidad de personas con discapacidad. | Porcentaje de avance de la generación de la norma técnica para accesibilidad de personas con discapacidad. | Mide el porcentaje de avance de la generación de la norma técnica para accesibilidad de personas con discapacidad. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de actividades finalizadas. B: Número programado de actividades. C: Porcentaje de avance. | Porcentaje | 0 | 100% | Gestión | Eficacia | Expediente de la norma técnica para accesibilidad de personas con discapacidad. | Realizado | Realizado | Se cuentan con condiciones técnico-jurídicas por parte de los entes involucrados, ajenos al Municipio, y se cuenta con participación ciudadana. | | | |
| | | | | | | | | | | | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | |
| 13 | C3A2 Modificación al reglamento de construcciones en materia de desarrollo urbano. | Porcentaje de avance de la modificación al reglamento de construcciones en materia de desarrollo urbano | Mide el porcentaje de avance de la modificación al reglamento de construcciones en materia de desarrollo urbano | C= (A/B) x100, donde: A: Número de actividades finalizadas. B: Número programado de actividades. C: Porcentaje de avance. | Porcentaje | 0 | 100% | Gestión | Eficacia | Expediente del proyecto de Modificación al reglamento de construcción es en materia de desarrollo urbano. | Realizado | Realizado | Existe participación ciudadana en el proceso de actualización. | | | |
| | | | | | | | | | | | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | |

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Programa presupuestario: Seguridad Pública | | Clave presupuestaria: | | Importe: \$ (presupuesto ejercido para el programa) | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|------------------|------------|--------------|-------------------|------------|--|-------------------------------|------|------|------|----------------------------------|--|
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 1. Si San Luis Seguro | | Vertiente al cual contribuye el programa: N/A. | | | | | | | | | | | | | | |
| Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Implementar mecanismos de desarrollo institucional y policial para una atención profesional y efectiva a la ciudadanía en materia de seguridad y prevención social de la violencia y la delincuencia. ● Impulsar el modelo de justicia cívica a través de convenios de colaboración, más capacitación, recursos y equipamiento. ● Atender de manera oportuna y eficiente a la ciudadanía en menor tiempo, garantizando los Derechos Humanos, con un enfoque de prevención social de la violencia. ● Capacitar a las y los policías en los temas que fortalezcan su buen desempeño en la prevención social del delito y atención ciudadana. ● Impulsar el trabajo proactivo y no reactivo. ● Evaluar el desempeño profesional del policía. ● Implementar el concurso de ascenso por méritos y antigüedades. ● Implementar operativos para un uso adecuado y prudente de las vialidades por parte de los conductores o personas en movimiento. ● Implementar operativos para un uso responsable de los vehículos de transporte, haciendo respetar el Reglamento de Tránsito. ● Promover una cultura cívica de la prevención de accidentes viales, el respeto a espacios para personas con discapacidad y protección de los menores pasajeros en medios de transporte. ● Impartir pláticas, talleres, actividades de interacción informativa y lúdicas en centros escolares, colonias, empresas y/o instituciones fomentando la cultura del autocuidado, educación vial y la prevención del delito. ● Dividir la ciudad por regiones, sectores y cuadrantes vinculadas a comités vecinales. ● Interactuar y concientizar en materia de prevención de faltas administrativas. ● Otorgar tarjetones de discapacidad para uso de estacionamiento exclusivo. ● Impartir cursos de manejo para formar conductores con conocimientos teóricos y prácticos en materia de educación vial, reglamento de tránsito y movilidad humana segura. ● Realizar jornadas en materia de prevención e inteligencia social. ● Fomentar en la ciudadanía la cultura de movilidad humana segura, la educación vial y la prevención social de las violencias y la delincuencia. ● Reforzar rondines de vigilancia, con especial atención a personas con discapacidad, por parte de la Dirección de Fuerzas Municipales. ● Elaborar el plan de la infraestructura urbana para cambiar la semaforización de la ciudad incluyendo dispositivos para personas con discapacidad. ● Incorporar en el Instituto de Profesionalización Policial la asignatura de sensibilización para el trato de personas con discapacidad. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No. | Resumen narrativo / objetivo | Indicadores | | | | | | | | Medios de Verificación | % Avance trimestral acumulado | | | | Cumplimiento final (todo el año) | Supuesto |
| | | Nombre | Descripción | Fórmula y Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta (anual) | Tipo de indicador | Dimensión | | 1o | 2o | 3o | 4o | | |
| 1 | Contribuir a la disminución de la incidencia delictiva en el municipio de San Luis Potosí, mediante los programas, estrategias y acciones integrales desde un enfoque de Derechos Humanos y gobernanza. | Disminución del índice de delitos en el municipio de San Luis Potosí. | Mide el número de delitos ocurridos entre la población de 18 años y más por cada 100,000 habitantes que viven el municipio de San Luis Potosí. | $C = \frac{[A/B] - 1}{100} \times 100$, donde: A: Índice de delitos en el Municipio en el año actual. B: Índice de delitos del año anterior. C: Variación porcentual del índice de delitos en el municipio de San Luis Potosí. | Porcentaje | 0 | -3% | Estratégico | Eficacia | Secretariado Ejecutivo de Seguridad Pública, reportes sobre la incidencia delictiva https://www.gob.mx/sesnsp/articulos/incidencia-delictiva . Incidencia delictiva de la página oficial del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre la Seguridad Pública Informe bimestral interno. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, políticas y de salud favorables. La ciudadanía participa de manera activa con la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. Inexistencia de bajas policiales. |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 200% | |
| 2 | Los habitantes del municipio de San Luis Potosí viven en un ambiente de paz, seguridad y armonía con una estructura de seguridad sólida y eficaz. | Disminución del índice de percepción de inseguridad. | La percepción que tienen los habitantes de San Luis Potosí acerca de inseguridad. | $C = \frac{[A/B] - 1}{100} \times 100$, donde: A: Índice de percepción de inseguridad del trimestre actual del año actual. B: Índice de percepción de inseguridad del mismo trimestre del año anterior. C: Variación porcentual del índice de percepción de inseguridad. | Porcentaje | -4% | -3% | Estratégico | Percepción | Encuesta Nacional Seguridad Urbana (INEGI). | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, políticas y de salud favorables. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 533% | 400% | 333% | - | 333% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Número | Descripción del Programa | Indicador | Fórmula | Unidad | Meta | Estrategia | Eficacia | Programado | | | | Programado | Observaciones | | | |
|--------|--|--|---|--|------------|------------|----------|------------|----------|--|------|------------|---------------|------|------|--|
| | | | | | | | | 83% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | | |
| 3 | C1. Programa de mecanismos de desarrollo institucional y policial de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana implementado. | Porcentaje de mecanismos implementados. | El número de mecanismos que se implementan para el fortalecimiento de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana | C= (A/B) x100, donde: A: Número de mecanismos de desarrollo institucional y policial implementados. B: Número de mecanismos de desarrollo institucional y policial. C: Porcentaje de mecanismos de desarrollo institucional y policial implementados. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Documento que contiene la implementación de los mecanismos. Informes del área responsable. | 83% | 100% | 100% | 100% | 100% | Existen las condiciones políticas, sociales y de salud que permiten su implementación. Existencia mínima de eventos extraordinarios. |
| 4 | C2. Cuerpo policial con las condiciones integrales que permita la mayor eficacia policial conformado. | Porcentaje de avance de acciones realizadas. | Condiciones dignas para los policías y su formación integral, tales como, estímulos al buen desempeño, mejores uniformes y equipo táctico así como capacitaciones con instituciones nacionales e internacionales reconocidas. | X= (A+B+C+D+E) /5, donde: A: Porcentaje de incremento del personal de la SSPC. B: Porcentaje de estímulos entregados a policías operativos de la SSPC. C: Porcentaje de personal de la SSPC beneficiados con acciones de equipamiento. D: Porcentaje de evaluaciones realizadas a policías de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. E: Porcentaje de capacitaciones para policías de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. X: Porcentaje de avance de acciones realizadas. | Porcentaje | 94% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes periódicos internos de la SSPC. | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | Interés ciudadano para pertenecer a la SSPC. Los policías cuentan con los requisitos necesarios para el otorgamiento de estímulos. Proveedor entrega en tiempo y forma. Cumplimiento de los acuerdos interinstitucionales. |
| 5 | C3. Programa integral de prevención social de la violencia implementado. | Porcentaje de avance de cumplimiento de las estrategias y acciones programadas para fomentar la cultura de la prevención y la seguridad ciudadana. | Programas donde participa la ciudadanía tales como comités de seguridad vecinal así como pláticas y talleres a toda la ciudadanía para la prevención de la violencia. | C=(A/B) x100, donde: A: Número de estrategias y acciones implementadas. B: Número total de estrategias y acciones establecidas en el programa. C: Porcentaje de avance de cumplimiento de las estrategias y acciones programadas para fomentar la cultura de la prevención y la seguridad ciudadana. | Porcentaje | 93% | 100% | Gestión | Eficacia | Documento que contiene el programa. Informes emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas. |
| | | | | | | | | | | | 83% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | 29% | 53% | 73% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|------------|------|------|---------|----------|--|------------|--------|--------|---------|--------|--------|------------|--|
| 6 | C4. Vialidades públicas con movilidad segura implementada | Porcentaje de reducción en los accidentes viales en la ciudad. | Reducción de los accidentes viales en el municipio de San Luis Potosí. | C= $[(A/B) - 1] \times 100$, donde: A: Número de accidentes viales en el municipio en el trimestre del año actual. B: Número de accidentes viales en el municipio en el mismo trimestre del año anterior. C: Porcentaje de reducción en los accidentes viales en la ciudad. | Porcentaje | -11% | -10% | Gestión | Eficacia | Accidentes de Tránsito Terrestre en Zonas Urbanas y Suburbanas. Registros administrativos de la SSPC(INEGI). Estadísticas de la Jefatura de Hechos de Tránsito Terrestre, Infracciones y Estadísticas. | Programado | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | Programado | Elementos climatológicos favorables. Las personas usuarias de la vía pública respetan las normas de vialidad (Ley de tránsito del Estado de San Luis Potosí, Reglamento de Tránsito del Municipio y señales de tránsito), conocen y atienden las indicaciones de las y los policías de vialidad. |
| 7 | C5. Estrategia para disminuir las incidencias en materia de protección civil implementada | Porcentaje de variación en el número de incidencias en materia de protección civil. | Atender las emergencias en materia de protección civil. | C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de emergencias de protección civil atendidas en el trimestre del año actual. B: Número de emergencias de protección civil atendidas en el trimestre del año anterior. C: Porcentaje de variación en el número de incidencias en materia de protección civil. | Porcentaje | 0 | -6% | Gestión | Eficacia | Estadística de incidencias anual. Informes de la dirección responsable. | Programado | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | Programado | Condiciones climatológicas favorables. La población conoce y atiende las medidas de prevención en materia de protección civil. |
| 8 | C6. Estrategia de promoción para la cultura y el bienestar animal implementada | Porcentaje de acciones integrales de bienestar animal realizadas. | Mide el avance porcentual de la estrategia de promoción para cultura y bienestar animal. | C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de acciones realizadas para el bienestar animal. B: Número programado de acciones integrales de bienestar animal. C: Porcentaje de acciones integrales de bienestar animal realizadas. | Porcentaje | 0 | 100% | Gestión | Eficacia | Documento que contiene el programa de Bienestar Animal. Informes periódicos del Área responsable. | Programado | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | Programado | Asistencia de participantes. Participación de áreas municipales. |
| 9 | C7. Estrategia de promoción de Derechos Humanos implementada | Porcentaje de acciones de promoción de Derechos Humanos realizadas. | Acciones como talleres, conferencias y pláticas en temas de Derechos Humanos. | C= $(A/B) \times 100$, donde: A: Número de acciones de promoción de Derechos Humanos realizadas. B: Número de acciones de promoción de Derechos Humanos programadas. C: Porcentaje de acciones de promoción de Derechos Humanos realizadas. | Porcentaje | 108% | 100% | Gestión | Eficacia | Informe mensual de la Coordinación Municipal de Derechos Humanos de las acciones realizadas. Evidencia Fotográfica y lista de asistencia. | Programado | 25% | 50% | 75% | 100 % | 100% | Programado | Asistencia de participantes. Participación de áreas municipales. La situación social, política, ambiental y de salud son favorables. |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 150 % | 150 % | 260 % | 140 % | 170% | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 100 % | 383 % | 1,017 % | 233 % | 333% | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 18% | 32% | 87% | 101 % | 101% | Realizado | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Código | Descripción del Indicador | Definición del Indicador | Fórmula de Cálculo | Unidad de Medida | Valor Objetivo | Valor Real | Eje Temático | Eficacia | Tipo de Evidencia | Programado | | | | Programado | Observaciones | |
|--------|--|---|---|--|----------------|------------|--------------|----------|-------------------|---|---------|---------|---------|------------|---------------|--|
| | | | | | | | | | | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | | |
| 10 | C1A1. Fortalecer la Implementación del Modelo Homologado de Justicia Cívica. | Porcentaje de avance en el fortalecimiento de la implementación del Modelo Homologado de Justicia Cívica. | Implementar el Modelo Homologado de Justicia Cívica. | $C=(A/B) \times 100$, donde: A: Número de componentes fortalecidos. B: Número total de componentes establecidos en el modelo Homologado de Justicia Cívica. C: Porcentaje de avance en el fortalecimiento de la implementación del Modelo Homologado de Justicia Cívica. | Porcentaje | 0 | 100% | Gestión | Eficacia | Informe de avance de implementación elaborado. Material fotográfico. | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. |
| 11 | C1A2. Cumplimiento del Modelo Nacional de Justicia Cívica y Policía. | Porcentaje de cumplimiento de los indicadores estratégicos del Modelo. | Dar cumplimiento a los indicadores que pide el Modelo Nacional de Justicia Cívica y Policía. | $C=(A/B) \times 100$, donde: A: Número de indicadores estratégicos cumplidos. B: Número total de indicadores estratégicos establecidos. C: Porcentaje de cumplimiento de los indicadores estratégicos del Modelo. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Sistema de indicadores del Modelo Nacional de Justicia Cívica http://systemarrollo.com/modelonacional/index.php/142559?lang=es-MX . Evidencia documental. | 100.0 % | 100.0 % | 100.0 % | 100.0 % | 100.0% | La ciudadanía tiene interés en participar en audiencias públicas. Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. |
| 12 | C1A3. Operación conforme el Modelo Homologado de Justicia Cívica de un Juzgado Cívico. | Porcentaje de cumplimiento del Juzgado Cívico conforme al Modelo Homologado de Justicia Cívica. | Avance de la operación del Juzgado Cívico, conforme a lo que establece el Modelo Homologado de Justicia Cívica. | $C= (A/B) \times 100$, donde: A: Número de componentes que se cumplen en el Juzgado Cívico. B: Número total de componentes establecidos en el Modelo Homologado de Justicia Cívica. C: Porcentaje de cumplimiento del Juzgado Cívico conforme al Modelo Homologado de Justicia Cívica. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Informe que contiene la aplicación de manuales, protocolos, bando de policía y Gobierno, así como la aplicación de procedimientos. | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. |
| 13 | C1A4. Canalización de personas infractoras a trabajo a favor de la comunidad. | Porcentaje de personas infractoras canalizadas. | El porcentaje de personas infractoras que son canalizadas a trabajo a favor de la comunidad, tal como lo establece el Modelo Homologado de Justicia Cívica, el Modelo Nacional de Justicia Cívica y el Bando de Policía y Gobierno. | $C= (A/B) \times 100$, donde: A: Número de personas infractoras canalizadas a trabajo a favor de la comunidad. B: Número total de personas infractoras canalizadas al Juzgado Cívico. C: Porcentaje de personas infractoras canalizadas. | Porcentaje | 0% | 60% | Gestión | Eficacia | Acta de audiencia. Cartas de cumplimiento. Reporte de cumplimiento. | 100.0 % | 100.0 % | 100.0 % | 100.0 % | 100.0% | Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. |
| 14 | C1A5. Habilitación de 2 espacios para atención de juzgados cívicos. | Porcentaje de espacios para juzgados cívicos habilitados. | Mide en términos porcentuales la habilitación de espacios para atención de juzgados cívicos. | $C= (A/B) \times 100$, donde: A: Número de espacio para juzgado cívico habilitados. B: Número programado de espacios para juzgados cívicos. C: Porcentaje de espacios para juzgados cívicos habilitados. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Espacio habilitado. Memoria fotográfica. Foto de queja. Orden de comparecencia. Orden de presentación. Convenios de conciliación. | 0% | 0% | 0% | 100 % | 100% | Las personas acuden para ser atendidas en los juzgados cívicos. |
| | | | | | | | | | | | 41.7 % | 58.3 % | 71.7 % | 83.3 % | 63.3% | |
| | | | | | | | | | | | -% | -% | -% | -% | 0.0% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|------------|------|------|---------|----------|--|------------|--------|--------|--------|------------|---|
| 15 | C1A6. Atención a los llamados de auxilio en un tiempo de 10 minutos o menos posteriores a su canalización. | Porcentaje de llamadas de auxilio atendidas en 10 minutos o menos posterior a su canalización. | Atención de las llamadas de auxilio en 10 minutos o menos posterior a la canalización. | C=(A/B) x100, donde: A: Número de auxilios dentro de 10 minutos o menos atendidos. B: Número total de llamadas de auxilio canalizadas. C: Porcentaje de llamadas de auxilio atendidas en 10 minutos o menos posterior a su canalización. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Calidad | Informe periódico de actividades. | Programado | | | | Programado | Elementos climatológicos favorables. Existencia mínima de interferencia entre los medios radio tecnológicos. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 96% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 92% | 96% | 87% | 96% | 92% | |
| 16 | C1A7. Implementación de 10 acciones integrales de ciberseguridad. | Porcentaje de acciones integrales de ciberseguridad implementadas. | Mide en términos porcentuales las acciones integrales de ciberseguridad realizadas. | C=(A/B) x100, donde: A: Número de acciones integrales de ciberseguridad implementadas. B: Número programado de acciones integrales de ciberseguridad. C: Porcentaje de acciones integrales de ciberseguridad implementadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes que contienen la implementación de la acción realizada. | Programado | | | | Programado | Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 17 | C1A8. Atención de 48 planteles educativos con el programa Policía en tu escuela. | Porcentaje de planteles educativos atendidos. | Mide en términos porcentuales los planteles educativos que son visitados con el programa Policía en tu escuela. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de planteles educativos atendidos. B: Número programado de planteles educativos. C: Porcentaje de planteles educativos atendidos. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Constancia de cumplimiento de servicio. Informes periódicos de actividades. | Programado | | | | Programado | Los centros educativos se interesan y participan en el programa. |
| | | | | | | | | | | | 25.0% | 50.0% | 75.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 50.0% | 67.0% | 71.0% | 102.3% | 102.3% | |
| 18 | C1A9. Implementación del Plan Sistemático Ciudadana. | Porcentaje de operativos institucionales y coordinados del Plan Sistemático implementados. | Implementación de los operativos institucionales y coordinados que marca el Plan Sistemático. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de Operativos institucionales y coordinados implementados. B: Número programado de Operativos institucionales y coordinados en el Plan Sistemático. C: Porcentaje de operativos institucionales y coordinados del Plan Sistemático implementados. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Plan Sistemático de Operaciones por Operativo. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. | Programado | | | | Programado | Baja demanda de servicios extraordinarios que surjan de manera repentina derivados por fenómenos socio organizativos, sanitarios, ecológicos, químicos, tecnológicos e hidrometeorológicos, que modifiquen los servicios programados. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|--|---|------------|------|------|---------|----------|---|------------|--------|--------|---------|---------|--------|-----------|--------|--------|---------|---------|--------|--|
| 19 | C1A9. Implementación del Plan Sistemático de Seguridad Ciudadana. | Porcentaje de servicios de seguridad y prevención realizados. | Servicios que se realizan en los operativos por mencionar un ejemplo la recuperación de autos robados, boletas de infracción, entre otros. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de servicios de seguridad y prevención realizados. B: Número programado de servicios de seguridad y prevención. C: Porcentaje de servicios de seguridad y prevención realizados. | Porcentaje | 76% | 100% | Gestión | Eficacia | Plan Sistemático de Operaciones por Operativo. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. | Programado | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | Realizado | 25.0 % | 52.0 % | 69.0 % | 103.0 % | 103.0% | Baja demanda de servicios extraordinarios que surjan de manera repentina derivados por fenómenos socio organizativos, sanitarios, ecológicos, químicos tecnológicos e hidrometeorológicos, que modifiquen los servicios programados. |
| 20 | C2A1. Incremento de 50 personas al cuerpo policial con el reclutamiento y selección de las mejores mujeres y hombres para integrar la SSPC. | Porcentaje de avance en el incremento del personal de la SSPC. | Número de los nuevos integrantes al cuerpo policial de la SSPC. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de nuevos policías. B: Número programado de nuevos elementos policiales. C: Porcentaje de avance en el incremento del personal de la SSPC. | Porcentaje | 74% | 100% | Gestión | Eficacia | Convocatoria. Certificados de conclusión de curso básico de formación inicial. Listado de incremento en la plantilla operativa. Material fotográfico. | Programado | 0.0 % | 0.0 % | 0.0 % | 100.0 % | 100.0% | Realizado | 0.0 % | 0.0 % | 0.0 % | 130.0 % | 130.0% | Las personas tienen interés en ingresar a la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. Los interesados cumplen con los requisitos establecidos para su ingreso. |
| 21 | C2A2. Realización de 8 entregas del Sistema de Estímulos al buen desempeño a las y los policías operativos de la SSPC. | Porcentaje de entregas del Sistema de Estímulos realizados a policías operativos de la SSPC. | Mide en términos porcentuales las entregas del sistema de estímulos al buen desempeño a las y los policías operativos de la SSPC. | C= (A/B) x 100, donde: A: Número de entregas del Sistema de Estímulos realizadas. B: Número programado de entregas del Sistema de Estímulos. C: Porcentaje de entregas del Sistema de Estímulos realizados a policías operativos de la SSPC. | Porcentaje | 75% | 100% | Gestión | Eficacia | Programa de acciones de estímulos a policías. Listado de policías que fueron acreedores a los estímulos. | Programado | 0.0 % | 50.0 % | 100.0 % | 100.0 % | 100.0% | Realizado | 0.0 % | 63.0 % | 100.0 % | 150.0 % | 150.0% | Se cumplen con los requisitos establecidos para otorgar los estímulos. |
| 22 | C2A3. Equipamiento al 100% del personal de la SSPC. | Porcentaje de personal de la SSPC beneficiados con uniformes. | Mide en términos porcentuales el personal que fue beneficiado con uniformes. | C= (A/B) x100, donde: A: Personal beneficiado con uniforme. B: Número total de personal integrantes de la SSPC. C: Porcentaje de personal de la SSPC beneficiados con uniformes. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Comprobante de entrega (vale de recepción). | Programado | 0% | 0% | 100 % | 100 % | 100% | Realizado | 0% | 0% | 100 % | 100 % | 100% | Existencia de proveedor con las especificaciones requeridas. |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--|--|------------|-----|------|---------|----------|--|------------|------------|--|-------|-----------|--|
| 23 | C2A4. Actualización permanente del Certificado Único Policial (CUPS), del personal operativo que conforma la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. | Porcentaje de CUP actualizados. | Los Certificados Únicos Policiales actualizados del personal operativo de la SSPC. | C= (A/B) x 100, donde: A: Número de personal operativo que cuenta con CUP actualizado. B: Número de Personal operativo que conforma la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. C: Porcentaje de CUP actualizados. | Porcentaje | 75% | 85% | Gestión | Eficacia | Expedición del Certificado Único Policial. Informes periódicos emitidos por el área responsable. | Programado | Programado | El personal operativo cumple con los requisitos para la expedición del Certificado Único Policial. El Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública expide en tiempo y forma los Certificados. | | | |
| | | | | | | | | | | | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 105 % | 94% | 100 % | 103 % | 94% | |
| 24 | C2A5. Realización de 450 evaluaciones en materia de Desempeño y Control y Confianza de policías operativos. | Porcentaje de evaluaciones realizadas en materia de Desempeño, Control y Confianza a policías operativos. | Policías operativos capacitados en 3 rubros diferentes: Desempeño, Competencias Básicas y Control y confianza. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de evaluaciones realizadas en materia de Desempeño y Control y Confianza. B: Número programado de evaluaciones en materia de Desempeño y Control y Confianza. C: Porcentaje de policías operativos evaluados en materia de Desempeño y Control y Confianza. | Porcentaje | 96% | 100% | Gestión | Eficacia | Listado de programación. Oficio de notificación. Informes periódicos emitidos por el área correspondiente. | Programado | Programado | La programación es aprobada por el Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. El Centro de Control y Confianza cuenta con la capacidad de recepción de los policías programados. El policía asiste a sus evaluaciones correspondientes. Baja existencia de incidencias. | | | |
| | | | | | | | | | | | 20% | 80% | 90% | 100 % | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 22% | 86% | 93% | 102 % | 102% | |
| 25 | C2A6. Realización de 8 acciones de capacitación permanente al personal policial de la SSPC. | Porcentaje de acciones de capacitación permanente al personal de la SSPC realizadas. | Mide en términos porcentuales las acciones de capacitación permanente dirigidas al personal de la SSPC que son realizadas. | C= (A/B) x 100 A: Número de acciones de capacitación realizadas. B: Número programado de acciones de capacitación permanente al personal de la SSPC. C: Porcentaje de acciones de capacitación permanente al personal de la SSPC realizadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes periódicos emitidos por el área correspondiente. | Programado | Programado | Baja existencia de incidencias. El personal participa en las acciones de capacitación. | | | |
| | | | | | | | | | | | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|------------|------|------|---------|----------|--|------------|--------|--------|--------|---------|--------|------------|---|
| 26 | C3A1. Impartición de 1,200 pláticas y talleres de fomento a la prevención en diversos sectores sociales. | Porcentaje de pláticas y talleres de fomento a la prevención de violencia y situaciones de riesgo impartidas. | Pláticas y talleres impartidos sobre la prevención segura en diversos sectores sociales como escuelas, colonias e industrias. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de pláticas o talleres de fomento a la prevención de violencia y situaciones de riesgo realizadas. B: Número de pláticas y talleres de fomento a la prevención de violencia y situaciones de riesgo. C: Porcentaje de pláticas y talleres de fomento a la prevención de violencia y situaciones de riesgo impartidas. | Porcentaje | 126% | 100% | Gestión | Eficacia | Constancia de realización de servicio emitida por la institución visitada. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. | Programado | 25.0 % | 60.0 % | 72.0 % | 100.0 % | 100.0% | Programado | Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. Los habitantes de los diferentes sectores se interesan y participan en las actividades programadas por el personal de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. |
| 27 | C3A2. Integración y seguimiento de redes de comités de seguridad ciudadana e inteligencia social. | Porcentaje de seguimiento de comités. | Seguimiento a los Comités vecinales integrados por parte de los elementos de la SSPC. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de comités con seguimiento. B: Número programado de comités para dar seguimiento. C: Porcentaje de seguimiento de comités. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Minutas de reunión. Listas de asistencia. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área. | Programado | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | Programado | Las personas tienen interés en instalar las redes de comités y a su vez participan en las actividades programadas. |
| 28 | C3A2. Integración y seguimiento de redes de comités de seguridad ciudadana e inteligencia social. | Porcentaje de integración de comités. | Integración de redes de comités vecinales vinculados a los cuadrantes y el seguimiento a los mismos por parte de la SSPC. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de comités vecinales integrados. B: Número programado de comités a integrar. C: Porcentaje de integración de comités. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Minutas de reunión. Listas de asistencia. Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área. | Programado | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | Programado | Las personas tienen interés en instalar las redes de comités y a su vez participan en las actividades programadas. |
| 29 | C3A3. Realización de 1 campaña de prevención social y situaciones de riesgo enfocada a la vialidad, la movilidad y discapacidad. | Número de campañas de prevención social y situaciones de riesgo realizadas. | Campañas de prevención social y situaciones de riesgo dirigida a todos los sectores de la población. | X=ΣA A: Campaña de prevención social y situaciones de riesgo realizada. X: Número de campañas de prevención social y situaciones de riesgo realizadas. | Campaña | 2 | 1 | Gestión | Eficacia | Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área. Listas de asistencia. Evidencia fotográfica audiovisual. | Programado | 0 | 0 | 0 | 100 % | 100% | Programado | Condiciones sociales, políticas y de salud favorables. Voluntad participativa de la población de las zonas de intervención. |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 37.0 % | 69.0 % | 72.0 % | 115.0 % | 115.0% | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 10.0 % | 14.0 % | 83.0 % | 100.0 % | 100.0% | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 19.0 % | 39.0 % | 55.0 % | 100.0 % | 100.0% | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 0 | 0 | 0 | 100 % | 100% | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | 0 | 0 | 0 | 100 % | 100% | Realizado | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|------------|------|------|---------|----------|--|------------|------------|--|--------|-----------|--|
| 33 | C4A1. Ejecución del plan de seguridad vial y movilidad. | Porcentaje de servicios de seguridad vial y movilidad implementados del plan de seguridad vial y movilidad. | Los servicios de seguridad vial y movilidad del plan de seguridad vial y movilidad que se implementan en el municipio de San Luis Potosí. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de servicios realizados del plan de seguridad vial y movilidad. B: Número de servicios programados del plan de seguridad vial y movilidad. C: Porcentaje de servicios de seguridad vial y movilidad implementados del plan de seguridad vial y movilidad. | Porcentaje | 74% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. Bitácoras de Servicio. | Programado | Programado | Baja demanda de servicios extraordinarios que surjan de manera repentina derivados por fenómenos socio organizativos, sanitarios, ecológicos, químicos - tecnológicos e hidrometeorológicos, que modifiquen los servicios programados. | | | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 51% | 65% | 100% | 100% | |
| 34 | C4A2. Realización de 5 acciones integrales de la señalética en las vialidades potosinas. | Porcentaje de acciones integrales de la señalética de tránsito vial en las vialidades potosinas. | Acciones realizadas como instalación y mantenimiento de señalética horizontal y vertical así como el mantenimiento y colocación de semáforos en las vialidades potosinas. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de acciones integrales de la señalética de tránsito vial en las vialidades potosinas realizadas. B: Número programado de acciones integrales de la señalética de tránsito vial en las vialidades potosinas. C: Porcentaje de acciones integrales de la señalética de tránsito vial en las vialidades potosinas. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. Bitácoras de Servicio. | Programado | Programado | Elementos climatológicos favorables. Proveedor es entregan en tiempo y forma los materiales. | | | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| 35 | C4A3. Entrega de tarjetones de discapacidad solicitados entregados en menos de 5 días hábiles que permiten a las personas con discapacidad hacer uso de estacionamientos exclusivos en las vialidades del Municipio. | Porcentaje de tarjetones entregados dentro del plazo. | Los tarjetones de discapacidad que se soliciten sean entregados en un plazo no mayor a 5 días hábiles. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de tarjetones de discapacidad entregados dentro del plazo de 5 días hábiles. B: Número de tarjetones solicitados. C: Porcentaje de tarjetones entregados dentro del plazo. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. | Programado | Programado | Las personas usuarias solicitantes acuden en tiempo y forma a la entrega de su tarjetón de discapacidad. | | | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|---|------------|------|------|---------|----------|--|------------|------------|--|--------|-----------|
| 36 | C4A4. Impartición de 8 cursos de manejo a la ciudadanía para formar conductores responsables, con conocimientos prácticos y teóricos que hagan uso consciente de su vehículo en la vía pública. | Porcentaje de cursos impartidos. | Los cursos de manejo impartidos por la SSPC para la formación de conductores responsables. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de cursos de manejo impartidos. B: Número de cursos programado de cursos de manejo. C: Porcentaje de cursos impartidos. | Porcentaje | 60% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes periódicos emitidos por la Dirección y/o Área correspondiente. | Programado | Programado | Las personas se interesan y se inscriben en el curso de manejo. | | |
| | | | | | | | | | | | 50% | 75% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado |
| | | | | | | | | | | | 50% | 88% | 100% | 125% | 125% |
| 37 | C5A1. Capacitación a 6,000 personas en materia de protección civil. | Porcentaje de avance de personas capacitadas en materia de protección civil. | Capacitaciones a la ciudadanía en materia de actuación ante algún fenómeno natural como sismos, uso de diferentes extintores, así como otorgar primeros auxilios, por mencionar algunos ejemplos. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de personas capacitadas en materia de protección civil. B: Número de personas programado de personas a capacitar en materia de protección civil. C: Porcentaje de avance de personas capacitadas en materia de protección civil. | Porcentaje | 101% | 100% | Gestión | Eficacia | Listas de asistencia. Constancias de participación. Documentación fotográfica. | Programado | Programado | La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas. Condiciones sociales y políticas favorables. | | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 75% | 100% | 100% |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado |
| | | | | | | | | | | | 15% | 46% | 58% | 206% | 206% |
| 38 | C5A2. Realización de acciones de prevención de riesgo y emergencia. | Porcentaje de acciones de prevención de riesgo y emergencia realizadas. | La implementación de acciones como capacitaciones y atención de servicios de emergencias. | C=(A/B) x100, donde: A: Número de acciones de prevención y emergencias realizadas. B: Número estimado de acciones de prevención y emergencia. C: Porcentaje de acciones de prevención de riesgo y emergencia realizadas. | Porcentaje | 85% | 100% | Gestión | Eficacia | Informes periódicos internos de la SSPC. | Programado | Programado | La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas. Condiciones sociales y políticas favorables. | | |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% |
| 39 | C6A1. Atención de las solicitudes recibidas en el Registro Municipal de Mascotas. | Porcentaje de solicitudes de registro de mascotas atendidas. | El número de mascotas que son registradas por sus dueños en el formato municipal. | C= (A/B) x 100, donde: A: Número de registros de mascotas realizados. B: Número total de registros de mascotas solicitados. C: Porcentaje de solicitudes de registro de mascotas atendidas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Listado de propietarios y mascotas registradas. | Programado | Programado | Las personas solicitan el registro y cumplen con los requisitos establecidos. | | |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado |
| | | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|--|---|------------|-------|-------|---------|----------|---|------------|------------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| 40 | C6A2. Esterilización de mascotas en el quirófano móvil realizada. | Porcentaje de solicitudes de esterilización realizadas. | Mide en términos porcentuales la solicitudes que son atendidas para la esterilización de mascotas. | C= (A/B) x 100, donde: A: Número de solicitudes esterilización realizadas. B: Número de solicitudes esterilización recibidas. C: Porcentaje de solicitudes esterilización realizadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | 1. Listas de asistencia. 2. Constancias de participación. | Programado | Programado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas. Condiciones sociales y políticas favorables. |
| 41 | C6A3. Atención médica veterinaria para mascotas domésticas otorgada. | Porcentaje de atenciones médicas veterinarias otorgadas. | Mide en términos porcentuales las atenciones médicas veterinaria para mascotas domésticas otorgadas. | C= (A/B) x 100, donde: A: Número de mascotas domésticas con atención médica veterinaria otorgada. B: Número de solicitudes de atención médica veterinaria recibidas. C: Porcentaje de atenciones médicas veterinarias otorgadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Informe del área responsable. | Programado | Programado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | La ciudadanía se interesa y participa en las actividades programadas. Condiciones sociales y políticas favorables. |
| 42 | C6A4. Cremación de mascotas en horno crematorio. | Porcentaje de solicitudes de cremación de mascotas realizadas. | Mide en términos porcentuales las solicitudes de cremación de mascotas que son realizadas. | C= (A/B) x 100, donde: A: Número de cremaciones realizadas. B: Número de solicitudes de cremación recibidas. C: Porcentaje de solicitudes de cremación de mascotas realizadas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Informe del área responsable. | Programado | Programado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Las personas se interesan y solicitan los servicios. |
| 43 | C6A5. Atención de denuncias por maltrato animal para resguardo en el Centro Integral para el Bienestar Animal (CIBA). | Porcentaje de denuncias por maltrato animal atendidas. | Mide en términos porcentuales las denuncias por maltrato animal atendidas. | C= (A/B) x 100, donde: A: Número de denuncias por maltrato animal atendidas. B: Número de denuncias por maltrato animal recibidas. C: Porcentaje de denuncias por maltrato animal atendidas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Registro de denuncias. Informe del área responsable. | Programado | Programado | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | 100.0% | Las personas realizan la denuncia de maltrato animal. |
| 44 | C7A1. Capacitación de 2,000 personas mediante campañas de fomento de los Derechos Humanos principalmente a personas en situación de vulnerabilidad. | Número de personas capacitadas con las campañas de fomento de los Derechos Humanos. | Personas impactadas con pláticas, talleres, conferencias en materia de Derechos Humanos. | X=ΣA, donde: A: Persona capacitada con campaña de fomento de los Derechos Humanos. X: Número de personas capacitadas con las campañas de fomento de los Derechos Humanos. | Porcentaje | 2,860 | 2,000 | Gestión | Eficacia | Informe por parte de la Coordinación Municipal Derechos Humanos de las campañas realizadas. | Programado | Programado | 25.0% | 50.0% | 75.0% | 100.0% | 100.0% | Asistencia de participantes. Condiciones sociales y políticas favorables. |
| | | | | | | | | | | | Realizado | Realizado | 60.1% | 100.4% | 152.8% | 204.6% | 204.6% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|------------|------|------|---------|----------|--|------------|--------|---------|---------|------------|------------------------------------|
| 45 | C7A2. Ejecución de 30 acciones de fortalecimiento y promoción de la práctica de Derechos Humanos en el servicio público municipal para garantizar el trato digno de las personas usuarias del Ayuntamiento de San Luis Potosí. | Porcentaje de acciones en materia de Derechos Humanos. | Acciones tales como talleres y conferencias a servidores públicos fomentando la práctica de Derechos Humanos. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de acciones de promoción de Derechos Humanos realizadas. B: Número programado de acciones de promoción de Derechos Humanos. C: Porcentaje de capacitación en materia de Derechos Humanos. | Porcentaje | 176% | 100% | Gestión | Eficacia | Informe por parte de la Coordinación Municipal de Derechos Humanos de las campañas realizadas. | Programado | | | | Programado | Colaboración de áreas municipales. |
| | | | | | | | | | | | 25.0 % | 50.0 % | 75.0 % | 100.0 % | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 20.0 % | 88.0 % | 116.0 % | 148.0 % | 148.0% | |
| 46 | C7A3. Entrega de 1 Premio Municipal de Derechos Humanos para la visibilización de las acciones de las personas defensoras de los Derechos Humanos en el municipio de San Luis Potosí. | Porcentaje de avance de la realización del premio. | Reconocer las acciones de las personas defensoras de los Derechos Humanos. | C= (A/B)x100, donde: A: Número de acciones realizadas para la entrega del premio. B: Número programado de acciones para la entrega del premio. C: Porcentaje de avance de premios entregados. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Convocatoria pública en Gaceta Municipal. Documentación de entrega del premio. | Programado | | | | Programado | Inscripción de participantes. |
| | | | | | | | | | | | 0.0 % | 0.0 % | 0.0 % | 100.0 % | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 0.0 % | 0.0 % | 0.0 % | 100.0 % | 100.0% | |
| 47 | C7A4. Elaboración de 1 diagnóstico sobre la situación actual de los Derechos Humanos en el municipio de San Luis Potosí. | Porcentaje de avance en el diagnóstico de la situación actual de Derechos Humanos en el municipio de San Luis Potosí elaborado. | Realizar un diagnóstico del municipio de San Luis Potosí sobre de la situación actual de Derechos Humanos. | C= (A/B) x100, donde: A: Número de acciones realizadas del diagnóstico. B: Número programado de acciones del diagnóstico. C: Porcentaje de avance en el diagnóstico de la situación actual de Derechos Humanos en el municipio de San Luis Potosí elaborado. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Expediente de proceso de realización diagnóstico. Diagnóstico físico. | Programado | | | | Programado | Colaboración de áreas municipales. |
| | | | | | | | | | | | -% | -% | -% | 100.0 % | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | -% | -% | -% | 0% | 0.0% | |

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Programa presupuestario: Cultura, turismo y deporte. | | | | Clave presupuestaria: | | | | Importe: | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|------------------------------|-------------|--------------|-------------------|-----------|---|------------|-----|-----|------------------------|-------------------------------|---|
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 2. Sí San Luis con Bienestar. | | | | Líneas de acción o estrategia al cual contribuye el programa: <ul style="list-style-type: none"> ● Promover programas que impulsen la infraestructura, entorno y actividades deportivas en beneficio de las comunidades y familias del municipio de San Luis Potosí. ● Impulsar el programa "Tu Casa Deportiva" en áreas urbanas, delegaciones y zonas rurales del municipio. ● Promover programas que involucren de manera incluyente a las asociaciones y federaciones. ● Capacitar a maestros e instructores de las Unidades y Centros Deportivos. ● Promover acciones para prevenir y erradicar cualquier tipo de violencia y discriminación en el deporte. ● Procurar que cada Unidad Deportiva municipal sea un espacio incluyente con el equipamiento adecuado para la práctica de diversos deportes y para la actividad física. ● Promover el turismo incluyente para eventos culturales, deportivos, empresariales, médicos y académicos. ● Promover las fiestas y festivales de los Barrios, Delegaciones, Pueblos Originarios, Grupos Culturales y Comunidades Rurales. ● Promover el turismo de y para las comunidades rurales y de grupos vulnerables. ● Realizar proyectos y actividades culturales, artísticas y de fomento a las artes y a la cultura popular. ● Fortalecer la pertenencia y el tejido social incluyente que promuevan la gobernanza cultural. ● Promover la cultura y las tradiciones de los pueblos originarios presentes en el municipio de San Luis Potosí, como forma de preservación del patrimonio cultural intangible. ● Realizar catálogos de bienes culturales para establecer estrategias de protección y rescate de patrimonio. ● Dar seguimiento y evaluar la política cultural pública con pertenencia disciplinaria, congruencia y validación social. ● Apoyar el emprendedurismo de la industria cultural. ● Fortalecer la promoción cultural para personas con discapacidad. ● Establecer indicadores en el tema de cultura municipal que visibilicen el acceso de personas con discapacidad. | | | | | | | | | | | | |
| | | | | No. | Resumen narrativo / objetivo | Indicadores | | | | | | | | Medios de Verificación | % Avance trimestral acumulado | |
| Nombre | Descripción | Fórmula y variables | Unidad de medida | | | Línea base | Meta (anual) | Tipo de indicador | Dimensión | 1o | 2o | 3o | 4o | | Año 2024 | |
| 1 | Fin. Contribuir al bienestar de la ciudadanía mediante actividades de fomento a la pertenencia cultural, desarrollo turístico y deportivo. | Porcentaje de personas no pobres y no vulnerables. | Se mide en términos porcentuales las personas que se encuentran en un estado de no pobre y no vulnerable determinado por los censos del INEGI e información del CONEVAL. | Definida por la Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo de la Secretaría de Bienestar. | Porcentaje | 38.6% | 38.6% | Estratégico | Eficacia | Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social, Unidad de Planeación y Evaluación de Programas para el Desarrollo: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/698417/24_028_SLP_San_Luis_Potosi.pdf | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, económicas, políticas, ambientales y de salud. |
| | | | | | | | | | | | 100.0% | | | | 100.0% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| 2 | Propósito. Los habitantes del municipio de San Luis Potosí acceden a diversas estrategias de índole deportivo, cultural y turístico. | Número de actividades culturales, deportivas y turísticas realizadas. | Las actividades realizadas en materia, cultural, deportiva y turística. | $D = \sum (A+B+C)$ A: Número de actividades culturales realizadas. B: Número de actividades deportivas realizadas. C: Número de actividades turísticas realizadas. | Actividad | 0 | 500 | Estratégico | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Existe un clima favorable para la realización de las actividades y las condiciones políticas, sociales y de salud que permiten su implementación. |
| | | | | | | | | | | | - | | | | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| 3 | C1. Estrategia de impulso al derecho de acceso a la cultura de | Número de personas impactadas con actividades culturales. | Las personas impactadas con las actividades culturales. | $B = \sum A$ A: Persona impactada con actividad cultural. B: Número de personas impactadas | Persona | 537,000 | 600,000 | Estratégico | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existe un clima favorable para la realización de las actividades, las políticas, sociales y de |
| | | | | | | | | | | | 33% | 50% | 60% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | todas las personas desarrollada. | s culturales. | con actividades culturales. | | | | | | | 42% | 58% | 68% | 100% | 100% | salud que permiten su implementación. | |
|---|--|--|---|--|--------------------------|---------|-----------|-------------|----------|---|------------|-----|------|-----------|---------------------------------------|---|
| 4 | C2. Cultura de bienestar a través del fomento al deporte de manera incluyente y segura en todos los sectores del municipio generada. | Porcentaje de avance de actividades para una cultura de bienestar a través del fomento al deporte de manera incluyente y segura. | El avance porcentual de las diversas actividades para una cultura de bienestar a través del fomento al deporte de manera incluyente y segura en todos los sectores del municipio. | H= (A+B+C+D+E+F+G)/7 A: Porcentaje de peticiones de apoyo atendidas. B: Porcentaje de espacios deportivos rehabilitados. C: Porcentaje de actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva realizadas. D: Porcentaje de recreoivias dominicales realizadas. E: Porcentaje de eventos deportivos de diversas disciplinas realizados. F: Porcentaje de capacitaciones para un desarrollo deportivo realizadas. G: Porcentaje de acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte. H: Porcentaje de avance de actividades para una cultura de bienestar. | Porcentaje | 119% | 100% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Existe un clima favorable que permite la realización de las actividades. Existen las condiciones políticas, sociales y de salud que permiten su implementación. Existencia mínima de eventos extraordinarios. Interés ciudadano en las actividades. |
| | | | | | | | | | | 25% | 45% | 70% | 100% | 100% | | |
| | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | | |
| | | | | | | | | | | 25% | 43% | 65% | 94% | 94% | | |
| 5 | C3. Estrategia de impulso al turismo social, solidario y sostenible en el Municipio desarrollada. | Número de turistas que visitan la ciudad. | Las personas que transitan en la ciudad. | B=Σ A A: Turista que visita la ciudad. B: Número de turistas que visitan la ciudad. | Turista | 999,120 | 1,099,120 | Estratégico | Eficacia | Reporte del comportamiento en el Sector Turismo, elaborado por la Secretaría de Turismo del Gobierno del Estado | Programado | | | | Programado | Los factores climatológicos permiten la realización de las actividades programadas. El Municipio se encuentra libre de contingencias en materia sanitaria, de seguridad, y orden público. |
| | | | | | | | | | | 41% | 100% | | 100% | | | |
| | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | | |
| | | | | | | | | | | 42% | - | | - | | | |
| 6 | C1A1 Atención de 1,500 personas con discapacidad con actividades culturales | Número de personas con discapacidad impactadas con actividades culturales. | Personas con discapacidad impactadas con las actividades culturales. | B=Σ A A: Persona con discapacidad impactada con actividad cultural. B: Número de personas con discapacidad impactadas con actividades culturales. | Persona con discapacidad | N/A | 1,500 | Estratégico | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existe un clima favorable para la realización de las actividades, las políticas, sociales y de salud que permiten su implementación. |
| | | | | | | | | | | 33% | 40% | 43% | 100% | 100% | | |
| | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | 67% | 73% | 77% | 100% | 100% | |
|----|--|--|---|---|------------|------|---------|-------------|----------|--|------------|-----|-----|------|------------|---|
| 7 | C1A2 Atención de 200,000 familias con actividades culturales | Número de familias impactadas con actividades culturales | Familias impactadas con las actividades culturales. | B=Σ A A: Familia impactada con actividad cultural. B: Número de familias impactadas con actividades culturales. | Familia | N/A | 200,000 | Estratégico | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existe un clima favorable para la realización de las actividades, las políticas, sociales y de salud que permiten su implementación. |
| | | | | | | | | | | | 50% | 75% | 88% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 50% | 75% | 88% | 100% | 100% | |
| 8 | C1A3. Organización de 5 eventos culturales con talentos internacionales, nacionales y locales, con sede en la ciudad de San Luis Potosí como Capital de la Cultura. | Porcentaje de eventos con talentos internacionales, nacionales y locales organizados. | Los eventos culturales con la participación de talentos internacionales, nacionales y locales, con sede en la ciudad de San Luis Potosí como Capital de la Cultura organizados. | C=(A/B)X100 A: Número de eventos con talentos internacionales, nacionales y locales organizados. B: Número de eventos con talentos internacionales, nacionales y locales organizados. C: Porcentaje de eventos con talentos internacionales, nacionales y locales organizados. | Porcentaje | 80% | 100% | Gestión | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existen las condiciones climáticas que permiten la realización del evento, las condiciones de seguridad pública en el destino y políticas. El Municipio se encuentra libre de contingencia. |
| | | | | | | | | | | | 20% | 20% | 80% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 20% | 20% | 80% | 100% | 100% | |
| 9 | C1A4. Entrega de 10 apoyos interinstitucionales para las fiestas patronales y tradicionales de colonias y barrios del Municipio. | Porcentaje de apoyos para las fiestas patronales y tradicionales de colonias y barrios del Municipio entregados. | La entrega de apoyos a personas para las fiestas patronales y tradicionales de colonias y barrios del Municipio. | C=(A/B)X100 A: Número de apoyos interinstitucionales para fiesta patronal o tradición de colonia o barrio del Municipio entregados. B: Número de apoyos interinstitucionales para las fiestas patronales y tradicionales de colonias y barrios del Municipio. C: Porcentaje de apoyos interinstitucionales para las fiestas patronales y tradicionales de colonias y barrios del Municipio entregados. | Porcentaje | 100% | 100% | Gestión | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | El ciudadano tiene interés en los apoyos y da cumplimiento de los requisitos. El Municipio se encuentra libre de contingencias. |
| | | | | | | | | | | | 20% | 20% | 50% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 30% | 30% | 60% | 80% | 80% | |
| 10 | C1A5. Realización de 250 talleres para el desarrollo de habilidades | Porcentaje de talleres culturales realizados | La realización de talleres con actividades culturales. | C=(A/B)X100 A: Número de talleres con actividades culturales realizadas. B: Número programado de talleres con actividades culturales | Porcentaje | 69% | 100% | Gestión | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existen condiciones de seguridad pública en el destino. El Municipio se encuentra libre de contingencias. El ciudadano tiene |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 76% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | artísticas y culturales | | | programados. C: Porcentaje de talleres culturales realizados. | | | | | | | 26% | 52% | 80% | 109% | 109% | interés en las actividades. |
|----|---|---|--|--|------------|------|------|---------|----------|--|------------|-----|-----|------|------------|--|
| 11 | C1A6. Realización de 5 actividades de fechas conmemorativas y festividades populares. | Porcentaje de actividades de fechas conmemorativas y festividades populares realizadas. | Las actividades de fechas conmemorativas, manifestaciones, tradiciones y festividades populares. | C=(A/B)X100 A: Número de actividades de fechas conmemorativas y festividades populares realizadas. B: Número de actividades de fechas conmemorativas o festividades populares. C: Porcentaje de actividades de fechas conmemorativas y festividades populares realizadas. | Porcentaje | 52% | 100% | Gestión | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existen las condiciones climáticas que permiten la realización de las actividades. Ausencia de eventualidades de las personas contratadas para el evento. Existen condiciones de seguridad pública en el destino. El Municipio se encuentra libre de contingencias. El ciudadano tiene interés en las actividades. |
| | | | | | | | | | | | 20% | 20% | 40% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 20% | 20% | 40% | 100% | 100% | |
| 12 | C1A7. Realización de 360 actividades recurrentes para la promoción de manifestaciones culturales. | Porcentaje de actividades recurrentes de promoción a manifestaciones culturales realizadas. | Las actividades de recurrentes para la promoción de manifestaciones culturales. | C=(A/B)X100 A: Número de actividades recurrentes para la promoción de manifestaciones culturales realizadas. B: Número de actividades recurrentes para la promoción de manifestaciones culturales. C: Porcentaje de actividades recurrentes de promoción a manifestaciones culturales realizadas. | Porcentaje | 106% | 85% | Gestión | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existen las condiciones climáticas que permiten la realización de las actividades. Ausencia de eventualidades de las personas contratadas para el evento. El municipio se encuentra libre de contingencias. |
| | | | | | | | | | | | 35% | 59% | 89% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 36% | 59% | 89% | 111% | 111% | |
| 13 | C1A8. Gestión de 5 proyectos para el fomento a las actividades culturales locales. | Porcentaje de proyectos gestionados para el fomento a las actividades culturales locales. | Los proyectos gestionados de fomento a actividades culturales locales | C=(A/B)X100 A: Número de proyectos gestionados. B: Número de proyectos programados. C: Porcentaje de proyectos para el fomento a las actividades culturales locales gestionados. | Porcentaje | 67% | 100% | Gestión | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existe favorecimiento de las acciones administrativas para la gestión de expedientes. |
| | | | | | | | | | | | 0% | 0% | 60% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | 0% | 0% | 60% | 80% | 80% | |
|----|---|--|---|--|------------|------|------|---------|----------|--|------------|-----|-----|------|------------|---|
| 14 | C1A9. Gestión de 2 Planes Especiales de Salvaguarda que conservan y preservan el Patrimonio Cultural del Municipio. | Porcentaje de Planes Especiales de Salvaguarda que conservan y preservan el Patrimonio Cultural del Municipio. | Los planes especiales de salvaguarda para la conservación y preservación del Patrimonio Cultural del Municipio. | C=(A/B)X100 A: Número de Planes Especiales de Salvaguarda gestionados. B: Número programado de Planes Especiales de Salvaguarda gestionados C: Porcentaje de Planes Especiales de Salvaguarda que conservan y preservan el Patrimonio Cultural del Municipio gestionado | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existe favorecimiento de las acciones administrativas para la gestión de los planes. |
| | | | | | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 100% | |
| 15 | C1A10. Apoyo a creadores literarios para 10 publicaciones. | Porcentaje de apoyos otorgados a creadores literarios para publicaciones. | Los apoyos otorgados a creadores literarios para publicaciones. | C=(A/B)X100 A: Número de apoyos a creadores literarios para publicaciones otorgados. B: Número programado de apoyos a creadores literarios para publicaciones. C: Porcentaje de apoyos otorgados a creadores literarios para publicaciones. | Porcentaje | 50% | 100% | Gestión | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existen talentos locales de las letras con material de calidad para publicación. Hay disponibilidad de la casa editora. |
| | | | | | | | | | | | 0% | 20% | 40% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 0% | 20% | 40% | 70% | 70% | |
| 16 | C1A11. Entrega de 5 premios para reconocer y fomentar la trayectoria cultural de personas en el Municipio. | Porcentaje de premios entregados. | Los premios programados entregados para reconocer y fomentar la trayectoria cultural de personas en el Municipio. | C=(A/B)X100 A: Premios entregados. B: Número programado de premios para entregar. C: Porcentaje de premios entregados. | Porcentaje | 20% | 100% | Gestión | Eficacia | Ficha de Reporte de indicador de la Dirección de Cultura | Programado | | | | Programado | Existen talentos locales con obra de calidad en las disciplinas convocadas a concurso. |
| | | | | | | | | | | | 0% | 20% | 80% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 0% | 20% | 80% | 80% | 80% | |
| 17 | C2A1. Atención de 180 peticiones de apoyos económicos y en especie a los habitantes de la Capital de San Luis | Porcentaje de peticiones de apoyo atendidas. | La atención de las peticiones que se realizan solicitando apoyos económicos o en especie. | C=(A/B)X100 A: Peticiones de apoyos atendidas. B: Número programado de peticiones de apoyo para atender. C: Porcentaje de peticiones de apoyo atendidas. | Porcentaje | 110% | 100% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Las personas realizan su petición de forma adecuada y dan cumplimiento a los requisitos establecidos (Lineamientos establecidos en la ley). |
| | | | | | | | | | | | 25% | 45% | 65% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|------------|------|---------|---------|----------|--|------------|-----|-----|------|------------|---|
| | Potosí para su desarrollo y crecimiento en el ámbito deportivo. | | | | | | | | | | 14% | 33% | 53% | 86% | 86% | |
| 18 | C2A2. Realización de 884 actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva. | Porcentaje de actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva. | Las actividades de mantenimiento realizadas en la infraestructura deportiva Municipal. | C=(A/B)X100 A: Actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva realizadas. B: Número programado de actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva. C: Porcentaje de actividades para mantener en buenas condiciones la infraestructura deportiva. | Porcentaje | 128% | 100% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Condiciones ambientales y económicas favorables para la realización de las actividades. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 42% | 67% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 21% | 38% | 66% | 82% | 82% | |
| 19 | C2A3. Impartición de actividades físicas y deportivas en los Centros Deportivos Municipales. | Número de personas que visitan los Centros Deportivos Municipales. | Mide las personas que visitan los Centros Deportivos Municipales. | B=Σ A A: Persona que registra su visita a alguno de los Centros Deportivos Municipales. B: Número de personas que visitan los Centros Deportivos Municipales. | Persona | N/A | 700,000 | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Existen las condiciones sociales, políticas, ambientales y de salud para el desarrollo de las actividades.. El ciudadano tiene interés en las actividades. |
| | | | | | | | | | | | 21% | 43% | 71% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 18% | 40% | 64% | 90% | 90% | |
| 20 | C2A4. Realización de 137 eventos deportivos de diversas disciplinas para la población del municipio de San Luis Potosí. | Porcentaje de eventos deportivos de diversas disciplinas realizados. | Los eventos deportivos de diversas disciplinas para la población del municipio de San Luis Potosí realizados. | C=(A/B)X100 A: Número de eventos deportivos de diversas disciplinas realizados. B: Número programado de eventos deportivos de diversas disciplinas. C: Porcentaje de eventos deportivos de diversas disciplinas realizados. | Porcentaje | 84% | 100% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Existen las condiciones sociales, políticas, ambientales y de salud que permiten el desarrollo de los eventos. El ciudadano tiene interés en las actividades. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 45% | 65% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 29% | 47% | 63% | 101% | 101% | |
| 21 | C2A5. Realización de 30 capacitaciones integrales para un desarrollo | Porcentaje de capacitaciones integrales para un desarrollo | Las capacitaciones se realizaron para un desarrollo deportivo sano. | C=(A/B)X100 A: Número de capacitaciones integrales para un desarrollo deportivo saludable realizadas. B: Número programado de | Porcentaje | 195% | 100% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Existen las condiciones sociales, ambientales y de salud que permiten el desarrollo de la capacitación. Las personas tienen |
| | | | | | | | | | | | 25% | 42% | 62% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | deportivo saludable. | deportivo saludable. | | capacitaciones integrales para un desarrollo deportivo saludable. C: Porcentaje de capacitaciones integrales para un desarrollo deportivo saludable realizadas. | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | interés en las capacitaciones. |
|----|---|---|---|--|------------------|------|------|---------|----------|--|------------|-----|-----|------|------------|---|
| | | | | | | | | | | | 27% | 44% | 64% | 100% | 100% | |
| 22 | C2A6. Realización de 25 acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte. | Porcentaje de acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte. | La realización de las acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte. | C=(A/B)X100 A: Número de acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte realizadas B: Número programado de actividades para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte. C: Porcentaje de acciones para el fomento a la inclusión de las personas con discapacidad en el deporte realizadas. | Porcentaje | 140% | 100% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con condiciones sociales, políticas, ambientales y de salud que permiten el desarrollo de las acciones. El ciudadano tiene interés en las actividades. |
| | | | | | | | | | | | 33% | 53% | 81% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 32% | 52% | 80% | 100% | 100% | |
| 23 | C3A1. Realización de 60 actividades para la promoción de la gastronomía potosina y cocina tradicional. | Porcentaje de actividades para la promoción de la gastronomía potosina con un enfoque turístico. | La realización de las actividades para la promoción de la gastronomía potosina y cocina tradicional. | C=(A/B)X100 A: Número de actividades para la promoción de la gastronomía potosina realizadas. B: Número programado de actividades para la promoción de la gastronomía potosina. C: Porcentaje de actividades para la promoción de la gastronomía potosina con un enfoque turístico realizadas. | Porcentaje | 88% | 100% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Los factores climatológicos permiten la realización de las actividades programadas. El Municipio se encuentra libre de contingencias en materia sanitaria, de seguridad, y orden público. |
| | | | | | | | | | | | 28% | 56% | 86% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 38% | 66% | 98% | 155% | 155% | |
| 24 | C3A2. Gestión de 45 apoyos que incentiven la realización de congresos, convenciones, ferias, filmaciones | Número de apoyos que incentiven la realización de congresos, convenciones, ferias, filmaciones en el Municipio. | La gestión de apoyos que incentiven la realización de congresos, convenciones, ferias, filmaciones en el Municipio. | B=Σ A: Apoyo gestionado. B: Número de apoyos que incentiven la realización de congresos, convenciones, ferias, filmaciones en el Municipio gestionados. | Apoyo gestionado | 52 | 46 | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con disponibilidad de las instancias involucradas para brindar una atención adecuada. Los organizadores de congresos se interesan en los |
| | | | | | | | | | | | 18% | 58% | 89% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | en el Municipio. | nes, ferias, filmaciones en el Municipio gestionados. | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | apoyos brindados por la oficina de turismo. |
|----|---|--|---|--|------------|------|---------|---------|----------|--|------------|-----|-----|------|------------|--|
| | | | | | | | | | | | 9% | 49% | 87% | 98% | 98% | |
| 25 | C3A3. Realización de las actividades de impulso al turismo para todos, social e inclusivo. | Porcentaje de actividades de impulso al programa de turismo para todos, social e inclusivo realizadas. | La realización de las actividades del programa de turismo para todos, social e inclusivo. | C=(A/B)X100 A: Número de actividades de impulso al programa de turismo para todos, social e inclusivo realizadas. B: Número programado de actividades de impulso al programa de turismo para todos, social e inclusivo. C: Porcentaje de actividades de impulso al programa de turismo para todos, social e inclusivo realizadas. | Porcentaje | 118% | 100% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | La ciudadanía y el turista es receptivo a la promoción de las actividades. |
| | | | | | | | | | | | 30% | 70% | 90% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 39% | 77% | 97% | 115% | 115% | |
| 26 | C3A4. Realización de 60 actividades de capacitación turística para el sector turístico y relacionado. | Número de actividades de capacitación turística realizadas | La realización de las actividades del programa anual de capacitación turística | B=Σ A A= Actividad de capacitación turística realizada. B= Número de actividades de capacitación turística realizadas. | Actividad | N/A | 60 | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Los prestadores de servicios turísticos son receptivos y se interesan en las actividades. |
| | | | | | | | | | | | 40% | 67% | 92% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 37% | 63% | 87% | 110% | 110% | |
| 27 | C3A5. Realización de 110 actividades de atracción turística para promover al Municipio como uno de los principales destinos turísticos de México. | Porcentaje de actividades de atracción turística realizadas. | Las actividades de atracción turística que se realizan. | C=(A/B)X100 A: Número de actividades de atracción turística realizadas. B: Número programado de actividades de atracción turística. C: Porcentaje de actividades de atracción turística realizadas. | Porcentaje | 79% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Los factores climatológicos permiten la realización de las actividades programadas. Se cuenta con disponibilidad de las dependencias involucradas para la realización. La ciudadanía se interesa y participa en los eventos organizados. |
| | | | | | | | | | | | 24% | 59% | 89% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 29% | 64% | 97% | 121% | 121% | |
| 28 | C3A6. Gestión de 2 proyectos de desarrollo turístico. | Porcentaje de avance de las actividades para la gestión de proyectos de desarrollo turístico. | Las actividades para la gestión de proyectos de desarrollo turístico que se realizan. | C=(A/B)X100 A: Número de actividades para la gestión de proyectos realizadas. B: Número total de actividades para la gestión de | Porcentaje | 0% | 100.00% | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con disponibilidad de las dependencias involucradas para la realización. Los servicios contratados cumplen en tiempo y forma. |
| | | | | | | | | | | | 40% | 75% | 85% | 100% | 100% | |

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| | | desarrollo turístico. | | proyectos de desarrollo turístico C: Porcentaje de avance de las actividades para la gestión de proyectos de desarrollo turístico. | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
|----|--|---|---|---|--------|---|---|---------|----------|--|------------|-----|------|------|------------|---|
| | | | | | | | | | | | 40% | 75% | 85% | 85% | 85% | |
| 29 | C3A7. Realización y participación en 4 eventos de impacto turístico nacional e internacional . | Número de eventos de impacto turístico realizados . | Los eventos realizados por el municipio o eventos en los cuales participa de impacto turístico nacional o internacional | B=Σ A A: Evento de impacto turístico realizado. B: Número de eventos de impacto turístico realizados. | Evento | 5 | 4 | Gestión | Eficacia | Registros internos del área responsable. | Programado | | | | Programado | Se cuenta con disponibilidad de las dependencias involucradas para la realización. Los servicios contratados cumplen en tiempo y forma. Los factores climatológicos permiten la realización de las actividades programadas. |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | | | | Realizado | | | | Realizado | |
| | | | | | | | | | | | 25% | 50% | 100% | 100% | 100% | |

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)